Der Generalgouverneur

für die besetzten polnischen Gebiete

Geschäfts-Verteilungsplan

des Amtes des Generalgouverneurs für die besetzten polnischen Gebiete in Krakau

Stand vom 10. März 1940

Der Generalgouverneur
für die besetzten polnischen Gebiete

Geschäfts-Verteilungsplan

des Amtes des Generalgouverneurs für die besetzten polnischen Gebiete in Krakau

Stand vom 10. März 1940

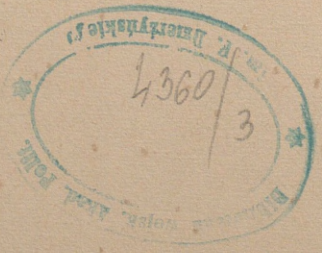
Der Organisations- und Geschäftsverteilungsplan des Amtes des Generalgouverneurs für die besetzten polnischen Gebiete soll allen Mitarbeitern als Richtlinie zu zweckmässiger, geordneter Arbeit und als Grundlage zu weiterem Aufbau dienen.

Krakau, den 10. März 1940.

Der Generalgouverneur
für die besetzten polnischen Gebiete

Dr. F r a n k .

93(438)13.



O r g a n i s a t i o n

der Zentralbehörde des Generalgouverneurs für die besetzten polnischen Gebiete.

I. Der Generalgouverneur für die besetzten polnischen Gebiete:
Reichsminister Dr. F r a n k .

Stellvertreter:
Reichsminister Dr. S e y ß - I n q u a r t .

II. Der Chef des Amtes:
Staatssekretär
Dr. B ü h l e r .

Der Höhere SS- und Polizeiführer:
Obergruppenführer K r ü g e r .

Der Bevollmächtigte des Generalgouverneurs in Berlin:
Reichsamtsleiter
Dr. H e u b e r .

1. Befehlshaber der Ordnungspolizei:
Generalmajor B e c k e r .
2. Befehlshaber der Sicherheitspolizei:
Reg. Dir. SS-Brigadeführer
S t r e c k e n b a c h .

II. Vertreter von Reichsdienststellen beim Amt des Generalgouverneurs:

1. Beauftragter des Auswärtigen Amtes:
Gesandter von Wühlisch.

1a. Beauftragter des Deutschen Roten Kreuzes:
Gesandtschaftsrat a.D. DRK-Oberstführer Dr. S a n n e .

2. Beauftragter des Stellvertreters des Führers:
Reichsamtsleiter O p d e n h o f f .

2a. Beauftragter des Reichsjugendführers:
Hauptbannführer S t a d l e r .

3. Beauftragter des Reichsministers und Chefs der Reichskanzlei:
Reichshauptamtsleiter S c h i c k e d a n z .

4. Verbindungsoffizier des Oberbefehlshabers-Ost:
Oberstleutnant von T s c h a m m e r und O s t e n .

(Die dem Generalgouverneur in seiner Eigenschaft als Generalbevollmächtigter des Beauftragten für den Vierjahresplan unmittelbar unterstellte Dienststelle für den Vierjahresplan im Generalgouvernement Polen veröffentlicht einen eigenen Geschäftsverteilungsplan.

Dem Generalgouverneur ist ferner in seiner Eigenschaft als Reichsverteidigungskommissar die Dienststelle für Reichsverteidigungsangelegenheiten unmittelbar unterstellt.)

IV A) Zentralabteilungen.

1.) Abteilung Gesetzgebung.
Leiter: Oberlandesgerichtsrat Dr. W e h .

2.) Betriebs-Abteilung.
Leiter: Landgerichtsrat T a s c h n e r .

3.) Abteilung Raumordnung.
Leiter: Oberregierungsrat Dr. S c h e p e r s
zugleich Abwehrbeauftragter für das Amt des Generalgouverneurs.

4.) Kanzlei Burg.
Leiter: Landgerichtsrat Dr. K e i t h .

5.) Personalamt.
Leiter: Notar G u t b r o d .

6.) Organisationsamt.
Leiter: Landgerichtsrat Dr. L u x e n b e r g .

IV B) Fach - Abteilungen.

7.) Innere Verwaltung.
Leiter: Landrat Dr. S i e b e r t .

8.) Finanzen.
Leiter: Finanzpräsident S p i n d l e r .

Dazu gehört:

8a) Generaldirektion der Monopole.
Leiter: Finanzpräsident Dr. S e n k o w s k y .

9.) Wirtschaft.
Leiter: Geh. Regierungsrat Dr. Dr. Z e t z s c h e .

1o.) Treuhandstelle.
Leiter: Ministerialrat Dr. P l o d e c k .

11.) Ernährung und Landwirtschaft.
Leiter: Landesbauernführer K ö r n e r .

12.) Forsten.
Leiter: Oberlandesforstmeister Dr. E i s s f e l d t .

13.) Arbeit.
Leiter: Hauptamtsleiter Dr. F r a u e n d o r f e r .

14.) Devisen.
Leiter: Reichsbankdirektor T e t z n e r .

15.) Justiz.
Leiter: Ministerialrat W i l l e .

16.) Wissenschaft, Erziehung und Volksbildung.
Leiter: Staatssekretär Dr. M ü h l m a n n .

17.) Volksaufklärung und Propaganda.
Leiter: Reichsamtsleiter Dr. Frhr. du P r e l .

18.) Gesundheit und ärztliche Volkspflege.
Leiter: Obermedizinalrat Dr. W a l b a u m .

19.) Bauwesen.
Leiter: Präsident B a u d e r .

2o.) Post.
Leiter: Präsident Dr. L a u x m a n n .

21.) Eisenbahnen.
Leiter: Präsident B e c k .

A. Geschäftsverteilungsplan

des Amtes des Generalgouverneurs für die besetzten polnischen Gebiete.

Bemerkung:

Unter höheren usw. "Beamten", die als noch fehlende Sachbearbeiter aufgeführt sind, sind auch entsprechende Angestellte zu verstehen.

Der Chef des Amtes:

Staatssekretär Dr. B ü h l e r .

Führung des Amtes des Generalgouverneurs.
Vertretung des Generalgouverneurs nach Anordnung.

Stab:

1. Oberlandesgerichtsrat Dr. W e h ,
   Generalreferent.
2. Notar G u t b r o d .
3. Landgerichtsrat T a s c h n e r .
4. Landgerichtsrat Dr. L u x e n b e r g .
5. Gerichtsassessor S c h ü l e r .
6. Assessor V o l k m a n n .

Dienststelle:
"Der Bevollmächtigte des Generalgouverneurs in Berlin".

Leiter: Reichsamtsleiter Dr. H e u b e r .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Dem Leiter vorbehalten:	a) Verbindung mit den obersten Dienststellen von Partei, Staat und Wehrmacht. b) Grundsätzliche Entscheidungen auf allen Sachgebieten. c) Laufende Berichterstattung an den Generalgouverneur. d) Dienstaufsicht und Geschäftsverteilung.	
2. Frhr. von Haller	a) Allgemeine politische Verwaltungsangelegenheiten der Verwaltungsbehörden einschl. Schul- und Gesundheitswesen, Hilfe des ausländischen Roten Kreuzes, Umsiedlung, Grenzfragen, Polizeiangelegenheiten u.a. b) Aufsicht über Haushaltwesen, Bearbeitung der Personalangelegenheiten des höheren Dienstes, Erteilung von Kassenanweisungen, Gebäudebeschaffung.	
Hilfsreferent Rg.Insp. Jorberg	c) Hauptbüro: Personalangelegenheiten des mittleren und unteren Dienstes,	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	Personaleinstellungen, Besoldungswesen, Kassenfeststellungen, Rechnungslegung, Urlaubsplan und soziale Angelegenheiten, Erteilung allgemeiner Auskünfte, Führung der Geheimakten, Bücherei, Aufsicht über: Büropersonal und Dienstbetrieb einschl. Fernsprech- und Fernschreibdienst, Kassenführung, Registratur, Führung der Tagebücher nebst Posteing- und -ausgang einschl. Fernschreiben, Kuriere, Besucherverkehr, Amtsgehilfen, Kraftfahrbetrieb, Materialverwaltung.	
3. Dr. v. Medeazza	a) Rechtsberatung: Bearbeitung zivilrechtlicher Angelegenheiten, Rechtsberatung von Privatpersonen, Beschwerden über Beschlagnahmungen, Staatsangehörigkeitsfragen, Waffenscheine, Freistellungen, Vermittlung bei Sachschädenfeststellungen, Feststellung und Erledigung von Forderungen. b) Urkundenbeschaffung.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	c) Paßstelle: Bearbeitung aller Paßfragen und des kleinen Grenzverkehrs.	
4. Rechtsanwalt Dr. Pfeiffer	a) Allgemeine Wirtschafts- und Finanzangelegenheiten: Gewerbliche Wirtschaft, Ernährung und Landwirtschaft, Verkehrswesen, Finanzwesen, Zoll-, Bank- und Devisenfragen, Sozialpolitik einschl. Arbeitspflicht und Arbeitseinsatz, Wiedereinsetzung früherer deutscher Besitzer, Übernahme von bisher fremden Betrieben, Treuhändervermittlung.	
	b) Bearbeitung von Fragen der Rohstoffwirtschaft: Verwertung von Rohstoffen des Generalgouvernements, Verbindung zu reichsdeutschen Wirtschaftsorganisationen und Einzelfirmen.	
Hilfsreferent Häußler Pol.Hptm. a.D.	c) Beschaffungsstelle: Materialbeschaffung für das Generalgouvernement und den Bevollmächtigten, Sicherstellung von Warenlieferungen der Wirtschaft.	
5. Dr. Cuypers	a) Propagandastelle: Terminsachen, Organisation von Besuchen beim Generalgouverneur, Ausstellungen, Allgemeine Werbung, Statistik.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit

b) Pressestelle:
Weitergabe von Presseveröffentlichungen des Bevollmächtigten,
Bearbeitung von Interwievs,
Sammlung von Pressematerial,
Zetungsarchiv,
Verordnungsblatt.

Vertreter von Reichsdienststellen

beim Amt des Generalgouverneurs für die besetzten polnischen Gebiete

1. Beauftragter des Auswärtigen Amtes:
Gesandter von W ü h l i s c h .

Vertreter: Legationsrat Dr. von G r o l m a n .
Referent B a u m .
Kanzler K l o e t z e l .

1a. Beauftragter des Deutschen Roten Kreuzes:
Gesandtschaftsrat a.D. DRK-Oberstführer Dr. S a n n e .

2. Beauftragter des Stellvertreters des Führers:
Reichsamtsleiter O p d e n h o f f .

2a. Beauftragter des Reichsjugendführers:
Hauptbannführer S t a d l e r .

3. Beauftragter des Reichsministers und Chefs der Reichskanzlei:
Reichshauptamtsleiter S c h i c k e d a n z .

4. Verbindungsoffizier des Oberbefehlshabers-Ost:
Oberstleutnant von T s c h a m m e r und O s t e n .
Vertreter: Leutnant von der G o l t z .

Zentral - Abteilungen.

Abteilung 1)

G e s e t z g e b u n g .

Leiter: Oberlandesgerichtsrat Dr. W e h .
Vertreter: Gerichtsassessor Dr. V i e h w e g .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	I.	
1. Oberlandesgerichtsrat Dr. W e h Vertreter: GerAss.Dr. Viehweg	Verwaltung (Personalsachen, Geschäftsverteilung, Verschlußsachen usw.)	1 Oberinspektor
	II.	
1. Oberlandesgerichtsrat Dr. W e h Vertreter: GerAss.Dr. Viehweg	Einheitliche Ausrichtung und Betreuung der Rechtsetzung im Generalgouvernement.	1 Sekretär
2. GerAss.Dr. Viehweg	Bearbeitung der von den Abteilungen: Innere Verwaltung, Ernährung und Landwirtschaft, Arbeit, Forsten, Wissenschaft, Erziehung und Volksbildung, Justiz, Gesundheitswesen und der Dienststelle für Reichsverteidigungsangelegenheiten eingereichten Entwürfe.	
3. RegAss. Braun Vertreter: GerAss.Dr. Viehweg	Bearbeitung der von den Abteilungen: Finanzen, Wirtschaft, Treuhandstelle für das Generalgouvernement, Volksaufklärung und Propaganda, Devisen, Post, Eisenbahn und der Dienststelle für	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	den Vierjahresplan im Generalgouvernement eingereichten Entwürfe.	
4a) GerAss Dr. Viehweg f.Arbeitsgeb.2; b) RegAss Braun f.Arbeitsgeb.3; Vertretung gegenseitig.	Systematische Erfassung und Ordnung des im Generalgouvernement gesetzten Deutschen Rechts.	
5a) Dr.Dr.Rabl	a) Systematische Erfassung des im Generalgouvernement fortgeltenden polnischen Rechts.	
	b) Vorbereitung von amtlichen Übertragungen polnischer Rechtsnormen ins Deutsche.	
	c) Einzelauskünfte über polnisches Recht.	
b) Dr. Sommerfeldt	Übertragung polnischer Rechtsnormen ins Deutsche.	
6a) GerAss Dr.Viehweg f.Arbeitsgeb. II²; b) RegAss Braun f.Arbeitsgeb. II³; Vertretung gegenseitig.	Unterrichtung der Presse über die Rechtssetzung im Generalgouvernement.	
7.) GerAss Dr.Viehweg Vertreter: RegAss Braun	Überwachung der Rechtsetzung nachgeordneter Stellen.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	III.	
1a) Dolmetscher Jahn für Arbeitsgebiet II[2]		
Vertreter: Dolmetscher Menzler		
Mitarbeiter: Dolmetscher Dr. Sommerfeldt	Übersetzung der amtlichen Verlautbarungen ins Polnische.	
b) Dolmetscher Menzler für Arbeitsgebiet II[3]		
Vertreter Dolmetscher Jahn		
Mitarbeiter: Dolmetscher Kapuscik		
	IV.	
Oberlandesgerichtsrat Dr. W e h	Zuteilung des Rechtsstoffes zur Veröffentlichung.	
Vertreter: GerAss Dr. Viehweg		
	V.	
1. Lektor Mietz	Drucktechnische Bearbeitung der Manuskripte des Verordnungsblattes.	
2. Lektor Mietz	Lesestelle für den deutschen Text des Verordnungsblatts.	
3a) Dolmetscher Jahn für Arbeitsgebiet II[2]		
Vertreter: Dolmetscher Menzler	Lesestelle für den polnischen Text des Verordnungsblatts.	
Mitarbeiter: Dolmetscher Dr. Sommerfeldt		

	Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbei
b)	Dolmetscher Menzler für Arbeitsgebiet II 3 Vertreter: Dolmetscher Jahn Mitarbeiter: Dolmetscher Kapuszik		
4a)	GerAss Dr. Viehweg f. Sachgebiet II 1 Vertreter: RegAss Braun	Druckfreigabe des Maschinenabzugs des Verordnungsblattes.	
b)	RegAss Braun für Sachgebiet II 2 Vertreter: GerAss Dr. Viehweg		
5.)	RegAss Braun Vertreter: GerAss Dr. Viehweg	Register zum Verordnungsblatt	
		VI.	
1.)	RegAss Braun Vertreter: Dr. Klausfelder	Organisation und Leitung der Auslieferung des Verordnungsblattes.	
2.)	Dr. Klausfelder	Auslieferungsstelle des Verordnungsblattes.	

