

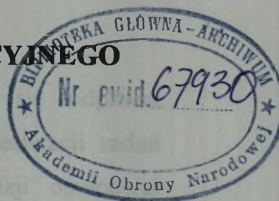


AKADEMIA OBRONY NARODOWEJ

WYDZIAŁ WOJSK LĄDOWYCH

INSTYTUT DOWODZENIA

ZAKŁAD METODYKI SZKOLENIA TAKTYCZNO - OPERACYJNEGO



Egz. nr 40

Dla nauczycieli akademickich
i studentów uzupełniających
studiów magisterskich kierunku
zarządzanie i dowodzenie
semestru II i IV

ĆWICZENIE METODYCZNE NR 121

**TEMAT: PLANOWANIE SZKOLENIA W ODDZIALE
I PODODDZIALE**

**Założenie do gry kierowniczej
do zajęcia 1 i 2**



67930

**TEMAT GRY KIEROWNICZEJ: Analiza zadania szkoleniowego oddziału.
Wypracowanie decyzji szkoleniowej**

I. TREŚĆ SYTUACJI PROBLEMOWEJ:

W trzeciej dekadzie listopada w Dowództwie 1 DZ odbyła się odprawa koordynacyjno – zadaniowa w czasie której dokonano oceny możliwości realizacji zadań dywizji w świetle przewidywanych środków budżetowych. Sztab dywizji opracował 2.11.200... projekt *Planu zasadniczych przedsięwzięć*, który jest odzwierciedleniem *Rozkazu dowódcy 1 DZ do działalności dowództw, sztabów i wojsk 1 DZ w 200... roku*, a także przesłał dane (wytyczne) planistyczne na szczebel brygady (do 10.11.200... r.). Do 30.11.200... r. (po zatwierdzeniu przez przełożonego) *Planu zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ* przekazany zostanie dowództwu brygady.

Aktualnie dowódca brygady (szef sztabu), oficerowie komórek organizacyjnych sztabu i dowódcy RW przystępują do opracowania projektu koncepcji organizacji działalności szkoleniowo – wychowawczej, który będzie treścią odprawy koordynacyjno – zadaniowej w czasie której zostanie podjęta decyzja szkoleniowa.

Z dokumentów szkoleniowych przełożonego wynika, że:

1. Morale i stan dyscypliny w 1 BPanc w mijającym roku kształtowały się na poziomie zadawalającym.
2. Podstawowe zadania szkoleniowe brygada wykonała na ocenę dobrą. Dowództwu brygady najwięcej trudności sprawia planowanie mobilizacyjnego rozwinięcia brygady. Dowództwom batalionów z kolei przemieszczanie pododdziałów w rejon działań oraz wielowariantowe rozwiązywanie problemów (sytuacji) taktycznych, a także dowodzenie pododdziałami w walce (praca dowódcy w terenie).
3. W szkoleniu ogniowym brygada osiągnęła dobre wyniki. Jednakże poważne uchybienia występują w organizacji szkolenia blokowego i strzelań.
4. W pozostałych przedmiotach szkolenia bojowego oraz w szkoleniu logistycznym brygada uzyskała oceny w granicach 3.20 – 4.30. Wszystkie przedsięwzięcia wynikające z Planu zasadniczych przedsięwzięć na 200... rok oraz z programów szkolenia pododdziałów brygad wykonała właściwie i w terminie.
5. Brygada w rankingu oddziałów zajęła drugie miejsce w dywizji.

Dowódca 1 DZ postawił dowódcy 1 BPanc następujące zadanie główne „Przygotowanie i prowadzenie walki obronnej w odwodzie dywizji. Organizacja i prowadzenie natarcia w bezpośredniej styczności z przeciwnikiem. Prowadzenie działań w terenie zurbanizowanym. Udział w likwidacji skutków powodzi i katastrof przemysłowych we współdziałaniu z ogniwami administracji państwowej i samorządowej”.

Ponadto dowódca 1 DZ rozkazał: Zob. Rozkaz dowódcy 1 DZ do działalności dowództw, sztabów i wojsk 1 DZ w 200... roku.

