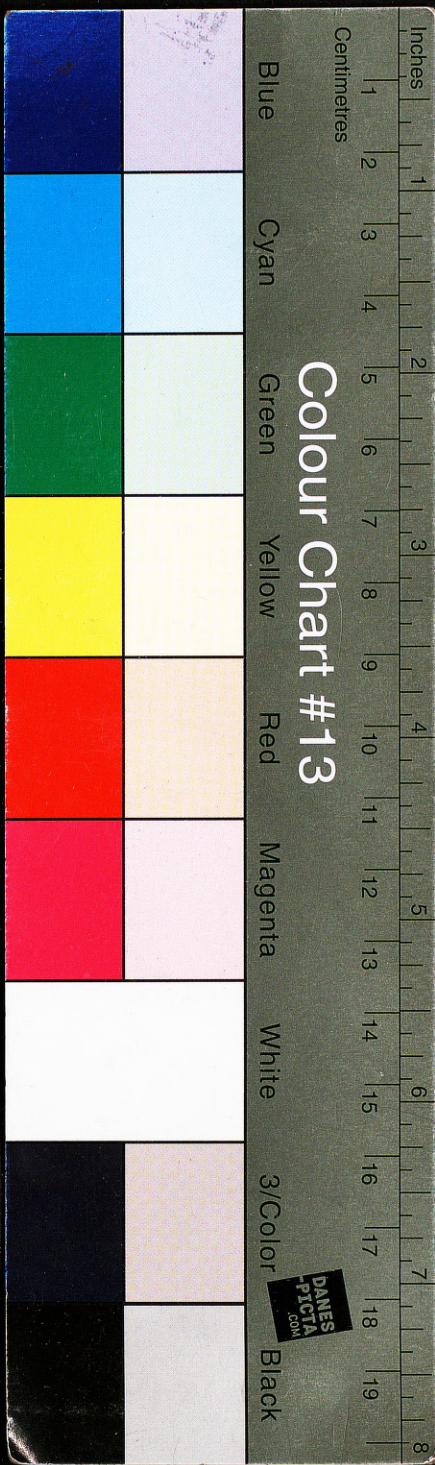
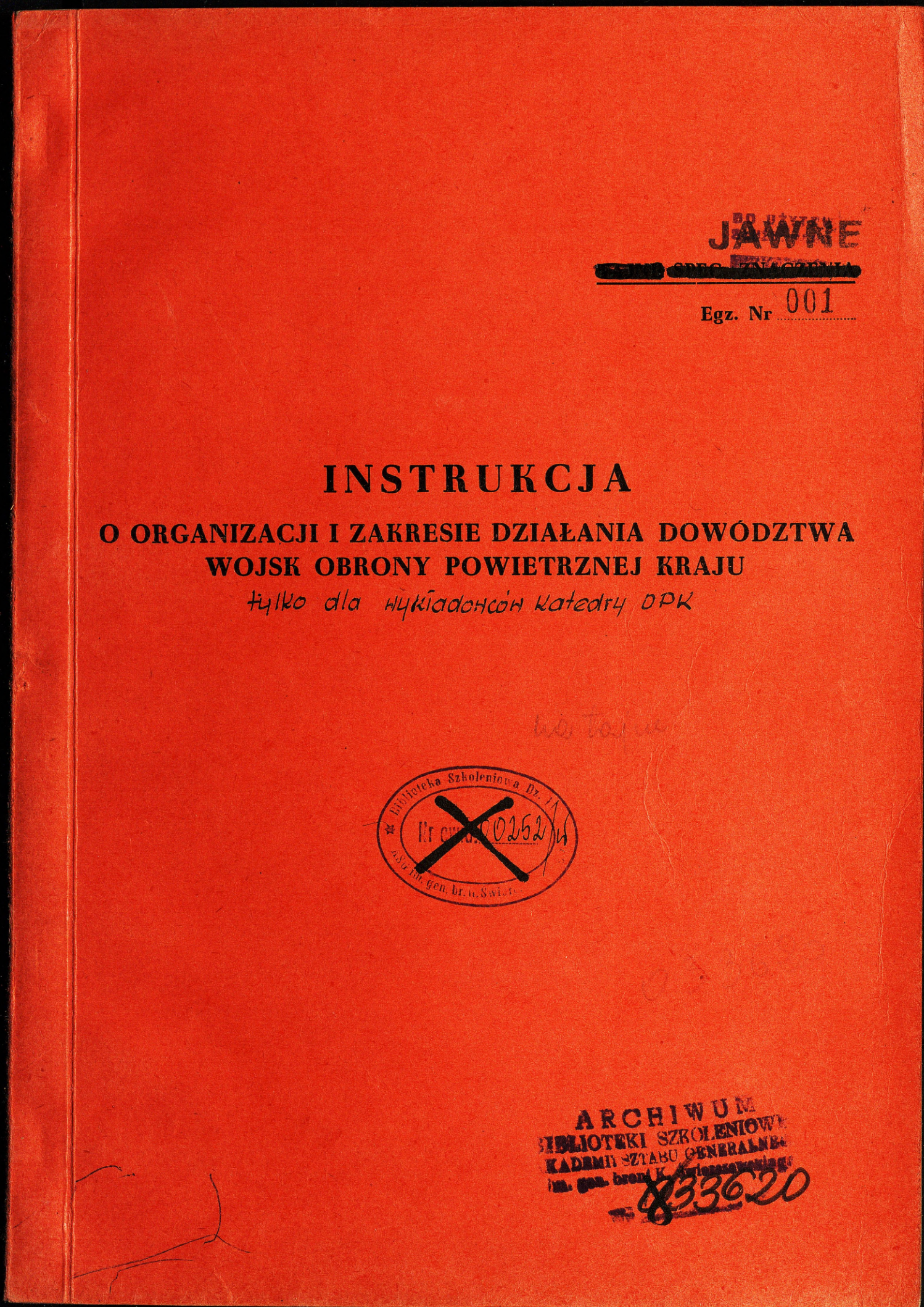




^{DO DZIAŁU}
JAWNE

~~SECRET~~
Egz. Nr 001

INSTRUKCJA

O ORGANIZACJI I ZAKRESIE DZIAŁANIA DOWÓDZTWA WOJSK OBRONY POWIETRZNEJ KRAJU

tylko dla wykładowców Katedry DPK



**ARCHIWUM
BIBLIOTEKI SZKOLENIOWEJ
AKADEMII SZTABU GENERALNEGO
Im. gen. broni K. Świerzyńskiego**
833620

prod. prod.
126571
fuf

I N S T R U K C J A

o ORGANIZACJI I ZAKRESIE DZIAŁANIA DOWÓDZTWA
WOJSK OBRONY POWIETRZNEJ KRAJU



ARCHIWUM
BIBLIOTEKI SZKOLENIOWEJ
KADREMI SZTABI GENERALNEGO
im. gen. broni W. Świeroszewskiego
833620

ZADANIA I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI DOWÓDZTWA
WOJSK OBRONY POWIETRZNEJ KRAJU

Dowództwo Wojsk Obrony Powietrznej Kraju powołane do wykonania zadań w zakresie OPK PRL, dowodzi podległym rodzajem sił zbrojnych - wojskami OPK.

Dowództwo Wojsk OPK podlega Ministrowi Obrony Narodowej i działa zgodnie z dyrektywami, rozkazami, zarządzeniami i wytycznymi Ministra Obrony Narodowej i Szefa Sztabu Generalnego.

Dowództwo Wojsk OPK współdziała z Instytucjami Centralnymi MON w zakresie rodzajów wojsk i służb ich dotyczących na podstawie podziału kompetencji ustalonego przez Ministra Obrony Narodowej i Szefa Sztabu Generalnego.

Dowództwo Wojsk OPK ma jedno główne zadanie w okresie pokoju - organizować obronę powietrzną kraju od rozpoznania i niespodziewanych uderzeń z powietrza.

Dowództwo Wojsk OPK winno być w gotowości do natychmiastowego dowodzenia i zabezpieczenia działaniami Wojsk OPK w okresie bezpośredniego zagrożenia i wojny oraz dowodzenia działającymi na terytorium kraju siłami i środkami obrony powietrznej innych rodzajów Sił Zbrojnych w celu obrony powietrznej ustalonych obiektów na terytorium kraju od niespodziewanych uderzeń z powietrza oraz osłony mobilizacji, ześrodkowań i rozwinięcia na obszarze kraju Wojsk Lądowych i Marynarki Wojennej.

Dowództwo Wojsk OPK z ramienia Ministra Obrony Narodowej sprawuje nadzór nad ruchem lotniczym w obszarze powietrznym PRL.

Do zadań Dowództwa Wojsk OPK należy:

I. W zakresie planowania i prowadzenia działań bojowych przez
Wojska OPK.

1. Opracowywanie na podstawie zaleceń Zjednoczonego D-ctwa OPK Państw Układu Warszawskiego i wytycznych MON koncepcji obrony powietrznej kraju z uwzględnieniem perspektyw rozwojowych

- uzbrojenia i organizacji Wojsk OPK.
2. Opracowywanie na podstawie dyrektyw MON planów obrony powietrznej kraju i ich ciągła aktualizacja w związku z zaistniałą i przewidywaną sytuacją operacyjną.
 3. Opracowywanie planów operacji obrony powietrznej na podstawie dyrektyw Zjednoczonego Dowództwa OPK Państw Układu Warszawskiego i Sztabu Generalnego WP.
 4. Opracowywanie planów i wykonywanie zadań na rzecz obrony powietrznej obiektów w kraju, a także Wojsk Lądowych, Lotnictwa Operacyjnego i Marynarki Wojennej w czasie ich bazowania na terytorium kraju.
 5. Dowodzenie Wojskami OPK w czasie działań bojowych, kontrola i pomoc w przygotowaniu do działań.
 6. Dowodzenie w systemie OPK działaniami bojowymi wydzielonych do celów OPK sił i środków LM /AL/, OSL, Wojsk Lądowych i Marynarki Wojennej.
 7. Organizacja współdziałania wewnątrz Wojsk OPK /między Korpusami OPK i rodzajami Wojsk OPK/, z OPK sąsiednich państw oraz siłami i środkami OPL Wojsk Lądowych WP i sojusznicznych na terytorium kraju, LO /AL/, OSL i Marynarki Wojennej.
 8. Współdziałanie z GK TOPL i organizowanie współdziałania między terenowymi jednostkami TOPL i Wojskami OPK.
 9. Stałe i pełne analizowanie środków napadu powietrznego nieprzyjaciela, zamiaru ich użycia i sytuacji powietrznej.
 10. Planowanie i utrzymanie stałej gotowości bojowej Wojsk OPK do działań, dowodzenie nimi oraz planowanie i realizacja manewru, wyprowadzenie spod uderzeń nieprzyjaciela w zależności od potrzeb i zaistniałej sytuacji.

11. Realizacja w toku działań współdziałania na szczeblu związków operacyjnych między OPK z sąsiadami oraz organizowanie współdziałania na szczeblach taktycznych zgodnie z wytycznymi Zjednoczonego Dowództwa OPK Państw Układu Warszawskiego.
12. Prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości z działań bojowych Wojsk OPK.
13. Analiza stanu i taktyki działań środków napadu powietrznego przeciwnika i działań podległych Wojsk, praca nad doskonaleniem zasad wykorzystywania i działań Wojsk OPK.
14. W okresie pokoju Dowództwo Wojsk OPK organizuje i odpowiada za obronę PRL posiadanymi środkami zgodnie z postawionymi zadaniami oraz prowadzi w ustalonym zakresie pracę przygotowawczą do wykonania w/w zadań w okresie działań wojennych.
15. W celu przygotowania sił i środków obrony powietrznej Lotnictwa Operacyjnego, OSŁ, Wojsk Lądowych i Marynarki Wojennej do działań w jednolitym systemie OPK - Dowództwo Wojsk OPK przy udziale odpowiednich dowództw organizuje wspólne treningi i ćwiczenia.

II. W zakresie szkolenia bojowego i specjalistycznego Wojsk OPK.

1. Planowanie, organizacja i kontrola szkolenia operacyjno-taktycznego, bojowego, politycznego i specjalistycznego Wojsk OPK, lotnictwa, artylerii, wojsk radiotechnicznych, oddziałów zabezpieczenia i pomocniczych.
2. Planowanie, organizacja i kontrola szkolenia bojowego w zakresie zgrywania systemu OPK i doskonalenia systemu dowodzenia.

3. Prowadzenie ewidencji szkolenia bojowego Wojsk oraz sprawozdawczości.
4. Organizacja przeszkolenia Wojsk na nowym sprzęcie.
5. Planowanie i przedstawianie do Departamentu Kadr MON i Inspektoratu Lotnictwa w zakresie podległych mu szkół i ośrodków propozycji szkolenia kadr w szkołach, ośrodkach i akademiach, uwzględniając ilości szkolonych i profil ich szkolenia.
6. Zajmowanie stanowiska odnośnie programów szkoleniowych szkół, ośrodków i akademii z prawem wpływu na nie z punktu widzenia przydatności szkolonych dla Wojsk OPK.
7. Studiowanie, opracowywanie i wprowadzanie w Wojskach OPK nowych form i sposobów działań wojsk.
8. Projektowanie instrukcji w zakresie szkolenia bojowego i specjalistycznego Wojsk OPK oraz składanie propozycji odnośnie regulaminów i programów szkolenia lotniczego, wydawanych przez Insp. Lotn. dotyczących lotnictwa OPK.

III. W zakresie zabezpieczenia operacyjnego i specjalnego działań bojowych Wojsk OPK.

1. Studiowanie danych rozpoznawczych oraz organizacja i prowadzenie rozpoznania powietrznego i radiotechnicznego w granicach OK i na bezpośrednich podejściach do niego dla potrzeb OPK.
2. Planowanie i realizacja radiotechnicznego zabezpieczenia działań Wojsk OPK.
3. Planowanie, organizacja i zabezpieczenie łączności w Wojskach OPK.
4. Planowanie, organizacja i realizacja opbmar Wojsk OPK.

5. Planowanie i realizacja przeciwdziałania radioelektro-
nicznego.
6. Planowanie i realizacja maskowania operacyjnego w zakresie
OPK.
7. Planowanie, organizacja i realizacja obrony naziemnej,
przeciwdesantowej i powietrznej Wojsk OPK oraz inżynieryjno-
saperskiego zabezpieczenia działań wojsk.
8. Zabezpieczenie manewru lotniskowego, eksploatacji i remontu
bieżącego lotnisk.
9. Organizacja nawigatorskiego i meteorologicznego zabezpieczenia
działań lotnictwa OPK oraz ubezpieczenie lotów.

IV. W zakresie ruchu lotniczego w obszarze powietrznym PRL.

1. Opracowywanie w uzgodnieniu ze Sztabem Generalnym,
Dowództwami Związków Lotniczych i dowództwami dysponującymi
lotnictwem na TK oraz Ministerstwem Komunikacji przepisów
ruchu lotniczego. *
2. Ustalenie ograniczeń związanych z bezpieczeństwem lotów.
3. Bieżące kierownictwo ruchem lotniczym poprzez CSD D-cy
Wojsk OPK.
4. Kontrola dyscypliny ruchu lotniczego.
5. Organizowanie ubezpieczenia lotów samolotów wojskowych
przez system OPK i ratownictwa zakóg.

V. W zakresie zaopatrzenia i remontu.

1. Planowanie, organizowanie i kierowanie zaopatrzeniem
jednostek Wojsk OPK.
2. Planowanie, organizacja i realizacja lotniczo-technicznego
zaopatrzenia.

3. Planowanie i organizacja zaopatrzenia w sprzęt bojowy i specjalny IM, artylerii i WRT.
4. Ewidencja i sprawozdawczość w zakresie zaopatrzenia w sprzęt i środki bojowe.
5. Planowanie remontu sprzętu specjalnego.
6. Opracowywanie i składanie wniosków na budownictwo ogólnowojskowe, mieszkaniowe, specjalne i lotniskowe dla Wojsk OPK.
7. Dowództwo Wojsk OPK w zakresie sprzętu specjalistyczno-lotniczego, artyleryjskiego, radiolokacyjnego, łączności ogólnowojskowej, sprzętu motoryzacyjnego spełnia funkcję organu zaopatrującego szczebla okręgowego.
Prowadzi według wytycznych Sztabu Generalnego całość spraw materiałowego zabezpieczenia mobilizacji, ustalenia norm, opracowania instrukcji i planów zapotrzebowań.

VI. W zakresie organizacji i uzupełnień Wojsk OPK.

1. Opracowywanie planów zamierzeń organizacyjnych Wojsk OPK stosownie do planów użycia Wojsk OPK i przedstawianie do Zarządu VI Sztabu Generalnego.
2. Opracowywanie planów uzupełnienia specjalistami Wojsk OPK.
3. Prowadzenie ewidencji etatowego stanu osobowego i materiałowego Wojsk OPK oraz opracowywanie meldunków i sprawozdań w tym zakresie.
4. Opracowywanie planów zapotrzebowania i uzupełniania jednostek Wojsk OPK poborowymi, szeregowcami i podoficerami z uwzględnieniem ich specjalności i przedstawianie do Zarządu VIII Sztabu Generalnego.
Planowanie i kierowanie całokształtem spraw związanych z wcieleniem i zwolnieniem.



