



Grey Scale #13

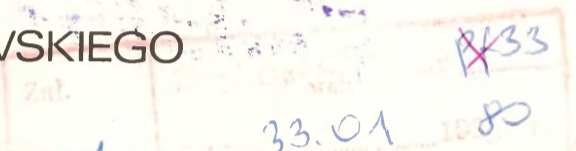
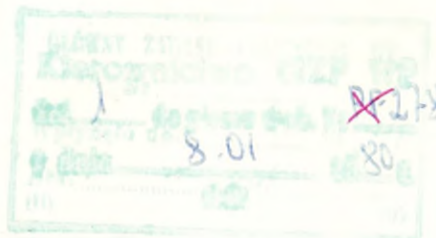


DANES-PICTA.COM

A 1 2 3 4 5 6 M 8 9 10 11 12 13 14 15 B 17 18 19



**AKADEMIA
SZTABU GENERALNEGO**
IM. GENERAŁA BRONI
KAROLA ŚWIERCZEWSKIEGO



JAWNE

Egz. Nr 2

PROJEKT
ZASADY PLANOWANIA
PRACY NAUKOWO-BADAWCZEJ
W SIŁACH ZBROJNYCH PRL
INSTRUKCJA



49570

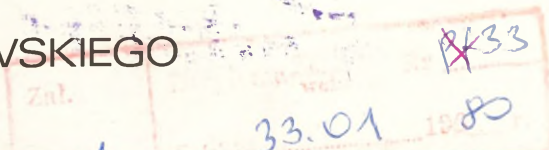
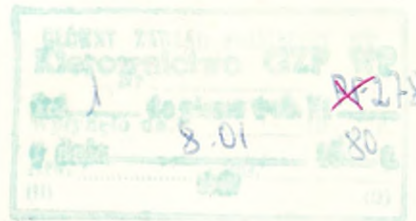
WARSZAWA GRUDZIEŃ 1979





**AKADEMIA
SZTABU GENERALNEGO**

IM. GENERAŁA BRONI
KAROLA ŚWIERCZEWSKIEGO



JAWNE

Egz. Nr 2

PROJEKT
ZASADY PLANOWANIA
PRACY NAUKOWO-BADAWCZEJ
W SIŁACH ZBROJNYCH PRL
INSTRUKCJA



49570

WARSZAWA GRUDZIEŃ 1979

JAWNE

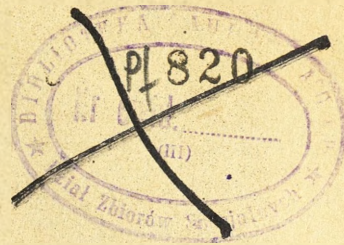
Egz. Nr.