II. DOKUMENTY PODSTAWOWE FORMALIZUJĄCE I REGULUJĄCE DANĄ PROBLEMATYKĘ

1. Rozkaz dowódcy 1 DZ do działalności dowództw, sztabów i wojsk 1 DZ w 200... roku.
2. Plan zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ na 200... rok, część pierwsza: Zamierzenia szkolenia taktycznego dowództw (sztabów) i wojsk 1 DZ.
3. Wytyczne dowódcy 1 DZ do planowania, organizowania i materiału – technicznego zabezpieczenia procesu szkolenia i wychowania.
4. Instrukcja o planowaniu i rozliczaniu działalności bieżącej w Siłach Zbrojnych RP, MON – Szt. Gen. WP, Warszawa 2001, Sygn. Szkol. 799 /2001.
5. Program szkolenia pododdziałów wojsk pancernych i zmechanizowanych. DWŁąd. Warszawa 1998, nr bibl. 4836 /R.

III. WARUNKI OGRANICZAJĄCE

Z planu zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ na 200... rok wynika, że:

- Dowództwo 1 BPanc uczestniczy w dwóch treningach sztabowych organizowanych przez przełożonego (1 KZ, 1 DZ) w miesiącu marca (14 – 15.03) i maju (4 – 5.05) oraz dwustronnym ćwiczeniu dowódczo – sztabowym ze zgrywaniem wybranych elementów systemu dowodzenia w miesiącu wrześniu, a G 4 1 BPanc w ćwiczeniu dowódczo – sztabowym pk. „BEZ” na przełomie maja i czerwca (31.05 – 02.06) oraz ćwiczeniu instruktazowo – metodycznym nt.: Organizacja i prowadzenie ćwiczenia taktycznego batalionu (T – 74) ze zgrywaniem systemu dowodzenia, ognia i rozpoznania w miesiącu lutym (18 – 20.02) na OSPWL ORZYSZ. Pozostałe przedsięwzięcia jak w Planie zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ na 200... rok.
- W trzeciej dekadzie listopada planowana jest w dowództwie 1 DZ odprawa koordynacyjno – zadaniowa podsumowująca szkolenie oraz dokonująca oceny możliwości realizacji zadań przez oddziały dywizji.

Ponadto Dowództwu 1 BPanc wiadomo, że:

1. Szkolenie programowe na poligonie zaplanowano w następujących terminach w ośrodkach:

- OSPWL ORZYSZ - 01 – 20.02; 05 – 25.05; 26.09 – 15.10;
- OSPW OPL WICKO MORSKIE - 15 – 30.06;
- OSPWR i Art. TORUŃ - 10 – 20.09.

2. Roczna obsługa sprzętu (ROS) w brygadzie planowana jest zgodnie z decyzją dowódców batalionów w uzgodnieniu z dowódcą oddziału w różnym terminie w zależności jednak od struktury szkolenia.

3. Brygada posiada ukończenie:

- w ludziach – powyżej 80%;
- w uzbrojeniu i sprzęcie – 100%;

W wyposażeniu brygady znajdują się czołgi T-72 oraz BWP-2.

4. Brygada dysponuje własną bazą szkoleniową w postaci:

- placu szkolenia ogniowego (PCO) ze strzelnicą do strzelania z broni strzeleckiej;
- hali sportowej umożliwiającej jednoczesne szkolenie kompanii;
- ośrodka szkolenia operatorów PPK;
- ośrodka szkolenia fizycznego (OSF);

Ponadto brygada ma możliwość korzystania z garnizonowej bazy szkoleniowej, a mianowicie:

- ze strzelnicy, na której można prowadzić strzelanie szkolne oraz programowe z trzech rodzajów uzbrojenia: PK /PKS; kbkAK; pistolety P-64, PM-63 i P-83.
- z PCO dla czołgów i transporterów.
- z placu ćwiczeń taktycznych, na którym można prowadzić ćwiczenia kompanijne bez strzelania.
- z ośrodka szkolenia pododdziałów rozpoznania ogólnowojskowego i artyleryjskiego.