5. Kierowanie całokształtem zagadnień związanych z zatrudnieniem pracowników cywilnych administracji wojskowej jednostek Wojsk OPK.
6. Kierowanie całokształtem prac mobilizacyjnych w jednostkach Wojsk OPK w powiązaniu z Zarządem VII i X Sztabu Generalnego.
7. Planowanie i rozmieszczanie oficerów i podoficerów zawodowych w Wojskach OPK zgodnie z wytycznymi Departamentu Kadr MON. Prowadzenie ewidencji kadry oficerskiej i podoficerskiej.
8. Studiowanie, opracowywanie i przedstawianie propozycji do Sztabu Generalnego oraz realizacja ustalonych zmian w organizacji Wojsk OPK i systemie dowodzenia. Projektowanie instrukcji w zakresie zadań i działalności Wojsk OPK.

VII. S Z T A B
=====

1. ODDZIAŁ OPERACYJNY:

a/ Wydział Planowania Operacyjnego i Współdziałania

Zakres działania wydziału obejmuje:

- udział w opracowaniu koncepcji operacyjnego użycia Wojsk OPK;
- opracowywanie planów operacyjnych;
- opracowywanie rozkazów operacyjnych i kontrolę realizacji ich w podległych jednostkach;
- opracowywanie meldunków i sprawozdań operacyjnych;
- nadzór nad dokumentacją podległych jednostek;
- zbieranie i przygotowanie danych dla powzięcia decyzji przez Dowódcę Wojsk OPK, podczas pracy bojowej na CSD;
- wykonanie i uzgadnianie przedsięwzięć mobilizacyjnych z gotowością bojową Wojsk OPK oraz ich użycia operacyjnego;
- opracowywanie planów i dokumentów gotowości bojowej;

- opracowywanie planów kontroli gotowości bojowej oraz udział w kontrolach;
- organizacja dyżurów bojowych IM /OPL, LO, MW/ i nadzór nad ich pełnieniem;
- prowadzenie ewidencji stanu bojowego Wojsk OPK;
- organizację przeprowadzania lotów kontrolnych systemu OPK;
- organizację i nadzór nad funkcjonowaniem systemu alarmowego Wojsk OPK;
- organizację i nadzór nad TOPL garnizonów Wojsk OPK;
- opracowywanie wielostronnych planów współdziałania systemów OPK państw uczestników UW;
- opracowanie dwustronnych planów współdziałania z Inspektoratem Lotnictwa, DLO, OPL Wojsk Lądowych, Marynarką Wojenną, KBW i TOPL;
- opracowywanie wytycznych oraz nadzór nad realizacją współdziałania na szczeblu taktycznym;
- udział w opracowaniu planów współdziałania pomiędzy poszczególnymi rodzajami wojsk w systemie OPK;
- systematyczne orientowanie operacyjne Dowództwa i Sztabu Wojsk OPK;
- utrzymanie właściwego kierunku operacyjnego w działalności poszczególnych Szefostw, Oddziałów i Samodzielnych Wydziałów Dowództwa i Sztabu Wojsk OPK;
- planowanie pracy Oddziału Operacyjnego;
- bieżącą analizę sytuacji powietrznej i ewidencja ważniejszych wydarzeń.

b/ Wydział Doskonalenia Taktyczno-Operacyjnego

Zakres działania wydziału obejmuje:

- ± planowanie szkolenia operacyjno-taktycznego;
- organizację i prowadzenie szkolenia operacyjno-taktycznego w formie ćwiczeń sztabowych, ćwiczeń szkieletowych i ćwiczeń z wojskami oraz treningów systemu OPK;

- organizację i prowadzenie ćwiczeń sprawdzających;
- kierowanie akcją wydawniczą w zakresie operacyjno-taktycznym;
- sprawozdawczość ze szkolenia operacyjno-taktycznego.

c/ Wydział Organizacji Dowodzenia

Zakres działania wydziału obejmuje:

- funkcjonowanie systemu OPK /CSD, SD Korpusów OPK PSD /PPSD/ Korpusów OPK i SD pa OPK/;
- opracowywanie projektów koncepcyjnych dotyczących budowy i urządzenia stanowisk dowodzenia zarówno okresu "P" jak i "W";
- organizację dowodzenia lotnictwem myśliwskim w czasie pracy bojowej na SD Wojsk OPK;
- organizację dowodzenia artylerii OPK w czasie pracy bojowej na stanowiskach dowodzenia;
- dowodzenie siłami i środkami Wojsk R/technicznych;
- organizację współdziałania lotnictwa myśliwskiego z naziemnymi środkami OPK na szczeblach SD i PSD /PPSD/ Korpusu OPK;
- planowanie i realizację finansowego i materiałowego zaopatrzywania stanowisk dowodzenia Wojsk OPK;
- koordynację prac związanych z opracowywaniem instrukcji w zakresie pracy bojowej;
- organizowanie pracy bojowej na stanowiskach dowodzenia;
- udzielenie pomocy w organizacji i budowie zapasowych stanowisk dowodzenia;
- opracowywanie i wprowadzenie w życie nowych form i sposobów dowodzenia lotnictwem myśliwskim w różnych warunkach sytuacji bojowej;
- nadzór realizacji współdziałania pomiędzy naziemnymi środkami OPK a lotnictwem myśliwskim;

- analizowanie pracy systemu dowodzenia i jego systematyczne udoskonalanie;
- opracowywanie instrukcji dotyczących systemu dowodzenia Wojsk OPK;
- kontrolowanie procesu szkolenia na SD wszystkich szczebli dowodzenia z zakresu organizacji dowodzenia Wojsk OPK;
- współudział w opracowywaniu programów szkolenia specjalistycznego stanowisk dowodzenia;
- sprawny personalne oficerów stanowisk dowodzenia;
- opracowywanie koncepcji nowych układów funkcjonalnych stanowisk dowodzenia związanych z wprowadzeniem na wyposażenie wojsk nowego sprzętu i uzbrojenia;
- opracowywanie i organizowanie wykonania urządzeń stanowisk dowodzenia;
- opracowywanie potrzeb materiałowych potrzebnych do urządzenia stanowisk dowodzenia;
- opracowywanie zapotrzebowań pieniężnych na eksploatację i urządzenia SD;
- kontrolowanie racjonalnego rozchodowania przydzielonych kredytów i materiałów w jednostkach OPK;
- nadzór prac związanych z ruchem racjonalizatorskim nad urządzeniami SD.

2. ODDZIAŁ ROZPOZNAWCZY:

a/ Wydział Organizacji Rozpoznania i Szkolenia

Zakres działania wydziału obejmuje:

- studiowanie organizacji, ugrupowania i uzbrojenia oraz możliwości i sposobów użycia lotnictwa przez państwa kapitalistyczne;
- analizowanie działalności i możliwości oraz potrzeb służby rozpoznawczej z punktu widzenia zabezpieczenia systemu obrony powietrznej kraju;

- analizowanie pracy kadry rozpoznawczej, szkolenia rozpoznawczego i pracy laboratoriów fotograficznych Wojsk OPK;
- kierowanie całokształtem szkolenia rozpoznawczego i specjalistycznego w jednostkach lotniczych, artyleryjskich i RT Wojsk OPK;
- doskonalenie sprawności funkcjonowania i metod pracy służby rozpoznawczej poszczególnych szczebli na SD;
- prowadzenie kontroli i pomocy w realizacji szkolenia rozpoznawczego w jednostkach Wojsk OPK;
- analizowanie całokształtu szkolenia rozpoznawczego i pracy oficerów rozpoznawczych w Wojskach OPK;
- opracowywanie materiałów w części dotyczącej nieprzyjaciela dla potrzeb Dowództwa, Sztabu i Wojsk OPK;
- prowadzenie aktualnej dokumentacji informacyjnej dla potrzeb DW OPK;
- nadzór nad właściwym prowadzeniem aktualnej sytuacji i danych o siłach powietrznych państw zach. na środkowo-europejskim TDW przez jednostki Wojsk OPK;
- zaopatrywanie Wojsk OPK w pomoce szkoleniowe /wydawnictwa II Zarządu Sztabu Gen. i własne rozpracowania/;
- czuwanie nad rozwojem i stabilnością kadry rozpoznawczej Wojsk OPK;
- nadzór i kontrola gospodarki materiałowej oraz pracy fotolaboratoriów lotniczych w Wojskach OPK;
- planowanie zaopatrzenia, uzupełnienia i remontu sprzętu laboratoriów fotograficznych w jednostkach Wojsk OPK.

b/ Wydział Rozpoznania Radioelektronicznego _

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- kierowanie bezpośrednio pracą bojową i szkoleniem 1 Ośrodka Rozpoznania Radioelektronicznego;

- analizę i opracowanie codziennych meldunków z wiadomości odebranych przez 1 Ośrodek Rozpoznania Radioelektronicznego;
- prowadzenie pracy i badań nad rozpracowaniem szyfrów i kodów stosowanych w łączności radiowej przez państwa kapitalistyczne;
- zaopatrywanie w sprzęt 1 Ośrodka Radioelektronicznego oraz remont sprzętu;
- nadzór nad eksploatacją sprzętu w 1 Ośrodku Rozpoznania Radioelektronicznego.

3. ODDZIAŁ ŁĄCZNOŚCI

a/ Wydział Łączności Radiowej

Zakres działania wydziału obejmuje:

- zapewnienie Dowódcy Wojsk OPK i jego sztabowi łączności radiowej ze związkami i oddziałami Wojsk Obrony Powietrznej Kraju;
- opracowywanie zarządzeń technicznych łączności radiowej, schematów i danych radiowych dla organizacji łączności radiowej w Wojskach OPK;
- opracowywanie dokumentów łączności radiowej współdziałania i wzajemnego powiadamiania;
- organizowanie łączności radiowej na czas ćwiczeń i treningów w ramach Dowództwa Wojsk Obrony Powietrznej Kraju;
- prowadzenie kontroli systemu łączności radiowej i stanu technicznego sprzętu radiowego znajdującego się na wyposażeniu jednostek Wojsk OPK oraz opracowywanie analizy tych zagadnień na podstawie sprawozdań okresowych;
- planowanie budowy obiektów i rozbudowy istniejących jak również planowanie kredytów i materiałów dla eksploatacji obiektów i urządzeń radiowych;
- kontrolę wyszkolenia oficerów i żołnierzy /radiotelegrafistów, radiooperatorów i radiomechaników/ w jednostkach i oddziałach Wojsk OPK.

b/ Wydział Łączności Przewodowej

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie i organizację łączności p-przewodowej i środkami ruchomymi w Wojskach OPK ze szczególnym uwzględnieniem powiązania z systemami łączności przewodowej Ministerstwa Łączności, Ministerstwa Komunikacji, Ministerstwa Spraw Wewnętrznych oraz wojsk naziemnych;
- opracowywanie zarządzeń organizacyjnych i technicznych, schematów, elementów ruchu T/T dla organizacji łączności przewodowej, ruchomymi środkami i poczty w jedn. Wojsk OPK;
- opracowywanie planów gospodarczych;
- realizację planów gospodarczych: dzierżawy łączy, opłat telekomunikacyjnych i budownictwa;
- współpracę z Departamentem Wojskowym ML w zakresie wyko-
rzystania systemu telekomunikacyjnego PRL dla celów Wojsk OPK;
- opracowywanie założeń projektowych i programów robót
w zakresie budownictwa specjalnego łączności;
- sprawowanie kontroli nad realizacją kredytów przez
jednostki Wojsk OPK z działu opłat telekomunikacyjnych i
remontu, konserwacji i eksploatacji stałych urządzeń łączności
przewodowej;
- współpracę z Inspektorami, Oddziałami /samodz.wydz./ rodzajami
służb Dowództwa Wojsk OPK odnośnie zagadnień łączności
przewodowej;
- udział w inspekcjach i ćwiczeniach organizowanych przez
Sztab Wojsk OPK;
- udział w szkoleniu organizowanym przez Sztab;
- opracowywanie sprawozdań i analiz pracy systemu łączności
przewodowej;
- współpracę z Zarządem Lotniskowym, Wojskowym Biurem
Projektów Budowlanych i Centralnym Zarządem Budownictwa

Wojskowego odnośnie planowania i realizacji wewnętrznej łączności przewodowej w garnizonach i obiektach Wojsk OPK.

c/ Wydział Eksploatacji i Napraw Sprzętu Łączności i UL.

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- staży nadzór nad stanem technicznym sprzętu łączności w jednostkach Wojsk OPK;
- planowanie eksploatacji sprzętu łączności i kontrolę realizacji planów oraz wykonywanie sprawozdań;
- sporządzanie i uzgadnianie planów remontów kapitalnych w warsztatach centralnych i zakładach remontowych w zakresie sprzętu łączności ogólnowojskowej z Szefostwem Wojsk łączności i sprzętu łączności lotniczej z Inspektorem Lotnictwa;
- kontrolę jakości i ilości wykonywanych remontów średnich w warsztatach Korpusów OPK oraz udział w odbiorach technicznych sprzętu po remontach w warsztatach podległych oraz w warsztatach centralnych i zakładach remontowych;
- opracowywanie planów materiałowo-gospodarczych w zakresie napraw sprzętu łączności;
- prowadzenie ewidencji pracy sprzętu łączności i dokonywanych napraw do celów statystycznych;
- uaktualnienie norm eksploatacyjno-remontowych sprzętu łączności;
- analizę pracy sprzętu łączności w okresie gwarancyjnym, kontrola zgłaszanych reklamacji oraz nadzór nad wykonywaniem napraw gwarancyjnych;
- opracowywanie i tłumaczenie instrukcji technicznych i eksploatacyjnych sprzętu łączności wchodzących na wyposażenie jednostek;
- współudział w organizowaniu kursów i szkolenia programowego dla personelu łączności w zakresie zagadnień techniki łączności;



- udzielanie konsultacji zespołom konstruktorskim opracowującym sprzęt łączności dla potrzeb Wojsk OPK;
- prowadzenie prób z urządzeniami łączności przeznaczonymi i wprowadzanymi do Wojsk OPK;
- udział w ocenie projektów inwestycyjnych budownictwa specjalnego łączności;
- kierowanie ruchem racjonalizatorskim w zakresie zagadnień łączności Wojsk OPK.

d/ Wydział Szkolenia

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- organizowanie i kierowanie szkoleniem pododdziałów łączności związków taktyczno-operacyjnych, jednostek Wojsk OPK;
- organizowanie i kierowanie szkoleniem w zakresie służby łączności sztabów związków taktyczno-operacyjnych i jednostek Wojsk OPK oraz personelu latającego;
- opracowywanie programów szkolenia, wytycznych oraz wskazówek organizacyjno-metodycznych z zakresu szkolenia łączności;
- współudział w opracowywaniu i uaktualnianiu tabel należności materiałowego zabezpieczenia pododdziałów łączności;
- opracowanie programów inspekcji i kontroli szkolenia oraz udział w ich przeprowadzaniu;
- organizowanie i zabezpieczenie szkolenia szeregów łączności związków taktyczno-operacyjnych i samodzielnych jednostek Wojsk OPK;
- organizowanie nieetatowych kursów przeszkoleniowych specjalistów łączności dla potrzeb pododdziałów łączności;
- opracowywanie materiałów szkoleniowych, metodycznych i poglądowych z zakresu szkolenia łączności;
- kierowanie przygotowaniem klasowych specjalistów łączności w Wojskach OPK i udziałem w przeprowadzanych egzaminach;

- opracowywanie i uaktualnianie etatów pododdziałów łączności Wojsk OPK przy współudziale z innymi wydziałami Oddziału i Oddziałem VI Sztabu Wojsk OPK;
- prowadzenie ewidencji stanu osobowego klasowych specjalistów łączności Wojsk OPK;
- organizowanie i przeprowadzanie zawodów łączności na szczeblu Wojsk OPK oraz przygotowanie zawodników i zespołów do udziału w zawodach na szczeblu Szerostwa Wojsk łączności;
- opracowywanie sprawozdań z wyszkolenia łączności;
- zaopatrywanie pododdziałów łączności Wojsk OPK w druki wyszkoleniowe, literaturę fachową, materiały i sprzęt wyszkoleniowy;
- opracowywanie planów zaopatrzenia materiałowego i finansowego na potrzeby szkoleniowe pododdziałów łączności Wojsk OPK;
- prowadzenie ewidencji etatowych stanowisk specjalistów łączności w Wojskach OPK dla potrzeb określenia należnego przydziału wg specjalności absolwentów Ośrodka Szkolenia Specjalistów łączności;
- opracowywanie rozdzielników na elewów z OSSŁ na pokrycie etatowe pododdziałów łączności Wojsk OPK;
- prowadzenie bieżącej ewidencji personalnej stanu obsad etatowych kadry łączności.

e/ Wydział Zaopatrzenia

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- prowadzenie ewidencji kontowej zasadniczego /etatowego i tabelowego/ sprzętu łączności znajdującego się na wyposażeniu bezpośrednio zaopatrywanych jednostek i związków operacyjno-taktycznych Wojsk Obrony Powietrznej Kraju;
- prowadzenie skorowidzów wyposażenia wszystkich jednostek w ważniejsze środki łączności;