2

AKADEMIA SZTABU GENERALNEGO WP
im. generała broni Karola Świerczewskiego

Preklas. -
prot. 1 z dn. 2.01.97
dy -

Projekt



ZASADY PLANOWANIA PRACY NAUKOWO-BADAWCZEJ
W SIŁACH ZBRÓJNYCH PRL



Inst ruko ja

WARSZAWA GRUDZIEŃ 1979

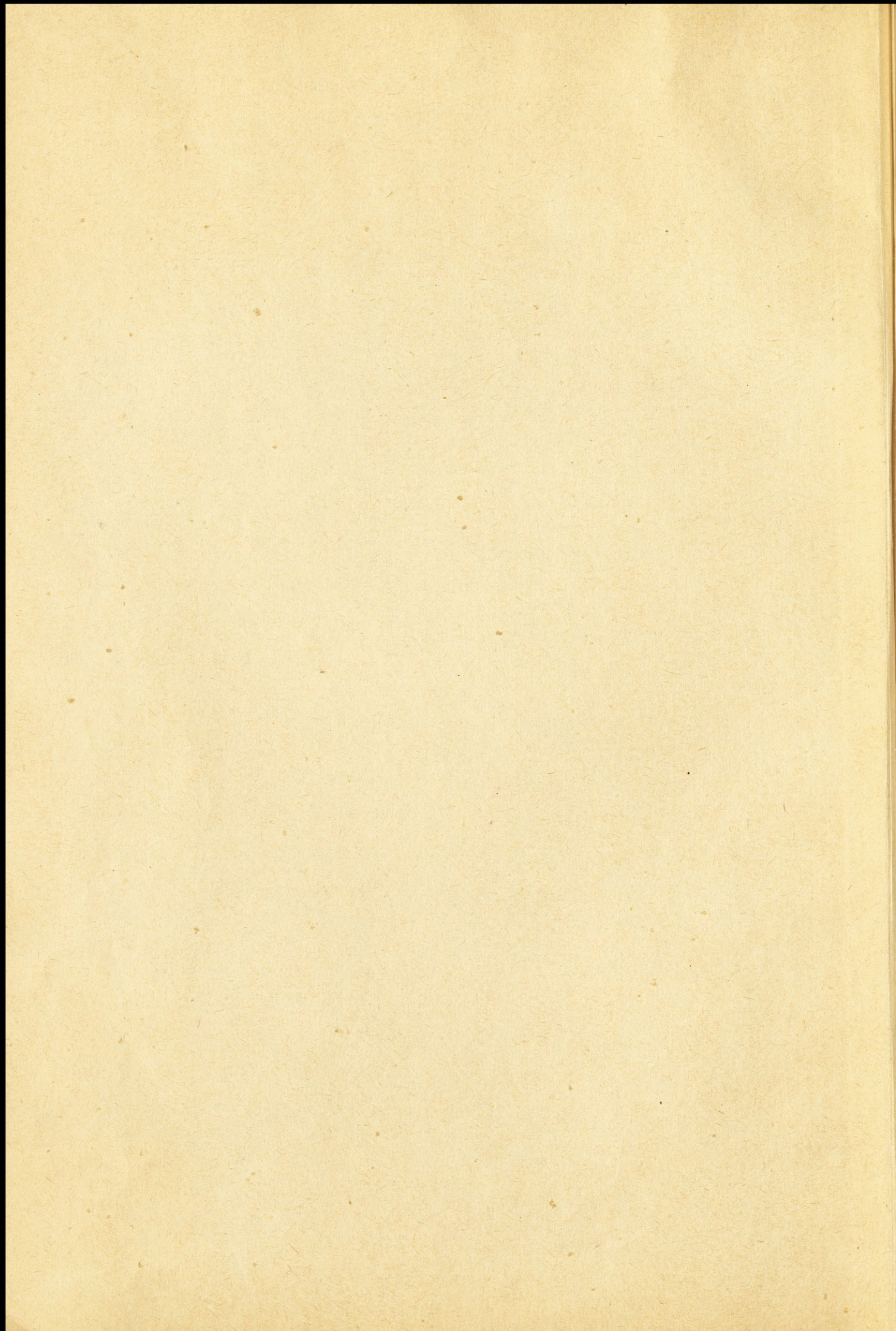
G2P

JAWAB

1850



ROZDZIAŁ I	
POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	5
ROZDZIAŁ II	
GROMADZENIE I WYBÓR PROBLEMÓW NAUKOWYCH.....	8
ROZDZIAŁ III	
ZGLASZANIE PROBLEMÓW NAUKOWYCH.....	11
ROZDZIAŁ IV	
SELEKCJA PROBLEMÓW NAUKOWYCH.....	12
ROZDZIAŁ V	
WYZNACZANIE JEDNOSTEK MAJĄCYCH UCZESNICZYCH W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW NAUKOWYCH.....	15
ROZDZIAŁ VI	
PLANOWANIE FINANSOWANIA PRACY NAUKOWO-BADAWCZEJ...	21
ROZDZIAŁ VII	
SPORZĄDZANIE PLANÓW PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH.....	24
ROZDZIAŁ VIII	
SPORZĄDZANIE PLANÓW KOORDYNACYJNYCH ROZWIĄZANIA PROBLEMÓW NAUKOWYCH.....	27
ROZDZIAŁ IX	
AKTUALIZOWANIE PLANÓW PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH I PLANÓW KOORDYNACYJNYCH PROBLEMÓW NAUKOWYCH.....	30
ROZDZIAŁ X	
UZGODNIENIA DOKONYWANE W TOKU PLANOWANIA PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH	33
ROZDZIAŁ XI	
DOKUMENTACJA W JEDNOSTKACH PLANUJĄCYCH PRACĘ NAUKOWO-BADAWCZĄ	35
ROZDZIAŁ XII	
POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	37
ZAŁĄCZNIKI	
1. NAJWAŻNIEJSZE TERMINY I POJĘCIA UŻYTE W INSTRUKCJI.....	38
2. WYKAZ NAJWAŻNIEJSZYCH PRZEPISÓW PAŃSTWOWYCH /AKTÓW NORMATYWNYCH/ DOTYCZĄCYCH ZABEZPIECZENIA FINANSOWEGO PRACY NAUKOWO-BADAWCZEJ.....	42
3. PLAN PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH NA LATA /wzór formularza planu/.....	44



Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Niniejszy dokument - zwany dalej instrukcją - ustala w sposób ramowy procedurę planowania prac naukowo-badawczych w Siłach Zbrojnych PRL.

2. Podstawę procedury przyjętej w instrukcji stanowią "Założenia organizacyjno-metodyczne działalności naukowej w Siłach Zbrojnych PRL".

§ 2. Instrukcja jest przeznaczona na użytek instytucji, które planują rozwój Sił Zbrojnych PRL, oraz jednostek wojskowych, które planują i prowadzą pracę naukowo-badawczą.

§ 3.1. Planowanie pracy naukowo-badawczej jest częścią składową procesu planowania rozwoju Sił Zbrojnych PRL.

2. Integracja pracy naukowo-badawczej z planowaniem rozwoju Sił Zbrojnych PRL wyraża się:

- 1/ w traktowaniu planów dotyczących pracy naukowo-badawczej jako planów specjalistycznych rozwoju Sił Zbrojnych PRL i równocześnie jako ognia ukierunkującego ten rozwój;
- 2/ w podporządkowaniu procesu planowania prac naukowo-badawczych harmonogramowi czynności związanych z planowaniem rozwoju Sił Zbrojnych PRL.

§ 4.1. Planowaniem pracy naukowo-badawczej zajmują się instytucje centralne Ministerstwa Obrony Narodowej, dowództwa rodzajów sił zbrojnych, szefostwa rodzajów wojsk, szefostwa służb, dowództwa okręgów wojskowych i placówki naukowe /tj. wyższe szkoły wojskowe - akademie wojskowe i wyższe szkoły oficerskie,

W. W. W.

wojskowe instytuty lub ośrodki naukowo-badawcze i naukowe/, zwane dalej jednostkami planującymi.