5. Wcielenie zasadniczych pododdziałów brygady oraz ich strukturę szkolenia przedstawiono w załączniku 1 do założeń do gry kierowniczej.

IV. FORMA PRZEDSTAWIENIA PROJEKTU ROZWIĄZANIA PROBLEMU (ZAGADNIENIA) BĘDĄCEGO TEMEM GRY

Koncepcję szkolenia 1 BPanc w 200... roku przygotować opisowo (graficznie) lub w formie meldunku (wniosków) dotyczących:

- głównego celu i zadań postawionych brygadzie przez przełożonego i wynikających z dokumentów rozkazodawczych i planistycznych wyższego szczebla;

- miejsca i roli brygady w przedsięwzięciach realizowanych przez przełożonego (ćwiczenia taktyczne, treningi, kursy instruktorsko – metodyczne itp.);
- zamierzeń szkoleniowych jakie należałoby zaplanować, aby przygotować się do realizacji zadania głównego i zapewnienia gotowości i zdolności bojowej brygady;
- wykorzystania przydzielonych limitów środków materiałowo – technicznego zabezpieczenia szkolenia;
- określenie przydatności i możliwości wykorzystania bazy szkoleniowej do realizacji procesu szkolenia.

Projekt decyzji szkoleniowej dowódcy 1 BPanc na 200... rok przygotować opisowo w formie dokumentu i /lub w formie meldunku ujmując następujące punkty:

- a) wnioski z oceny działalności szkoleniowo – wychowawczej w kończącym się roku;
- b) myśl przewodnia działalności szkoleniowo – wychowawczej na kolejny rok;
- c) zadania realizowane w poszczególnych dziedzinach w skali całego oddziału (pododdziału);
- d) zadania szkoleniowo – wychowawcze poszczególnych pododdziałów oraz komórek zabezpieczających realizację tych zadań.

V. ORGANIZACJA GRY

Gra kierownicza prowadzona będzie metodą sytuacyjną w poszczególnych zespołach planistycznych w dniu (dzień zajęć gry kierowniczej). W grze udział wezmą: kierownictwo gry (prowadzący grę – wykładowca), uczestnicy gry – zespoły planistyczne w składzie dowódca (szef sztabu /brygady, oficerowie (szefowie) sekcji operacyjnej sztabu, dowódcy pododdziałów (batalionów).

VI. ZADANIA UCZESTNIKÓW GRY (PRACA DO WYKONANIA)

W celu przygotowania się do udziału w grze kierowniczej należy:

1. Przystudiować:
 - a) Instrukcję o planowaniu i rozliczaniu działalności bieżącej w Siłach Zbrojnych RP, MON – SGWP, Warszawa 2001, Sygn. Szkol. 799 /2001.
 - b) Halik J., System szkolenia Wojsk Lądowych Sił Zbrojnych RP w czasie pokoju, część III Podstawowe podsystemy szkolenia Wojsk Lądowych Sił Zbrojnych RP. AON, Warszawa 2002, nr bibl. S /5178;
 - c) Program szkolenia pododdziałów wojsk pancernych i zmechanizowanych. DWŁąd., Warszawa 1998;
 - d) Zasady organizacji szkolenia dowództw i sztabów w Siłach Zbrojnych RP. SGWP. (Koncepcja – maszynopis);

- e) Zapoznać się z treścią dokumentów (Komplet dokumentów do ćwiczenia metodycznego nr 121):
- założenia do gry kierowniczej do zajęcia 1;
 - Rozkaz dowódcy 1 DZ do działalności dowództw, sztabów i wojsk 1 DZ w 200... roku;
 - Plan zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ na 200... rok, część I: Zamierzenia szkolenia operacyjno – taktycznego dowództw, sztabów i wojsk 1 DZ;
 - Wytyczne dowódcy 1 DZ do planowania, organizacji i materiałowo – technicznego zabezpieczenia procesu szkolenia i wychowania.
2. W roli dowódcy (szefa sztabu) brygady, oficerów poszczególnych sekcji być w gotowości do przedstawienia projektów rozwiązań (dokumentów) będących treścią gry kierowniczej oraz do praktycznego opracowania dokumentów planistycznych.