- prowadzenie kartoteki zapasów magazynowych będących w składnicy sprzętu łączności;
- zbieranie i analizę półrocznych sprawozdań materiałowych nadysyłanych z jednostek zaopatrywanych;
- opracowywanie i składanie półrocznych sprawozdań materiałowych do Szefostwa Wojsk Łączności oraz do Inspektoratu Lotnictwa na sprzęt łączności lotniczej;
- prowadzenie ewidencji samochodów specjalnych pod sprzęt łączności, składanie odpowiedniej sprawozdawczości;
- organizację przeprowadzenia półrocznej klasyfikacji i wybrakowań sprzętu;
- prowadzenie ewidencji strat i szkód w sprzęcie łączności zaistniałych w Wojskach OPK, kontrolę prowadzonych w jednostkach postępowań wyjaśniających;
- wykonywanie planów gospodarczych w zakresie zaopatrzenia;
- przyjmowanie do realizacji planów materiałowych budownictwa łączności oraz eksploatacji sprzętu i urządzeń łączności od pozostałych wydziałów Oddziału łączności;
- realizację planu materiałowego w Szefostwie Wojsk Łączności odbiór z przemysłu i importu materiałów umieszczonych w planach Inspektoratu Lotnictwa;
- prowadzenie ewidencji stopnia realizacji planów materiałowych;
- rozpatrywanie i realizację zapotrzebowań składanych przez zaopatrywane jednostki i związki operacyjno-taktyczne na materiały eksploatacyjne i materiały do remontu;
- realizację przydziałów sprzętu i materiałów do budowy i remontu obiektów i urządzeń łączności na podstawie dyspozycji wydawanych przez Szefów Wydziałów;
- zaopatrywanie jednostek w etatowy i tablowy sprzęt łączności, na podstawie tabel należności w porozumieniu z szefami pozostałych Wydziałów Oddziału łączności;

- organizację inwentaryzacji sprzętu łączności w Wojskach OPK;
- kontrolę całokształtu pracy podległych składnic;
- kontrolę stanu magazynów sprzętu łączności w jednostkach i ewidencji materiałowej;
- stawianie wniosków dotyczących organizacji systemu zaopatrywania w sprzęt łączności, obsady i wyposażenia podległych składnic oraz niezbędnych inwentaryzacji;
- opracowywanie projektów tabel należności jednostek i pododdziałów łączności w porozumieniu z szefami pozostałych Wydziałów Oddziału Łączności;

4. WYDZIAŁ PRZECIWDZIAŁANIA RADIOELEKTRONICZNEGO

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie organizacji i wyposażenia w sprzęt oddziałów i pododdziałów przeciwdziałania radioelektronicznego w Wojskach OPK;
- opracowanie perspektywicznych koncepcji rozwojowych przeciwdziałania radioelektronicznego w Wojskach OPK;
- opracowywanie programów szkolenia dla jednostek przeciwdziałania radioelektronicznego w Wojskach OPK oraz kontrola procesu szkolenia;
- udział w opracowywaniu rozkazów, zarządzeń, instrukcji, regulaminów itp. z zakresu przeciwdziałania radioelektronicznego w Wojskach OPK;
- udział w opracowywaniu dokumentacji operacyjnej po linii przeciwdziałania radioelektronicznego dla Wojsk OPK;
- udział w opracowywaniu materiałów do ćwiczeń i treningów w zakresie przeciwdziałania radioelektronicznego w Wojskach OPK;
- zbieranie danych technicznych o sprzęcie radioelektronicznym będącym na wyposażeniu w wojskach lotniczych armii państw kapitalistycznych oraz zasad jego użycia;

- współpracę z Szefostwem WRT oraz Oddziałem Łączności Sztabu Wojsk OPK w zakresie organizacji stosowania zakłóceń aktywnych i pasywnych urządzeniom radiolokacyjnym i łączności w czasie organizowanych treningów;
- współpracę z IO w zakresie wykorzystywania urządzeń pokładowych do stosowania zakłóceń aktywnych i pasywnych w celu szkolenia systemu OPK do pracy w warunkach stosowania zakłóceń oraz organizacji zakłóceń celowników bombowych;
- współpracę z Wydziałem Rozpoznania Radioelektronicznego w zagadnieniach związanych z rozpoznaniem radiowym sprzętu i systemów radioelektronicznych nieprzyjaciela;
- przeprowadzenie praktycznych prób zakłóceń sprzętu radiolokacyjnego i łączności dla wypracowania najbardziej celowych metod i sposobów przeciwdziałania radioelektronicznego w Wojskach OPK;
- tłumaczenie i przeprowadzenie korekty instrukcji z przeciwdziałania radioelektronicznego;
- opracowywanie planu budownictwa specjalnego dla jednostek przeciwdziałania radioelektronicznego;
- prowadzenie zajęć z oficerami 3 Ośrodka Przeciwdziałania Radioelektronicznego z zagadnień przeciwdziałania radioelektronicznego.

5. WYDZIAŁ SZYFROWY

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- organizację łączności szyfrowej i tajnego dowodzenia w Wojskach OPK;
- utrzymywanie ciągłej łączności szyfrowej i kodowej Dowództwa Wojsk OPL z Sztabami współdziałającymi i jednostkami podległymi;
- zabezpieczenie podległych organów szyfrowych w środki szyfrowe;

- przesyłanie do sztabów współdziałających i jednostek podległych dokumentów tajnego dowodzenia OPK;
- opracowywanie i drukowanie tabel kodowych i tabel sygnałowych;
- kontrola podległych organów szyfrowych, w zakresie pracy szyfrowej i kodowej i zabezpieczenia tajemnicy szyfru;
- kontrolę jednostek Wojsk OPK w zakresie przestrzegania instrukcji, rozkazów, zarządzeń i wytycznych wydanych w przedmiocie zabezpieczenia tajemnicy państwowej i służbowej;
- planowanie i zaopatrywanie jednostek w druki szyfrowe, kodowe i kancelaryjne;
- studiowanie materiałów i doświadczeń oraz wyciąganie wniosków w zakresie organizacji łączności szyfrowej i tajnego dowodzenia w Wojskach OPK;
- organizację szkolenia specjalistycznego oficerów szyfrowych;
- organizację i prowadzenie szkolenia oficerów sztabów z zakresu tajnego dowodzenia i biurowości;
- studiowanie materiałów z zakresu stosowania i organizacji tajnego dowodzenia w armiach zachodnich;
- sprawozdawczość z wykorzystania środków szyfrowych.

6. ODDZIAŁ ORG. MOB. I UZUPEŁNIEN

a/ Wydział Organizacyjno-Ewidencyjny

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie planów zamierzeń organizacyjnych na czas pokoju i wojny Wojsk OPK;
- opracowywanie wniosków i projektów etatów w zakresie organizacji Wojsk OPK oraz wydawanie rozkazów i zarządzeń organizacyjnych w tym zakresie;
- prowadzenie ewidencji dyslokacji jednostek Wojsk OPK oraz opracowywanie meldunków o zmianach w tym zakresie;

- prowadzenie ewidencji i zaopatrywanie jednostek Wojsk OPK w etaty, pieczęcie i stemple oraz druki ewidencyjne;
- udział w opracowywaniu perspektywicznych planów szkolenia specjalistów lotniczych szkolnych w szkołach i ośrodkach szkolnych Inspektoratu Lotnictwa dla potrzeb Wojsk OPK oraz opracowywanie planów szkolenia specjalistów szkolnych w szkołach OPK;
- prowadzenie ewidencji etatowego stanu osobowego i materiałowego jednostek Wojsk OPK oraz opracowywanie meldunków i sprawozdań w tym zakresie;
- nadzorowanie i kontrolę prowadzonej przez jednostki Wojsk OPK ewidencji stanów osobowych, sprzętu, uzbrojenia i wyposażenia oraz przestrzegania dyscypliny etatowej;
- analizę etatowego i ewidencyjnego stanu osobowego i bojowego Wojsk OPK oraz przedstawianie meldunków w tym zakresie Szefowi Sztabu Wojsk OPK;
- opracowywanie rocznych zestawień planowania stanów ewidencyjnych na każdy następny rok z uwzględnieniem OW /artylerii i lotnictwa oddzielnie/ dla celów planowania zaopatrzenia materiałowo-finansowego;
- opracowywanie planów perspektywicznych szkolenia na nieetatowych kursach, oficerów, podoficerów i żołnierzy Wojsk OPK.

b/ Wydział Mobilizacyjny

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie wniosków i propozycji dotyczących organizacji jednostek Wojsk OPK na okres wojny /współpraca z Zarządem VII i X Sztabu Generalnego/;
- kierowanie całokształtem prac mobilizacyjnych w podległych jednostkach;
- opracowywanie rozkazów, wytycznych mobilizacyjnych, projektu tabeli mobilizowania;

- ścisze powiązanie gotowości bojowej z gotowością mobilizacyjną jednostek, współpracę ze Sztabem Okręgów Wojskowych w zakresie uzupełniania jednostek Wojsk OPK podoficerami i szeregowcami rezerwy, uzupełnianie jednostek Wojsk OPK pojazdami mechanicznymi i maszynami inż.-budowlanymi z gospodarki narodowej oraz zaopatrywanie jednostek Wojsk OPK w sprzęt i materiały zapasu nienaruszalnego w działkach podległych Okręgów Wojskowych;
- opracowywanie i przysyłanie do Sztabów OW zapotrzebowań mobilizacyjnych na podoficerów i szeregowców rezerwy oraz pojazdy mechaniczne i maszyny inż.-budowlane z gospodarki narodowej;
- opracowywanie i utrzymywanie w ciągłej aktualności wykazu wydzielenia na zawiązki wojenne oraz planu przesunięć pojazdów mechanicznych na okres mobilizacji;
- powiadamianie jednostek Wojsk OPK o zarządzeniu częściowej mobilizacji;
- ustalanie potrzeb oraz planowanie szkolenia podoficerów i szeregowców rezerwy;
- kierowanie całokształtem zagadnień rozpracowywania tabel należności do etatów czasu wojennego i pokojowego;
- opracowywanie planów materiałowych potrzeb mobilizacyjnych i ich pokrycia;
- gromadzenie zapasów nienaruszalnych w jednostkach;
- wydzielanie i zwalnianie sprzętu i materiałów ZN;
- prowadzenie ksiąg naliczeniowych potrzeb mobilizacyjnych oraz ewidencji sprzętu i materiałów ZN;
- szkolenie oficerów wykonujących prace mobilizacyjne w jednostkach;
- udzielanie pomocy jednostkom w opracowywaniu dokumentów planu mobilizacyjnego oraz dokonywanie kontroli stanu prac mobilizacyjnych;

- opracowywanie i przysyłanie do Sztabu Generalnego sprawozdań z zakresu: uzupełniania podoficerami i szeregowcami rezerwy na okres mobilizacji za wojska OPK, przebiegu szkolenia w jednostkach Wojsk OPK podoficerami i szeregowcami rezerwy za Wojska OPK, uzupełnianie pojazdami mechanicznymi i maszynami inż.-bud. z gospodarki narodowej na okres mobilizacji za Wojska OPL oraz realizacji planów zabezpieczenia materiałowych potrzeb mobilizacyjnych za Wojska OPK;
- analizę całości zagadnień mobilizacyjnych oraz opracowywanie wynikających z analizy wniosków zmierzających do zwiększenia gotowości mobilizacyjnej jednostek Wojsk OPK.

c/ Wydział Uzupełnień i Służby Wojskowej --

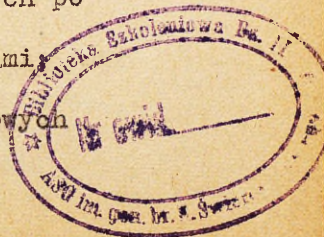
- opracowywanie planów uzupełnienia jednostek poborowymi;
- sporządzanie rozdzielników na uzupełnienie jednostek poborowymi;
- opracowywanie rozdzielników na uzupełnienie jednostek specjalistami szkolonymi w szkołach i ośrodkach Inspektoratu Lotnictwa w porozumieniu z Szefami Służb Wojsk OPK;
- kierowanie całokształtem służby podoficerów nadterminowych w Wojskach Obrony Powietrznej Kraju;
- kierowanie akcją werbunkową kandydatów do oficerskich szkół zawodowych i wyższych uczelni wojskowych w jednostkach Wojsk Obrony Powietrznej Kraju w myśl wytycznych Sztabu Generalnego;
- opracowywanie meldunków i sprawozdań do Sztabu Gen. związanych ze służbą wojskową podoficerów i szeregowców służby zasadniczej;
- kierowanie całokształtem zagadnień związanych z zatrudnieniem pracowników cywilnych w jednostkach Wojsk Obrony Powietrznej Kraju;
- załatwianie spraw przedterminowego zwalniania żołnierzy ze służby wojskowej tytułem jednego żywiciela rodziny;

- opracowywanie rozkazów Dowódcy Wojsk OPK, zarządzenia Szefa Sztabu w sprawach przeprowadzenia wcielenia poborowych i zwalniania z wojska żołnierzy, którzy odbyli zasadniczą służbę wojskową;
- opracowywanie planu szkolenia i prowadzenie szkolenia specjalistycznego oficerów pionu org.-ewid. związków taktycznych i samodzielnych jednostek oraz referentów d/s pracowników cywilnych;
- zaopatrywanie jednostek w druki masowego użytku.

7. WYDZIAŁ SŁUŻBY METEOROLOGICZNEJ

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- kierowanie całością służby meteorologicznej i meteorologicznym ubezpieczeniem działań Wojsk OPK oraz wydanie uprzednio uzgodnionych zaleceń dla służby meteorologicznej DLO, DL Marynarki Wojennej i szkół lotniczych w zakresie zbioru przekazywania i wymiany danych meteorologicznych na obszarze PRL za pośrednictwem wydziału meteorologicznego CSD;
- nadzorowanie i kontrolę przebiegu szkolenia specjalistycznego personelu służby meteorologicznej w jednostkach lotniczych i artyleryjskich Wojsk OPK oraz szkolenia personelu latającego z meteorologii;
- opracowywanie wytycznych, przepisów i zarządzeń dla służby meteorologicznej Wojsk OPK uzgodnionych uprzednio zaleceń dla służby meteorologicznej związków operacyjnych bazujących na obszarze PRL;
- organizowanie i kontrolę służby ostrzegawczo-informacyjnej Wojsk OPK oraz wciąganie do systemu ostrzegawczego komórek służby meteorologicznej innych związków operacyjnych po uprzednim uzgodnieniu z zainteresowanymi dowództwami;
- sporządzanie zapotrzebowań materiałowych i finansowych



dotyczących zaopatrzenia służby w sprzęt techniczny i materiały pomocnicze oraz przydzielanie sprzętu jednostkom Wojsk OPK;

- współudział w doborze specjalistów służby meteorologicznej i uzupełnianie nimi jednostek;
- opracowywanie planów organizacyjnych i ustalanie zakresu pracy i form współpracy wydziałów i stacji meteorologicznych Wojsk OPK;
- organizowanie odpraw metodyczno-szkoleniowych i wymiany doświadczeń w zakresie służby meteorologicznej;
- współpracę ze służbami meteorologicznymi sąsiednich systemów OPK w zakresie osłony meteorologicznej w strefach granicznych i wymiany danych o warunkach atmosferycznych;
- uzgadnianie i opracowywanie planu nadawania i odbioru danych meteorologicznych za pomocą stosowanych środków łączności;
- organizowanie i kontrolowanie wprowadzenia nowych metod pracy oraz nowego sprzętu;

8. -WYDZIAŁ RUCHU LOTNICZEGO

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie projektów przepisów, instrukcji, rozkazów i zarządzeń dotyczących zasad wykonywania lotów nad terytorium PRL;
- wypracowywanie wniosków w zależności od sytuacji powietrznej w zakresie ograniczeń w wykonywaniu lotów nad terytorium PRL lub poszczególnymi rejonami;
- organizację współdziałania ze służbą ruchu lotniczego państw sąsiadujących;
- organizację współpracy ze służbą ruchu lotniczego innych rodzajów lotnictwa bazującego na terytorium PRL;
- organizację współpracy z cywilną służbą ruchu lotniczego;
- prowadzenie pracy studyjno-doświadczalnej w zakresie

- organizacji i urządzeń technicznych służby ruchu lotniczego;
- nadzór specjalistyczny nad działalnością i funkcjonowaniem służby ruchu lotniczego Wojsk OPK;
 - organizację obiegu informacji o planowanych i wykonywanych lotach w obszarze powietrznym PRL;
 - prowadzenie postępowania wyjaśniającego w sprawie naruszeń przepisów o ruchu lotniczym w obszarze powietrznym PRL;
 - opracowywanie planów i wytycznych szkolenia specjalistycznego;
 - nadzór i kierownictwo szkolenia i doskonaleniem specjalistycznym personelu służby ruchu lotniczego;
 - organizację ubezpieczenia lotów specjalnie ważnych przez służbę ruchu lotniczego;
 - zabezpieczenie treningów systemu OPK pod względem ruchu lotniczego;
 - organizację wymiany doświadczeń między organami służby ruchu lotniczego Wojsk OPK oraz sojusznicznych państw;
 - planowanie potrzeb kredytowych i materiałowych oraz ich rozdzielanie.