2. Pracę naukowo-badawczą planuje się na szczeblu Ministerstwa Obrony Narodowej oraz na szczeblu i w ramach poszczególnych pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska. Eetatowe lub nieetatowe jednostki powołane na szczeblu pionów organizacyjno-funkcjonalnych do planowania pracy naukowo-badawczej nazywa się centralnymi jednostkami planującymi.

§ 5.1. W sprawach nie uregulowanych w instrukcji mają zastosowanie dokumenty pt. /obecnie jeszcze w opracowaniu/:

- 1/ Zasady planowania rozwojowego w Siłach Zbrojnych PRL;
- 2/ Zasady i tryb zlecania, wykonywania, opiniowania, odbioru i rozliczania prac badawczych w Siłach Zbrojnych PRL;
- 3/ Kompleksowy system wdrażania wyników prac naukowo-badawczych w powiązaniu z funkcjonowaniem systemu planowania i sferą praktyki wojskowej;
- 4/ Zasady finansowania działalności badawczej i wdrożeniowej w Siłach Zbrojnych PRL oraz nagradzania i premiowania za osiągnięcia badawcze, rozwojowe i wdrożeniowe;
- 5/ Zasady prowadzenia kontroli i rozliczania działalności naukowej w Siłach Zbrojnych PRL;
- 6/ Zasady wykorzystywania przez placówki naukowo-badawcze zaplecza szkoleniowo-doświadczalnego wojska dla celów eksperymentowania i weryfikacji założeń i wyników prac badawczych;
- 7/ Zasady tworzenia zjednoczeń badawczo-wdrożeniowych /instytut-uczelnia-jednostka/ oraz laboratoriów środowiskowych.

2. W sprawach planowania pracy naukowo-badawczej, które nie zostały uregulowane zarówno w instrukcji, jak również w dokumentach wyszczególnionych w ust.1, należy kierować się przepisami ogólnopństwowych aktów normatywnych odnoszących się w całości lub w części do działalności naukowej.

§ 6. Najważniejsze terminy i pojęcia, których znaczenie nie zostało określone w treści instrukcji, zamieszczone w aneksie /załącznik Nr 1/.

Rozdział II

GROMADZENIE I WYBÓR PROBLEMÓW NAUKOWYCH

§ 7.1. Centralnym elementem planowania prac naukowo-badawczych są problemy naukowe.

2. Problem naukowy jest to kompleks zagadnień strategicznych, operacyjnych i taktycznych z zakresu teorii sztuki wojennej oraz zagadnień technicznych, społecznych, organizacyjnych lub gospodarczych, które wymagają rozwiązania w drodze prac naukowo-badawczych i rozwojowych oraz przedsięwzięć zmierzających do osiągnięcia w określonym czasie i za pomocą określonych środków ściśle sprecyzowanego celu praktycznego lub poznawczego względnie obu tych celów jednocześnie.

§ 8. Problemy naukowe dzielą się na węzłowe, resortowe, branżowe i wewnętrzne. Stosownie do tego podziału problemy mają różną rangę: od najwyższej /problemy węzłowe/ do najniższej /problemy wewnętrzne/.

§ 9. Problemy naukowe wyłaniają się w toku praktycznej działalności wojsk, prowadzonych prac naukowo-badawczych i prac rozwojowych oraz podczas prognozowania, programowania i planowania rozwoju sił zbrojnych.

§ 10. Wyłaniające się problemy instytucje centralne Ministerstwa Obrony Narodowej; dowództwa rodzajów sił zbrojnych, szefostwa rodzajów wojsk, szefostwa służb, dowództwa okręgów wojskowych i placówki naukowe gromadzą i systematyzują. W ten sposób powstają stale aktualizowane zestawienia problemów naukowych /tzw. banki problemów/.

§ 11. Problemy ujęte w zestawieniach /"bankach problemów"/ wykorzystuje się:

1. jako ogólną podstawę do opracowywania - w myśl odrębnych ustaleń - projektu wytycznych ministra obrony narodowej do działalności naukowej w Siłach Zbrojnych PRL na kolejne pięcioletnia;

2. jako szczegółową podstawę do okresowego i bieżącego planowania prac naukowo-badawczych.

§ 12. Planowanie prac naukowo-badawczych wymaga dokonywania wyboru problemów naukowych, które należy rozwiązać.

§ 13. Podczas wyboru problemów naukowych uwzględnia się:

1. zadania resortu obrony narodowej:

1/ związane z realizacją programów rządowych oraz rozwiązywaniem problemów węzłowych;

2/ przyjęte z planów prac naukowo-badawczych Sztabu i Komitetu Technicznego Zjednoczonych Sił Zbrojnych Państw - członków Układu Warszawskiego oraz z innych planów współpracy międzysojuszniczej;

3/ wpływające z planów współpracy międzyresortowej, międzyuczelnianej i międzyinstytutowej;

2. problemy ujęte w "bankach problemów", zgodne z generalnymi celami i kierunkami aktualnej działalności naukowo-badawczej oraz spójne z celami, prognozami, programami i planami rozwoju Sił Zbrojnych PRL, zawartymi w wytycznych ministra obrony narodowej do działalności naukowej na kolejne okresy pięcioletnie;

3. inne problemy, wynikające z wytycznych, o których jest mowa w ust.2, traktowanych jako ogólna podstawa merytoryczna

planowania prac naukowo-badawczych.