Załączniki do założenia do gry kierowniczej:

1. Struktura wcielenia i szkolenia zasadniczych pododdziałów 1 BPanc (rok planowania).
2. Ocenę sytuacji szkoleniowo – wychowawczej 1 BPanc w 200... roku.

OPRACOWAŁ

płk. dr Józef Halik

Załącznik I do załozenia
do zajęcia I i 2

ROK MIESIĄC	ROK PLANOWANIA												ROK NASTĘPNY					
	ROK POPRZEDNI												ROK NASTĘPNY					
ODDZIAŁ PODDZIAŁ	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III
1 BPanc	1 bcz	PL	ROS	Sz KiB	SzP	SzP	Sz SPEC	Sz SPEC	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz KiB	ROS	SzP	
	2 bcz	SPEC	SzDR /Z /PL				SzKiB	ROS	SzP	Sz SPEC	Sz DR /Z /PL	ROS	Sz KiB	SzP	Sz DR /Z /PL	Sz KiB	Sz SPEC	Sz
	3 bcz	ROS	SzP	Sz SPEC			Sz DR /Z /PL			Sz DR /Z /PL	ROS	Sz KiB	SzP	Sz DR /Z /PL	Sz KiB	Sz SPEC	Sz	
	bcz	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz KiB	SzP	SzP	Sz SPEC	Sz SPEC	ROS	Sz DR /Z /PL	ROS	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz DR /Z /PL	Sz KiB	Sz KiB	Sz KiB	SzP

OZNACZENIA:



– szkolenie podstawowe



– wcielenie do jednostki

LEGENDA:

SzP – szkolenie podstawowe (1 miesiąc);

Sz SPEC – szkolenie specjalisty w jednostkach wojskowych i SPiMS;

Sz DR /Z /PL – szkolenie drużyny (załogi) i plutonu;

Sz KiB – szkolenie kompanii i batalionu;

ROS – roczna obsługa sprzętu.

OCENA SYTUACJI SZKOLENIOWO – WYCHOWAWCZEJ

1 BPanc w 200... roku

1. WYNIKI KONTROLI PROWADZONEJ PRZEZ ORGANY NADRZĘDNE

W minionym roku 1 BPanc kontrolowana była przez Dowódcę Wojsk Lądowych. Kontrola miała charakter problemowy i dotyczyła efektywności szkolenia taktycznego kadry i pododdziałów oraz przestrzegania porządku wojskowego i dyscypliny szkoleniowej.

Oceny uzyskane przez kadrę oraz pododdziały przedstawiają się następująco:

a) kadra:

- przygotowanie i prowadzenie ćwiczeń taktycznych (w tym udział w ćwiczeniach organizowanych przez przełożonego) – ocena 3,80;
- znajomość teoretycznych zagadnień z zakresu działań taktycznych na szczeblu związku taktycznego i oddziału zgodnie z regulaminem działań taktycznych (ATP – 35(B) – ocena 3,72;

b) pododdziały:

- szkolenie taktyczne (przygotowanie i realizacja zajęć i ćwiczeń taktycznych) – ocena 3,55;
- praca dowódców (sztabów) w toku wypracowania decyzji do walki – ocena 3,25.

Do mankamentów i niedociągnięć, które zostały ujawnione w trakcie kontroli, należą:

- niewłaściwe i zbyt wolne wdrażanie postanowień instrukcji o przygotowaniu i prowadzeniu ćwiczeń z dowództwami (sztabami) i wojskami;
- słabe przygotowanie profesjonalne i metodyczne młodszych stażem oficerów sztabów i dowódców pododdziałów (batalionów);
- nieprzestrzeganie dyscypliny szkoleniowej oraz przepisów o ochronie tajemnicy wojskowej i państwowej.