Abteilung 2)

B e t r i e b s - A b t e i l u n g

Leiter: Landgerichtsrat T a s c h n e r .
Vertreter: ein höherer Beamter.

G r u p p e I

Leiter: Landgerichtsrat T a s c h n e r .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Landgerichtsrat Taschner	a) Allgemeine Angelegenheiten.	JOI Blaul a - d
	b) Organisations- und Personalangelegenheiten der Betriebsabteilung.	
	c) Haushalt des Chefs des Amtes des Generalgouverneurs, der Zentralabteilungen ohne Kanzlei Burg.	JOI Blaul a - c
	d) Bewirtschaftung der Haushaltmittel des Chefs des Amtes, der Zentralabteilungen ohne Kanzlei Burg.	
	Angelegenheiten der Personalzahlstelle einschliesslich Kassenaufsicht.	
	Vorprüfung der Rechnungslegung für den Haushalt des Chefs des Amtes und der Zentralabteilungen ohne Kanzlei Burg.	
2. Ein höherer Beamter	Grundstücksverwaltung und Bauangelegenheiten der Dienstgebäude, der Garten- und Sportanlagen des Amtes des Generalgouverneurs.	JOI Blaul und 1 Inspektor a -
	Rechtsangelegenheiten des Amtes des Generalgouverneurs.	
	Rechnungsprüfung der Einrichtungen der Gruppe III.	

G r u p p e II

Bürodirektion

Leiter: Landesamtmann F r a n k e .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Landesamtmann Franke	a) Geschäftsgang und Einsatz der Beamten des mittleren und unteren Dienstes und der Angestellten.	
	b) Aufsicht über die Abteilungsbüros und Abteilungskanzleien.	
	c) Leitung der Büroeinrichtungen der Betriebsabteilung	
	1. Hauptbüro einschl. Einlauf-, Auslauf- und Kurierstelle,	JI Finkenzeller
	2. Hauptkanzlei,	Min.Kan.OS Fuchs
	3. Hauptregistratur,	JI Boeck
	4. Amtsmeisterei,	O.Wachtm.Schramm
	5. Büromaterial- und Büromaschinenverwaltung,	2 Angestellte
	6. Allgemeines Dolmetscherbüro.	6 Angestellte
	d) Schulung und Fortbildung der Beamten des mittleren und unteren Dienstes und der Angestellten in Zusammenarbeit mit Personal- und Organisationsamt.	JI Boeck

G r u p p e III

Technische, wirtschaftliche und sonstige Gemeinschaftseinrichtungen.

Leiter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Dr. Fischeder prakt. Arzt	Ärztliches Revier.	Dr. Fräsdorf Ass. Morgenrot
2. Pol. Hptm. Uhlenhaut	Nachrichtenstelle: 1. Meldesammelstelle 2. Fernsprechzentrale 3. Fernschreiber 4. NSKK-Kurierstaffel.	
3. 1 Angestellter	Wirtschaftsamt: 1. Beschaffungsstelle 2. Quartieramt.	Ang. Willenbrock JS Ehrentreich
4. JI Boeck	Bücherei: 1. Amtsbücherei 2. Gefolgschaftsbücherei.	
5. Küchenchef Keck	Kasinoverwaltung	1 Buchhalterin Ang. Borchardt
6. Schamper SS-Untersturmführer	Kraftfahrzeugstaffel: 1. Fahrdienst 2. Garage und Reparaturwerkstätte 3. Tankstelle	Ang. Bauer Garagenmeister Metz 1 Angestellte Tankmeister Strach
7. 1 Angestellter	Bewirtschaftung der Wohn- und Erholungsheime, der Garten- und Sportanlagen.	
8. 1 Angestellter	Hausdruckerei.	
9. 1 Angestellter	Hausinspektion 1. Hausmeistereien der Dienstgebäude 2. Werkstätten 3. Sicherheitsdienst in den Dienstgebäuden.	

Abteilung 3a)

R a u m o r d n u n g

Leiter: Oberregierungsrat Dr. S c h e p e r s .
Vertreter: Stellv. Landesplaner Dipl.Ing. S c h o t t .

Hauptreferat I

Raumordnungspläne im Generalgouvernement.

Leiter: Oberregierungsrat Dr. S c h e p e r s .
Vertreter: Stellv. Landesplaner Dipl.Ing. S c h o t t .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Stellv. Landesplaner Dipl.Ing. Schott Vertreter zu 1) ein Planungsreferent	Generalraumordnungs-plan	Techn. Jagusch 1 Techniker Zeichner Schultz
2. Ober-Reg.Rat Dr. Siemer Vertreter zu 2) ein Planungsreferent	Raumordnungsplan für Distrikt Krakau	Zeichner Krabs
3. Distriktsplaner (wird abkommandiert) Vertreter zu 3) Planungsreferent Architekt Haas	Raumordnungsplan für Distrikt Warschau	Zeichner Krenzin
4. Distriktsplaner (wird abkommandiert) Vertreter zu 4) Planungsreferent Dipl.Ing. Pfalz	Raumordnungsplan für Distrikt Radom	Zeichner Speier
5. Distriktsplaner (wird abkommandiert) Vertreter zu 5) Planungsreferent Architekt Bauer	Raumordnungsplan für Distrikt Lublin	1 Zeichner

Hauptreferat II

Planungsausgleich

Leiter: Stellv. Landesplaner Dipl.Ing. S c h o t t .
Vertreter: ein Planungsreferent.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Stellv.Landesplaner Dipl.Ing. Schott Vertreter: ein Planungsreferent	Planungsausgleich Generalgouvernement	Techn. Jagusch 1 Techniker Zeichner Schultz
2. Ober-Reg.Rat Dr. Siemer Vertreter: ein Planungsreferent	Planungsausgleich Distrikt Krakau	Zeichner Krabs
3. Distriktsplaner (wird abkommandiert) Vertreter: Planungsreferent Architekt Haas	Planungsausgleich Distrikt Warschau	Zeichner Krenzin
4. Distriktsplaner (wird abkommandiert) Vertreter: Planungsreferent Dipl.Ing. Pfalz	Planungsausgleich Distrikt Radom	Zeichner Speier
5. Distriktsplaner (wird abkommandiert) Vertreter: Planungsreferent Architekt Bauer	Planungsausgleich Distrikt Lublin	1 Zeichner

III.

Büro für Statistik und Kartenstelle.

Leiter: Stellv. Landesplaner Dipl.Ing. S c h o t t .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Ein höherer Beamter	Bevölkerungsstatistik	
Ein Hilfsreferent	Wirtschaftsstatistik	1 Zeichner
2. Referent Dr. Hüppe	Kartenstelle	Techn. Juretko
Ein Hilfsreferent	Kartenstelle	

IV.

Büro und Registratur

Büroleiter: Reg. Ob. Insp. [illegible] e n d e l .
Registratur Angestellter Salomon.

3 b)

D e r A b w e h r b e a u f t r a g t e

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Ober-Reg.Rat Dr. Schepers	Abwehrmässige Betreuung des gesamten Verwaltungsapparates des Generalgouverneurs in personeller und sachlicher Hinsicht nach den einschlägigen Vorschriften des Reichsinnenministers und des Oberkommandos der Wehrmacht.	ROI Wendel

4)

K a n z l e i B u r g

Chef der Kanzlei Burg:
Landgerichtsrat Dr. K e i t h .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Landgerichtsrat Dr. Keith	Leitung der Dienstgeschäfte der Kanzlei Burg des Generalgouverneurs.	
2. Obersturmbannführer Kupfer	Adjutantursachen.	
3. Reichstagsstenograph Gnauck	Aufnahme der täglichen Besprechungen, Führung des Diensttagebuchs.	
4. Staatsanwalt Dr. Meidinger	Verbindung zum Amt des Generalgouverneurs und Stenogramm der täglichen Besprechungen.	
5. Ein höherer Beamter	Protokollsachen.	

4 a)

S e k r e t a r i a t K r a k a u
des Generalgouverneurs

Leiter: Direktor H e r b s t .
Vertreter: Staatsanwalt A d a m i .

Arbeitsgebiet: Sekretariatsgeschäfte.

4 b)

S e k r e t a r i a t

Reichsminister Dr. S e y s s - I n q u a r t

Leiter: Dr. S i l d .
Mitarbeit: Frl. Santo Passo.

Arbeitsgebiet: Sekretariatsgeschäfte.

5)

P e r s o n a l a m t

Leiter: Notar G u t b r o d .
Vertreter: Landgerichtsrat P e t e r s e n .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Notar Gutbrod Vertreter zu a) LGR Petersen Vertreter zu b) Ass. Pütter	a) Allgemeine Verwaltungs- und Personalangelegenheiten der Beamten und Angestellten des höheren Dienstes.	Amtmann Reimann JI Eschenweck
	b) Einstellung von Angestellten des höheren Dienstes im Amt des Generalgouverneurs.	Amtmann Reimann
2. Landgerichtsrat Petersen	a) Allgemeine Verwaltung und Bearbeitung der Personalangelegenheiten der Beamten und Angestellten des mittleren und einfachen Dienstes im Amt des Generalgouverneurs.	JI Eschenweck Vertrags-Ang. Förster
	b) Einstellung von Angestellten des mittleren und einfachen Dienstes im Amt des Generalgouverneurs.	
3. Notar Gutbrod Vertreter zu a) ein höherer Beamter Vertreter zu b) ein höherer Beamter	a) Einrichtung der Ehren- und Disziplinargerichtsbarkeit. Entlassung und Abberufung von Beamten und Angestellten des höheren Dienstes.	Ass. Cichon
	b) Entlassung und Abberufung von Beamten und Angestellten des mittleren und einfachen Dienstes.	
4. Ein höherer Beamter	a) Abweichung von den Reichsgrundsätzen über Einstellung, Anstellung und Beförderung.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	b) Verbindung mit Finanz- und anderen Abteilungen zum Zwecke der Einstufung.	
5. Notar Gutbrod	a) Allgemeine Beamtenangelegenheiten im Generalgouvernement, soweit nicht unter Ziff. 1a) erfasst.	
	b) Aus- und Fortbildung der Beamten in Zusammenarbeit mit dem Organisationsamt und hinsichtlich der Beamten des mittleren und unteren Dienstes mit der Betriebsabteilung.	
6. Landgerichtsrat Petersen	a) Haftung der Beamten.	
	b) Nebenbeschäftigung für Beamte und Angestellte.	
7. Ein höherer Beamter	a) Gnadensachen in Dienststrafsachen.	
	b) Allgemeines Dienststrafrecht.	

6)

O r g a n i s a t i o n s a m t

Leiter: Landgerichtsrat Dr. L u x e n b e r g .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
2 höhere Beamte	a) Organisatorische Betreuung des Amtes des Generalgouverneurs. b) Vorbereitung und Erstellung von Gemeinschaftseinrichtungen und Gemeinschaftsarbeiten in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen. c) Zur besonderen Verwendung des Generalgouverneurs.	1 mittlerer Beamter

F a c h - A b t e i l u n g e n

Abteilung 7)

I n n e r e V e r w a l t u n g

Leiter: Landrat Dr. S i e b e r t .
Vertreter: Rechtsanwalt Dr. F r a n k e .

Vorzimmerdienst:
SS-Obersturmführer B ö s e c k e .