§ 14.1. Wybór problemu naukowego polega na wykazaniu jego zasadności, tj. wykazaniu występowania obiektywnego zapotrzebowania na spodziewane rezultaty rozwiązania problemu oraz możliwości wdrożenia wyników i istnienia warunków rozwiązania problemu.

2. Podczas wykazywania zasadności wybranego problemu naukowego należy między innymi:

- 1/ kierować się zasadą odpowiedności pomiędzy zakładanymi efektami wdrożenia wyników rozwiązania problemu a nakładami na badania oraz prace rozwojowe i prace wdrożeniowe;
- 2/ brać pod uwagę wyniki dotychczasowych prac naukowo-badawczych, prac rozwojowych i prac wdrożeniowych w tym zakresie;
- 3/ upewnić się co do niemożności uzyskania potrzebnych rozwiązań z armii sojusznicznych i ośrodków cywilnych;
- 4/ koncentrować się przede wszystkim na własnych siłach i środkach niezbędnych do rozwiązania i wdrożenia wyników rozwiązania problemu;
- 5/ poszukiwać sposobności prowadzenia badań nad problemem w toku równoległych z nimi przedsięwzięć szkoleniowych, eksploatacyjnych itd.

§ 15.1. Zasadność wyboru problemu naukowego opiniuje odnośny organ kolegialny.

2. W celu stwierdzenia stopnia zasadności wybranego problemu naukowego dopuszczalne jest stosowanie metody tzw. oponentury.

Rozdział III

ZGŁASZANIE PROBLEMÓW NAUKOWYCH

§ 16.1. Wybrane problemy naukowe jako propozycje jednostek wymienionych w § 10 w sprawie ustanowienia problemu węzłowego, resortowego lub branżowego zgłasza się jednostkom planującym w trybie określonym przez kierowników poszczególnych pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska.

2. W propozycji ustanowienia problemu naukowego określa się:

- 1/ nazwę problemu, zakładany cel do osiągnięcia oraz oczekiwane wyniki rozwiązania;
- 2/ pojemność logiczną problemu, tj. liczbę tematów, z których się składa problem, oraz ich cele;
- 3/ jednostki mające uczestniczyć w rozwiązywaniu problemu, terminy i tryb realizacji tematów, a także przewidywane nakłady finansowe i rzeczowe;
- 4/ koncepcję wdrożenia wyników rozwiązania problemu i jego poszczególnych tematów oraz oczekiwany efekt wdrażania;
- 5/ uzasadnienie tekstowe konieczności podjęcia problemu /w zależności od potrzeby/.

§ 17. Problemy naukowe, których podjęcie jest nakazane w centralnych dokumentach dyrektywnych /dyrektywach, rozkazach, zarządzeniach itp./, formułują stosownie do postanowień ust. 2

§ 16 centralne jednostki planujące właściwych dla tych problemów pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska.

Rozdział IV

SELEKCJA PROBLEMÓW NAUKOWYCH

§ 18. Jednostki planujące poszczególnych pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska, którym zgłoszone problemy naukowe, dokonują ich selekcji.

§ 19. Selekcja problemów naukowych obejmuje weryfikację ich zasadności oraz hierarchizację.

1. Weryfikując zasadność problemów naukowych należy:

- 1/ uwzględniać wymagania określone w § 14;
- 2/ przyznawać priorytet problemom uznanym za szczególnie ważne dla obronności PRL i rozwoju jej sił zbrojnych oraz wzrostu siły obronnej wspólnoty socjalistycznej państw - członków Układu Warszawskiego;
- 3/ kierować się zasadą budowy problemów w sposób kompleksowy, zwłaszcza na priorytetowych kierunkach rozwoju sił zbrojnych;
- 4/ analizować celowość włączenia do problemu poszczególnych tematów;
- 5/ eliminować tematy, które - poza nazwą - nie mają merytorycznych związków z problemem;
- 6/ preferować problemy użyteczne, których wyniki rozwiązania rodują duże efekty użytkowe i wymagają krótkich terminów wdrożenia;
- 7/ brać pod uwagę warunki szybkiej i skutecznej realizacji badań oraz rozporządzalny potencjał twórczy.

2. Hierarchizacja problemów naukowych polega na ich kwalifikowaniu jako problemów węzłowych lub resortowych bądź też

i branżowych.

1/ Węzłowy problem naukowy powinien:

- a/ charakteryzować się ściśle sprecyzowanym celem o kluczowym znaczeniu dla obronności Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej i jej sił zbrojnych, możliwym do osiągnięcia w przewidzianym terminie i w ramach rozporządzalnych środków na prowadzenie planowanych badań;
- b/ odznaczać się właściwą mu kompleksowością i potrzebą udziału w jego rozwiązywaniu różnych resortów;
- c/ zapewniać dynamiczny rozwój danej dziedziny lub całej obronności kraju;
- d/ uzyskać pozytywną opinię ekspertów popartą analizą opłacalności planowanych badań.