2. MORALE I STAN DYSCYPLINY KADRY, ŻOŁNIERZY NADTERMINOWEJ (KONTRAKTOWEJ) I ZASADNICZEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ

Stan morale w brygadzie utrzymuje się na poziomie dobrym. Mimo to, wśród kadry pododdziałów często słyszy się narzekania na stosunkowo niskie uposażenie i niedostateczne

możliwości otrzymania osobnej kwatery służbowej. Wśród żołnierzy zdarzają się przejawy postaw charakterystycznych dla określonych podkultur (środowisk). Ogólnie odnotowuje się zrozumienie co do trudów służby i warunków zakwaterowania. Niewielka liczba żołnierzy kończących zasadniczą służbę wojskową zgłasza chęć poznania w jednostce w charakterze żołnierza (podoficera) służby nadterminowej. W mijającym roku odnotowano wyraźną poprawę dyscypliny dzięki wzmożonej pracy wychowawczej i kształceniu obywatelskiemu. W minionym roku odnotowano:

- 5 wypadków nadzwyczajnych;
- 1 przestępstwo z bronią w rękę;
- 10 naruszeń dyscypliny i porządku publicznego w czasie przepustek i urlopów.

Ogółem w 1 BPanc udzielono 3300 wyróżnień, nałożono natomiast 587 kar (różnego rodzaju).

3. STAN PORZĄDKU WOJSKOWEGO I PEŁNIENIE SŁUŻBY WEWNĘTRZNEJ I WARTOWNICZEJ

Stan porządku i dyscypliny wojskowej w brygadzie utrzymywany jest na poziomie zadawalającym, chociaż zdarzają się przypadki nieprzestrzegania regulaminu wewnętrznego i przepisów mundurowych.

Służba wewnętrzna i wartownicza pełniona jest na wysokim poziomie. Usprawniono w ostatnim czasie system łączności (alarmowania) między wartownią a posterunkami. W październiku odnotowano samowolne zejście wartownika z posterunku (przypadek nieźrównoważenia psychicznego żołnierza).

Kadra brygady wyznaczona do sprawowania nadzoru służbowego, wykonuje swoje obowiązki rzetelnie i pryncypialnie. Informuje dowództwo brygady o naruszeniach dyscypliny.

4. STOPIEŃ WYKONANIA POSTAWIONYCH ZADAŃ I OCENY UZYSKANE ZE SZKOLENIA BOJOWEGO (TAKTYCZNEGO) I LOGISTYCZNEGO

Poziom realizacji przedsięwzięć szkoleniowych składających się na przygotowanie brygady do realizacji zadania głównego oceniany jest na ocenę 3,50. Nie wszystkie przedsięwzięcia zrealizowano (dotyczy to realizacji szkolenia programowego na poligonie).

Jeżeli chodzi o realizację programów szkolenia, to należy stwierdzić, że wszystkie zasadnicze tematy zostały zrealizowane w planowanych terminach.

Jeżeli chodzi o realizację programów szkolenia, to należy stwierdzić, że wszystkie zasadnicze tematy zostały zrealizowane w planowanych terminach.

Oceny, jakie uzyskały pododdziały ze szkolenia bojowego i logistycznego przedstawiają się następująco:

a) szkolenie bojowe:

- 1 bcz – 3,08;
- 2 bcz – 3,58;
- 3 bcz – 3,47;
- bz – 3,80;
- pododdziały rodzajów wojsk – 3,75.

b) szkolenie logistyczne:

- 1 bcz – 3,65;
- 2 bcz – 3,82;
- 3 bcz – 3,42;
- bz – 3,92;
- pododdziały rodzajów wojsk – 3,85.

c) regulaminy:

- 1 bcz – 3,71;
- 2 bcz – 3,82;
- 3 bcz – 3,67;
- bz – 4,02;
- pododdziały rodzajów wojsk – 3,77.

d) kształcenie obywatelskie:

- 1 bcz – 3,95;
- 2 bcz – 4,08;
- 3 bcz – 4,15;
- bz – 4,20;
- pododdziały rodzajów wojsk – 4,05.

e) test ze szkolenia podstawowego:

- SPiMS – 4,05;
- pozostali żołnierze – 3,52.

f) egzamin na zakończenie okresu szkolenia specjalistycznego:

- SPiMS – 4,25;
- pozostali żołnierze – 3,62.