G r u p p e I

Allgemeine Verwaltung

Leiter: Rechtsanwalt Dr. F r a n k e .
Vertreter: Landesverwaltungsrat D o s .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Rechtsanwalt Dr. Franke Vertreter: Landesverwaltungsrat Dos	a) Verordnungsrecht.	Reg.Rat Dr. Herrmann
	b) Allgemeine Fragen der inneren Verwaltung.	
	c) Staatsaufsicht.	Ass. Görlich
	d) Verwaltungsgerichtsbarkeit.	
	e) Staatsangehörigkeitsfragen.	
	f) Personenstandsangelegenheiten und Namensänderungen.	
	g) Grundstücksverkehr.	Stadtinsp. Gralka
	h) Enteignungsrecht.	
	i) Kriegsschäden.	
	k) Kriegsgefangenenangelegenheiten.	
2. Landesverwaltungsrat Dos Vertreter: Rechtsanwalt Dr. Franke	a) Personalangelegenheiten.	Ass. Asbach
	b) Beamtenrecht.	
	c) Dienststrafsachen.	ROI Heun
	d) Besoldungswesen.	
	e) Uniformwesen.	SS-Obersturmführer Bösecke
	f) Angelegenheiten der ehemaligen polnischen Staats- und Gemeindebeamten und -angestellten.	
	g) Aufbau und Organisation der Behörden.	

Leiter der Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	h) Gebietsgliederung und Grenzziehung.	
	i) Haushaltswesen.	
3. Landgerichtsrat Noetzold Vertreter: Stadtrechtsrat Lederle	a) Passwesen.	Stadtinspektor Gralka
	b) Kleiner Grenzverkehr.	
	c) Ein- und Ausreise.	
	d) Ein- und Auswanderung.	
	f) Kraftfahrzeugwesen.	
4. Regierungsrat Hammerle Vertreter: Landgerichtsrat Noetzold	a) Verwaltungspolizei.	
	b) Politische Polizei.	
	c) Gewerbepolizei.	
	d) Baupolizei.	
	e) Gesundheitspolizei.	
	f) Verkehrspolizei.	
	g) Wasserpolizei.	
	h) Feuerlöschwesen.	
	i) Vereinswesen.	
	k) Sammlungswesen.	
	l) Ein- und Ausfuhrbewilligung.	
5. Stadtrechtsrat Lederle Vertreter: Reg.Rat Hammerle	a) Angelegenheiten und Finanzen der Distrikte, Kreise, Gemeinden, anderer öffentlich-rechtlicher Körperschaften, Anstalten und Stiftungen.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	b) Kreditermächtigungen für Gemeinden. c) Wirtschaftliche Betätigung der Gemeinden. d) Angelegenheiten der öffentlichen Sparkassen. e) Gemeindestatistik. f) Städtebau. g) Naturschutz.	
6. Ein höherer Beamter Vertreter: ein höherer Beamter	Presseangelegenheiten der Inneren Verwaltung.	

Büroleiter:

D e h n e .

G r u p p e II

Bevölkerungswesen und Fürsorge

Leiter: Gauamtsleiter Dr. A r l t .
Vertreter: Reichshauptstellenleiter Dr. F ö h l .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Reichshauptstellenleiter Dr. Föhl Vertreter: Gaustellenleiter Müller	<u>Bevölkerungswesen:</u>	Buja, stud.med. et phil.
	a) Beratung und Entscheidung in Fragen der Abstammung und Volkszugehörigkeit.	
	b) Rahmenvorschriften und Durchführungsverordnungen für Bearbeitung der Kennkarte der deutschen Volkszugehörigen.	Frl. Ehrke, wissensch.Hilfsang.
	c) Erfassung der Artfremden mit Ausnahme der Juden.	
	d) Wissenschaftliche und statistische Erfassung der deutschen Volkszugehörigen und übrigen Minderheiten.	
	e) Urkundenbeschaffung, Erfassung der Personenstandsregister.	
2. Gaustellenleiter Müller Vertreter: Reichshauptstellenleiter Dr. Föhl	<u>Staatliche Fürsorge ausschliesslich der Fürsorge für deutsche Volkszugehörige.</u>	Dipl.rer.pol. Buchholz (bis einschl. 31.3.4o)
	a) Organisation.	Stadtinsp. Pfliegner
	b) Rahmenvorschriften und Durchführungsverordnungen.	
	c) Verwaltung der Fürsorgemittel.	
	d) Geschlossene Fürsorge einschliesslich der verwaltungsmässigen Betreuung der Heil- und Pflegeanstalten.	
	e) Vorläufige Fürsorge für Berechtigte mit ungeklärten Rechtsansprüchen an	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	die Träger der Versorgung und der Versicherung. f) Stiftungsvermögensverwaltung. g) Jnspektion der Stiftungsanstalten. h) Abwicklung des polnischen Sozialministeriums, Departement Fürsorge.	
3. Dipl.rer.pol. Buchholz Vertreter: Gaustellenleiter Müller (mit Wirkung v. 1.4.40)	Fürsorgemaßnahmen für deutsche Volkszugehörige. (In Zusammenarbeit mit der NSV.)	
4. Oberstintendant a.D. Wick Vertreter: Dipl.rer.pol. Heinrich	Fürsorge bei reichswichtigen Sonderaufgaben. a) Fürsorgerische Betreuung fremder Volksgruppen. b) Flüchtlings- und Evakuiertenfürsorge. c) Lagereinrichtungen, Außeninspektion. d) Bedarfsdeckung. e) Ukrainerfürsorge. f) Kreditkontrolle für die Flüchtlings- und Evakuiertenfürsorge.	Major Ragger Schembauer

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
5. Dipl.rer.pol Heinrich Vertreter: Gauhauptstellenleiter Schubert	<u>Freie Wohlfahrt.</u> a) Deutscher Vertreter im polnischen Haupthilfsausschuss (RGO) b) Abrechnung der Quittungsbelege für Sachspenden mit den internationalen Wohlfahrtsorganisationen. c) Kontrolle über die gesamte Judenfürsorge im Generalgouvernement.	
6. Gauamtsleiter Dr. Arlt Vertreter u. Mitarbeiter: Dr. Gottong	<u>Judenangelegenheiten.</u> a) Erfassung der Juden und Entscheidung über die Zugehörigkeit zum Judentum. b) Jüdische Ältestenräte. c) Judenordnungen. d) Bearbeitung der allgemein anfallenden Judenangelegenheiten.	Frl. Mussehl, Dipl.rer.pol.
7. Gauhauptstellenleiter Schubert Vertreter: Dipl.rer.pol. Heinrich	<u>Statistik.</u> a) Graphische Darstellungen. b) Kartographische Arbeiten. d) Verwaltung der Zentralkarteien für deutsche Volkszugehörige, Ukrainer, Juden.	Dr. Klimaczewski Frl. Dr.Figlioczowna (poln.wissensch. Hilfsarb.) <u>Büroleiter:</u> Justizassistent Rippert

G r u p p e III

SS-Fürsorge

Leiter: SS-Standartenführer R i n c k .
Vertreter: SS-Hauptsturmführer D i c k m a n n .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
SS-Standartenführer Rinck Vertreter: SS-Hauptsturmführer Dickmann	Fürsorgerische Betreuung der zur Waffen-SS einberufenen deutschen Volkszugehörigen und Reichsdeutschen, soweit sie im Generalgouvernement eingesetzt sind.	

G r u p p e IV

Kirchliche Angelegenheiten

Leiter: Landgerichtsrat W i l d e n .
Vertreter: Amtsgerichtsrat Dr. G e r b o t h .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Landgerichtsrat Wilden Vertreter: Amtsgerichtsrat Dr. Gerboth	a) Kirchenpolitische Angelegenheiten. b) Angelegenheiten der evangelischen Kirche. c) Angelegenheiten der römisch-katholischen Kirche. d) Angelegenheiten der griechisch-katholischen Kirche. e) Angelegenheiten der orthodoxen Kirche. f) Angelegenheiten der Altkatholiken. g) Angelegenheiten der Israeliten. h) Beziehungen zwischen dem Generalgouvernement einerseits und den Kirchen andererseits. i) Kundgebungen, Hirtenbriefe, kirchliche Amtsblätter pp. k) Angelegenheiten von Orden und Kongregationen. l) Personalien bei Besetzung von Kirchenämtern (Ernennung von Bischöfen, Generalvikaren usw.) m) Ausbildung der Geistlichen. n) Theologische Diözesanlehranstalten und bischöfliche Priesterseminare.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	o) Religionsunterricht, konfessionelle Kindergärten usw.	
	p) Konfessionelle Jugendarbeit, insbesondere konfessionelle Jugendverbände.	
	q) Konfessionelle Vereine und Anstalten.	
	r) Konfessionelle Wohlfahrtspflege (Krankenhäuser).	
	s) Beziehungen zu den Kirchen im Reich, im Protektorat Böhmen und Mähren, in der Slowakei und in Russland.	
2. Amtsgerichtsrat Dr. Gerboth Vertreter: Landgerichtsrat Wilden	a) Kirchliches Finanzwesen und allgemeine kirchliche Vermögensangelegenheiten.	
	b) Dotationen, Leistungen des Generalgouvernements, Kommunalleistungen.	
	c) Kirchlicher Landbesitz.	
	d) Erwerb von Grundstücken.	
	e) Zuwendungen.	
	f) Patronatswesen.	
	g) Strafsachen und polizeiliche Massnahmen gegen Geistliche und kirchliche Amtsträger.	
	h) Kirchliches Versammlungswesen.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit

i) Wallfahrten und Prozessionen.

k) Beflaggungswesen.

l) Kirchliche Sammlungen.

m) Statistik des kirchlichen Lebens.

n) Überwachung des kirchlichen Abgabewesens.

o) Konfessionelle Stiftungen,
Erwerb der Rechtsfähigkeit,
Satzungsänderungen,
Anerkennung als milde Stiftung,
Aufhebung.

p) Kirchengemeinden, Gemeindeverbände, Abgrenzung der Diözesen.

q) Prüfung des Diensteinkommens, der Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung bei Pfarrern, Hilfsgeistlichen, Beamten der kirchlichen Verwaltungsbehörden, Kirchengemeindebeamten,-angestellten, -lohnempfängern usw.

r) Sozialversicherung der Geistlichen und Kirchenangestellten.

s) Baubeihilfen.

t) Taufe, Ehe und Bestattungswesen.

u) Kirchenbücher, Schriftdenkmalschutz.

v) Konfessionelle Feiertage.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit

w) Kirchenzugehörigkeit, -eintritt, -austritt, -übertritt.

x) Belange der Sekten.

y) Justitiariat (deutsches, österreichisches, russisches und polnisches Staatskirchenrecht).

z) Verschiedenes.

Büroleiter:
Insp. Lorenz.

G r u p p e V

Veterinärwesen

Leiter: Ministerialrat Dr. W i e m a n n .

Vertreter: Regierungsveterinärrat Dr. S c h a a f ,
Institutsdirektor.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Ministerialrat Dr. Wiemann Vertreter: Reg.Vet.Rat Dr. Frick	Allgemeine Veterinärverwaltung, Personalien, Seuchenbekämpfung, Seuchenabwehr gegenüber dem Ausland. Überwachung der Viehmärkte, des Viehhandels, der Molkereien, der Tierkörperbeseitigung. Tierseuchenstatistik. Mitarbeit bei den Abteilungen Wirtschaft und Landwirtschaft in der Tierzucht und bei Tieraushebungen sowie bei der Erfassung von tierischen Rohstoffen.	
2. Reg.Vet.Rat Dr. Schaaf Vertreter: Ministerialrat Dr. Wiemann	Leitung der staatlichen Veterinäranstalten und der Untersuchungen über Tierkrankheiten. Verkehr mit Arzneimitteln und Impfstoffen, Geheimmitteln, Kurpfuschertum.	
3. Reg.Vet.Rat Dr. Frick Vertreter: Ein höherer Beamter	Fleischbeschau, Schlachthäuser, Fleischbeschautierärzte, Fleischbeschauer, Freibänke, tierärztliche Lebensmittelüberwachung, Tierschutz, Fleischbeschaustatistik, Aussendienst.	
4. Reg.Rat Hammerle Vertreter: Landgerichtsrat Noetzold	Justitiariat, Mitarbeit in allen Verwaltungssachen.	

Büroleiter:
Walter Brand

G r u p p e VI

Vermessungswesen

Leiter: Vermessungsrat Ing. H ü b e l .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Vermessungsrat Ing. Hübel Vertreter: ein höherer Beamter (zugleich Distriktsinspektor für den Distrikt Krakau)	a) Leitung und Lenkung des Kataster- und Vermessungswesens im Generalgouvernement. b) Beschaffung von Kartenmaterial und sonstigen Unterlagen für Steuer- und Planungszwecke. c) Verbindung des Katasters mit dem Grundbuch. d) Vermessungen für Zwecke der Landeskultur und der Siedlung. e) Aufsicht über das kommunale Vermessungswesen und Zivilingenieure. f) Ausbildungs- und Prüfungsfragen. g) Gebührenwesen. h) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten. i) Unterbringung und Geräte. k) Mitwirkung bei Haushaltsangelegenheiten.	Büroleiter: ein mittlerer Beamter

G r u p p e VII

Archivwesen

Leiter: Staatsarchivdirektor Dr. R a n d t .
Vertreter: Staatsarchivrat Dr. G o e t t i n g .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Staatsarchivdirektor Dr. Randt Vertreter und Mitarbeiter: Staatsarchivrat Dr. Goetting	Kontrolle, Verwaltung und Nutzbarmachung der gesamten zivilen, staatlichen und nichtstaatlichen Archive in den besetzten polnischen Gebieten im Verwaltungs- und wissenschaftlichen Interesse des Generalgouvernements und des Reichs, Erfassung der herkunftsmässig in das Reich bezw. dessen einzelne Länder gehörigen Archivaliengruppen; Durchführung und Förderung deutscher Forschungsarbeiten.	
2. Staatsarchivrat Dr. Goetting Vertreter: Staatsarchivdirektor Dr. Randt	Kontrolle und Beaufsichtigung der Archive und Schriftgutsammlungen Galiziens.	
3. Dr. Sappok Vertreter: Dr. Weidhaas (Nebenstelle Krakau der Publikationsstelle des Reichsinnenministeriums, Sitz: Krakau, Annengasse 12)	Wissenschaftliche Forschungsarbeiten zur Geschichte der deutschen Leistung im Weichselraum.	