2/ Resortowy problem naukowy powinien:

- a/ odznaczać się celami o szczególnej doniosłości dla całego resortu obrony narodowej;
- b/ zapewniać integrację wysiłku części lub wszystkich pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska;
- c/ charakteryzować się realnością zamierzeń w świetle istniejącego potencjału resortu i dostępnych mu środków realizacyjnych;
- d/ uzyskać akceptację uznanych ekspertów wojskowych popartą analizą opłacalności planowanych badań.

3/ Branżowy problem naukowy powinien:

- a/ mieć cele o szczególnej doniosłości dla danego pionu organizacyjno-funkcjonalnego wojska oraz dla branż

- pod uwagę potrzeb pozostałych pionów;
- b/ umożliwiać współpracę i integrację wysiłków nad jego rozwiązaniem jednostek danego pionu organizacyjno-funkcjonalnego wojska oraz niezbędną jego /ich/ współpracę z innymi pionami /jednostkami innych pionów/;
 - c/ charakteryzować się realnością zamierzeń z punktu widzenia możliwości zabezpieczenia prowadzenia badań i wdrożenia ich wyników przez pion organizacyjno-funkcjonalny wojska, w którym problem został zgłoszony.

§ 20. Wyselekcjonowane problemy naukowe pionów organizacyjno-funkcjonalne wojska przedstawiają do zaopiniowania Radzie Nauki i Wyższego Szkolnictwa Wojskowego i następnie - po uzyskaniu pozytywnej opinii - do zatwierdzenia ministrowi obrony narodowej.

§ 21. Problemy naukowe, które nie uzyskały rangi problemu węzłowego, resortowego lub branżowego, a uzyskały opinię użytecznych dla sił zbrojnych - kwalifikuje się jako problemy własne jednostek zgłaszających.

Rozdział V

WYZNACZANIE JEDNOSTEK MAJĄCYCH UCZESTNICZYĆ W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW NAUKOWYCH

§ 22. W rozwiązywaniu problemów naukowych uczestniczą jednostki odpowiedzialne /nadzorujące/, jednostki koordynujące, jednostki wykonawcze i jednostki wdrażające.

§ 23.1. Jednostkę odpowiedzialną wyznacza się do nadzorowania planowania, organizowania i przebiegu rozwiązywania węzłowego bądź resortowego, bądź też branżowego problemu naukowego oraz wdrożenia wyników rozwiązania danego problemu.

2. Jednostką odpowiedzialną może być wyznaczona każda kompetencyjnie właściwa instytucja centralna Ministerstwa Obrony Narodowej, dowództwo rodzaju sił zbrojnych, szefostwo rodzaju wojsk i szefostwo służby.

3. Jednostka odpowiedzialna, z tytułu ciążących na niej obowiązków ponosi pełną odpowiedzialność za okazanie maksymalnej i wszechstronnej pomocy pozostałym jednostkom, które uczestniczą w rozwiązywaniu problemu naukowego, w pomyślnej realizacji związanych z nim badań i wdrażaniu ich wyników.

4. Jednostka odpowiedzialna - działając w trybie nadzoru i kontroli - ma prawo występować z wszelkimi wnioskami odnośnie do rozwiązywanego problemu naukowego, w tym również z wnioskiem o przerwanie prac, ich reorientację itd.

§ 24.1. Jednostka koordynująca jest powoływana w celu zaplanowania i zorganizowania badań oraz koordynowania współpracy pozostałych jednostek uczestniczących w rozwiązywaniu określonego problemu naukowego.

2. Rozróżnia się jednostki koordynujące I stopnia, powoływane do koordynowania współpracy w ramach rozwiązywania całego problemu naukowego oraz - II stopnia, powoływane do koordynowania współpracy w ramach wyodrębnionej części problemu.

3. Jednostką koordynującą może być wyznaczona instytucja centralna Ministerstwa Obrony Narodowej, dowództwo rodzaju sił zbrojnych, dowództwo rodzaju wojsk, szefostwo służby lub placówka naukowa.

4. Jednostka koordynująca ponosi całkowitą odpowiedzialność za rozwiązanie problemu naukowego stosownie do założonego dla niego celu badawczego w nakazanym terminie i w ramach przydzielonych środków.

5. Do obowiązków jednostki koordynującej należy:

- 1/ opracowanie projektu planu koordynacyjnego rozwiązania problemu naukowego /§§ 44-47/;
- 2/ kierowanie przebiegiem rozwiązywania problemu naukowego na podstawie zatwierdzonego planu koordynacyjnego;
- 3/ uzgadnianie z pozostałymi jednostkami uczestniczącymi w rozwiązywaniu problemu naukowego ich udziału w pracach badawczych oraz terminów i środków realizacji zadań objętych problemem;
- 4/ zawieranie umów /wydawanie zleceń/ i porozumień z jednostkami wyszczególnionymi w pkt.3 o realizację poszczególnych elementów składowych problemu naukowego w granicach rozporządzalnego funduszu na jego rozwiązanie;
- 5/ finansowanie prac wykonywanych w ramach rozwiązywania