9. WYDZIAŁ ZABEZPIECZENIA CHEMICZNEGO

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie i ciągłe uaktualnianie dokumentów gotowości bojowej;
- współpracę z szeregami, Oddziałami i Wydziałami Sztabu Wojsk OPK w zakresie planowania i prowadzenia działań bojowych;
- wykorzystanie pododdziałów Wojsk Chemicznych podczas prowadzenia działań bojowych;
- organizowanie szkolenia w zakresie opbmar, przygotowania i prowadzenia odpraw szkoleniowych;
- nadzorowanie, pomoc i kontrolę realizacji przez jednostki Wojsk Chemicznych OPK wyszkolenia opbmar;

- analizę procesu szkolenia w celu wyciągnięcia wniosków organizacyjnych operacyjno-taktycznych, szkoleniowych i mobilizacyjnych;
- prowadzenie prac nad rozwojem bazy szkoleniowej, opracowywanie podręczników, regulaminów, instrukcji i programów z zakresu opbmar;
- dowodzenie i bezpośredni nadzór nad pododdziałami Wojsk Chemicznych w jednostkach podległych Dowództwu Wojsk OPK;
- studiowanie i analizę stanu i kierunków rozwojowych w dziedzinie użycia broni masowego rażenia przez państwa bloku NATO;
- wypracowanie koncepcji i kierunków wykorzystania techniki w zakresie opbmar;
- współpracę z PIHM oraz służbą meteorologiczną w zakresie zabezpieczenia prognozowania skażeń i zakażeń;
- analizę i prognozowanie skażeń na obszarze kraju;
- organizację kontroli napromieniowania składu osobowego Wojsk OPK;
- współdziałanie z zakresu wymiany informacji o użyciu broni masowego rażenia i sytuacji skażeń na obszarze kraju;
- planowanie zaopatrzenia materiałowego oraz kontrolę i nadzór gospodarki materiałowej w zakresie służby chemicznej;
- praca nad rozwojem kadr służby chemicznej.

10. WYDZIAŁ OGÓLNOWOJSKOWY

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie programów i wytycznych szkolenia ogólnowojskowego dla jednostek Wojsk OPK;
- prowadzenie szkolenia instruktorsko-metodycznego oficerów pionu ogólnowojskowego wojsk OPK;

- kontrolę całokształtu szkolenia ogólnowojskowego i pracy masowo-sportowej jednostek Wojsk OPK;
- opracowywanie instrukcji i wytycznych dotyczących organizacji i prowadzenia ochrony i obrony naziemnej w jednostkach Wojsk OPK;
- planowanie i nadzorowanie pracy inżynieryjno-saperskich wykonywanych przez jednostki Wojsk OPK;
- ewidencjonowanie i analizę danych o stanie dyscypliny Wojsk OPK oraz przedstawianie wniosków i propozycji w zakresie umacniania dyscypliny;
- organizowanie i prowadzenie zawodów sportowych i mistrzostw na szczeblu Dowództwa Wojsk OPK;
- współpracę z innymi komórkami organizacyjnymi Dowództwa i Sztabu Wojsk OPK w zakresie planowania i realizacji przedsięwzięć dotyczących zabezpieczenia pracy i działań bojowych oraz podnoszenia gotowości bojowej Jednostki Wojsk OPK;
- podtrzymywanie kondycji fizycznej oficerów Sztabu Wojsk OPK przez systematyczne prowadzenie zajęć WF;
- szkolenie ogólnowojskowe oficerów Sztabu Wojsk OPK;
- kierowanie przedsięwzięciami organizacyjnymi pododdziałów obsługi Sztabu Wojsk OPK;
- opracowywanie zapotrzebowań i rozdział amunicji strzeleckiej, sprzętu WF i pomocy naukowych dla jednostek Wojsk OPK, zapotrzebowania i realizacji kredytów.

11. WYDZIAŁ WYDAWNICZY

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- sporządzanie rocznych planów wydawniczych na podstawie zgłoszonych przez poszczególne służby planów wycinkowych;
- wykonywanie prac zleconych - zawieranie umów z autorami /tłumaczami/ oraz dopilnowanie ich realizacji;
- współpracę z poszczególnymi służbami w zakresie zamawianych

- / i opracowywanych wydawnictw fachowo-wojskowych, zgodnie z rozkazem Ministra Obrony Narodowej nr 41/MON z dnia 21.07.1961 r. oraz przepisami o wydawnictwach fachowo-wojskowych;
- przestrzeganie terminologii w opracowywanych wydawnictwach oraz współpraca w tym zakresie z poszczególnymi służbami;
- przygotowanie wydawnictw do druku, kwalifikowanie ich w Zarządzie I Sztabu Generalnego oraz dopilnowanie wydawnictwa w odnośnej drukarni.

12. WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO-OGÓLNY

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie dokumentów planowania pracy DW OPK długofalowych i krótkoterminowych;
- koordynację planowania pracy szefostw rodzajów wojsk, służb oddziałów i wydziałów DW OPK;
- planowanie i koordynację pracy w jednostkach podległych DW OPK;
- kontrolę planowania i organizacji pracy sztabów związków i oddziałów DW OPK;
- wydawanie rozkazów dziennych DW OPK;
- opracowywanie miesięcznych analiz z wykonania planowanych przez Dowództwo, szefostwa rodzajów wojsk, służby, oddziały i wydziały przedsięwzięć, koordynację i uaktualnianie planów;
- opracowywanie okresowych analiz z organizacji pracy sztabów jednostek podległych;
- zbieranie i studiowanie doświadczeń z zakresu organizacji pracy;
- opracowywanie wytycznych, rozkazów i zarządzeń normujących zasady organizacji pracy w wojskach OPK;
- wprowadzanie w życie wypracowanych właściwych metod organizacji i pracy;
- wykonywanie prac zleconych przez Szefa Sztabu Wojsk OPK.

VIII. ZARZĄD POLITYCZNY

1. ODDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Zakres działania Oddziału obejmuje:

- w oparciu o istniejące instrukcje i aktualne wytyczne wypracowywanie i uogólnianie kierunków pracy partyjno-politycznej w warunkach Wojsk OPK, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki, rodzajów broni i struktury Wojsk OPK; /lotnictwo myśliwskie, artyleria rakietowa i lufowa, wojska radiotechniczne/;
- rozpracowanie i upowszechnianie nowych kierunków oddziaływania politycznego oraz wypracowanie form i metod pracy partyjno-politycznej i wychowawczej w konkretnych warunkach Wojsk OPK;
- doskonalenie stylu pracy podległych organów partyjno-politycznych;
- organizację szkolenia wojskowego aparatu partyjno-politycznego Wojsk OPK;
- opracowywanie projektów zarządzeń, instrukcji i wytycznych w sprawie bieżących zagadnień pracy partyjno-politycznej w Wojskach OPK;
- analizę i ocenę wykonawstwa rozkazów, zarządzeń, wytycznych i instrukcji dotyczących pracy partyjno-politycznej przez d-ców, aparat partyjno-polityczny, instancje partyjne i KMW;
- badanie i uogólnianie doświadczeń pracy partyjno-politycznej w nowym ustawieniu organizacyjnym - przez udział oficerów ZP w kontrolach i pracy partyjno-politycznej w oddziałach i WP Korpusów oraz opracowywanie materiałów uogólniających działalność organów partyjno-politycznych;
- dokonywanie systematycznej analizy i oceny stanu moralno-politycznego, dyscypliny i nastrojów składu osobowego Wojsk OPK;
- analizę i ocenę wpływu pracy partyjno-politycznej na szkolenie bojowe, dyscyplinę i wychowanie, na rozwiązywanie spraw gospodarczych i kadrowych;

- doskonalenie i uogólnianie doświadczeń organów partyjno-politycznych w czasie ćwiczeń z wojskami, treningów i dyżurów bojowych biorąc bezpośredni udział;
- popularyzację i upowszechnianie doświadczeń w tym kierunku;
- sprawowanie opieki politycznej nad działalnością OSi i Koleżeńskich Sądów;
- badanie i uogólnianie doświadczeń aparatu partyjno-politycznego organizacji partyjnych i KMW na odcinku zabezpieczenia higieny i bezpieczeństwa lotów oraz BiHP;
- organizację i kierownictwo pracą partyjno-polityczną w zakresie przodownictwa indywidualnego oraz współdziałania;
- współpracę i udział pomocy politycznej Sztabowi i szefom rodzajów wojsk i służb w rozwiązywaniu spraw szkolenia, wychowania i dyscypliny;
- współpracę ze służbą zaopatrzenia przy rozwiązywaniu i załatwianiu spraw gospodarczych i bytowych;
- sprawowanie kierownictwa politycznego nad org. młodzieżową oraz ozuwanie nad wzrostem szeregów KMW;
- prowadzenie spraw mobilizacyjnych aparatu partyjno-politycznego Wojsk OPK i opracowywanie projektów dokumentów mobilizacyjnych w tym zakresie;
- rozwijanie działalności w zakresie ludowej obronności. Utrzymywanie kontaktów i współpracy z organizacjami paramilitarnymi i społecznymi /aeroklubem, LPŻ, ZBOWiD, ZHP/;
- informowanie szefów oddziałów ZP o spostrzeżeniach i wnioskach wynikających z przeprowadzonych kontroli, a dotyczących ich zakresu pracy;
- określenie zasad planowania na poszczególnych szczeblach aparatu polit., dokonuje okresowych analiz planowania pracy wydziałów politycznych Korpusów i Dywizji oraz samodzielnych jednostek;

- rozpatrywanie próśb i zażaleń wpływających do Zarządu Politycznego od kadry i szeregowców, ich rodzin i osób cywilnych, sporządzanie kwartalnej statystyki i analizy w tym zakresie;
- koordynację pracy i planowanie wewnątrz ZP.

ODDZIAŁ PROPAGANDY

Zakres działania Oddziału obejmuje:

a/ w dziedzinie szkolenia politycznego i partyjnego:

- kieruje całokształtem działalności dydaktycznej aparatu propagandowego w Wojskach Obrony Powietrznej Kraju poprzez wydziały polityczne KOPK i sekcje polityczne samodzielnych jednostek;
- udziela pomocy wydziałom politycznym w czasie organizowania konferencji metodyczno-instruktorskich dla kierowników grup szkolenia politycznego z podległych jednostek;
- prowadzi systematyczne kontrole oraz kontrole dorywcze szkolenia politycznego i partyjnego;
- dokonuje półrocznej i całorocznej analizy szkolenia politycznego i partyjnego we wszystkich pionach;
- dokonywać systematycznej oceny szkolenia politycznego i partyjnego w Wojskach OPK na specjalnych odprawach kierowniczego aparatu partyjno-politycznego wydziałów politycznych i samodzielnych jednostek - ściśle współpracuje w tej dziedzinie z KP Wojsk OPK;
- organizuje-raz do roku - spotkanie przodujących kierowników grup szkolenia politycznego z podległych jednostek - z Dowództwem Wojsk OPK;
- udziela pomocy wydziałom politycznym w organizowaniu i prowadzeniu szkolenia aparatu partyjno-politycznego jednostek;
- dla kierowniczego aparatu partyjno-politycznego Wydz.Polit. i samodzielnych jednostek oraz oficerów Zarządu Politycznego

organizuje konferencje teoretyczno-metodyczne, prowadzi je systematycznie od stycznia do września każdego roku;

- opracowuje wytyczne szkoleniowe w zakresie szkolenia politycznego do ogólnych wytycznych wyszkoleniowych D-cy Wojsk OPK na dany rok szkoleniowy;
- interesuje się zaopatrzeniem podległych jednostek w materiały dydaktyczne i pomocnicze z zakresu szkolenia politycznego i partyjnego, w tym celu utrzymuje stały kontakt z Centralnym Kolportażem Wojskowym;
- w ramach inspekcji jesiennej dokonywać oceny szkolenia politycznego we wszystkich pionach w kontrolowanych jednostkach Wojsk OPK;

b/-W dziedzinie propagandy masowej:

- w pracy masowo-propagandowej kierować się potrzebą ideowego przygotowania żołnierzy Wojsk OPL do jak najsumienniejszego wykonywania swych obowiązków służbowych na wszystkich szczeblach
- zgodnie z powyższą tezą - odpowiednio kieruje pracą wydziałów politycznych i sekcji politycznych samodzielnych jednostek;
- aktualne i operatywne opracowywanie zarządzeń i wytyczne oraz instrukcje - przesyłając je do podległych oddziałów w sprawie obchodów przez stany osobowe jednostek - świąt i rocznic narodowych, państwowych, robotniczych i międzynarodowych, świąt obchodzonych przez narody obozu socjalistycznego i ich armie;
- kieruje pracą podległego aparatu politycznego odośnie wychowania składów osobowych jednostek na tradycjach bojowych LWP i macierzystych oddziałów, dokonywać raz-dwa razy do roku analizy osiągnięć oddziałów w tej dziedzinie pracy propagandowej;
- współpracując z Oddziałem Kultury i Oświaty oraz KP Wojsk OPK - dbać o stały rozwój w jednostkach kół SAIW, działać w kierunku ateistycznego oraz laickiego wychowania kadry, żołnierzy służby zasadniczej i rodzin;

- popularyzuje działalność Towarzystwa Szkół Świeckich;
- popularyzuje wśród społeczeństwa osiągnięcia oddziałów Wojsk OPL w dziedzinie szkolenia, wychowania i gotowości bojowej, w tym celu utrzymuje stałe kontakty z redakcjami: "Żołnierza Wolności", "Żołnierza Polskiego", "Wojskowego Magazynu Radiowego i Telewizyjnego", z Wojskową Czołową Filmową, z redakcjami: "Wiraży" i "Wojskowego Przeglądu Lotniczego";
- operatywnie rozwija wszelkiego rodzaju krótkotrwałe akcje polityczne, ideologiczne, gospodarcze i inne w podległych oddziałach - zalecane przez GZP WP;
- utrzymuje stałe kontakty z Oddziałami Propagandy ZP Inspektoratu Lotniczego i Lotnictwa Operacyjnego - szczególnie w sprawie wspólnych akcji propagandowych związanych z lotnictwem;

c/ W dziedzinie pracy lektorskiej:

- traktuje pracę lektorską jako ważny i operatywny środek informowania składów osobowych oddziałów Wojsk OPK o aktualnych wydarzeniach międzynarodowych, społeczno-politycznych kraju oraz jako środka kształtowania opinii środowiska wojskowego;
- prowadzi systematyczną pracę z nieetatowym zespołem lektorskim ZP Wojsk OPK, kieruje pracą poszczególnych sekcji - przydziela odczyty i prelekcje zgodnie z zainteresowaniami i kwalifikacjami lektorów, określa zakres pracy poszczególnych sekcji. Lektorów ZP wykorzystuje w zasadzie do pracy wśród kadry zawodowej i rodzin wojskowych w podległych oddziałach;
- udziela pomocy, ocenia i kontroluje pracę zespołów prelegentów przy wydziałach politycznych, którzy w zasadzie powinni działać wśród żołnierzy służby zasadniczej;
- obok lektorów ZP Wojsk OPK oraz prelegentów z wydziałów politycznych zaprasza do wygłaszania odczytów, referatów i prelekcji działaczy politycznych oraz lektorów z odcinka cywilnego;

- prowadzi 1-2 razy w miesiącu przeglądy sytuacji wewnątrz kraju i międzynarodowej dla oficerów Dowództwa i Sztabu Wojsk OPK - angażuje do tej pracy znanych działaczy politycznych i kulturalnych kraju oraz redaktorów do spraw międzynarodowych;
- systematycznie gromadzi aktualne materiały lektorskie i propagandowo-agitacyjne oraz wszelkiego rodzaju wydawnictwa od periodyków do dzienników włącznie - udostępnia je zainteresowanym oficerom, a przede wszystkim lektorom ZP Wojsk OPK;
- organizuje i prowadzi szkolenie ideowo-polityczne dla oficerów Dowództwa i Sztabu Wojsk OPK oraz grupy pracowników cywilnych sztabu.