Büroleiter:

Staatsarchivinspektor Haase

G r u p p e VIII

Der Sportbeauftragte

Leiter: Dr. N i f f k a .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Dr. Niffka	a) Aufbau deutscher Sportgemeinschaften, Organisation des Ausbildungs- und Wettkampfwesens. b) Bereitstellung von Turn- und Sportstätten und sonstigen Übungsgelegenheiten. c) Einsatz deutscher Turn- und Sportlehrer. d) Erfassung und Verwaltung des Besitzstandes der aufgelösten Turn- und Sportvereine bezw. -verbände.	Büroleiter: ein mittlerer Beamter

Abteilung 8)

F i n a n z e n

Leiter: Finanzpräsident S p i n d l e r .
Vertreter: Präsident Dr. S e n k o w s k y .

G r u p p e I

Haushalt, Verwaltung der direkten Steuern, Gemeindefinanzen

Leiter: Finanzpräsident S p i n d l e r .
Vertreter: Oberregierungsrat J u n g .

Leitender Bearbeiter		Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Ober-Reg.Rat Jung Vertreter zu a) Ober-Reg.Rat Dr. Frhr. v. Streit Vertreter zu b) Ober-Reg.Rat Dr. Dahlgrün	a)	Allgemeine Verwaltungs- und Organisationsangelegenheiten einschl. Personalsachen der Finanzverwaltung (ohne Zölle, Verbrauchsabgaben und Monopole)	OStI Rave StAss Prost ROI Müller) StS Jeunet) Registr.
	b)	Verwaltung der direkten Steuern, der Umsatzsteuer, Stempelsteuern und Gebühren.	StI Schlegel
2. Ober-Reg.Rat Dr. Frhr.v.Streit Vertreter: Ober-Reg.Rat Dr. Dahlgrün	a)	Haushalt des Generalgouvernements und Einzelhaushalte Ostbahn und Post.	ROI Süssmann
	b)	Haushaltsangelegenheiten und Haushaltsrecht des Amtes des Generalgouverneurs.	
	c)	Haushaltsangelegenheiten der Finanzverwaltung.	
	d)	Geld-, Bank- und Kreditwesen.	
	e)	Kassen-Rechnungs- und -Prüfungswesen.	OStI Haendschke
	f)	Anweisung aller sachlichen Ausgaben beim Generalgouverneur (Erlass vom 30.10.1939 Fin H 2030).	StI Kaiser
3. Ober-Reg.Rat Dr. Dahlgrün Vertreter: Ober-Reg.Rat Dr. Frhr.v.Streit	a)	Finanzaufsicht über Gemeinden und Gemeindeverbände einschliesslich Darlehensgenehmigung.	
	b)	Haushaltsrecht der Gemeinden.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	c) Gemeindeabgaben und Finanzausgleich.	
	d) Besoldungs-, Vergütungs- und Lohnfragen, Vergütungs- und Lohnvorschüsse.	StI Mohnhaupt
	e) Kassenaufsicht über die Hauptkasse.	StAss Schmidt
	f) Liegenschaften einschl. Staatsbäder.	
	g) Reisekosten.	OStS Hagenau
	h) Beschäftigungsgelder	

H a u p t k a s s e

Leiter: OStI D r e w s .

OStI Fischer
Kassier

StI Behrens
Buchhalter

StI Döring
Buchhalter

StI Klingner
Buchhalter

StI Schuster
Buchhalter

StI Viering
Buchhalter

StS Meinhold
Hilfsbuchhalter

StAss Schulten
Hilfsbuchhalter

G r u p p e II

Zölle, Verbrauchssteuern und Monopole

Leiter: Finanzpräsident Dr. S e n k o w s k y .

(Gleichzeitig Leiter der Generaldirektion der Monopole im Generalgouvernement).

Vertreter: Regierungsrat S c h u l t z .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Reg.Rat Schultz Vertreter: Reg.Rat Dr.Krug v. Nidda	a) Organisation der Zollverwaltung, Zollfahndungsdienst (Devisenschutzkommando).	ZI Huppert +)
	b) Personalsachen der Zollverwaltung.	ZI Eggers +)
	c) Haushalt-, Kassen- und Rechnungswesen der Zollverwaltung, Kraftfahrzeugbewirtschaftung für die gesamte Finanzabteilung.	OZI Müller
	d) Beschäftigungsvergütung, Reisekosten usw.	OZS Obert
	e) Registratur.	ZS Gärtner ZW Thomassohn
2. Reg.Rat Dr. Bolder Vertreter: Reg.Rat Dr. Beaucourt	a) Zoll	OZI Krause
	b) Allgemeine Rechtsfragen (Abgabenordnung).	ZS Kujak
	c) Devisenangelegenheiten.	
	d) Strafsachen und Gnadensachen für sämtliche Abgabengebiete.	
	e) Billigkeitserlasse für Zölle.	
	f) Ein-, Aus- und Durchfuhrverbote.	
3. Reg.Rat Dr. Beaucourt Vertreter: Reg.Rat Dr. Bolder	Verbrauchssteuern: a) Biersteuer b) Weinsteuer c) Kohlensäuresteuer d) Essigsäuresteuer	OZI Krause ZS Winter

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	e) Schlachtsteuer f) Fettsteuer g) Zuckersteuer h) Mineralölsteuer i) Spielkartensteuer k) Billigkeitserlasse für Verbrauchsteuern.	OZI Fricke +) ZI Liebner +)
4. Reg.Rat Dr. Krug v. Nidda	a) Tabakmonopol b) Spiritusmonopol c) Salzmonopol d) Zündholzmonopol e) Lotteriemonopol f) Vorbereitung der Einführung neuer Monopole g) Billigkeitserlasse für die Monopolabgaben.	

+) Die so bezeichneten Sachbearbeiter und Bürobeamten sind gleichzeitig in der Generaldirektion der Monopole im Generalgouvernement beschäftigt.

Generaldirektion der Monopole im Generalgouvernement.

Leiter: Finanzpräsident Dr. S e n k o w s k y .
Vertreter: Regierungsrat S c h u l z .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	A b t e i l u n g I	
1. Reg.Rat Dr.Krug v. Nidda Vertreter: Rechtsanwalt Schulz	Sekretariat und Rechtsbüro	ZI Liebner
2. Regierungsrat Schulz Vertreter: Regierungsrat Dr. Krug v. Nidda	a) Organisation b) Personal c) Haushalt, Kasse und Buchhaltung	Frl. Bienert ZI Huppert ZI Eggers OZI Müller
	Monopolkasse	ZI Lang
	Registratur und Kanzlei	OZS Obert ZBAss Mierzwa ZW Trennert
	A b t e i l u n g II	
	Tabakmonopol	
Leiter: ein höherer Beamter. Vertreter: Dir.Rat K o s s a k .		
1. Dir.Oberkomm. Dipl.Kfm. Domes Vertreter: Dipl.Kfm. Wurmböck	Einkauf von Rohstoffen, Tabakanbau	Verw.OI Riedl
2. Dir.Oberkomm. Dipl.Kfm. Wurmböck Vertreter: Dipl.Kfm.Domes	Einkauf von Fabrikationshilfsstoffen.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
3. Dir.Rat Ing.Kossak Vertreter: VI Zeitlinger	Herstellung und technische Angelegenheiten der Erzeugung.	Verw.OI Gross
4. Verw.Insp. Zeitlinger	Verkauf der erzeugten Tabakwaren. Einkauf von Waren zum Monopolvertrieb.	OZI Müller Verw.Ass. Kollmann

A b t e i l u n g III

Branntweinmonopol

Leiter: ORR Dipl.Ing. H a n i k a .
Vertreter: Hilfschemiker Dr. J o k i s c h .

1. Hilfschemiker Dr. Jokisch Vertreter: ORR Dipl.Ing. Hanika	Erzeugung und Reinigung.	Betr.Leiter Steffen ZS Kriegleder
2. ORR Dipl.Ing. Hanika Vertreter: Dr. Jokisch	Verwertung	OZI Hamann ZS Kriegleder

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit

A b t e i l u n g IV

Salzmonopol

Leiter: Berassessor L ü c k e .
Vertreter: Ob.Reg.Rat Z i m m e r m a n n .

1. Bergass. Lücke Vertreter: ORR Zimmermann	Betrieb und Erzeugung.	OZI Fricke ZS Kujak
2. ORR Zimmermann	Verkauf	

A b t e i l u n g V u. VI

Zündholzmonopol und Lotteriemonopol zunächst in der Abteilung I (Sekretariat) verwaltet.

Abteilung 9)

W i r t s c h a f t

Leiter: Geh. Regierungsrat Dr. Dr. Z e t z s c h e .
Vertreter: Ministerialrat Dr. P l o d e c k .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Ober-Reg.Rat Dr. Felscht	Angelegenheiten der Ein- und Ausfuhr.	
2. Dipl.Volkswirt Dr. Steiner	Einreisebewilligungen, Konzessionserteilungen.	
3. Legationsrat Dr. von Falser	Angelegenheiten der Kohlen- und Holzkohlenwirtschaft.	
4. Reg.Rat Dr. Canisius	Handelsverträge, Bewirtschaftung von Holz, Zement, Asbest, Weiden, Kork.	
5. Bergrat Spannagel Vertreter: Bergassessor Dr. Rolshoven	Bergbauliche und bergpolizeiliche Angelegenheiten einschliesslich der geologischen Bodenerforschung.	
6. GerAss a.D. Dade	Angelegenheiten der Bewirtschaftung von Seife, Eisen und Stahl sowie Fragen der Abfallwirtschaft.	
7. Assessor Dr. Kunde	Versicherungswesen, Preisbildung, Angelegenheiten der Handelskammern.	
8. Rechtsanwalt Dr. Eberhardt	Allgemeine Rechtsangelegenheiten, Genossenschaftswesen.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
9. Rechtsanwalt Glawacki	Geld-, Kredit- und Börsenwesen.	RI Rau Ref. Vogelsang Dipl.Volkswirtin Frl. Tiffe
10. Rechtsanwalt Schucht	Bewirtschaftung der Mineralöle und Mineralölerzeugnisse, Chemieangelegenheiten.	GS Horn BS Kranich Student Strobl
11. Rechtsanwalt Dr. Gülde	Eisenbahn- und sonstige Verkehrswirtschaftsangelegenheiten.	
12. Dr.Dr.Zimmermann	Papier- und Textilwirtschaft, Angelegenheiten der Handwerkskammern, Gold- und Silberwaren.	
13. RegAss Dr. Kanzler	Gewerbeordnung, gewerblicher Rechtsschutz, Glasangelegenheiten.	
14. Ein höherer Beamter	Anfertigung von Wirtschaftsberichten und Statistiken, Angelegenheiten der Organisationen der gewerblichen Wirtschaft.	
15. Ein höherer Beamter	Kreditgenossenschaften.	
16. Ein höherer Beamter	Sonderaufgaben auf dem Gebiete der Lenkung der Wirtschaft.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit

Angelegenheiten der:

1. Elektrizitätswirtschaft,
2. Gaswirtschaft,
3. Wasserversorgung,
4. Verkehr mit Abteilung Forsten

werden vom Leiter der Abteilung Treuhandstelle für das Generalgouvernement, Ministerialrat Dr. P l o d e ck bearbeitet.

Abteilung 1o)

Treuhandstelle für das Generalgouvernement.

Leiter: Ministerialrat Dr. P l o d e c k .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Landgerichtsrat Dr. Götze Vertreter zu a) und b): Senatsrat Dr. Bergemann zu c) und d): Ass. Dr. Rolshoven	Fragen der Treuhandverwaltung, soweit sie a) grundsätzlicher Natur sind, oder b) die Industrie, c) die Ernährung und Landwirtschaft, d) die Forsten betreffen.	Ass.Dr.Rolshoven
2. Senatsrat Dr. Bergemann Vertreter zu a) b) c): Landgerichtsrat Dr. Götze	a) Überwachung der Treuhänder und Aufsicht über die Aussenstellen. b) Fragen der Treuhandverwaltung auf dem Gebiet von Handel und Handwerk. c) Sonstige Eigenverwaltungen.	Ass. Pitschke in allen Referaten
3. Assessor Dr. Rolshoven Vertreter zu a) b) c): Senatsrat Dr. Bergemann	Treuhandfragen des a) Geld-, Bank- und Kreditwesens, b) Versicherungswesens, c) der Körperschaften des öffentlichen Rechts.	Justizassistent Spiess

Abteilung 11)

E r n ä h r u n g und L a n d w i r t s c h a f t

Leiter: Landesbauernführer K ö r n e r .