- problemu naukowego i organizowanie odbioru wyników tych prac;
- 6/ aktualizowanie planu koordynacyjnego problemu naukowego;
 - 7/ udzielanie niezbędnej pomocy zespołowi koordynacyjnemu /jeżeli został powołany/ oraz obsługa administracyjna tego zespołu;
 - 8/ sprawowanie bieżącej kontroli przebiegu realizacji prac nad rozwiązaniem poszczególnych elementów składowych problemu naukowego oraz bezzwłoczne informowanie właściwej jednostki planującej i jednostki odpowiedzialnej o powstałych zagrożeniach i podjętych lub wnioskowanych środkach zaradczych;
 - 9/ składanie jednostce planującej i jednostce odpowiedzialnej sprawozdań /meldunków/ o przebiegu realizacji prac objętych planem koordynacyjnym;
 - 10/ udzielanie nagród za realizację ważnych wybranych prac nad rozwiązaniem problemu naukowego w ramach rozporządzalnego funduszu.

6. Podczas wyznaczania jednostki koordynującej bierze się pod uwagę:

- 1/ doświadczenie wyznaczanej jednostki w zakresie planowania, organizowania i prowadzenia pracy naukowo-badawczej oraz koordynowania badań jednostek, które mają uczestniczyć w rozwiązywaniu problemu naukowego. W stosunku do wyznaczanej na jednostkę koordynującą jednostki wojskowej, która nie jest placówką naukową, warunek powyższy można uznać za spełniony, jeżeli w jednostce tej znajdują się osoby z odpowiednim doświadczeniem;

- 2/ kompetentność merytoryczną jednostki koordynującej, przynajmniej w odniesieniu do części tematów objętych problemem naukowym. Warunku tego wobec jednostek nie będących placówkami naukowymi można nie brać pod uwagę, jeżeli cały problem lub jego część jest merytorycznie zgodna z zakresem kompetencji przedmiotowych tych jednostek;
- 3/ fakultatywnie-nadrzędność służbową jednostki koordynującej w stosunku do wszystkich lub części jednostek mających uczestniczyć w rozwiązywaniu problemu naukowego.

7. Funkcje jednostki koordynującej w odpowiednim zakresie mogą być łączone z funkcjami właściwymi dla pozostałych jednostek, które uczestniczą w rozwiązywaniu problemu naukowego.

8. Jednostkę koordynującą reprezentuje jej kierownik /dowódca/, zwany dalej kierownikiem problemu /naukowego/. Kierownikiem problemu może być inna osoba, wyznaczona przez kierownika /dowódcę/ jednostki koordynującej.

§ 25.1. Jednostką wykonawczą jest każda jednostka wojskowa /jednostka organizacyjna/ wyznaczona do realizacji zadania naukowo-badawczego.

2. Jednostki wykonawcze - zależnie od stopnia i charakteru zaangażowania w rozwiązywanie problemu naukowego - mogą występować jako główne /główni wykonawcy/ i współpracujące /współwykonawcy, podwykonawcy/.

- 1/ Główny wykonawca rozwiązuje najważniejsze elementy tematyczne problemu naukowego lub wykonuje określone cząstkowe zadania badawcze oraz koordynuje rozwiązywanie

pozostałych elementów w zakresie wynikającym z wyszczególnionych wyżej zadań.

2/ Współwykonawcy realizują pozostałe zadania określone przez głównego wykonawcę.

3. Podczas wyboru jednostek wykonawczych należy kierować się - stosownie do ich rodzaju - poziomem potencjału kadrowego danej jednostki, stanem jej materiałowej bazy naukowo-badawczej oraz doświadczeniem w rozwiązywaniu podobnych, jak przewidziane do rozwiązania, problemów naukowych.

4. Pozostałe /szczegółowe/ obowiązki jednostek wykonawczych wynikają z przepisów instrukcji pt. "Zasady i tryb zlecania, wykonywania, opiniowania, odbioru i rozliczania prac badawczych w Siłach Zbrojnych PRL".

§ 26.1. Jednostka wdrażająca - to jednostka wojskowa, która wykonuje prace wdrożeniowe, tj. prace na rzecz wprowadzenia uzyskanych wyników badań do praktyki /produkcji/.

2. Szczegółowe obowiązki jednostek wdrażających w zakresie planowania pracy naukowo-badawczej wynikają z przepisów instrukcji pt. "Kompleksowy system wdrażania wyników prac naukowo-badawczych w powiązaniu z funkcjonowaniem systemu planowania i sferą praktyki wojskowej".

§ 27.1. Podczas rozwiązywania problemów naukowych szczególnie złożonych mogą być powoływane jako organy opiniodawcze, wnioskodawcze i doradcze kierownika problemu zespoły koordynacyjne.

2. Do składu zespołu koordynacyjnego włącza się kompetentnych specjalistów zainteresowanych wynikami rozwiązywanego problemu

naukowego oraz przedstawicieli jednostek odpowiedzialnych, jednostek koordynujących, jednostek planujących i jednostek wykonawczych. Najbardziej uznanego specjalistę - członka zespołu koordynacyjnego wyznacza się na jego przewodniczącego.

3. Do obowiązków zespołu koordynacyjnego należy udział w opracowywaniu projektu planu koordynacyjnego problemu naukowego, opiniowanie wniosków o jego aktualizację i opiniowanie innych spraw wyłaniających się w procesie rozwiązywania problemu oraz występowanie z własnej inicjatywy z wnioskami w sprawach dotyczących danego problemu.