Stan wyszkolenia kadry dowództwa (sztabu) 1 BPanc jest zadawalający (ocena 3,78), stan wyszkolenia kadry pododdziałów jest zróżnicowany – ocena ogólna 3,41.

5. POZIOM ORAZ EFEKTY PRACY METODYCZNEJ

W ramach przedsięwzięć działalności szkoleniowo – metodycznej brygady w minionym roku zrealizowano:

- kursy instruktorsko – metodyczne dla dowódców batalionów, dowódców kompanii i plutonów;
- ćwiczenia (zajęcia) instruktazowo – metodyczne z przedmiotów szkolenia bojowego;
- zajęcia grupowe w ramach przygotowania kadry do ćwiczeń dowódczo – sztabowych i z wojskami;
- zajęcia instruktorsko – metodyczne na szczeblu plutonu i drużyny;
- narady metodyczno – szkoleniowe – z narady.

Z protokołów przeprowadzonych kontroli (ze szczebla dywizji) wynika, że planowanie i realizacja kursów instruktorsko – metodycznych pozostawia wiele do życzenia, ponieważ kursy nie odbywają się w planowanych terminach, brak jest też dokumentacji do ich prowadzenia (brak planu kursu, konspektów do zajęć itp.). Podobna ocena dotyczy pozostałych form (przedsięwzięć) doskonalenia metodycznego. Większość z tych przedsięwzięć była tylko planowana, niewiele zaś zrealizowano praktycznie. Brak dokumentacji to główny mankament tej działalności.

Generalnie wśród kadry dowódczej szczebla pluton, kompania oraz dowódców drużyn panuje przekonanie, że nie znają oni teoretycznych podstaw działalności metodycznej i nie potrafią też praktycznie jej realizować zgodnie z KZO¹ na danym szczeblu dowodzenia.

6. SPOSOBY ORGANIZACJI I PROWADZENIA ZAJĘĆ W PROCESIE SZKOLENIA WOJSK

Głównym decydemtem szeroko pojętego szkolenia jest dowódca batalionu. Z kolei najniższym szczeblem, na którym organizuje się zajęcia jest pluton. Szkolenie wojsk realizowane jest w cyklu 12-miesięcznym podzielonym na okresy szkolenia. I tak, wyróżnia się okres szkolenia specjalistycznego – 4 miesiące, okres szkolenia drużyny (załogi) – plutonu – 5 miesięcy i okres szkolenia kompanii – batalionu – 2 miesiące. W okresie szkolenia specjalistycznego na szkolenie przeznaczają się pięć dni szkoleniowych w tygodniu. W pozostałych okresach jeden dzień z pięciu jest do dyspozycji dowódcy z przeznaczeniem na szkolenie doskonalące żołnierzy, szkolenie kadry, pracę informacyjno – wychowawczą, przygotowanie szkolenia na następny tydzień, obsługę sprzętu oraz pełnienie wart i służb. Dzień dyspozycyjny jest dniem ruchomym, według decyzji dowódcy pododdziału. Dzień szkoleniowy trwa 7 godzin lekcyjnych, a godzina lekcyjna 45 minut.

¹ KZO – kompensacyjny zakres odpowiedzialności szkoleniowej.

Zajęcia programowe prowadzone są (w miarę możliwości) w 2 – 4 godzinnych blokach tematycznych. Czas zajęć programowych prowadzonych w godzinach wieczornych i nocnych rekompensuje się odpowiednio czasem przedpołudniowym.

7. STAN BAZY SZKOLENIOWEJ

Baza szkoleniowa jest przestarzała, a środki finansowe przeznaczone na jej rozbudowę i modernizację są niewystarczające. Szczególnie dotyczy to remontu bloku szkoleniowego (sala specjalistyczno – przedmiotowa i hala sportowa). Brak jest również środków finansowych na modernizację placu ćwiczeń taktycznych i ogniowych (PCT i PCO) oraz na zakup i remont trenażerów.