G r u p p e I

Allgemeine Angelegenheiten

(Organisationsfragen, Personalwesen, allgemeine Verwaltung, Haushalts- und Pressewesen.)

Leiter: Landwirtschaftsrat N i c k e l .
Vertreter: Landwirtschaftsrat A l b e r t .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Landw.Rat Nickel	a) Organisation der Ernährungs- und Landwirtschaft im Generalgouvernement.	RI Schultz Verw.Ang. Schumann
	b) Verwaltungsangelegenheiten einschl. Personal- und Haushaltsangelegenheiten der Ernährungs- und Landwirtschaftsverwaltung.	Verw.-Ang. Limberger
	c) Grundsätzliche Verwaltungsfragen der Sonderverwaltungen (Liegenschaftshauptverwaltung und Landbewirtschaftungsstelle) sowie der polnischen Verwaltungen der Ernährungs- und Landwirtschaft.	
2. Landw.Rat Albert	a) Presseangelegenheiten der Ernährungs- und Landwirtschaft.	
	b) Zur persönlichen Verfügung des Abteilungsleiters.	

B ü r o l e i t u n g der Abteilung:

Postsammelstelle	Verw.OI Vetter
Registratur	Verw.Ang.Klappert
Materialverwaltung	" " Quatz
Hausverwaltung	" " Deininger
Gemeinschaftsverpflegung	" " Voise
Kanzleidienst	
Telefonzentrale	
Pförtner	
Boten	
Fahrdienst	

G r u p p e II

Erzeugung

Leiter: Oberlandwirtschaftsrat Dr. K a s s n i t z .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Dipl.Landw. Jahn	Statistische Erhebungen und ihre Auswertung, zentrale Auswertung der Ergebnisse der Buchführungsstellen, Hauptgeschäftsführung des Statistischen Amtes in Warschau. Geschäftsführer: Dipl.Landw. Carlé.	
2. Dipl.Landw. Bayer	Betriebswirtschaftliche Fragen. Versorgung mit landwirtschaftlichen Betriebsmitteln.	Verw.Ang.Bauer
3. Oberlandw.Rat Dr. Kassnitz	Erzeugungslenkung der landwirtschaftlichen Kulturpflanzen.	Verw.Ang.Warkentien
Dipl.Landw. Fense	a) Allgemeine Ackerbaufragen Anbauplanung landw. Nutzpflanzen, Düngemittelfragen, Pflanzenschutzfragen.	
Dipl.Landw. Schwann	b) Regelung des Saatgutanbaus und des Saatgutvertriebes (Saatgutkommissar).	Saatzuchttechniker Zimmermann
Dipl.Landw. Dr. Westphal	Saatgutstelle.	
Dipl.Gartenbauinsp. Kuppke	c) Gartenbauwesen (Obst-, Gemüse-, Baumschulbau).	
4. Landw.Rat Dr. Ottersen	Steigerung der Zucht und Haltung landw. Nutztiere:	Verw.Ang. Warkentien

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Dipl.Landw. Dr.Schaal	a) Körwesen (in Zusammenarbeit mit der Abteilung Veterinärwesen) b) Rinderzucht c) Schweinezucht d) Schafzucht e) Kleintierzucht.	
5. Brude	Pferdezucht und Gestütwesen Polnische Gestüte (werden bis auf weiteres von dem Oberbefehlshaber-Ost - Ref.: Oberlandstallmeister a.D. Rau - verwaltet.)	
6. Oberfischmeister Dr. Bürger Vertreter: Oberbaurat Baumgärtl (Gr.IV)	Fischzucht und Fischereiwesen.	
7. Prof.Renard	Landmaschinenwesen.	
Dipl.Ing. Liebe	Versorgung mit technischen Betriebsmitteln.	
8. Oberlandw.Rat Dr. Kassnitz	Steuerung der polnischen Organisationen auf dem Gebiete der landwirtschaftlichen Erzeugung: a) Landwirtschaftskammern	
Landw.Rat Dr.Ottersen	b) Züchtungsorganisationen	
Dipl.Landw. Fense	c) Anbauorganisationen	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Dipl.Landw. Jahn	d) Abwicklung landw. Organisationen und Verbände mit Ausnahme der Be- und Verarbeitungsindustrie und Verteilung landw. Erzeugnisse (in Zusammenarbeit mit der Treuhandstelle).	
Rechtsanwalt Dr. Ritter	Abwicklungsstelle (in Zusammenarbeit mit der Treuhandstelle).	
9. Dozent Dr. Sommerkamp	Steuerung der polnischen Forschungs- und Versuchseinrichtungen.	
Dozent Dr. Konold	Aufsicht über das landwirtschaftlich-wissenschaftliche Institut Pulawi.	
	Veterinärabteilung (zugleich tiermedizinische Untersuchungsstelle mit a) Aussenstelle in Warschau b) Aussenstelle in Krakau bei Mitarbeit der Abteilung Veterinärwesen Ref.: Dozent Dr. Schaaf).	

Der G r u p p e II sind angegliedert:

A.) L i e g e n s c h a f t s h a u p t v e r w a l t u n g

(Verwaltung des beschlagnahmten landwirtschaftlichen Vermögens des früheren polnischen Staates und von privaten und juristischen Personen im Gebiet des Generalgouvernements auf Grund besonderer Übertragung der Treuhandstelle für das Generalgouvernement.)

Leiter: Dozent Dr. S o m m e r k a m p .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Rechtsanwalt Krech	a) Rechtsverhältnisse der beschlagnahmten Betriebe. b) Pachtrechtsangelegenheiten.	
2. Philipp	a) Allgemeine Verwaltungsfragen b) Vermögensrechnung c) Personalangelegenheiten d) Haushalts- und Kassenangelegenheiten e) Revisionsfragen.	
3. Dipl.Landw. Dr. Schreiber	Oberleitung der eigenbewirtschafteten Güter.	
Ein höherer Beamter	Betriebsstatistik Betriebsmittelversorgung.	

D) L a n d b e w i r t s c h a f t u n g s s t e l l e
für das Generalgouvernement

(Wirtschaftsaufsicht und Weisungsrecht über alle landwirtschaftlichen Grossbetriebe von 1oo ha und darüber einschl. aller Nebenbetriebe auf Grund der Verordnung über die Ernährungs- und Landwirtschaft vom 23.11.1939.)

Leiter: Diplom-Landwirt Dr. B o y e n s .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Dipl.Landw. Leingardt	a) Allgemeine Verwaltungsfragen. b) Personalangelegenheiten. c) Haushalts- und Kassenangelegenheiten. d) Revisionsfragen.	Otto Löhr
2. Picht	a) Allgemeine Betriebswirtschaft.	
Dipl.Landw. Dicke	b) Betriebsstatistik.	
	c) Versorgung mit Betriebsmitteln.	Adametz
3. Dipl.Landw. Fonse	Landbau-Angelegenheiten.	
4. Landw.Rat Dr. Otterson	Tierzucht-Angelegenheiten.	

G r u p p e III

Marktordnung

Leiter: Reichsstabsleiter F a c h m a n n .
Vertreter: Oberlandwirtschaftsrat Dr. F i s c h e r .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbei
1. Oberlandw.Rat Dr. Fischer	Allgemeine Fragen der Marktordnung einschl. der Preisbildung.	
2. Landw.Rat Betto	Marktrechtsangelegenheiten	
3. Schubert	a) Transport- und Verkehrstariffragen der Abteilung, Verbindung zum Strassenverkehr. b) Ein- und Ausfuhrfragen der Abteilung.	
4. Kramer Moohs	Getreide- und Futtermittelwirtschaft.	
5. Grafmann Kessler	Viehwirtschaft.	
6. Dr. Rahn Winkler	Milch- und Fettwirtschaft.	
7. Buck Westphal	Geflügel- und Eierwirtschaft.	
8. Kappler Battke	Kartoffelwirtschaft.	
9. Oswald	Zuckerwirtschaft.	
10. Knauer	Gartenbauwirtschaft.	
11. Dr. Sefrin	Fischwirtschaft.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
12. Skutella	a) Nähr- und Genussmittelwirtschaft. b) Brauwirtschaft. c) Weinbauwirtschaft. d) Be- und Verarbeitung und Verteilung landwirtschaftlicher Erzeugnisse. (Industrie, Handwerk, Handel und Genossenschaften.)	

Die G r u p p e III bedient sich zur Durchführung ihrer Massnahmen der von ihr beaufsichtigten

Landwirtschaftlichen Zentralstelle für das Generalgouvernement

(Ein- und Verkaufsstelle für landwirtschaftliche Erzeugnisse, die in jedem Distrikt eine Aussenstelle unterhält.

Die zweiten Referenten der Arbeitsgebiete 4 - 8 und 12, sowie die Referenten der Arbeitsgebiete 9 - 11 bearbeiten gleichzeitig die Grundlagen der Preisbildung ihres Arbeitsgebiets.

G r u p p e IV

Genossenschafts- und Kreditwesen

Leiter: B o l e k .
Vertreter: P l a t e n i k .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Bolek	a) Allgemeine Genossenschaftsangelegenheiten. b) Organisation und Überwachung der Genossenschaften.	Jakobi
2. Ein höherer Beamter	a) Allgemeine Kreditangelegenheiten der Ernährung und Landwirtschaft. b) Genossenschaftliches Kreditwesen: Aufsicht über die genossenschaftlichen Kreditinstitute (Zentralna Kasa mit Filialen in den Distrikten usw.).	

G r u p p e V

Rechtsangelegenheiten

Leiter: M a r t e n s .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Martens	Bearbeitung aller Rechtsangelegenheiten der Abteilung. (Mit Ausnahme der Gruppe III.) Mitwirkung bei allen Verordnungen oder sonstigen Bestimmungen der Abteilung.	

G r u p p e VI

Wasserwirtschaft

Leiter: Oberbaurat B a u m g ä r t e l .
Vertreter: Reg. Baurat V ö l k .

Steuerung der polnischen Wasserwirtschaftsverwaltung:

a) Wildbachverbauung
b) Talsperrenbau
c) Flussregulierung
d) Hochwasserschäden
e) Ödlandkultivierung
f) Drainung
g) Folgeeinrichtungen
h) Bewässerung
i) Abwässerverwertung
k) Wasserversorgung
l) Ingenieurbauten.

b) c) d) gegebenenfalls in Verbindung mit Abteilung Bauwesen und Abteilung Wirtschaft.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Oberbaurat Baumgärtel	a) Oberleitung b) Organisations- und Verwaltungsangelegenheiten der Gruppe. c) Wasserverbände. d) Folgeeinrichtungen.	Reg.Bau-Insp. Schütz v.d.Ohe
2. Reg. Baurat Völk	Distrikte Krakau und Lublin. Sonderaufgabe: Wildbachverbauung.	Bau-Insp. Mallrich 1 Zeichner
3. Reg. Baurat Dr. Schuster	Distrikte Radom und Warschau. Sonderaufgabe: Talsperrenbau.	Reg.Bau-Insp. Schütz 1 Zeichner.

G r u p p e VII

Siedlung und Grundstücksverkehr

Leiter: Oberlandwirtschaftsrat Dr. S p a n g e n b e r g .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Oberlandw.Rat Dr. Spangenberg	a) Mitarbeit bei Umsiedlungs- und Landbeschaffungsmassnahmen. b) Regelung des Grundstücksverkehrs.	
2. Landwirtschaftsrat K a l l	a) Einsatz polnischer Landarbeiter im Reichsgebiet. b) Allgemeine Landarbeiterangelegenheiten (in Zusammenarbeit mit der Abteilung Arbeit).	

Abteilung 12)

F o r s t e n

Leiter: Oberlandforstmeister Dr. E i s s f e l d t .
Vertreter: Landforstmeister W e g e n e r .

Hilfsreferent
Forstassessor R a h t e .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Landforstmeister Wegener Vertreter: Ob.Forstmeister Dr. Brückner	a) Organisation b) Gesetzgebung, Dienstvorschriften c) Geschäftsordnung d) Rechtsangelegenheiten.	Rechnungs-Insp. Zimmermann VS Schelkle
2. Ob.Forstmeister Dr. Brückner Vertreter: Landforstmeister Wegener	a) Personalien b) Waldbau.	Zimmermann Forstverw.Bold
3. Oberforstrat Lohrmann Vertreter: Ob.Forstmeister Heckrodt	a) Haushalt b) Kassen- und Rechnungswesen c) Besoldung, Reisekosten, Dienstaufwand d) Geschäftsbedürfnisse Beschaffungs- und Quartieramt e) Naturschutz.	Forstassessor Welcker Rechnungs-Insp. Zeitler Rechnungs-Insp. Schulze Forstsekr.Quillfeldt Rev.Förster Studenroth
4. Ob.Forstmeister Heckrodt Vertreter: Ob.Forstrat Lohrmann	a) Staatl. Grundbesitzverwaltung b) Forstgebäude c) Verwaltung des beschlagnahmten forstwirtschaftlichen Vermögens d) Sonderangelegenheiten des Privat- und Gemeindewaldes.	ein mittlerer Beamter
5. Forstmeister Dr.Baumgarten Vertreter: Ob.Forstmeister Burk	a) Jagdaufsicht b) Jagdbetrieb c) forsteigene Fischerei.	ein mittlerer Beamter

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
6. Ob.Forstmeister Burk Vertreter: Ob.Forstmeister Dr.Brückner	a) Forstarbeiterfragen b) Löhne und Arbeitsgeräte c) Harznutzung und andere Forstnebennutzungen d) Forstschutz.	ein mittlerer Beamter
7. Landforstmeister Prof. Dr. Wiedemann Vertreter: Ob.Forstmeister Müsse	a) Wissenschaft und Versuchswesen b) Wirtschaftsplanung c) Raumplanung d) Forstwegebau e) Transportwesen.	ein mittlerer Beamter
8. Ob.Forstmeister Müsse Vertreter: Landforstmeister Prof.Dr.Wiedemann	a) Holzaufarbeitung b) Holzumlage. c) Rundholzverwertung d) Rundholzpreisbildung.	Oberförster Busch
9. Meissner Vertreter: Klingenberg	a) Technische Verwaltung der staatlichen und beschlagnahmten Sägewerke und Holzbearbeitungsbetriebe b) Beaufsichtigung der übrigen Sägewerke und holzbearbeitenden Betriebe.	Grzendowski
1o. Klingenberg Vertreter: Meissner	a) Schnittholzmarktordnung b) Schnittholzpreise c) Schnittholzexport.	Bockmann
11. Ob.Forstmeister Boden	Kommandeur des Forstschutzkommandos.	