Rozdział VI

PLANOWANIE FINANSOWANIA PRACY NAUKOWO-BADAWCZEJ

§ 28.1. Finansowaniu podlegają wszystkie prace naukowo-badawcze realizowane przez placówki naukowe i inne jednostki wojskowe znajdujące się na rozrachunku gospodarczym.

2. Finansowaniu podlegają również prace naukowo-badawcze realizowane przez pozostałe jednostki wojskowe, jeśli zakres prac przekracza możliwość ich wykonania w czasie służbowym lub własnymi siłami i środkami tych jednostek.

§ 29. Potrzeby finansowe dla rozwiązywania poszczególnych problemów naukowych określają wstępnie:

1. problemów węzłowych, resortowych i branżowych - jednostki, które dokonały wyboru tych problemów;

2. problemów, których podjęcie jest nakazane w centralnych dokumentach dyrektywnych - centralne jednostki planujące właściwych dla tych problemów pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska;

3. problemów uwzględniających zadania resortu obrony narodowej, o których jest mowa w ust.1 § 13 - jednostki wyznaczone jako koordynujące lub główni wykonawcy;

4. problemów wewnętrznych - szefowie, kierownicy, komendanci itd. instytucji centralnych Ministerstwa Obrony Narodowej, dowódcy rodzajów sił zbrojnych, szefowie rodzajów wojsk, szefowie służb, dowódcy okręgów wojskowych oraz szefowie, kierownicy itd. placówek naukowych.

§ 30. Zgłaszanie wstępnych potrzeb finansowych następuje:

1. odnośnie do problemów węzłowych, resortowych i branżowych, nie nakazanych w centralnych dokumentach dyrektywnych - łącznie ze zgłoszeniem problemu naukowego /§ 16/;

2. odnośnie do problemów węzłowych, resortowych i branżowych, których podjęcie zostało nakazane w centralnych dokumentach dyrektywnych - przez centralne jednostki planujące;

3. odnośnie do problemów wewnętrznych - w trybie określonym przez kierowników pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska.

§ 31. Zgłoszone potrzeby finansowe weryfikują, precyzują oraz bilansują z możliwościami jednostki planujące pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska podczas selekcji problemów naukowych /§§ 18-21/, kierując się zasadą:

1. uprzywilejowanego traktowania potrzeb finansowych problemów o wyższej randze /§ 8/;

2. finansowania przedmiotowego w zasadzie wszystkich problemów resortowych i branżowych;

3. finansowania podmiotowego problemów wewnętrznych, odpowiadających warunkom, o których jest mowa w ust. 2 § 28;

4. tworzenia odpowiedniej rezerwy środków finansowych na każdym szczeblu planowania pracy naukowo-badawczej.

§ 32. Zbilansowane potrzeby finansowe pionów organizacyjno-funkcjonalne wojska przedstawiają do zaopiniowania Radzie Nauki i Wyższego Szkolnictwa Wojskowego, łącznie z wyselekcjonowanymi problemami naukowymi i następnie - z uwzględnieniem opinii Rady - do wstępnej akceptacji ministrowi obrony narodowej przy zatwierdzeniu wyselekcjonowanych problemów naukowych /§ 20/.

§ 33. Wstępnie zaakceptowane potrzeby finansowe stanowią podstawę do rozpoczęcia prac przygotowawczych nad opracowaniem planów koordynacyjnych, projektów umów, zleceń itd.

§ 34. Ostateczne zatwierdzenie wysokości nakładów finansowych następuje łącznie z zatwierdzeniem planów prac naukowo-badawczych /§§ 37-38 i 43/.

§ 35. Podstawę do uruchomienia środków finansowych stanowią zatwierdzone plany koordynacyjne oraz wewnętrzne plany prac naukowo-badawczych.

§ 36. W sprawach szczegółowych dotyczących planowania zabezpieczenia finansowego pracy naukowo-badawczej mają zastosowanie przepisy instrukcji pt. "Zasady i tryb zlecania, wykonywania, opiniowania, odbioru i rozliczania prac badawczych w Siłach Zbrojnych PRL" oraz odpowiednie przepisy finansowe obowiązujące w państwie i w Siłach Zbrojnych PRL. Wykaz obowiązujących obecnie najważniejszych przepisów w tym zakresie został podany w załączniku Nr 2.

*any / per
10/2/74
zobowiązanie
obowiązuje?*

Rozdział VII

SPORZĄDZANIE PLANÓW PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH

§. 37.1. Plan prac naukowo-badawczych jest dokumentem, który wyraża na określonym szczeblu kierowania decyzję odnośnie do polityki naukowej oraz generalnych celów i kierunków działalności naukowej w wojsku, zawartych w wytycznych ministra obrony narodowej do działalności naukowej w danym okresie pięcioletnim.

2. Każdy plan prac naukowo-badawczych ujmuje zasadnicze ustalenia w przedmiocie wyboru celów i problemów naukowych oraz określa niezbędny potencjał naukowo-techniczny dla rozwiązania tych problemów.

§ 38. W Siłach Zbrojnych PRL sporządza się następujące rodzaje planów prac naukowo-badawczych:

1. resortowy plan prac naukowo-badawczych, na okres 5 lat.