8. STOPIEŃ WYKORZYSTANIA PRZYDZIELONYCH LIMITÓW ŚRODKÓW MATERIAŁOWO – TECHNICZNYCH I AMUNICJI

Przydzielone limity środków bojowych (amunicja, granaty, rakiety) oraz pozorowania pola walki i działań przeciwnika są wykorzystywane w całości. Dość często brak jest środków pozoracji pola walki, co wpływa ujemnie na realizm prowadzonych zajęć (ćwiczeń) taktycznych.

9. ZAMIERZENIA SZKOLENIOWE (ich formy, metody, rozmach oraz terminy) REALIZOWANE PRZEZ DOWÓDZTWO BRYGADY

Dowództwo brygady odpowiedzialne jest za przygotowanie i przeprowadzenie jednej gry taktycznej, jednego ćwiczenia dowódczo – sztabowego oraz trzech – czterech treningów sztabowych. Ćwiczenie instruktażowo – metodyczne z batalionem realizowano w lutym (24.02), a treningi sztabowe w lutym (12.02), kwietniu (18 – 19.04) i wrześniu (5 – 6.09). Oprócz ww. przedsięwzięć organizowano szkolenie uzupełniające w formie szkolenia zbiorowego i w grupach specjalistycznych.

10. SPOSÓB I TERMINY PRZYGOTOWANIA POSZCZEGÓLNYCH PODODDZIAŁÓW DO UDZIAŁU W PRZEDSIĘWZIĘCIACH PRZEŁOŻONEGO ORAZ DO SZKOLENIA POLIGONOWEGO ZGRUPOWAŃ SPECJALISTYCZNYCH ORAZ WYKONYWANIA PRAC NA RZECZ BRYGADY

Przygotowanie pododdziałów do udziału w przedsięwzięciach organizowanych przez przełożonego realizowane było zgodnie z rozkazem szkoleniowym 1 DZ i decyzją szkoleniową dowódcy brygady. Przed ćwiczeniami dowódczo – sztabowymi organizowane były zajęcia teoretyczne i ćwiczenia epizodyczne, które przygotowywały dowództwo i sztab brygady oraz dowództwa batalionów do pracy w ramach organów dowodzenia. W ubiegłym roku dowództwo brygady uczestniczyło w ćwiczeniu dowódczo – sztabowym prowadzonym przez dowódcę dywizji. Dowódca brygady i batalion zmechanizowany (bz) w ćwiczeniu

instruktażowo – metodycznym prowadzonym również przez dowódcę dywizji na poligonie ORZYSZ. Szef OPL oraz bateria przeciwlotnicza (bplot) w ćwiczeniu dowódczo – sztabowym OPL z oznaczonymi wojskami. Ponadto dowództwo brygady i dowódcy RW uczestniczyli w dwóch naradach metodyczno – szkoleniowych w kwietniu i listopadzie, a pododdziały z 2 bcz i bz w szkoleniu poligonowym w styczniu, marcu i lipcu. W zgrupowaniach specjalistycznych uczestniczyły dowództwa i pododdziały RW. We wrześniu daplott w OSPWOPLOT – USTKA, a da w OSPWRiArt. – TORUŃ.

Prace gospodarcze i remontowe na rzecz brygady wykonywane były przez poszczególne pododdziały na obiektach im przydzielonych w dniach wolnych od zajęć (sobota).

11. WSPÓLZAWODNICTWO SZKOLENIOWE

We współzawodnictwie szkoleniowym najwyższe oceny uzyskały 2 bcz i bz. Pozostałe pododdziały prezentują poziom wyszkolenia znacznie niższy. Pododdziały RW we współzawodnictwie osiągnęły następujące miejsca: 1 miejsce dappanc – ocena – 3,85; 2 miejsce – ksap – ocena 3,60; 3 miejsce – bdow – ocena 3,55 i 4 miejsce – kr – ocena 3,10. Pododdziały logistyczne zajęły kolejne miejsca za 2 bcz i bz.