Abteilung 13)

A r b e i t

Leiter: Hauptamtsleiter Dr. F r a u e n d o r f e r .
Vertreter: Senatspräsident Dr. L e n k e .

G r u p p e A

Leiter: Dr. Z a p f .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Dr. Zapf	a) Allgemeine Angelegenheiten.	ROI Scholz
	b) Organisation und Personalangelegenheiten.	RI Löhnert RI Kaiser
	c) Verwaltung.	VS Wloka

G r u p p e I

Leiter: Oberregierungsrat Dr. H o p p e .
Vertreter: Oberregierungsrat Dr. M u e l l e r .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	A **Sozialverfassung, Arbeitsrecht, Lohn- und Wirtschaftspolitik, Arbeitsschutz.**	
1. ORR Dr. Hoppe Vertreter: RR Neerforth	a) Allgemeine Fragen der Sozialverfassung, des Arbeitsrechtes, der Lohn- und Wirtschaftspolitik. b) Lohnpolitik der öffentlichen Verwaltungen und Betriebe, des Baugewerbes, der Textilindustrie, der Bekleidungsindustrie und der Lederindustrie.	ROI Heier
2. RR Neerforth Vertreter: ORR Dr. Hoppe	a) Arbeitsrecht im beonderen b) Lohnpolitik für alle in 1b nicht genannten Gewerbezweige.	ROI Heier
3. GR Schneider Vertreter: RR Neerforth	Gewerbeaufsicht.	ROI Heier

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	- B. Soziale Betreuung	
1. Reichshauptstellenleiter Holweger	Betriebsbetreuung.	
2. RR Dr. Zinkahn	Polnische Verbände	

G r u p p e II

Leiter: Oberregierungsrat Dr. M u e l l e r .
Vertreter: Oberregierungsrat Dr. H o p p e .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. ORR Dr. Mueller Vertreter: RR Dr. Eberbach	a) Bezirkliche Gliederung, Organisation und Verwaltung des Bezirks.	ROI Kaup
	b) Kassen- und Rechnungswesen (insbes. Betriebsmittelversorgung und Rechnungslegung und Rechnungsprüfung der Arbeitsämter).	ROI Kaup RI Koers
	c) Arbeitseinsatz und Arbeitspflicht.	RI Klein
2. Dr. Zapf	Beitragseinzug (Fundusz Pracy).	RI Sander
3. RR Dr. Eberbach	Unterstützende und wertschaffende Arbeitslosenhilfe.	RI Sander
4. Dr. Berthold	Landwirtschaftlicher Arbeitseinsatz, insbesondere Vermittlung landwirtschaftlicher Kräfte ins Reich.	RI Klein Ang. Jünemann Ang. Engel
5. Referent Paulus	Statistik des Arbeitseinsatzes. Beobachtung und Berichterstattung. Einzeleingaben.	RI Klein

G r u p p e III

Leiter: Senatspräsident Dr. L e n k e .
Vertreter: Oberregierungsrat F u n k e .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	A. **Sozialversicherung und allgemeine Fürsorge.**	
1. Senatspräsident Dr. Lenke Vertreter: RR Stamm	a) Sozialversicherung in Polen, soweit Grundsätzliches in Frage kommt, insbesondere Rentenversicherung, Vermögensverwaltung der Sozialversicherung.	RA Keil RI Pitz
	b) Fürsorge, soweit nicht bei der Abteilung Inneres.	
	Sozialversicherung, insbesondere Krakenversicherung, Hilfsgesuche.	
	Allgemeine und praktische Fragen der Sozialversicherung, insbes. Versicherungshaushalt	LA Görlich
	(Kommissar für die Hauptanstalt für Sozialversicherung Warschau).	
	B. **Kriegsopfer - Fürsorge**	
1. Senatspräsident Dr. Lenke Vertreter: ORR Rhetz	Kriegsopfer-Fürsorge (Grundsätzliches)	ROI Dolezel
2. ORR Rhetz	Kriegsopfer-Fürsorge	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
RR Layr	Leiter der Dienststelle für Kriegsopferfürsorge in Krakau.	ROI Desbalmes VS Dworak
RR Dr. Wende	Leiter der Dienststelle für Kriegsopferfürsorge in Warschau.	RI Koch
RI Henke	Leiter der Dienststelle für Kriegsopferfürsorge in Lublin.	Sekr.Hoffmann
RI Bielka	Leiter der Dienststelle für Kriegsopferfürsorge in Kielce.	Assistent Lipski

G r u p p e IV

Leiter: Oberregierungsrat F u n k e .
Vertreter: Senatspräsident Dr. L e n k e .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. ORR Funke Vertreter: RR Dr. Zinkahn	a) Allgemeine Wohnungs- und Siedlungspolitik. Finanzierungs- und Wirtschaftsfragen. Grundkredit. Arbeiterwohnstätten-, Eigenheim- und Kleinwohnungsbau. Landarbeiterwohnungsbau. Wohnungsfragen des Vierjahresplans. b) Polnische staatliche Bauförderungsmassnahmen (Staatsdarlehen und -zuschüsse). Polnischer Staatsbaufonds. Landeswirtschaftsbank - B.G.K. c) Umsiedlung. Auffanglager.	ROI Gieseke
2. RR Dr. Zinkahn Vertreter: ORR Funke	a) Organisation der Wohnungswirtschaft. Gemeinnützigkeitsrecht. Baugenossenschaften. Wohnungsfürsorge für Reichsbedienstete. b) Miet- und Wohnungsrecht. Wohnraumbewirtschaftung. Mietpreisbildung. Steuer- und Gebührenfragen. Statistik. c) Städtebau.	ROI Gieseke

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit

d) Bauwirtschaft.

e) Bau- und Bodenrecht.

f) Baupolizei.

Abteilung 14)

D e v i s e n

Leiter: Direktor e.R. T e t z n e r .
Vertreter: Regierungsrat Dr. B e c k e r .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Direktor e.R. Tetzner	Allgemeine Verwaltung	
	a) Grundsatzfragen der Devisengesetzgebung im Generalgouvernement.	Reichsbank-Insp. Weiss a - b
	b) Allgemeine Angelegenheiten.	
	c) Organisation und Personalangelegenheiten.	Reichsbank-Insp. Kupke c - d
	d) Verwaltung, Haushalt.	
	e) Aufsicht über die Genehmigungsstelle der Devisenstelle Krakau.	Ein mittlerer Beamter e - f
	f) Aufsicht über das Verrechnungsinstitut Krakau.	
2. Regierungsrat Dr. Becker	Devisenrecht	
	a) Bearbeitung der Devisengesetzgebung im Generalgouvernement.	RA Dr. Huber a, c
	b) Verbindung mit den Abteilungen im Amt des Generalgouverneurs und den Reichsbehörden.	Ein mittlerer Beamter b, d
	c) Grundsätzliche Fragen im Devisenstrafrecht.	
	d) Aufsicht über die Überwachungsstelle der Devisenstelle Krakau.	

itender Arbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Ein höherer Beamter	Einzelregelungen des Genehmigungsverfahrens.	
vorerst Direktor e.R. Tetzner	a) Waren- und Dienstleistungsverkehr: Wareneinfuhr-Finanzierung Nebenkosten des Warenverkehrs Private Verrechnungsgeschäfte Goldbewirtschaftung Sonstiger Dienstleistungsverkehr.	Zwei mittlere Beamte a - b
	b) Versicherungsverkehr.	
	c) Kapitalverkehr. Kreditrückzahlungen Zinsen und Erträgnisse Sperrguthaben Kredite an Ausländer Grundstücks-und Hypothekenverkehr Nachlässe sonstige Vermögensanlagen von Ausländern.	Ein mittlerer Beamter
	d) Wertpapierverkehr. Erwerbs-und Verfügungsgeschäfte Depotmässige Behandlung von Wertpapieren Einlösung von Zins-und Gewinnanteilscheinen.	Ein mittlerer Beamter
	e) Sonstiger Zahlungsverkehr. Reiseverkehr Grenzverkehr Ein- und Auswanderung Versorgungsbezüge, Renten, Gehälter, Unterstützungsgelder Freie Ausländerguthaben Zahlungen für sonstige Zwecke Freigrenze.	Ein mittlerer Beamter

Leitender Beamter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
4. Ein höherer Beamter vorerst: Reg.Rat Dr. Becker	Einzelfragen des Allgemeinen und Devisenstrafrechts a) Allgemeines Devisenrecht Strafrecht und Strafverfahren Devisenanbietungspflicht In- und Ausländereigenschaft Kapitalflucht Auskunftspflicht Änderung der Devisenbestimmungen Allgemeine devisenrechtliche Fragen. b) Verfahrensfragen.	Zwei mittlere Beamte a - b

Abteilung 15)

J u s t i z

Leiter: Ministerialrat W i l l e .
Vertreter: Oberregierungsrat Dr. G a n s e r .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Notar Gutbrod	Mitarbeit in grundsätzlichen Fragen des Notariats.	Ein Inspektor
2. Ober-Reg.Rat Dr. Ganser	a) Strafrecht, Strafprozess	JOI Hellwig
Vertreter zu a) und b): Ob.Staatsanwalt Eden	b) Öffentliches Recht	JOI Hellwig
zu c): Amtsgerichtsrat Dr. Saage	c) Internationales Recht	Dolm.-Insp. Pieczka
3. Ob.Staatsanwalt Eden	a) Strafvollzugswesen einschl. Personalsachen hieraus.	Verw.-Insp. Gottinger
Vertreter: Ob.Reg.Rat Dr. Ganser	b) Organisation der polnischen Gerichtsbarkeit.	Dolm.-Insp. Pieczka
4. Amtsgerichtsrat Dr. Saage	a) Organisation der deutschen Gerichtsbarkeit.	JOI Hellwig
Vertreter: zu a) Ob.Reg.Rat Dr. Ganser	b) Zivilrecht (ohne Recht der Schuldverhältnisse) einschl. Verfahrensrecht.	JOI Hellwig
zu b) und c) ein höherer Beamter	c) Freiwillige Gerichtsbarkeit.	Ein Inspektor
	d) Korref. f. Handels- und Wirtschaftsrecht (Vergl. 6 c).	Ein Inspektor
5. Ein höherer Beamter Vertreter: AGR Dr. Saage	Patentrecht.	Ein Inspektor

Leitender Beamter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
6. Ein höherer Beamter Vertreter: zu a) und b) Ob.Staatsanwalt Eden zu c) Amtsgerichtsrat Dr. Saage	a) Polnisches Recht	Dolm.Insp. Pieczka
	b) Mitarbeit in Fragen der polnischen Gerichtsbarkeit.	Dolm.-Insp. Pieczka
	c) Recht der Schuldverhältnisse, Handels- und Wirtschaftsrecht. (Vergl. 4 d)	Ein Inspektor

Leiter der Geschäftsstelle:
JOI Hellwig

Abteilung 16)

Wissenschaft, Erziehung und Volksbildung

Leiter: Staatssekretär Dr. M ü h l m a n n .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Steueramtsdir.d.R. Ernst	Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung.	
2. Rektor Higelke	Unterricht:	Dr.Diesenreiter
	a) Pädagogisch-didaktische Angelegenheiten, Lehrpläne, Schulbücher, Lern- und Lehrmittel, Schulfeiern, Schulfunk, Schulfilm.	Mag. Fuhr (f.poln. u. ukr. Lehrbücher u. als poln. u. ukrainischer Dolmetsch)
	b) Schulaufsicht.	
	c) Lehrernachwuchs und Lehrerfortbildung.	
	d) Grundsätzliche Schüler angelegenheiten, Prüfungen.	
	e) Schüler- und Schulstatistik.	
	f) Amtsbücherei.	
	g) Konfessionelle Angelegenheiten.	
	Hauptreferent für das deutsche Schulwesen.	
	Hauptreferent für das gewerbliche Berufsschulwesen.	
Schulrat Dr. Irmler	a) Schulaufsicht.	Wie bei 2)
	b) Errichtung und Auflassung von Schulen.	
	c) Personalangelegenheiten der Schulaufsichtsbeamten.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
	d) Grundsätzliche Personalangelegenheiten der Lehrer und Schulleiter, grundsätzliche Dienstrechts- und Besoldungsangelegenheiten, Stellenplan-Evidenz.	
	e) Kindergärten, Horte, Hilfsschulen; Schulärzte.	
	f) Privatschulen.	
	g) Grundsätzliche Angelegenheiten des Sachreferates (Schulgebäude, ihre Einrichtung, Erhaltung und Wartung).	
	Hauptreferent für das polnische und ukrainische Schulwesen.	
	Hauptreferent für das landwirtschaftliche Berufsschulwesen.	
4. Dr. Diesenreiter	Volksbildung.	
Mag. Fuhr		Kanzlei u. Registratur Swoboda Lackner

Abteilung 17)

Volksaufklärung und Propaganda

Leiter und Pressechef:
Reichsamtsleiter Dr. Frhr. du P r e l .