3. ODDZIAŁ KULTURALNO-OŚWIATOWY

Zakres działania Oddziału obejmuje:

- ustalanie podstawowych kierunków pracy kulturalno-oświatowej w Wojskach OPK;
- zaspokojenie kulturalnych potrzeb i zainteresowań intelektualnych kadry zawodowej i żołnierzy służby zasadniczej;
- podnoszenie wiedzy i kultury ogólnej oficera, podoficera i ich rodzin oraz żołnierzy służby zasadniczej;
- pobudzanie wśród kadry i żołnierzy służby zasadniczej zainteresowania literaturą i sztuką oraz wyrabianie wśród nich umiejętności samodzielnej oceny wartości i piękna dzieł plastycznych, literackich, muzycznych itp;
- kształtowanie socjalistycznych zasad etyki i moralności, wyrabianie nawyków i potrzeb umacniania zasad życia towarzyskiego i osobistego oraz umiejętności właściwego zachowania się w różnych środowiskach;
- rozwijanie ruchu turystycznego oraz różnych form czynnego wypoczynku dla reaktywowania umysłowych i fizycznych zdolności żołnierzy - poprzez umiejętne kierowanie i organizowanie pracy podległych ośrodków kulturalno-oświatowych;

- kierowanie poprzez Wydziały i sekcje polityczne rozwojem kulturalno-oświatowym wśród żołnierzy służby zasadniczej, kadry i jej rodzin oraz pracowników cywilnych w oparciu o odpowiednie instrukcje i wytyczne z GZP WP;
- kierowanie poprzez Wydziały i sekcje polityczne całokształtem pracy: Garnizonowych Klubów Oficerskich, Pułkowych Klubów Oficerskich, Klubów Batalionowych i świetlic żołnierskich;
- opracowywanie ramowych planów pracy, sprawozdań, meldunków problemowych i notatek służbowych z zakresu pracy Oddziału;
- kontrolę oraz pomoc instruktorsko-metodyczną ośrodków kulturalno-oświatowych;
- zbieranie i uogólnianie oraz rozpowszechnianie doświadczeń z dziedziny pracy kulturalno-Oświatowej oraz turystyki;
- organizowanie szkoleń, odpraw i narad dla poszczególnych pionów pracowników kulturalno-oświatowych i turystyki;
- organizowanie konkursów i przeglądów klubów, świetlic, zespołów artystycznych, prac amatorów plastyków i fotografików itp;
- organizowanie dokształcania kadry w zakresie szkoły średniej i dokształcanie żołnierzy służby zasadniczej w zakresie szkoły podstawowej;
- analizowanie pomocy i nadawanie kierunku pracy Organizacji Rodzin Wojskowych;
- udzielanie pomocy Wydziałom Polit. w organizowaniu nieetatowych ośrodków czasowych i czasów turystycznych oraz różnych form czynnego wypoczynku dla kadry i rodzin wojskowych;
- sprawowanie nadzoru nad właściwym realizowaniem kredytów na pracę kulturalno-oświatową, nad pracą magazynów wypożyczalni sprzętu sportowego i turystycznego, ośrodkami wodnymi i obiektami sportowymi;
- prowadzenie ewidencji ośrodków kulturalno-oświatowych, kół i sekcji PTTK oraz kół ORW;

- współpracę z Oddziałem Oświaty i Kultury ZP Inspektoratu Lotnictwa i LO, celem wymiany doświadczeń oraz utrzymywanie łączności z ZP okręgów wojskowych na odcinku materiałowego zaopatrzenia ośrodków kulturalnych jednostek Wojsk OPK;
- składanie odpowiednich meldunków i sprawozdań Zarządowi Oświaty i Kultury GZP WP;
- współpracę z cywilnymi instytucjami kulturalnymi i sportowymi oraz organizacjami społecznymi na odcinku kulturalno-oświatowym, celem popularyzacji ich doświadczeń możliwych do realizacji w warunkach wojska.

4. KOMITET PZPR WOJSK OBRONY POWIETRZNEJ KRAJU

Zakres działania Komitetu obejmuje:

- w oparciu o Uchwały KC PZPR i instrukcję GZP WP "O strukturze, zadaniach i kompetencjach organów partyjno-politycznych oraz w instancjach partyjnych w Siłach Zbrojnych" - organizację całokształtem pracy partyjnej w Wojskach Obrony Powietrznej Kraju ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki tego rodzaju broni;
- sprawowanie kierownictwa pracą Komitetów Partyjnych w jednostkach Wojsk OPK;
- ustalanie kierunków pracy i organizacji partyjnych w zagadnieniach ideologicznych i wyszkolenia bojowego;
- udział członków Komitetu Partyjnego Wojsk OPK w przedsięwzięciach organizowanych przez podległe Komitety Partyjne.

5. KOMITET PZPR SZTABU WOJSK OPK

Zakres działania Komitetu obejmuje:

- w oparciu o Uchwały KC PZPR oraz wytyczne instancji partyjnych i zadania stawiane przez Dowództwo Wojsk OPK - prowadzenie pracy wśród członków Partii i bezpartyjnych poprzez poszczególne POP Dowództwa i Sztabu w kierunku zabezpieczenia wysokiego poczucia moralno-politycznego w osiąganiu gotowości bojowej.

IX. ODDZIAŁ SZKOLENIA BOJOWEGO:

Zakres działania Oddziału obejmuje:

- współpracę z szefostwami rodzajów wojsk w opracowywaniu wytycznych szkolenia bojowego i specjalistycznego na rok następny;
- organizację przeprowadzania kontroli Wojsk przez cały rok szkolny w zakresie wykonywania zadań szkoleniowych postawionych w rozkazie szkoleniowym Dowódcy Wojsk OPK na rok następny;
- współpracę z Szefostwami wojsk, opracowywanie wniosków, odpowiednich dokumentów i instrukcji w celu osiągnięcia lepszych wyników w szkoleniu;
- kontrolę szkolenia bojowego w zakresie zgrywania systemu OPK oraz wypracowywanie wniosków dokumentów i wytycznych dotyczących zabezpieczenia należytego funkcjonowania systemu OPK i doskonalenia systemu dowodzenia;
- współpracę z szefostwami rodzajów wojsk, opracowywanie wniosków odnośnie programów szkoleniowych Szkół Ofic. Ośrodków i Akademii z punktu widzenia potrzeb szkoleniowych dla Wojsk OPK;
- opracowywanie i uaktualnianie programów oraz innych dokumentów regulujących sposób kontroli i oceny oddziałów Wojsk OPK;
- uogólnienie wniosków z wyników kontroli prowadzonej przez cały rok szkoleniowy dla opracowywania dokumentów instrukcji i wytycznych w tym celu przez usprawnienie obiegu informacji, lepszego wykorzystania możliwości lotnictwa myśliwskiego Artylerii OPK, WRT i PK oraz opracowywanie nowych form i sposobu działań Wojsk OPK.

1. WYDZIAŁ ZAOPATRZENIA W POMOCĘ SZKOLNE

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie finansowe i materiałowe potrzeb na szkolenie Wojsk OPK;
- zaopatrywanie w materiały i sprzęt do szkolenia ogólnowojskowego i WF;
- opracowywanie wniosków na zaopatrzenie finansowe potrzeb ogólnowojskowych i WF;

- zaopatrywanie w odpowiednie druki oddziały bojowe i specjalne Wojsk OPK;
- zaopatrywanie wydawnictwa fachowo-wojskowe oddziały bojowe i specjalne Wojsk OPK.

X. SZEFOSTWA LOTNICTWA OPK
=====

1. ODDZIAŁ SZKOLENIA LOTNICZEGO

a/ Wydział Szkolenia Personelu Latającego: _

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- analizowanie metod szkolenia lotniczego w pułkach;
- zbieranie doświadczeń z Korpusów OPK i plm OPK odnośnie nowych form szkolenia lotniczego i po ich przeanalizowaniu względnie uzupełnieniu wprowadzanie do pozostałych jednostek;
- sprawowanie nadzoru nad wprowadzeniem i wdrażaniem w życie nowych instrukcji, regulaminów, przepisów, zarządzeń i rozkazów regulujących tok szkolenia lotniczego;
- kontrolę przestrzegania obowiązujących zasad przygotowania personelu latającego do lotów, organizacji i kierowania lotami oraz omówienia lotów w podległych jednostkach;
- opracowywanie propozycji i sprawach zmian względnie poprawek do szkolenia lotniczego w poszczególnych jednostkach;
- zbieranie danych z jednostek odnośnie wprowadzenia zmian w zakresie obowiązujących przepisów szkolenia lotniczego, wyposażenia lotniczego personelu latającego, warunków bytowych i zdrowotnych;
- kontrolę stanu bazy szkoleniowej dla personelu latającego oraz wykorzystanie przez personel latający aparatury treningowej;
- śledzenie za należytych przebiegiem wykorzystania przez personel latający urlopów wypoczynkowych i kondycyjnych;
- sprawowanie kontroli i pomocy nad należytą organizacją i przebiegiem szkole¹nia naziemnego i powietrznego personelu latającego;

- prowadzenie systematycznej kontroli techniki pilotażu oficerów pionu lotniczego Korpusów OPK i plm Wojsk OPK według zatwierdzonego planu kontroli techniki pilotażu;
- prowadzenie w powietrzu dorywczych kontroli jakości szkolenia lotniczego.

b/ Wydział Planowania i Sprawozdawczości

Z-a-kres działania Wydziału obejmuje:

- prowadzenie dokumentacji ewidencyjnej, planowania i sprawozdawczej, odzwierciedlającej cały tok szkolenia lotniczego w podległych pułkach;
- prowadzenie na bieżąco ewidencji stanu personelu latającego i sprzętu;
- uaktualnianie poziomu i danych odnośnie personelu latającego dwa razy w miesiącu oraz z chwilą zaistniałych zmian;
- ewidencjonowanie, planowanie i wykonanie nalogów za dzień, dekadę, miesiąc i okres za podległe pułki i KD;
- prowadzenie dzienników lotów, przelotów i chronometraża za KD w OPK;
- wykonanie wszystkich sprawozdań z wyszkolenia lotniczego i teoretycznego oraz przesłanie do sztabu wyższego;
- opracowywanie biuletynu z rytmiczności i intensywności wykonywanych lotów przez pułki oraz wykorzystanie pogody;
- organizowanie odpraw podsumowujących wyszkolenie lotnicze w podległych pułkach lotniczych oraz przygotowanie materiałów do tego podsumowania;
- opracowanie i całkowite wykonanie wytycznych, zadań i innych przedsięwzięć i opracowań dla podległych KOPK i plm;
- opracowywanie i sporządzanie za Oddział Szkolenia Lotniczego i Szefostwo Lotnictwa dwumiesięcznych planów pracy, rocznych i innych związanych z tokiem szkolenia i postawionymi zadaniami;
- prowadzenie kart ewidencyjnych pilota i uaktualnienie ich dwa razy w roku;

- wykonywanie wszelkich prac związanych z inspekcją jednostek, PPT, PK i DK w podległych pułkach;
- naliczanie potrzeb materiałowych, sprzętu i kredytów szkoleniowych dla podległych jednostek oraz zaopatrywanie podległych pułków /eskadr/ zgodnie z rozdzielnikami;
- sporządzanie notatek z wykonania planów pracy za miesiąc i dwa miesiące;
- planowanie i organizowanie przedsięwzięć szkoleniowych jak: zawody lotnicze, pokazowe loty pilotażowe, loty taktyczno-bojowe, sesje egzaminacyjne itp;
- prowadzenie ewidencji i zaopatrzenia pułków Wojsk OPK w literaturę fachowo-wojskową;
- prowadzenie dzienników oraz map bazowania i kierunków działań bojowych w czasie działań bojowych;
- prowadzenie pełnej analizy wyszkolenia lotniczego oraz ciągłe śledzenie za tokiem szkolenia.

2. ODDZIAŁ NAWIGACJI

a/ Wydział Szkolenia Personelu Latającego:

Zakres działania wydziału obejmuje:

- utrzymanie personelu latającego pod względem nawigatorskim w pełnej gotowości do prowadzenia działań bojowych;
- analizowanie przebiegu szkolenia nawigatorskiego personelu latającego;
- opracowywanie konspektów szkolenia z zagadnień nawigacji i bombardowania;
- zapobieganie wypadkom utraty orientacji i zrzutu bomb poza poligon;
- dbanie o właściwe zaopatrzenie specjalistyczne podległych jednostek;
- szkolenie i kontrolę wykonywania przez personel latający Wojsk OPK lotów nawigacyjnych.

b/ Wydział Szkolenia Nawigatorów SD

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- utrzymanie personelu naprowadzania pod względem specjalnym w pełnej gotowości do prowadzenia działań bojowych;
- analizowanie przebiegu szkolenia specjalistycznego personelu naprowadzania;
- opracowywanie konspektów szkolenia z zagadnień naprowadzania;
- zapobieganie wypadkom powstałym z winy personelu naprowadzania;
- dbanie o zaopatrzenie specjalistyczne podległych jednostek.

3. ODDZIAŁ KIEROWANIA LOTAMI

a/ Wydział Zespołów Kierowania Lotami

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- zabezpieczenie działań bojowych lotnictwa Wojsk OPK przez oraz wykonywanych lotów za pomocą zespołów kierowania lotami;
- organizowanie ubezpieczenia lotów i dowodzenia samolotami obszaru w powietrzu w rejonach kontroli portu lotniczego na lotniskach Wojsk OPK;
- kontrolę zespołów kierowania lotami w przygotowaniu do pracy i pracy w zakresie kierowania lotami;
- udział w opracowywaniu i przeprowadzeniu ćwiczeń i treningów Wojsk OPK;
- planowanie i organizowanie szkolenia zespołów kierowania lotami;
- opracowywanie wniosków w zakresie doskonalenia gotowości bojowej, organizacji pracy i kierowania lotami przez zespoły kierowania lotami;
- współpracę z poszczególnymi służbami /UL, łączności, ruchu lotniczego, meteo/ w opracowywaniu manewrów sił i środków i sposobów ubezpieczenia lotów;
- prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości o poziomie wyszkolenia i organizacji pracy zespołów kierowania lotami;
- opracowywanie wytycznych w zakresie szkolenia, kierowania i dowodzenia samolotami w powietrzu;

- kontrola uprawnień poszczególnych osób funkcyjnych biorących udział w kierowaniu lotami oraz analiza wykroczeń i naruszeń powstałych w wyniku niewłaściwego kierowania i ubezpieczania lotów.

b/ Wydział Ubezpieczenia Lotów

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- zabezpieczenie działań bojowych Lotnictwa Myśliwskiego OPK oraz wykonywanych lotów w zakresie radionawigacyjnego, radiolokacyjnego i elektroświatlnego ubezpieczenia lotów;
- opracowywanie planów manewrów i sposobów ubezpieczenia lotów środkami UL zgodnie z wytycznymi wyższych przełożonych;
- organizowanie ciągłości ubezpieczenia lotów na lotniskach Wojsk OPK;
- organizowanie maskowania pracy środków ubezpieczenia lotów i ich inżynierskiego /sił i środków/ zabezpieczenia przed środkami masowego rażenia;
- organizowanie obiegu informacji o ubezpieczaniu lotów środkami UL;
- koordynacja z Oddziałem Łączności i Departamentem Uzbrojenia MON /oraz dopilnowanie/ terminowego zaopatrzenia i remontu sprzętu UL;
- planowanie i organizowanie szkolenia specjalistów służby UL Wojsk OPK;
- sprawowanie nadzoru i przeprowadzenie kontroli pracy podległych szeregów i pododdziałów służby UL;
- opracowywanie wniosków w zakresie doskonalenia gotowości bojowej, form szkolenia, organizacji pracy, eksploatacji sprzętu i racjonalizacji;
- kontrolowanie pełnej i codziennej gotowości bojowej pododdziałów służby UL Wojsk OPK;

- organizowanie, na podstawie otrzymanych założeń i wytycznych planowania wyposażenia w środki UL i budżetu dla potrzeb służby UL Wojsk OPK;
- udział w opracowywaniu i przeprowadzaniu ćwiczeń i treningów Wojsk OPK;
- prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości z pracy i stanu technicznego środków UL oraz obsady personalnej służby UL Wojsk OPK;
- udzielanie pomocy Szefom Służby UL Korpusów OPK i pododdziałom UL w zakresie organizacji pracy, szkolenia, zaopatrzenia i remontu sprzętu technicznego UL.