12. STAN WYSZKOLENIA FIZYCZNEGO

Stan wyszkolenia fizycznego brygady w ubiegłym roku został oceniony na ocenę ogólną dobrą (3,550, ale jest on zbyt niski, jeśli chodzi o sprawność fizyczną żołnierzy (3,25). Z podsumowaniem przeprowadzonych testów i sprawdzianów z wychowania fizycznego wynika, że są konkurencje za które wystawiono bardzo niskie oceny. Do nich należą: bieg na 1000 m. i podciąganie na drążku. Oceny uzyskane z tych konkurencji wahają się w granicach 2,10 – 2,40.

13. STAN BEZPIECZEŃSTWA PPOŻ I SANITARNO – HIGIENICZNEGO ORAZ ZDROWOTNOŚĆ KADRY

Stan bezpieczeństwa ppoż jest dobry, stan sanitarno – higieniczny zróżnicowany (nie odpowiada normom w stołówce żołnierskiej i wartowni).

Stan zdrowotności kadry jest zadawalający, natomiast żołnierzy budzi poważne obawy. Dość znacząca liczba żołnierzy po kilku miesiącach służby doznaje schorzeń i urazów, których podłoże tkwi w latach dziecińczych i młodzieńczych (złe odżywianie się, brak sportu, nadużywanie alkoholu itp.).

14. WARUNKI EKSPLOATACJI SPRZĘTU UZBROJENIA I TECHNIKI ORAZ POTRZEBY W ZAKRESIE OBSŁUGIWANIA I REMONTU

Sprzęt eksploatowany jest zgodnie z resursami i w dostosowaniu do przedsięwzięć szkoleniowych. Obsługiwanie dokonuje się raz w roku w wymiarze 2 – 4 tygodni (10 – 20 dni roboczych) w czasie tzw. rocznej obsługi sprzętu (ROS), która traktowana jest jako przedsięwzięcie szkoleniowe. Szkolenie odbywa się w systemie ruchomym, uzależnionym od dowódcy batalionu w uzgodnieniu z dowódcą brygady.

Część remontów bieżących wykonywanych jest w brygadzie. Natomiast remonty kapitalne realizowane są w zakładach specjalistycznych (z wielkim opóźnieniem).

15. STAN WARUNKÓW SOCJALNO – BYTOWYCH KADRY I ŻOŁNIERZY

Stan warunków socjalno – bytowych kadry jest dobry. Znaczej poprawie ulec muszą warunki zakwaterowania żołnierzy służby zasadniczej i nadterminowej służby wojskowej (remont bloku koszarowego).

16. PLANOWANIE URLOPÓW KADRY, ŻOŁNIERZY SŁUŻBY ZASADNICZEJ I NADTERMINOWEJ (KONTRAKTOWEJ)

Urlopy wypoczynkowe kadry realizowane są głównie w miesiącach letnich (lipiec i sierpień). Urlopy dodatkowe i zdrowotne w ramach możliwości, uwzględniając terminy realizacji zadań. Żołnierze służby zasadniczej realizują urlop całością pododdziałów (kompanii) w terminach zaplanowanych w diagramie szkolenia. Żołnierze służby nadterminowej realizują urlopy wypoczynkowe w wymiarze 26 dni roboczych (jak kadra zawodowa). Termin realizacji urlopów żołnierzy zasadniczej i nadterminowej służby wojskowej leży w gestii dowódców batalionów, którzy określają go w kontekście zadań stojących przed batalionem.

17. INNE ZAGADNIENIA MAJĄCE WPŁYW NA DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWO – WYCHOWAWCZĄ

Uroczyste rozpoczęcie roku szkoleniowego (cyklu szkolenia) dla poszczególnych wcieleń odbywa się w batalionach po przybyciu do jednostek poborowych (luty, czerwiec i październik). Czas służby wojskowej i cykl szkoleniowy pokrywają się i wynoszą 12 miesięcy.

DOWÓDCA 1 BPanc

.....
(stopień, imię i nazwisko)

Wydrukowano w 40 egz.

Egz. nr 1-5 oprac. metodyczne

Egz. nr 6-40 Biblioteka niejawna

Wyk. płk J. HALIK

Druk AON nr 1379/WW/