Vertreter des Abteilungsleiters:
Oberregierungsrat F i s c h e r .

Vertreter des Pressechefs:
Kreisleiter G a s s n e r .

Büro des Abteilungsleiters und Pressechefs:

Ein höherer Beamter	Allgemeine Bearbeitung der Angelegenheiten des Abteilungsleiters.

G r u p p e I

Verwaltungsangelegenheiten

Leiter: Oberregierungsrat F i s c h e r .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
Ein höherer Beamter	a) Rechtsfragen und allgemeine Verwaltungsangelegenheiten.	Amtmann Ebert
	b) Büroleitung und Personalsachen.	VOI Burkhardt Verw.-Ang. Heindorf
	c) Haushalts- und Kassenwesen.	VOI Kalkofen Verw.-Ang. Kanter
	d) Technischer Einsatz.	NSKK-Staffelführer Schwarzer
	e) Registratur.	Reg.Ang. Peters
	f) Hausverwaltung.	1 Inspektor

G r u p p e II

Presse

Leiter: Kreisleiter G a s s n e r .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Gassner	Deutsche Presse	ein höherer Beamter
2. Dr. Kulschewsky	a) Polnische Nachrichtenblätter b) Minderheitenpresse c) Berichtwesen und Abwehr.	
3. Ein höherer Beamter	Bildpresse und Bildberichterstattung.	Photograph Roesner
4. Nehring	Nachrichtenpolitik.	Zenzinger
5. Ein höherer Beamter	Betreuung der reichsdeutschen und Auslandskorrespondenten (Verkehr mit Nachrichtenbüros), Verbindungsredaktion mit Berlin.	
6. Ein höherer Beamter	Pressearchiv: a) Zeitungsausschnittarchiv b) Bildarchiv c) Auskunftswesen.	Korth
7. Prof. Bochnik	Presselektorat	Jurytko, Bryk, Bachmann und 6 weitere Lektoren.

G r u p p e III

Propaganda

Leiter: Gauamtsleiter Dr. F r a u e n f e l d .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Gauweiler	Aktiv-Propaganda	ein höherer Beamter
2. Guttenberger	Film-Einsatz	Weigand
3. Wenzel	Lautsprecheranlage und -einsatz	ein höh. Beamter
4. Dr. Benatzky	Politische Betreuung der deutschen Bevölkerung	
5. Dr. Kurtz	Politische Betreuung der Minderheiten	
6. Rohowsky	Judenfragen	ein höh. Beamter
7. Ein höherer Beamter	Propaganda-Erkundung	ein höh. Beamter
8. Ein höherer Beamter	Propaganda-Mittel	
9. Graf von Monts	Truppenbetreuung	

G r u p p e IV

Kulturelle Angelegenheiten

Leiter: Dr. K u r t z .
Vertreter: ein höherer Beamter.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Dr. Kurtz	Kulturelle Betreuung der deutschen Bevölkerung und der Minderheiten:	ein höh.Beamter
2. Ein höherer Beamter	Theater, Musik, bildende Kunst.	ein höh.Beamter
3. Dr. Drescher	Schrifttum (deutsches - polnisches)	ein höh.Beamter ein höh.Beamter
4. Wenzel	Rundfunk	
5. Guttenberger	Film	

G r u p p e V

Verlagswesen

Leiter: Reichsamtsleiter Dr. Frhr. du P r e l .
Vertreter: Dr. G u t k e l c h .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Dr. Gutkelch	a) Verlagsamtliches Schrifttum	ein höh.Beamter
	b) Verlags- und Vertriebswesen, Druckereien.	ein höh.Beamter

Abteilung 18)

Gesundheit und ärztliche Volkspflege.

Leiter: Obermedizinalrat Dr. W a l b a u m .
Vertreter: Medizinalrat Dr. O h r l o f f .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Referent Müller	Allgemeine Verwaltung einschl. Personal- und Etatangelegenheiten.	Vertr.-Ang. Starke
2. Medizinalrat Dr. Ohrloff	Seuchenbekämpfung und allgemeine Gesundheits-angelegenheiten.	Registratur: Vertr.-Ang. Ehling
3. Dr. Hellmann	Heil- und Pflegeanstalten.	
4. Ein med. Beamter	Medizinische Betreuung der Staatsbäder, Krankenanstalten und medizinischen Institute.	
5. Pharmazierat Dr. Luckenbach	Apotheken- und Arzneimittelwesen.	
6. Dr. Bestvater	Umsiedlungswesen.	
7. Dr. Kroll	Gesundheitskammer.	
8. Dr. Hellmann	Polnisches Rotes Kreuz	

Abteilung 19)

B a u w e s e n

Leiter: Präsident B a u d e r .
Vertreter: Oberregierungsrat T r e p l i n .

G r u p p e I

(Z e n t r a l e)

Allgemeine Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten, Verkehr mit der Wehrmacht, Reichsverteidigung, Organisation, Haushalt-, Finanz- und Kassenwesen, Regelung der Bauwirtschaft, Personalangelegenheiten, Tarifwesen, Schriftverkehr mit den übergeordneten Dienststellen

je

für den gesamten Geschäftsbereich der Abteilung Bauwesen.

Leiter: Präsident B a u d e r .
Vertreter: Oberregierungsrat T r e p l i n .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. z.Zt. Präsident Bauder	a) Allgemeine Fragen des Strassen- und Brückenbaus; b) Regelung der Bauwirtschaft.	T.RI Bönisch
2. z.Zt. Ob.Reg.Rat Dr. Walser	a) Allgemeine Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten; b) Personalangelegenheiten; c) Besoldungs-, Vergütungs- und Lohnfragen; d) Haushaltwesen (Allgemeines).	ROI X RI Mangold RI Adler
3. Reg.BauAss Sill	a) Reichsverteidigungsangelegenheiten; b) Verkehr mit der Wehrmacht und den Parteidienststellen; c) Organisation, Kraftfahrwesen; d) allgemeine Fragen des Hochbaus und der Wasserstrassen; e) Sonderaufträge.	Zu a) und c) RI Adler
4. Reg.BauAss Weinmann	Baustoffbeschaffung für das Strassenbauprogramm 1940.	T.RI Bönisch
5. Reg.Amtmann Wendler	a) Haushaltplan (Laufendes); b) Finanz-, Kassen- und Tarifwesen; c) Rechnungs- und Prüfungswesen.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. z.Zt. Präsident Bauder	a) Allgemeine Fragen des Strassen- und Brückenbaus; b) Regelung der Bauwirtschaft.	T.RI Bönisch
2. z.Zt. Ob.Reg.Rat Dr. Walser	a) Allgemeine Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten; b) Personalangelegenheiten; c) Besoldungs-, Vergütungs- und Lohnfragen; d)Haushaltwesen (Allgemeines).	ROI X RI Mangold RI Adler
3. Reg.BauAss Sill	a) Reichsverteidigungsangelegenheiten; b) Verkehr mit der Wehrmacht und den Parteidienststellen; c) Organisation, Kraftfahrwesen; d) allgemeine Fragen des Hochbaus und der Wasserstrassen; e) Sonderaufträge.	Zu a) und c) RI Adler
4. Reg.BauAss Weinmann	Baustoffbeschaffung für das Strassenbauprogramm 1940.	T.RI Bönisch
5. Reg.Amtmann Wendler	a) Haushaltplan (Laufendes); b) Finanz-, Kassen- und Tarifwesen; c) Rechnungs- und Prüfungswesen.	

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Reg.Baurat Sommerer Vertreter: Reg.Baurat Zinth	a) Allgemeine Fragen der Organisation und des Aufbaus der Abteilung, b) Geldmittelbewirtschaftung, c) Überwachung der Strassenbauarbeiten.	RI Schubert Ein techn.ROI
2. Reg.Baurat Zinth	Bezirksreferent für alle Strassenbauangelegenheiten in den Distrikten Krakau und Lublin.	Techn.Hämpel
3. Reg.Baurat Herrlich	Bezirksreferent für alle Strassenbauangelegenheiten in den Distrikten Radom und Warschau.	Techn.RI Bischoff
4. Min.Rat Wallner	Entwurfsbearbeitung, Bauüberwachung und Unterhaltung grösserer Brücken im Gesamtgebiet des Generalgouvernements.	Dipl.Ing. Baumgartner Dipl.Ing.Jenik " " Faber " " Mang " " Wolf Techn. Sroval " Bock " Kirchhofer

G r u p p e III

Wasserstrassen

Leiter: Oberregierungsbaurat T r e p l i n .
Vertreter: Regierungsbauassessor K e m p f .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Ober-Reg. Baurat Treplin Vertreter: Reg.BauAss Kempf	Allgemeine Fragen der Organisation. Ausbau der Wasserstrassen: Flussregulierung Talsperrenbau Kanalbau Hafenbau Wasserstrassenverkehr Wasserpolizei.	ROI Schröder Ang. Adam
2. Reg.BauAss Kempf	Aufstellung des Haushaltsplans, Geldmittelbewirtschaftung. Unterhaltung der Wasserstrassen. Hochwassermelde- und -warndienst. Gewässerkundlicher Dienst.	S.Str.Ass.Mika Techn.Ang. Horstmann

G r u p p e IV

Hochbau

Leiter: Oberregierungsbaurat W e i s e .
Vertreter: Regierungsbaurat E c k a r d t .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Ober-Reg. Baurat Weise Vertreter: Reg.Baurat Eckardt	a) Allgemeine Bau- und Organisationsangelegenheiten. b) Hochbauangelegenheiten im Distrikt Krakau einschl. der technischen Fachgebiete: Baupolizei, Bauberatung und Städtebau.	Ein techn. RI
2. Reg.Baurat Eckardt	a) Hochbauangelegenheiten in den Distrikten Lublin, Warschau und Radom, sonst wie vir. b) Geldmittelbewirtschaftung.	Techn.RI Seifert

Abteilung 2o)

P o s t

Leiter: Präsident Dr. L a u x m a n n .
Vertreter: Oberpostrat Dr. D a m r a u .

G r u p p e I

Allgemeines, Postdienst, Organisation und Presse.

Leiter: Postrat Dr. S c h m i d t .
Vertreter: Postrat Dr. W e g e n e r .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Postrat Dr. Schmidt	a) Allgemeines, Verordnungen, Organisation, Presse, Propaganda und Abwehr, Herausgabe von Postwertzeichen.	PI Krause
Hilfsreferent PAmtmann Paetznik	b) Postdienst, Feldpostwesen.	PI Haferburg PI Schleicher apl. PI Fischer
Hilfsreferent OPI Otto	c) Kurwesen und Bahnpostangelegenheiten, Kraftfahrbetrieb.	PI Bauer 1 und PI Bauer 2
Postrat Dr. Burkert	d) Kraftfahrwesen, Werkstätten, Treibstoffversorgung, Kraftmaschinen und Starkstromtechnik.	PI Scherf PI Baars PI Bohm
	H a u p t b ü r o Leiter: OPI Bleysteiner: Kanzlei, Eingangsstelle, Abgangsstelle, Pers. Kraftwagenführer.	

G r u p p e II

Fernsprechwesen, Telegraphie, Funk- und Wehrmachts-angelegenheiten.

Leiter: Postrat B u r k e r t .
Vertreter: Postrat K u h n t .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Postrat Burkert	Fernkabelangelegenheiten, Wehrmachtsangelegenheiten.	PI Eisentraut
2. Postrat Kuhnt	Fernsprechbetrieb, Telegraphenbauwesen und Geheimsachen im Fernsprechbetrieb.	OTI Wirth TI Haubitzer TI Bühne
3. Postassessor Fischer	Fernsprechtechnik, Funkangelegenheiten und Bauzeugbeschaffung.	OTI Kayser TI Timm TI Mittag

G r u p p e III

Personalwesen

Leiter: Postrat Dr. W e g e n e r .
Vertreter: Oberpostrat Dr. D a m r a u .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet		Büro und sonstige Mitarbeit
1. Postrat Wegener	Allgemeine Personalangelegenheiten. Deutsches Personal: Beschäftigungsvergütungen, Reisekosten, Abordnungen.	apl.	PI Hunold PI Poehlmann PI Veith
2. Ein höherer Beamter	Polnisches Personal: Einstellung, Besoldung, Einsatz, Ruhegehälter.		PI Winterstein

G r u p p e IV

Haushalt, Kassen- und Rechnungswesen, Postscheckangelegenheiten, Beschaffungswesen, Bau- und Vermögensverwaltung.

Leiter: Oberpostrat Dr. D a m r a u .
Vertreter: Postrat Dr. S c h m i d t .