4. ODDZIAŁ INŻYNIERYJNO-LOTNICZY

a/ Wydział Eksploatacji Płatowców

Zakres działania Oddziału obejmuje:

- kierowanie całokształtem zagadnień związanych z eksploatacją i remontem płatowców i silników w zakresie ustalonym obowiązującymi przepisami w tej sprawie;
- prowadzenie kontroli realizacji planów eksploatacji płatowców i silników i kierowanie przebiegiem realizacji tych planów;
- ustalenie organizacji remontu polowego płatowców i silników w zakresie ustalonym odpowiednimi przepisami i kierowanie przebiegiem tych remontów w skali jednostek Wojsk OPK;
- koordynowanie współpracy między jednostkami i związkami lotniczymi Wojsk OPK w zakresie eksploatacji i remontu polowego płatowców i silników;
- współudział w podejmowaniu decyzji o asortymencie i ilościach sprzętu i części zamiennych potrzebnych do eksploatacji samolotów w WOPK;
- zgłaszanie do Szefa Oddziału postulatów odnośnie zmian zasad eksploatacji obsługi technicznej i remontu sprzętu lotniczego oraz organizacji pracy na sprzęcie;

- opracowywanie propozycji odnośnie form i zakresu szkolenia technicznego personelu technicznego w jednostkach lotniczych specjalności płatowiec i silnik, jak również postulowanie form i zakresu szkolenia tych specjalistów w szkołach technicznych;
- decydowanie o rozdziale personelu technicznego specjalności płatowiec i silnik przybyłego ze szkół lotniczych dla Wojsk OPK;
- współudział w typowaniu oficerów i podoficerów danej specjalności na kierownicze stanowiska techniczne w służbie inżynieryjno-lotniczej;
- współudział w typowaniu personelu technicznego danej specjalności z jednostek lotniczych w OPK na kursy szkolenia i konsultacje;
- prowadzenie kontroli działalności pionu eksploatacji płatowców i silników w jednostkach lotniczych i związkach;
- współudział w badaniu wypadków lotniczych i uszkodzeń sprzętu lotniczego i opracowywanie w związku z tym odpowiednich przedsięwzięć profilaktycznych w zakresie danej specjalności.

b/ Wydział Eksploatacji Osprzętu _

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- kierowanie całokształtem działalności technicznej pionu osprzętu w podległych jednostkach i związkach lotniczych w zakresie eksploatacji i remontu osprzętu i używanej do tego aparatury kontrolno-pomiarowej w zakresie ustalonym obowiązującymi przepisami;
- prowadzenie kontroli realizacji wszystkich przedsięwzięć organizowanych centralnie w pionie sprzętu podległych związków i jednostek lotniczych oraz kontrolę pracy służby osprzętu w Wojskach OPK;
- ustalanie organizacji remontu polowego wyposażenia sprzętu w wyznaczonym w W OPK ramach i kierowanie przebiegiem tego remontu;
- kierowanie eksploatacją kabin treningowych w jednostkach lotniczych;

- koordynowanie współpracy między jednostkami i związkami lotniczymi w OPK w zakresie eksploatacji i remontu osprzętu lotniczego;
- współudział w podejmowaniu decyzji o asortymencie i ilościach sprzętu i części zamiennych potrzebnych do eksploatacji osprzętu lotniczego;
- zgłaszanie do szefa Oddziału postulatów odnośnie zmian zasad eksploatacji, obsługi technicznej i remontu osprzętu lotniczego;
- opracowywanie propozycji odnośnie form i zakresu szkolenia technicznego w jednostkach lotniczych personelu specjalności osprzęt lotniczy, jak również postulowanie form i zakresu szkolenia tych specjalistów w szkołach technicznych;
- decydowanie o rozdziale personelu technicznego osprzętu przybyłego ze szkół lotniczych dla Wojsk OPK;
- współudział w typowaniu oficerów i podoficerów danej specjalności na kierownicze stanowiska techniczne w służbie inżynieryjno-lotniczej;
- współudział w typowaniu personelu danej specjalności na kursy szkoleniowe i konsultacje.

c/ Wydział Eksploatacji Samolotowych Urządzeń Radiolokacyjnych i Radiotechnicznych.

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- kierowanie całokształtem działalności technicznej pionem eksploatacji i urządzeń radiolokacyjnych i radiotechnicznych w podległych jednostkach i związkach lotniczych w zakresie eksploatacji wyposażenia radiolokacyjnego i radiotechnicznego oraz używanej do tego celu aparatury kontrolno-pomiarowej;
- prowadzenie kontroli realizacji wszystkich przedsięwzięć organizowanych centralnie w danym piśmie podległych związków i jednostkach lotniczych oraz kontrolowanie pracy służby samolotowych urządzeń radiolokacyjnych i radiotechnicznych w Wojskach OPK;

- ustalanie organizacji remontu polowego wyposażenia radiolokacyjnego i radiotechnicznego w wyznaczonych w Wojskach OPK ramach i kierowanie przebiegiem tego remontu;
- koordynowanie współpracy między jednostkami i związkami lotniczymi Wojsk OPK w zakresie eksploatacji i remontu wyposażenia radiolokacyjnego i radiotechnicznego;
- współudział w podejmowaniu decyzji o asortymencie i ilościach sprzętu i części zamiennych potrzebnych do eksploatacji urządzeń radiolokacyjnych i radiotechnicznych;
- zgłaszanie do szefa oddziału postulatów odnośnie zmian zasad eksploatacji, obsługi technicznej i remont urządzeń radiolokacyjnych i radiotechnicznych;
- opracowywanie propozycji odnośnie form i zakresu szkolenia technicznego w jednostkach lotniczych personelu danej specjalności jak również postulowanie form i zakresu szkolenia tych specjalistów w szkołach technicznych;
- decydowanie o rozdziale personelu technicznego danej specjalności kierowanego do Wojsk OPK ze szkół technicznych;
- współudział w typowaniu oficerów i podoficerów danej specjalności na kierownicze stanowiska techniczne w służbie inżynieryjno-lotniczej Wojsk OPK;
- współudział w typowaniu personelu danej specjalności na kursy szkoleniowe i konsultacje.

d/ Wydział Eksploatacji Uzbrojenia Lotniczego

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- kierowanie całokształtem działalności technicznej pionu eksploatacji uzbrojenia lotniczego w podległych związkach i jednostkach lotniczych w zakresie eksploatacji uzbrojenia lotniczego;

- sprawowanie nadzoru technicznego i kierowanie pracą stanowisk technicznych w jednostkach wojskowych;
- kontrolowanie pracy służby uzbrojenia lotniczego w podległych związkach i jednostkach lotniczych oraz kontrola przebiegu realizacji przez te szczeble wszystkich przedsięwzięć organizowanych centralnie;
- ustalanie organizacji remontu polowego uzbrojenia lotniczego w wyznaczonych ramach i kierowanie przebiegiem tego remontu w wojskach OPK;
- koordynowanie współpracy między jednostkami i związkami lotniczymi Wojsk OPK w zakresie eksploatacji i remontu uzbrojenia lotniczego;
- współudział w podejmowaniu decyzji o asortymencie i ilościach sprzętu i części zamiennych potrzebnych do eksploatacji uzbrojenia lotniczego;
- zgłaszanie do szefa oddziału postulatów odnośnie zmian zasad eksploatacji, obsługi technicznej i remontu uzbrojenia lotniczego;
- opracowywanie propozycji odnośnie form i zakresu szkolenia technicznego w jednostkach lotniczych personelu uzbrojenia jak również postulowanie form i zakresu szkolenia tych specjalistów w szkołach lotniczych;
- decydowanie o rozdziale personelu technicznego uzbrojenia lotniczego kierowanego do Wojsk OPK ze Szkół Technicznych;
- współudział w typowaniu oficerów i podoficerów danej specjalności na kierownicze stanowiska techniczne w służbie inżynieryjno-lotniczej Wojsk OPK;
- współudział w typowaniu personelu danej specjalności na kursy szkoleniowe i konsultacje.

e/ Wydział Zaopatrzenia Lotniczo-Technicznego __

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- bezpośrednie kierowanie pracą pionu zaopatrzenia lotniczo-technicznego w podległych jednostkach, związkach lotniczych i na składnicach związków;
- kontrolowanie działalności pionu zaopatrzenia lotniczo-technicznego w podległych związkach i jednostkach w zakresie ustalonych odpowiednimi przepisami o pracy służby zaopatrzenia materiałowego w Wojsku Polskim;
- prowadzenie kontroli okresowych inwentaryzacji sprzętu lotniczo-technicznego w składnicach korpusów OPK i magazynach jednostek;
- sprawowanie nadzoru nad opracowywaniem materiałów w sprawie strat i szkód w pionie zaopatrzenia lotniczo-technicznego;
- upływnianie remanentów sprzętu lotniczo-technicznego w jednostkach lotniczych wg ramowych wytycznych Oddziału Zaopatrzenia Lotniczo-Technicznego Inspektoratu Lotnictwa;
- dokonywanie rozdziaku części zamiennych i materiałów rozchodowych na podległe związki i jednostki lotnicze oraz dokonywanie niezbędnych przesunięć tych materiałów i części między związkami;
- opracowywanie propozycji odnośnie potrzebnych zapasów części zamiennych i materiałów rozchodowych na składniach i w magazynach sprzętu lotniczo-technicznego Wojsk OPK oraz postulowanie sposobem rozmieszczenia zapasów;
- sprawowanie nadzoru nad remontem agregatów grupy "B" i rozchodowaniem przez podległe związki przydzielonych na ten cel kredytów;
- współudział w typowaniu oficerów na kierownicze stanowiska w służbie zaopatrzenia lotniczo-technicznego jednostek i związków lotniczych;

- współudział w typowaniu oficerów służby zaopatrzenia lotniczo-technicznej podległych jednostek i związków lotniczych.

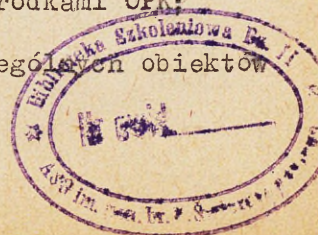
XI. SZEFOSTWO ARTYLERII OBRONY POWIETRZNEJ KRAJU

1. Oddział Operacyjny

a/ Wydział Zastosowania Bojowego.

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- 1/ opracowywanie koncepcji operacyjnego użycia;
 - opracowanie długofalowych planów realizacji zamierzeń związanych z wykorzystaniem naziemnych środków OPK;
 - dopilnowywanie realizacji zaplanowanych przedsięwzięć;
 - planowanie ilości potrzebnych sił i środków do osłony obiektów;
 - współpracę z oddziałem operacyjnym Sztabu Wojsk OPK w zakresie planowania i organizacji osłony obiektów;
 - opracowywanie wytycznych i planów szkolenia operacyjnego;
 - organizację i przeprowadzanie szkolenia operacyjnego w Szefostwie Artylerii OPK;
 - organizację udziału Szefostwa Artylerii OPK w szkoleniu operacyjnym sztabów nadrzędnych;
 - planowanie zabezpieczenia inżynieryjnego i budownictwa specjalnego dla ugrupowania bojowego naziemnych środków OPK;
 - planowe wykorzystanie koszar i kwater będących w posiadaniu jednostek artylerii OPK oraz planowanie budownictwa;
- b) Wydział Dowodzenia:
 - prowadzenie spraw związanych z planowaniem i organizacją dowodzenia jednostkami artylerii OPK;
 - opracowywanie zasad dowodzenia, kierowania ogniem i prowadzenia działań bojowych naziemnymi środkami OPK;
 - prowadzenie dokumentacji operacyjnej poszczególnych obiektów obszaru kraju;



- ustalanie normy gotowości bojowej naziemnych środków OPK;
- organizację kontroli gotowości bojowej naziemnych środków OPK;
- planowanie i organizację pracy na stanowiskach dowodzenia;
- opracowywanie wytycznych do szkolenia operacyjno-taktycznego podległych jednostek;
- kontrolę szkolenia operacyjno-taktycznego w podległych jednostkach;
- współpracę z Oddziałem Szkolenia w zakresie szkolenia operacyjno-taktycznego.

2. Oddział Szkolenia

a/ Wydział Szkolenia Specjalnego

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- ustalanie systemu szkolenia specjalnego w jednostkach szkolnych i liniowych;
- organizację jednostek szkolnych;
- planowanie potrzeb kadrowych dla jednostek szkolnych i liniowych;
- ustalanie i opracowywanie wytycznych do organizacji szkolenia w jednostkach szkolnych i liniowych;
- planowanie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w szkolny sprzęt i pomoce szkolne dla jednostek szkolnych oraz pomoce naukowe dla jednostek liniowych;
- kontrolę poziomu szkolenia, realizację programów, metodyki i organizacji zajęć w jednostkach szkolnych i liniowych;
- planowanie i organizację strzelania poligonowego;
- opracowywanie wniosków dla przełożonych w zakresie problemów szkoleniowych w jednostkach szkolnych i liniowych;
- planowanie i kierownictwo pracami wydawnictw w zakresie szkolenia oraz wydawania Biuletynu Informacyjnego Szefostwa Art. OPK.

b/ Wydział Szkolenia Artylerii

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie i organizację szkolenia oficerów, podoficerów oraz pododdziałów liniowych i szkolnych artylerii OPK;
- kontrolę szkolenia w jednostkach artylerii OPK i udzielaniem jednostkom pomocy;
- udział w kontrolach szkolenia w jednostkach specjalnych;
- współpracę z oddziałem operacyjnym w zakresie gotowości bojowej i szkolenia operacyjno-taktycznego związków taktycznych i oddziałów artylerii OPK;
- współpracę z oddziałem eksploatacji w zakresie zaopatrzenia, eksploatacji i utrzymywanie sprzętu;
- organizację i przeprowadzanie strzelań artyleryjskich na poligonie;
- zaopatrywanie oddziałów artylerii OPK w potrzebne regulaminy i instrukcje do szkolenia specjalnego i ogólnowojskowego;
- opracowywanie nowych zasad szkolenia i unowocześnienie istniejących regulaminów i przepisów;
- kierownictwo pracami wydawniczymi;
- rozwiązywanie trudności zgłaszanych przez oddziały artylerii OPK w zakresie szkolenia bojowego;
- czuwanie nad stanem dyscypliny w oddziałach artylerii OPK.

3. ODDZIAŁ EKSPLOATACJI

a/ Wydział Eksploatacji Sprzętu Ogniowego

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- ustalanie i kontrolę pracy personelu techn. dywizjonów ogniowych i składów specjalnych w zakresie sprzętu dywizjonów ogniowych /baterii radiotechn. i ogniowej/ oraz pocisków i STZ-tów eksploatowanych w DO;
- opracowywanie rozkazów, zarządzeń i wytycznych dotyczących eksploatacji sprzętu DO;

- kontrolę stanu technicznego i eksploatacji sprzętu DO;
- kontrolę planowania i realizacji przeglądów i prac okresowych przy sprzęcie;
- kontrolę realizacji drobnych remontów /wojskowych/ i awaryjnych sprzętu;
- przeprowadzanie ekspertyzy technicznej i oceny przyczyn i skutków poważniejszych uszkodzeń sprzętu i awarii;
- analizowanie okresowych sprawozdań z eksploatacji, warunków eksploatacji i uszkodzeń sprzętu w jednostkach;
- kontrolę prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej sprzętu w jednostkach;
- kontrolę planowania i realizację sprawozdań okresowych sprzętu;
- opracowywanie wytycznych i kontrolę warunków oraz przestrzeganie przepisów BHP przy pracy na sprzęcie;
- organizowanie odpraw i szkoleń fachowych dla personelu technicznego DO;
- współpracę z Oddziałem Zaopatrzenia i Remontu w zakresie ustalania nomenklatur urządzeń i części zamiennych do sprzętu;
- współpracę z Oddziałem Zaopatrzenia i Remontu w celu ustalenia potrzeb w zakresie planowania sprzętu;
- udział w kontroli odbioru technicznego sprzętu przybywającego z importu i z dostaw krajowych;
- udział w komisjach egzaminacyjnych oraz inspekcjach w jednostkach i OSSA i R w zakresie spraw dotyczących DO;
- kontrolę poziomu wykształcenia technicznego i umiejętności praktyczne obsługi i personelu technicznego DO;
- zgłaszanie do Oddziału Zaop. i Remontu reklamacji sprzętu pochodzącego z importu i dostaw krajowych;

- prowadzenie ewidencji eksploatacyjnej sprzętu DO, teczki problemowej Wydziału i innych dokumentów.

b/ Wydział Eksploatacji Sprzętu Technicznego

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- organizację i kontrolę pracy personelu technicznego DT jednostek i składów specjalnych w zakresie utrzymania w ciągłej sprawności technicznej sprzętu zabezpieczenia technicznego DT, PPK i ZIP-ów /sprzęt rakietowy/ znajdujących się na ewidencji DT oraz składów lub magazynów specjalnych;
- opracowywanie rozkazów, zarządzeń i wytycznych dotyczących eksploatacji sprzętu rakietowego DT;
- kontrolę stanu technicznego i eksploatacji sprzętu;
- kontrolę planowania i realizacji przeglądów, prac okresowych i sprawozdań sprzętu zabezpieczenia technicznego DT, PPK i ZIP-ów;
- kontrolę realizacji remontów drobnych /wojskowych/ i awaryjnych sprzętu;
- prowadzenie ekspertyzy technicznej, ocenę orzeczeń i skutków poważniejszych uszkodzeń sprzętu i awarii;
- udział w organizacji i kontroli odbioru techn. sprzętu DT przybywającego z importu i dostaw krajowych;
- udział w komisjach egzaminacyjnych oraz inspekcjach w jednostkach i CSSAiR w zakresie spraw dotyczących DT;
- kontrolę poziomu wykształcenia technicznego i umiejętności praktyczne obsługi i personelu technicznego DT;
- kontrolę poziomu wykształcenia technicznego i umiejętności praktyczne obsługi i personelu technicznego DT;
- załatwianie spraw reklamacyjnych sprzętu DT eksploatowanego w okresach gwarancyjnych /sporządzanie aktów reklamacyjnych/;
- prowadzenie odpowiedniej ewidencji eksploatacyjnej sprzętu DT, teczek problemowych i dokumentów;

- przeprowadzanie analiz okresowych sprawozdań z eksploatacji, warunków eksploatacji i uszkodzeń sprzętu w DT;
- kontrolę prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej sprzętu w DT;
- kontrolę planowania i realizacji sprawozdań okresowych i legalizacji urządzeń i sprzętu w DT;
- opracowywanie wytycznych i kontrolę warunków oraz przestrzegania przepisów BHP przy pracy w DT;
- udział pomocy fachowej DT;
- organizowanie odpraw i szkoleń fachowych dla personelu technicznego DT;
- prowadzenie nadzoru i kontroli centralnego laboratorium chemicznego;
- prowadzenie nadzoru i kontroli centralnej pracowni kontrolno-pomiarowej;
- współpracę z Oddziałem Zaopatrzenia i Remontu w zakresie ustalania nomenklatur urządzeń i części sprzętu DT;
- opracowywanie wykazów ukompletowania sprzętu DT;
- współpracę z Oddziałem Zaopatrzenia i Remontu w zakresie ustalania potrzeb i w zakresie planowania sprzętu DT.

c/ Wydział Uzbrojenia Artylerii

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- organizację wyszkolenia specjalistycznego oficerów uzbrojenia i radiolokacji oddziałów art. OPK;
- organizację i kierownictwo personelu uzbrojenia i radiolokacji oddziałów w celu utrzymania sprzętu w ciągłej gotowości bojowej;
- współpracę z oddziałem kadr w sprawach doboru i obsady etatowej personelu uzbrojenia i radiolokacji w oddziałach;
- kontrolę gospodarkę uzbrojenia i radiolokacji w oddziałach oraz udzielania fachowej pomocy;

- kontrolę przeprowadzenia remontów planowo-zapobiegawczych i bieżących sprzętu;
- planowanie zaopatrzenia oddziałów w zasadniczy sprzęt uzbrojenia, radiolokacji i amunicję;
- czuwanie nad należytym i terminowym zaopatrzeniem oddziałów w części zamienne i materiały konserwacyjne;
- prowadzenie ewidencji zasadniczego sprzętu uzbrojenia, radiolokacji i amunicji znajdującej się na wyposażeniu oddziałów;
- opracowywanie rozkazów i zarządzeń dotyczących gospodarki uzbrojenia w oddziałach;
- udział w pracach badawczych sprzętu uzbrojenia i radiolokacji wchodzącego na uzbrojenie;
- składanie meldunków do Departamentu Uzbrojenia o zachowaniu się sprzętu uzbrojenia i radiolokacji w czasie eksploatacji;
- organizację prac racjonalizatorskich w jednostkach art. OPK nad doskonaleniem istniejących środków uzbrojenia i radiolokacji w celu zwiększenia przez nie siły ognia i skrócenia czasu osiągania gotowości bojowej;
- studiowanie materiałów dotyczących postępu technicznego z dziedziny uzbrojenia i radiolokacji.

4. ODDZIAŁ ZAOPATRZENIA I NAPRAW

a/ Wydział Zaopatrzenia

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie dostawy zasadniczego sprzętu specjalnego, ZIP-ów kapitalnego i średniego remontu oraz specjalnych części zamiennych;
- sporządzanie zamówienia i kontrolę dostawy;
- organizację odbioru sprzętu specjalnego i części zamiennych dostarczonych z importu;
- kontrolę przechowywania sprzętu, ZIP-ów i części zamiennych oraz opracowywanie wytycznych, rozkazów i zarządzeń w sprawie

- przechowywania, ewidencji i przeklasyfikowania sprzętu;
- opracowywanie jednolitych nazw i nomenklatury części i urządzeń;
 - opracowywanie wykazów ukończenia sprzętu, wykazów części zamiennych, normy zużycia materiałów konserwacyjnych i części zamiennych;
 - załatwianie formalności reklamacyjnych u dostawców zagranicznych i w krajowych zakładach produkcyjnych;
 - badanie możliwości zakupu części na rynku krajowym;
 - opracowywanie doraźnych zamówień w wypadkach awaryjnych;
 - ustalanie zamienników materiałów konserwacyjnych /GOST-FN/;
 - prowadzenie ewidencji dokumentacji zaopatrzeniowej oraz teczek problemowych;
 - kontrolę prowadzenia ewidencji i dokumentacji zaopatrzeniowej w jednostkach;
 - kontrolę realizacji kredytów przez jednostki;
 - analizę norm zużycia sprzętu części i materiałów konserwacyjnych w jednostkach;
 - prowadzenie i analizę sprawozdawczości w zakresie zaopatrzenia.

b/ Wydział Napraw

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie remontów bieżących /wojskowych/, średnich i kapitalnych sprzętu raketowego i artyleryjskiego w jednostkach;
- zabezpieczenie organizacyjne wykonawstwa remontów planowych i awaryjnych sprzętu raketowego i artyleryjskiego;
- organizowanie warsztatów remontowych w jednostkach art. OPK i artyleryjskich;
- kontrolę wykonawstwa remontów sprzętu;
- organizację przekazywania i odbiór sprzętu z remontu;
- realizację kontaktów roboczych /odsyłanie do remontu konsultacji, wymianę dokumentacji itp./ z ZSRR w zakresie remontów sprzętu raketowego;

- kontrolę planowania i realizację remontów i prowadzenie odpowiedniej dokumentacji w jednostkach;
- ustalanie fachowej pomocy jednostkom w zakresie remontów;
- opracowywanie wytycznych, rozkazów i zarządzeń w sprawach dotyczących remontu;
- prowadzenie ewidencji dokumentacji dotyczącej uszkodzenia, awarii i remontu sprzętu oraz uaktualnienie teczek problemowych;
- analizowanie przyczyn uszkodzeń i awarii;
- organizację awaryjnych ekpi remontowych, ich szkolenia oraz określanie zadań i zakresu ich pracy.

XII. SZEFOSTWO WOJSK RADIOTECHNICZNYCH OPK

1. ODDZIAŁ PRACY BOJOWEJ

a/ Wydział Pracy Bojowej

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie i organizację radiolokacyjnego systemu wykrywania, naprowadzania i powiadamiania;
- zabezpieczenie i kontrolę utrzymania Wojsk Radiotechnicznych w stałej gotowości bojowej;
- organizację działalności bojowej Wojsk Radiotechnicznych;
- organizację i nadzór współdziałania wewnętrznego i zewnętrznego Wojsk Radiotechnicznych OPK;
- uogólnianie i analizę rezultatów działań bojowych Wojsk Radiotechnicznych, upowszechnianie wniosków i doświadczeń;
- studiowanie środków napadu powietrznego przeciwnika w zakresie koniecznym do właściwego wykorzystania środków wykrywania;
- doskonalenie obiegu informacji o sytuacji powietrznej i rozpowszechnianie technicznych usprawnień pracy bojowej;
- opracowywanie wniosków zmian struktury organizacyjnej oddziałów WRT;

- udział w organizacji i przeprowadzaniu treningów i ćwiczeń kompleksowych Wojsk OPK;
- planowanie i zgłaszanie wniosków w zakresie budownictwa specjalnego WRT.

b/ Wydział Szkolenia

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie, organizację, zabezpieczenie i kontrolę szkolenia bojowego i specjalistycznego oddziałów i kadry WRT;
- opracowywanie programów szkolenia bojowego i specjalistycznego oddziałów i kadry WRT;
- uogólnianie i analizę rezultatów szkolenia bojowego i specjalistycznego, wypracowywanie nowych metod organizacji szkolenia, upowszechnianie wniosków i doświadczeń;
- planowanie, organizację i prowadzenie inspekcji jednostek WRT;
- określenie wymogów klasowych specjalistów WRT i nadawanie klasowych kwalifikacji;
- określanie potrzeb ilościowych, profilów specjalistycznych WRT szkolenia kadry i żołnierzy służby zasadniczej na wszelkiego rodzaju szkołach, akademiach i kursach oraz zgłaszanie tych potrzeb i uwag do Departamentu Kadr i Inspektoratu Lotnictwa;
- opiniowanie i wypowiadanie się w sprawach programów szkolenia podchorążych i elewów w OSR oraz udział w kontrolach i egzaminach końcowych organizowanych przez Inspektorat Lotnictwa;
- organizowanie w uzgodnieniu z Inspektoratem Lotnictwa nieetatowych kursów zapoznawczych z nowego sprzętu dla kadry WRT;
- planowanie materiałowo-finansowego zabezpieczenia szkolenia i pracy bojowej jednostek WRT;
- zaopatrzenie OSR w nowe instrukcje, przepisy, regulaminy i inne opracowania z zakresu pracy bojowej oraz eksploatacji sprzętu WRT;

- planowanie i organizację szkolenia rezerw i uzupełnień, naliczenie potrzeb org.-mob.;
- organizację, tłumaczenie i uaktualnienie instrukcji, regulaminów i opracowań metodycznych z zakresu pracy bojowej, eksploatacji i sprzętu WRT.

2 . ÓDDZIAŁ TECHNICZNY

a/ Wydział Eksploatacji

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- kierownictwo i nadzór nad eksploatacją sprzętu w podległych jednostkach WRT;
- organizację przerzutów sprzętu radiolokacyjnego i opracowywanie sprawozdań z ruchu i stanu technicznego;
- opracowywanie poprawek i uzupełnień do instrukcji i norm eksploatacyjnych na podstawie prowadzonej analizy pracy sprzętu;
- organizację i nadzór nad przeprowadzeniem przeglądów profilaktycznych;
- planowanie, organizację i nadzór napraw zasadniczego sprzętu radiolokacyjnego;
- organizację i nadzór sprzętu z dostaw i napraw;
- prowadzenie ewidencji stanu i pracy sprzętu;
- opracowywanie planów i protokołów spisywania i przeklasyfikowania sprzętu;
- opracowanie projektów tabel należności, analizę i uaktualnienie norm zużycia części i materiałów;
- kierowanie ruchem racjonalizatorskim w Wojskach Radiotechnicznych OPK;
- współudział w organizacji kursów nieetatowych, opracowywaniu i uaktualnianiu wydawnictw.

b/ Wydział Zaopatrzenia

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- sprawowanie funkcji organu zaopatrującego podległe jednostki WRT w zasadniczy sprzęt radiolokacyjny, części zamienne i materiały naprawcze;
- organizację opracowywania analizy, uzupełnień i norm zużycia;
- opracowywanie rocznych i wieloletnich planów zaopatrzenia materiałowo-technicznego sprzętu, części i materiałów;
- analizę i korygowanie zapotrzebowań jednostek WRT;
- wydawanie i opracowywanie rozdzielników i zleceń na części i materiały;
- prowadzenie ewidencji części i materiałów;
- kontrolę gospodarki materiałowej w jednostkach WRT;
- analizę zapasów części zamiennych;
- opracowywanie planów potrzeb finansowych i kontrola ich wykorzystania;
- organizację awaryjnego zaopatrzenia jednostek WRT;
- współudział w opracowywaniu katalogów części zamiennych i materiałów;
- prowadzenie i organizację opracowywania wykazów statystycznych zużycia części i materiałów.

III. ODDZIAŁ K A D R

1. WYDZIAŁ DOBORU I ROZMIESZCZENIA KADR LOTNICZYCH I POMOCNICZYCH

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- a/ dobór i rozmieszczanie kadry oficerskiej personelu latającego,
lotniczo-sztabowego, lotniczo-technicznego i personelu
pomocniczego i wszystkich służb zaopatrzenia w jednostkach
podległych Dowództwu Wojsk OPK:

- wyznaczenie na stanowiska oficerów skierowanych do Wojsk OPK z innych jednostek lotniczych, z innego rodzaju wojsk lub powołanych do wojskowej służby zawodowej /okresowej/;
- przenoszenie oficerów z jednych jednostek Wojsk OPK do drugich we wszystkich przypadkach, gdy uprawnienia do dokonywania tych przeniesień posiada tylko Dowódca Wojsk OPK i Minister Obrony Narodowej.

2. WIDZIAŁ DOBORU I ROZMIESZCZENIA KADR ARTYLERII, WOJSK RADIOTECHNICZNYCH I ŁĄCZNOŚCI

Zakres działania Wydziału obejmuje:

a/ dobór i rozmieszczenie kadry oficerskiej artylerii OPK, wojsk radiotechnicznych i łączności w jednostkach podległych Dowództwu Wojsk OPK:

- wyznaczenie na stanowiska oficerów skierowanych do Wojsk OPK z innych jednostek lotniczych, z innego rodzaju wojsk, lub powołanych do wojskowej służby zawodowej /okresowej/;
- przenoszenie oficerów z jednych jednostek Wojsk OPK do drugich we wszystkich przypadkach, gdy uprawnienia do dokonywania tych przeniesień posiada tylko Dowódca Wojsk OPK i Minister Obrony Narodowej.

3. WIDZIAŁ KADR PODOFICERÓW ZAWODOWYCH

Zakres działania Wydziału obejmuje:

a/ czynności związane z doбором i rozmieszczeniem kadr podoficerów zawodowych w Wojskach OPK:

- werbunek podoficerów do wojskowej służby zawodowej;
- wyznaczanie podoficerów zawodowych do jednostek Wojsk OPK powołanych do wojskowej służby zawodowej z rezerwy lub skierowanych do Wojsk OPK z innych rodzajów wojsk;

- przenoszenie na stanowiska, kierowanie na szkolenie, mianowanie na kolejne stopnie, zwalnianie ze służby zawodowej podoficerów zawodowych w przypadkach kiedy uprawnienia w tym zakresie posiada tylko Dowódca Wojsk OPK lub Szef Departamentu Kadr MON;
- prowadzenie ewidencji podoficerów zawodowych Wojsk OPK i sporządzanie zestawień statystycznych /zgodnie z instrukcją o prowadzeniu ewidencji personalnej podoficerów zawodowych/;
- kontrolę stanu pracy kadry na odcinku kadr podoficerów zawodowych w jednostkach Wojsk OPK.

4. WIDZIAŁ EWIDENCJI I PLANOWANIA

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- prowadzenie ewidencji personalnej oficerów zgodnie z instrukcją Kadr 8/59;
- opracowywanie dokumentacji związanej z mianowaniem oficerów na wyższe stopnie wojskowe i odznaczeniem oficerów;
- opracowywanie zestawień statystycznych i sprawozdań ilościowych;
- wydawanie legitymacji oficerskich i dla żon żołnierzy zawodowych;
- planowanie związane ze szkoleniem i uzupełnianiem kadr;
- działalność usługową jak: informacje i poszukiwania, wypożyczanie dokumentów personalnych, wydawanie dokumentów dla celów finansowych i innych zaświadczeń;
- zaopatrywanie jednostki w niezbędne druki ewidencyjne.

XIV. ODDZIAŁ FINANSÓW I REWIZJI

Zakres działania Oddziału obejmuje:

- ustalanie kredytów rocznych oraz sporządzanie rozdzielników, powiadamianie oddziałów gospodarczych w wysokości i przeznaczeniu kredytów rocznych, prowadzenie ewidencji stanu i ruchu kredytów rocznych;
- analizowanie, w oparciu o plany zatrudnienia i sprawdzania

przebiegu realizacji kredytów rocznych oraz rozpatrywanie wniosków oddziałów gospodarczych w zakresie zmian wysokości tych kredytów w odniesieniu do wydatków osobowych we własnym zakresie oraz w odniesieniu do kredytów rzeczowych - w po-
rozumieniu z odnośnymi służbami;

- opracowywanie wniosków i uzasadnień do jednolitego preliminarza i przekładania ich do instancji nadrzędnych;
- czuwanie nad przestrzeganiem dyscypliny finansowo-budżetowej w Oddziałach gospodarczych oraz przygotowaniem materiału do komisji orzekającej w przypadkach ujawnienia naruszeń tej dyscypliny;
- załatwianie korespondencji napływających z oddziałów gospodarczych w sprawie interpretacji przepisów o prowadzeniu gospodarki finansowej, w sprawach uposażeń wojskowych, wynagrodzeń cywilnych oraz innych sprawach związanych z gospodarką finansową /np: w sprawach: zapomóg, kosztów pogrzebów, ściągania alimentów, przekazywanie wierzytelności potrącenia zadłużeń KKOP, przekazów pocztowych dla żołnierzy funduszu gospodarczego, terminowości i jakości sprawozdań itp/;
- sporządzanie zbiorczych sprawozdań o szkodach oraz o realizacji należności z tytułu tych szkód w podległych oddziałach gospodarczych, opiniowanie orzeczeń o odszkodowaniu lub decyzji o umorzeniu należności wydawanych przez II Instancję /Dowódcę Wojsk OPK/;
- opiniowanie umów i zamówień, prowadzenie ich ewidencji oraz egzekwowanie kar umownych - w odniesieniu do umów zawartych przez Dowództwo Wojsk OPK;
- prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości w zakresie scentralizowanych środków gospodarki rolno-hodowlanej i środków Funduszu Budowy Szkół Tysiąclecia oraz prowadzenie operacji bankowych;
- opracowywanie zarządzeń i wytycznych w sprawach gospodarki finansowej oddziałów gospodarczych oraz opiniowanie rozkazów

- i zarządzeń w części dotyczącej spraw finansowych;
- organizowanie szkolenia fachowego dla oficerów oddziału finansów i szefów zaopatrzenia finansowego oddziałów gospodarczych;
 - opracowywanie rocznych i kwartalnych planów rewizji księgowo-finansowej w oddziałach gospodarczych;
 - prowadzenie całkowitych, okresowych rewizji całokształtu gospodarki finansowej w oddziałach gospodarczych;
 - przeprowadzenie rewizji tematycznych lub doraźnych na zlecenie Dowódcy Wojsk OPK lub organów ścigania;
 - opracowywanie okresowych sprawozdań z wyników rewizji oraz przedstawienie Dowódcy Wojsk OPK odpowiednich wniosków w przedmiocie usprawnienia stanu gospodarki finansowej w podległych oddziałach gospodarczych;
 - czuwanie nad terminowym i właściwym wykonaniem przez oddziały gospodarcze zleceń porewizyjnych;
 - współpracę z organami ścigania i sądy w zakresie nadużyć lub innych przekroczeń ujawnionych przez organa rewizji finansowej.