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Oberpostrat Dr. Damrau	a) Haushalt	PI Appel
Hilfsreferent OPI Lindemann	b) Kassen-, Rechnungs- und Postscheckwesen	PI Gronsch OPI Engelmann
Hilfsreferent PM Fehringer	c) Beschaffungswesen	PI Ebinger
Hilfsreferent OPI Wenzel	d) Bau- und Vermögensverwaltung	
Zentralpostkasse Leiter: OPI Brunsing		OPI Palupski PAssn Karras

G r u p p e V

Hochbauangelegenheiten

Ausstattung

Postschutz

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Postbaurat Kreb	Hochbauwesen Inneneinrichtungen	PBI Sahm
2. Hilfsreferent OPI Sonneck	Ausstattungen	
3. Bezirksführer OTI Kersten	Postschutzangelegenheiten, Unterkunft, Verpflegung, Gesundheitsdienst, Bekleidung.	

Abteilung 21)

E i s e n b a h n e n

Leiter: Präsident B e c k .
Vertreter: Vizepräsident G e r t e i s .

a) Finanz- und Rechtsabteilung

Leiter: Oberreichsbahnrat K e l l e r .

ORR Keller	Ref.	1	Finanz
RR Löffler	"	1o	Rechnungs- und Kassenwesen, Prüfungsamt.
RR Joachimi	"	11	Allgemeine Rechts- und administrative Streckenangelegenheiten einschl. aller gewerblichen Nebenbetriebe (Buchhandel, Bahnhofswirtschaften usw.), Haftpflicht für den Bezirk der Eisenbahn-Betriebsdirektionen Radom und Warschau, Reisekosten.
RR Dr Krause	"	12	Allgemeine Rechts- und administrative Streckenangelegenheiten einschliesslich aller gewerblichen Nebenbetriebe (Buchhandel, Bahnhofswirtschaften usw.), Haftpflicht für den Bezirk der Eisenbahn-Betriebsdirektionen Krakau und Lublin, Drucksachen.
(ORR Dr. Möller	"	62	Finanz- und Rechtsfragen des Werkstättenwesens.)

b) Personal- und Verkehrsabteilung

Leiter: Reichsbahndirektor S i l l i c h .

RR Dr. Hennig	Ref. 2.	Arbeiterangelegenheiten (reichsdeutsche, volksdeutsche und polnische), Unterstützungen der Arbeiter.
R Dir. Sillich	" 3	Allgemeine Personalfragen, Personalwirtschaft, Organisation.
RR Stockmann	" 4	Alle Angelegenheiten von reichsdeutschen Beamten und Angestellten, Freifahrt.
RR Dr. Peicher	" 5	Allgemeine Wohlfahrtsangelegenheiten, Eisenbahnerheime, Wohlfahrtseinrichtungen des Personals, Bahnarzt- und Gesundheitswesen, Presse, Bücherei.
ORR Dr. Pischel	" 7	Güterverkehr.
ORR Dr. Krüger	" 8	Gütertarif, Wehrmachtstarif.
ORR Dr. Sack	" 9	Personentarif und Personenverkehr.
(ORR Dr. Möller	" 62	Personalwirtschaft der Werkstätten.)

Hilfsarbeiter	RR Dr. Tiemann	3 H	für Ref.	2 und 3
	RR Dr. Knöbel	7 H	" "	7
	Oberbahnarzt Dr. med. Gutwein	5 H	" "	5

c) Maschinentechnische Abteilung

Leiter: Oberreichsbahnrat L a s c h k e .

ORR Laschke	Ref.	21	Lokomotivdienst
ORR Neumann	"	22	Wagendienst
ORR Mölbert	"	23/25	Triebwagendienst, Kraftfahrwesen, elektr. Licht- und Kraftanlagen, Starkstrom, elektr. Zugförderung.
ORR Elterich	"	24	Maschinelle Anlagen, Betriebsstoffe, Betriebs- und Verkehrsgeräte.
(ORR Kaissling	"	6o/63	Fahrzeugbewirtschaftung).

d) Betriebsabteilung

Leiter: Vizepräsident G e r t e i s .
(Gleichzeitig Oberbetriebsleiter
und Bahnbevollmächtigter.)

Vizepräsident Gerteis	Ref.	3o	Oberbetriebsleiter und Bahnbevollmächtigter.
ORR Dr. Massute	"	31	Betrieb in dem Bezirk der Eisenbahnbetriebsdirektionen Radom und Warschau.
RR Zabel	"	32	Betrieb in dem Bezirk der Eisenbahnbetriebsdirektionen Krakau und Lublin.
ORR Binger	"	33	Reisezugfahrplan
ORR Säufferer	"	34	Güterzugfahrplan und 1 Vertr. Bbv.
ORR Vierkant	"	36	Bahnschutz, Werkschutz, Streifdienst, Luftschutz, Feuerlöschwesen u. 2 Vertr. Bbv.
RR Winter	"	37	Militärfahrplan u. 3 Vertr. Bbv.
(ORR Dr. Pischel	"	7	Güterverkehr)
(ORR Laschke	"	21	Lokomotivdienst)
(Abt.Präs. Fathen	"	39	Sicherungswesen)
(ORR Dr. Appel	"	4o	Fernmeldewesen)

Hilfsarbeiter: R BauAss Bergmeier 3o H für Ref. 3o u. 37
R BauAss Lahme 34 H " " 33 " 34
Amtsrat Krause S (Sonderaufgaben)

e) Bauabteilung

Leiter: Abteilungspräsident F a t k e n .

Abt. Präs. Fatken	Ref.	39	Sicherungswesen
ORR Dr. Appel	"	4o	Fernmeldewesen
ORR Zeininger	"	41	in den Bezirken der Eisenbahnbetriebsdirektionen Radom und Warschau
ORR Fischer	"	42	in den Bezirken der Eisenbahnbetriebsdirektionen Krakau und Lublin (Holzkommissar)
ORR Scherer	"	47	Oberbau (Schrottkommissar)
ORR Seeger	"	48	Brückenbau in den Bezirken der Eisenbahnbetriebsdirektionen Radom und Warschau (Stahlkommissar)
ORR Panzer	"	48A	Brückenbau un den Bezirken der Eisenbahnbetriebsdirektionen Krakau und Lublin
ORR Baisch	"	49	Hochbau, Bürogeräte, Möbel.

f) Werkstätten- und Einkaufsabteilung.

Leiter: Oberreichsbahnrat K a i s e l i n g .

ORR Kaissling	Ref.	6o/63	Allgemeine Werkstättenangelegenheiten, Fahrzeugbewirtschaftung, Organisation.
RR Otto II	"	61	Werkbetrieb, Fertigung.
ORR Dr. Möller	"	62	Finanz, Personalwirtschaft und Rechtsfragen.
ORR Petzold	"	64	Werkausrüstung
ORR Pfeuffer	"	65	Stoffwirtschaft und Einkauf.
RB Otto I	"	67	Konstruktion, Einkauf und Abnahme.
.....	"	68	" "

Hilfsarbeiter RR Fritz 6o H für Ref. 6o.

B) Geschäftsverteilungsplan

des Stabes des Höheren SS- und Polizeiführers

im Generalgouvernement für die besetzten polnischen Gebiete.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. SS-Obergruppenführer Krüger	Höherer SS- und Polizeiführer im Generalgouvernement für die besetzten polnischen Gebiete: Führung sämtlicher Sparten der Polizei im Generalgouvernement, sowie der SS und des Selbstschutzes. Unterstellung der SS-Totenkopf-Standarten. Gerichtsherr des SS- und Polizeigerichts VI Krakau.	1 Sekretärin
SS-Hauptsturmführer Schnittker	Adjutantur Vereinbarung von Besprechungen, Organisation von Besuchen und Reisen, Bearbeitung von persönlichen Angelegenheiten.	1 Schreibkraft

I. Engerer Stab.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Standartenführer Schulz	Stabsführer. Stellvertretung in allen allgemeinen Angelegenheiten, Gestaltung und Überwachung des Dienstbetriebes, Geschäfts- und Postverteilung.	1 Schreibkraft
SS-Obersturmführer Jung	Geheimregistratur, Geheimbrieftagebuch, Überwachung von Funk- und Fernsprüchen, Terminliste, Bürobetrieb und Bürcpersonal, Kurierwesen.	
	Kanzlei und Hauptregistratur	1 Mitarbeiter (SS-Unterführer) 1 Hilfskraft
	Posteinlaufstelle Brieftagebuch	1 Mitarbeiter (SS-Unterführer) 1 Hilfskraft
	Postauslaufstelle	1 Mitarbeiter (SS-Unterführer 1 Hilfskraft
2 SS-Standartenführer Dethof	Abteilung I/A O Organisations- und Ausbildungsfragen, Stärkemeldungen, Statistiken, Auswertung der Lageberichte, Ausrüstung und Bewaffnung.	1 Mitarbeiter (SS-Unterführer)

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
3. SS-Hauptsturmführer Fitkau	Abteilung I/K (Kraftfahrinspektion). Beschaffung, Pflege und Einsatz der Kraftfahrzeuge, karteimässige Erfassung der Kraftfahrzeuge, Beschaffung und Verteilung von Betriebstoff, Bereifung und Ersatzteilen, Garagenfragen, Fahrbereitschaft.	1 Hilfskraft 3 Kraftfahrer (SS-Unterführer)
4. SS-Obersturmführer Schnierle	Abtlg. I/Na Funkstellenleiter: Funksprüche, Fernschreiben, Telegramme, Fernsprechwesen.	4 Funker (SS-Unterführer)
5. SS-Hauptscharführer Bergemann	Abtlg. I/P Presse Weitergabe von Presseveröffentlichungen, Bearbeitung von Interwievs, Sammlung von Pressematerial, Zeitungs- und Zeitschriften-Archiv.	
6. SS-Hauptsturmführer und Hptm. d. Sch.Pol. Fahnenschreiber	Abtlg. I/Schu Weltanschauliche Schulung des Stabes, weltanschauliche Schulung, Unterhaltung durch Theater, Film, Musik aller SS- und Polizeieinheiten, Bücherei.	bedient sich des Personals beim Befehlshaber der Ordnungspolizei.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
7. SS-Hauptsturmführer Schnittker	Abtlg.II Personalfragen: Einstellung, Entlassung, Beurlaubung, Beförderung, Versetzung, Kommandierung, Personalakten, Personalmeldewesen.	
8. SS-Sturmbannführer Hoffmann	Abtlg.III Disziplinar-Straf-und Beschwerdewesen im engeren Stab zugleich Richter beim SS-und Polizeigericht VI Krakau.	2 Beurkundungsführer (SS.-Unter- oder Obersturmführer)
SS-Hauptsturmführer Hansel	Untersuchungsführer beim SS-und Polizeigericht VI Krakau.	
SS-Sturmbannführer Kunz	Untersuchungsführer der Nebenstelle Warschau des SS-und Polizeigerichts VI.	1 Beurkundungsführer (SS-Unter-oder Obersturmführer).
10. SS-Standartenführer Schellin	Abtlg.VI/a Leiter der Verwaltung des engeren Stabes, allgemeine Finanzfragen aller unterstellten Verbände, Etatsfragen.	1 Kraftfahrer (SS-Unterführer)
SS-Untersturmführer Stahr	Revisor	

	Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbei
	SS-Oberscharführer Kreuzer	Kassenführer Besoldungsfragen.	
10.	SS-Hauptsturmführer Dr. Bestvater	Abtlg. VI/b Leitender Arzt Überwachung des Gesundheits- und Sanitätswesens, ärztliche Betreuung der Aus- und Umsiedlungsaktion.	1 Geschäftsführer 1 Schreibkraft
11.	SS-Oberführer und Polizeipräsident Schmelt	Abtlg. Z Grundsätzliche Fragen des jüdischen Arbeitszwanges und der Arbeitslager.	1 Schreibkraft
	Landrat Dr. Bethke	Jüdischer Arbeitszwang, Erfassung und Arbeitsplanung.	1 Pol.Ob.Insp. 1 Schreibkraft.
12.	Haptm. der Sch.Pol. Stengel	Arbeitslager: Planung und Aufstellung, wirtschaftliche und finanzielle Planung.	1 Lt. d. Sch.Pol. 1 Pol.Ob.Insp. 1 Schreibkraft.
		Registratur und Kanzlei.	1 Pol.Assistent 4 Pol. Wachtm. 2 Kraftfahrer.

Erweiterter Stab.

Leitender Bearbeiter	Arbeitsgebiet	Büro und sonstige Mitarbeit
1. Generalmajor Becker	Befehlshaber der Ordnungspolizei (besondere Gliederung des Stabes).	
Major der Gendarmerie Flade	Verbindungsoffizier zum engeren Stab für Umsiedlungs- und Flüchtlingsfragen.	
2. SS-Brigadeführer Streckenbach	Befehlshaber der Sicherheitspolizei und des SD (besondere Gliederung des Stabes).	
SS-Hauptsturmführer Mohr	Verbindungsoffizier zum engeren Stab für Evakuierungsfragen von Juden und Polen.	
3. SS-Oberführer Stolle	SS- und Selbstschutzführer Polen (besondere Gliederung des Stabes).	
4a SS-Oberführer von Jena	Kommandeur der 8. SS-Totenkopfstandarte Krakau.	
b SS-Standartenführer Diebitsch	Kommandeur der 11. Totenkopfstandarte Radom.	
c SS-Standartenführer Fegelein	Kommandeur der 1. Totenkopf-Reiterstandarte Warschau.	

Bibliothek Deutsch. Akad. Berlin

BIBLIOTEKA NAUKOWA WAP
4360/3

2092