XV. ODDZIAŁ REWIZJI MATERIAŁOWEJ

Zakres działania Oddziału obejmuje:

- a/ Prowadzenie prac określonych Zarządzeniem MON nr 1 z dnia 8.01.1960 r.;
- b/ przeprowadzanie rewizji gospodarki materiałowej we wszystkich jednostkach organizacyjnych Wojsk OPK w następujących służbach:
- zaopatrzenia lotniczo-technicznego;
 - elektrogazowej /w tym umundurowanie - lotniczo-techn. oraz sprzęt spadochronowo-lotniczy/;
 - uzbrojenia lotniczego i amunicji;
 - eksploatacji lotnisk;
 - łączności lotniczej i UL;
 - samochodowej;
 - materiałów pędnych i smarów.

XVI. SŁUŻBA ZAOPATRZENIA

1. ODDZIAŁ ORGANIZACJI PLANOWANIA I SZKOLENIA

Zakres działania Oddziału obejmuje:

- planowanie i organizowanie zasadniczych przedsięwzięć służby oraz kontrolę i nadzór nad ich realizacją;
- planowanie, organizowanie i koordynowanie prac wszystkich służb Szefostwa Zaopatrzenia Wojsk OPK;
- planowanie i organizowanie przewozów kolejowych i samochodowych;
- opracowywanie planów materiałowego i transportowego zabezpieczenia ćwiczeń, defilad, odpraw, kursów itp;
- organizowanie kontroli i nadzoru nad pracą sztabów oddziałów i pododdziałów zaopatrzenia oraz OZLT Korpusów OPK;
- organizowanie kontroli i sprawowanie ogólnego nadzoru nad stanem gotowości bojowej oddziałów i pododdziałów służby zaopatrzenia;
- kontrolę i nadzór nad terminowym realizowaniem planów załadowczych i wyładowczych;
- opracowywanie projektów i opiniowanie etatów oraz tabel należności w zakresie służby zaopatrzenia;
- prowadzenie ewidencji przydziałów gospodarczych jednostek Wojsk OPK;
- organizowanie i kierowanie całoksztaktem szkolenia taktyczno-tyłowego i specjalistycznego personelu Służby Zaopatrzenia Wojsk OPK;
- opracowywanie wytycznych i programów szkoleniowych;
- prowadzenie szkolenia w zakresie organizowania i dokonywania wojskowych przewozów kolejowych i samochodowych;
- prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości zakresu zagadnień organizacyjnych i szkoleniowych;

- współdziałanie z wydziałami org.-plan. kwatermistrzostw OW w zakresie działalności służb kwatermistrzowskich w jednostkach Wojsk OPK.

2. ODDZIAŁ SAMOCHODOWY

a/ Wydział Eksploatacji Szkolenia i Ewidencji

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- organizowanie rocznych przeglądów technicznych pojazdów mechanicznych;
- organizowanie kontroli inspektorskiej;
- załatwianie spraw wypadków samochodowych, analizowanie ich przyczyn i wyciąganie konsekwencji w stosunku do winnych;
- kierowanie i kontrolę szkolenia fachowego;
- prowadzenie obowiązującej ewidencji i sprawozdawczości w służbie;
- sprawowanie nadzoru nad profilaktyką i likwidacją szkód;
- sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem warunków BHP oraz prowadzenie obowiązującej ewidencji i sprawozdawczości.

b/ Wydział Zaopatrzenia i Napraw

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie rocznych i perspektywicznych planów potrzeb sprzętu samochodowego /ogólnowojskowego/;
- planowanie części zamiennych i materiałów technicznych do zabezpieczenia eksploatacji i napraw;
- planowanie środków finansowych na zakup, eksploatację i naprawę sprzętu samochodowego;
- zaopatrywanie /związków i oddziałów/ w sprzęt i materiały służby samochodowej;
- nadzór i kontrolę nad prawidłowym prowadzeniem gospodarki samochodowej w związkach i oddziałach;
- nadzorowanie, kontrolowanie i koordynowanie pracy szefów

- służby samochodowej podległych związków;
- klasyfikowanie i kierowanie pojazdów mechanicznych do naprawy oraz wybrakowywanie pojazdów mechanicznych, urządzeń technicznych i części zamiennych służby;
- prowadzenie obowiązującej ewidencji i sprawozdawczości w służbie.

3. WIDZIAŁ MATERIAŁÓW PĘDNYCH I SMARÓW

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie rocznych i perspektywicznych planów zaopatrzenia;
- planowanie środków finansowych na zakup produktów mps, konserwację i eksploatację urządzeń magazynowych i sprzętu mps;
- rozdzielanie limitów na materiały pędne i smary oraz kontrolę przestrzegania dyscypliny limitów;
- organizowanie terminowego zaopatrywania podległych jednostek w materiały pędne, smary, sprzęt i materiały konserwacyjne;
- sprawowanie nadzoru nad prawidłową eksploatacją i zabezpieczeniem sprzętu pompowo-pomiarowego i środków przewozu;
- organizowanie kontroli zasad właściwego magazynowania i konserwacji sprzętu mps;
- sprawowanie nadzoru nad prawidłowym zastosowaniem i zgodnym z normami zużyciem produktów mps;
- uczestnictwo przy odbiorach technicznych nowobudowanych lub rozbudowywanych składach MPS oraz posiedzeniach Komisji Oceny Projektów Inwestycyjnych;
- współpracę z szefostwami w ramach Wojsk OPK w zakresie planowania, zużycia limitów mps lotniczych oraz samochodowo-traktorowych;
- opracowywanie fachowych instrukcji i wytycznych w zakresie planowania, zaopatrywania oraz ewidencji i sprawozdawczości;

- prowadzenie obowiązującej ewidencji i sprawozdawczości;
- sprawowanie nadzoru nad profilaktyką i likwidacją szkód;
- sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem warunków BHP.

4. WYDZIAŁ ELEKTROGAZOWY

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- opracowywanie rocznych i perspektywicznych planów potrzeb urządzeń produkcji i dystrybucji tlenu, gazów technicznych, urządzeń wytwarzania i przetwarzania energii elektrycznej prądu stałego i zmiennego; umundurowania i wyposażenia lotniczo-technicznego sprzętu wysokościowo-ratowniczego oraz planów eksploatacji sprzętu;
- planowanie części zamiennych i materiałów technicznych do zabezpieczenia eksploatacji i napraw urządzeń specjalnych;
- zaopatrywanie związków i oddziałów w sprzęt, materiały elektro-gazowe, umundurowanie i wyposażenie lotniczo-techniczne oraz sprzęt wysokościowo-ratowniczy;
- kwalifikowanie i kierowanie urządzeń i sprzętu do naprawy;
- nadzór i kontrolę nad prawidłowym prowadzeniem gospodarki w związkach i oddziałach;
- prowadzenie obowiązującej ewidencji i sprawozdawczości w służbie;
- kierowanie i kontrolę szkolenia fachowego;
- sprawowanie nadzoru na profilakt. i likwidacją szkód;
- sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem warunków BHP.

5. WYDZIAŁ AMUNICJI LOTNICZEJ I NADZORU UZBROJENIA OGÓLNOWOJSKOWEGO.

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- planowanie potrzeb amunicji i środków pirotechnicznych na cele szkoleniowe;
- planowanie środków finansowych na zakup pomocniczych materiałów konserwacyjnych i magazynowych;

- planowanie materiałów technicznych do eksploatacji, amunicji;
- rozdzielnictwo amunicji i środków pirotechnicznych dla podległych jednostek;
- rozdzielnictwo środków finansowych na zakup pomocniczych materiałów konserwacyjnych i magazynowych;
- rozdzielnictwo materiałów technicznych do eksploatacji amunicji;
- przydzielanie jednostkom magazynierów amunicji i rusznikarzy po zakończeniu kursów;
- zaopatrywanie jednostek na podstawie własnych zleceń w amunicję lotniczą i środki pirotechniczne z wydzielonych zapasów przez Inspektorat Lotnictwa w 33SA;
- nadzór kierowania i odpowiedzialność za:
 - należyte przechowywanie i utrzymanie amunicji; lotniczej oraz ~~z~~ uzbr. ogólnowojskowego;
 - ukompletowanie amunicji lotniczej;
 - odświeżanie zapasów amunicji;
 - przeprowadzenie terminowych przeglądów kontrolno-technicznych;
 - zabezpieczenie badań amunicji, w/g planów Insp. Lotn.;
 - prowadzenie ewidencji szczegółowej w/g danych elaboracyjnych;
 - prowadzenie racjonalnej gospodarki opakowaniem po amunicji i innymi materiałami wtórnego użytku;
- organizowanie niszczenia amunicji nie nadającej się do użytku w wojsku;
- wystawianie świadectw inspektorskich na niszczenie amunicji po awarii, niewypałów oraz amunicji z uszkodzeniami mechanicznymi, których nie można usunąć w warsztacie remontu amunicji.

6. ODDZIAŁ EKSPLOATACJI LOTNISK

a/ Wydział Eksploatacji Lotnisk

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- utrzymanie w gotowości eksploatacyjnej lotnisk wraz ze znajdującymi się na nich budynkami i urządzeniami specjalnymi;
- opracowywanie i przedstawianie do organu centralnego potrzeb inspekcyjnych budownictwa lotniskowego, kapitalnych remontów i drobnego budownictwa lotniskowego, rozbiórki budowli i urządzeń lotniskowych; zagospodarowania i dzierżawy czasowo zbędnych obiektów i terenów lotniskowych;
- opracowywanie planów i zaopatrywanie jednostek Wojsk OPK w sprzęt lotniskowy, inżynieryjny, materiały budowlane i kredyty do remontów i konserwacji lotnisk, budynków i urządzeń lotniskowych;
- nadzór i kontrolę nad całokształtem gospodarki lotniskowej w związkach i oddziałach Wojsk OPK;
- prowadzenie nadzoru technicznego przy wykonywaniu skomplikowanych robót remontowych na lotniskach Wojsk OPK;
- opracowywanie wytycznych oraz nadzór i kontrolę nad akcją sianokosów;
- organizowanie i kierowanie akcją odśnieżania lotnisk;
- organizowanie ochrony lotnisk zapasowych;
- udział w opiniowaniu projektów inwestycyjnych oraz w odbiorze ważniejszych obiektów w garnizonach lotniczych Wojsk OPK;
- organizację i kierowanie szkoleniem fachowym;
- prowadzenie obowiązującej ewidencji i sprawozdawczości w zakresie służby lotniskowej;
- sprawowanie nadzoru nad profilaktyką i likwidacją szkód;
- sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem warunków BHP;
- opracowywanie projektów przepisów, instrukcji i wytycznych w zakresie służby.

b/ Wydział Nadzoru Kwaterunkowo-Budowlanego

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- realizację inwestycji budownictwa ogólnowojskowego i mieszkaniowego oraz kapitalnych remontów i drobnego budownictwa wykonywanych przez okręgi wojskowe; i zabezpieczenia kwaterunkowego realizowanego przez okręgi wojskowe;
- organizacji i ochrony zabezpieczenia przeciwpożarowego;
- opracowywanie planów okresowych i perspektywicznych budownictwa ogólnowojskowego i mieszkaniowego;
- nadzór nad realizacją inwestycji ogólnowojskowych i mieszkaniowych oraz kapitalnych remontów i drobnego budownictwa wykonywanych przez okręgi wojskowe;
- opiniowanie zgłaszanych do ZKB OW i WRZKB potrzeb w zakresie kapitalnych remontów, drobnego budownictwa ogólnowojskowego i mieszkaniowego;
- nadzór nad pełnym i terminowym zabezpieczeniem pod względem kwaterunkowym związków i oddziałów Wojsk OPK przez OW /sprzęt kwaterunkowy, opał, świadczenia komunalne, utrzymanie czystości itp/;
- koordynację przedsięwzięć związanych z zatrudnieniem wojska w gospodarce narodowej;
- przedstawianie wniosków do Departamentu Kwat.-Bud., Głównego kwat. WP odnośnie wyposażenia w sprzęt i urządzenia ppoż. jednostek Wojsk OPK;
- kontrolę i nadzór nad stanem zabezpieczenia ppoż. jednostek Wojsk OPK;
- współpracę z właściwymi organami OW w zakresie zaopatrzenia, szkolenia i innych spraw dotyczących ochrony ppoż. Wojsk OPK;
- współpracę z Ośrodkiem Szkolenia Służb Kwatermistrzowskich w zakresie szkolenia specjalistów dla straży pożarnych Wojsk OPK;

- organizację i kierowanie szkoleniem fachowym;
- sprawowanie nadzoru nad profilaktyką i likwidacją szkód;
- sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem warunków BHP;
- opracowywanie projektów przepisów, instrukcji i wytycznych w zakresie służby.

7. WYDZIAŁ NADZORU KWATERMISTRZOWSKIEGO

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- sprawowanie nadzoru nad gospodarką żywnościową i mundurową związków i oddziałów Wojsk OPK;
- współpracę z Głównym Kwatermistrem WP, z kwatermistrzami OW oraz pomocnikami kwatermistrzów. OW d/s lotnictwa w zakresie pełnego i terminowego zabezpieczenia intendenckiego związków i oddziałów Wojsk OPK;
- sprawowanie nadzoru nad szkoleniem fachowym w związkach i oddziałach;
- organizowanie nadzoru nad działalnością sezonowych okręgów domów wypoczynkowych Wojsk OPK;
- nadzór nad organizacją i jakością żywienia personelu latającego oraz doskonaleniem obsługi bytowej na starcie;
- współpracę ze służbą lotniczo-lekarską, pionem szkolenia lotniczego oraz Departamentem Służby Żywnościowej WP w zakresie całokształtu zagadnień żywienia personelu latającego;
- nadzór nad gospodarką przykoszarową.

XVII. SŁUŻBA LOTNICZO-LEKARSKA

1. WYDZIAŁ MEDYCYNY LOTNICZEJ

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- przeprowadzenie okresowej analizy stanu psychofizycznego personelu latającego;
- analiza wykuszalności i zachorowalności personelu latającego;
- kierowanie pracą w jednostkach, poprzez stały kontakt

z szefami Służby Zdrowia korpusów i lekarzami pułków latających;

- współdział w analizie wypadków i przesłanek do wypadków lotniczych;
- współpracę w układaniu rocznego planu urlopów i obozów kondycyjnych dla pers. latającego;
- kontrolowanie cykliczności pracy, nalołu i wypoczynku personelu latającego;
- kontrolowanie programów szkoleniowych z zakresu med. lotniczej dla personelu latającego oraz kontrolowanie pracy starszych lekarzy pułków latających;
- kierowanie całokształtem szkolenia fizycznego personelu latającego jednostek;
- opracowywanie programów i wytycznych do szkolenia fizycznego personelu latającego.

2. WYDZIAŁ ZABEZPIECZENIA WYSOKOŚCIOWEGO I RATOWNICTWA

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- kierowanie organizacją obsługi, konserwacji i przechowywania urządzeń wysokościowych i ratowniczych w jednostkach latających;
- kierowanie szkoleniem personelu latającego w zakresie wyko-
rzystania i eksploatacji sprzętu wysokościowo-ratowniczego;
- organizację treningów z zakresu urządzeń wysokościowo-ratow-
niczych;
- organizację szkolenia w zakresie ratownictwa morsko-lotni-
czego;
- organizowanie w jednostkach szkolenia z zakresu katapultowania
i samolotów szkolno-bojowych;
- prowadzenie ewidencji sprzętu wysokościowo-ratowniczego;
- opracowywanie planów zamówień na sprzęt wysokościowo-ratowniczy;
- organizowanie remontów sprzętu wysokościowego i lotniczych Zakła-
dach Remontowych.



3. WYDZIAŁ OCHRONY WOJSK RADIOTECHNICZNYCH I ARTYLERII

Zakres działania Wydziału obejmuje:

- wykonywanie całokształtu zagadnień związanych ze szkodliwym wpływem na ustrój ludzki pola elektromagnetycznego wysokiej częstotliwości oraz substancji chemicznych, używanych w wojskach artyleryjskich i radiotechnicznych;
- planowanie i organizacja badań lekarskich personelu wojsk artyleryjskich i radiotechnicznych, narażonego na szkodliwy wpływ promieniowania elektromagnetycznego; działania ekranów /wskazników radiolokacyjnych oraz substancji chemicznych;
- planowanie i organizacja szkolenia lekarzy, reszty kadry i służby zasadniczej w zakresie samopomocy i pomocy wzajemnej w warunkach wojsk radiotechnicznych i artylerii ;
- wykonanie nadzoru sanitarno-epid. nad wszystkimi jednostkami Wojsk OPK.

Wyk. w 3 egz.

Ngz. nr 1-3-Kanc. Tajna Spec. znaczenia

Wyk.

Druk Jeznach, dnia 11.5.64 r.

nr ks. 001322/WW.