Plan ten zawiera:

- 1/ wyselekcjonowane problemy naukowe o randze resortowej;
- 2/ zadania resortu obrony narodowej wynikające z programów rządowych i problemów węzłowych;
- 3/ problematykę przyjętą do realizacji ze Sztabu i Komitetu Technicznego Zjednoczonych Sił Zbrojnych Państw - członków Układu Warszawskiego;

2. branżowe plany prac naukowo-badawczych /plan każdego pionu organizacyjno-funkcjonalnego wojska/, na okres 5 lat.

Plany te zawierają:

- 1/ wyselekcjonowane problemy naukowe o randze branżowej;
- 2/ zadania dla danego pionu organizacyjno-funkcjonalnego wojska wynikające z planu resortowego;

3. wewnętrzne plany prac naukowo-badawczych /plan określonej instytucji centralnej Ministerstwa Obrony Narodowej, dowództwa rodzaju sił zbrojnych, szefostwa rodzaju wojsk, szefostwa służby lub placówki naukowej/ - na okres 5 lat i jednego roku. Plany te zawierają:

- 1/ wyselekcjonowane problemy własne;
- 2/ tematykę wynikającą z planów koordynacyjnych problemów węzłowych, resortowych i branżowych.

§ 39. Wzór formularza planu prac naukowo-badawczych przedstawia załącznik Nr 3.

§ 40. Podstawę merytoryczną sporządzenia planów prac naukowo-badawczych stanowią wyselekcjonowane i zatwierdzone przez ministra obrony narodowej problemy naukowe /§ 20/.

§ 41.1. Resortowy i branżowe plany prac naukowo-badawczych sporządzają jednostki planujące poszczególnych pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska, według harmonogramu czynności związanych z planowaniem rozwoju Sił Zbrojnych PRL.

2. Harmonogramy czynności związane ze sporządzaniem wewnętrznych planów prac naukowo-badawczych - zarówno pięcioletnich jak i rocznych-wynikają z resortowego planu i odpowiedniego dla danego planu wewnętrznego branżowego planu prac naukowo-badawczych.

§ 42.1. W toku sporządzania wszystkie plany prac naukowo-badawczych podlegają korelacji:

- 1/ resortowy, branżowe oraz wewnętrzne plany prac naukowo-badawczych instytucji centralnych Ministerstwa Obrony Narodowej, dowództw rodzajów sił zbrojnych, szefostw

rodzajów wojsk i szefostw służb - z odpowiednimi planami rozwoju Sił Zbrojnych PRL;

- 2/ branżowe plany prac naukowo-badawczych - z resortowym planem prac naukowo-badawczych oraz pomiędzy tymi planami;
- 3/ wewnętrzne plany prac naukowo-badawczych - z odpowiednim dla danego planu wewnętrznego branżowym planem prac naukowo-badawczych oraz pomiędzy tymi planami - w trybie określonym przez kierowników poszczególnych pionów organizacyjno-funkcjonalnych wojska.

2. Korelowanie poszczególnych planów prac naukowo-badawczych, o których jest mowa w ust. 1, następuje w trybie uzgodnień przedstawionym w §§ 58-61 .

§ 43. Zatwierdzenie planów prac naukowo-badawczych - jako planów specjalistycznych rozwoju Sił Zbrojnych PRL - odbywa się zgodnie z przepisami określonymi dla planów rozwoju tych sił.

Rozdział VIII

SPORZĄDZANIE PLANÓW KOORDYNACYJNYCH ROZWIĄZANIA PROBLEMÓW NAUKOWYCH

§ 44. Plan koordynacyjny rozwiązania określonego problemu naukowego, zwany dalej planem koordynacyjnym, jest instrumentem kompleksowego planowania i koordynowania badań /prac/ związanych z rozwiązywaniem węzłowego, resortowego i każdego w zasadzie branżowego problemu naukowego oraz przedmiotowego jego finansowania, a także podstawą do wprowadzenia części składowych problemu do planów prac naukowo-badawczych niższych szczebli, przede wszystkim zaś do planów wewnętrznych.

§ 45. Podstawę do opracowania planów koordynacyjnych stanowią zatwierdzone resortowy i branżowe plany prac naukowo-badawczych.

§ 46. Plan koordynacyjny jest twórczym i odpowiednio uszczegółowionym rozwinięciem ustaleń ujętych w planie prac naukowo-badawczych odnośnie do konkretnego problemu naukowego.

§ 47. Plan koordynacyjny zawiera następujące zasadnicze elementy /komponenty/ treściowe:

1. informacje ogólne /informacje podstawowe o danym problemie naukowym, przeniesione z planu prac naukowo-badawczych/;

2. stan dotychczasowych badań nad problemem naukowym oraz wynikające stąd szczegółowe zamierzenia i cele badawcze;

3. części składowe problemu naukowego, tj. tematy i zadania naukowo-badawcze oraz ich wykonawcy, a także etapy prac nad rozwiązaniem problemu i cele, które przewiduje się osiągnąć w każdym z nich;

4. przewidywane wykorzystanie potencjału kadry naukowej, środków finansowych oraz zasobów materialnych i technicznych, a także zasady współpracy jednostek wykonawczych o różnej podległości służbowej;

5. zarys współpracy z otoczeniem zewnętrznym problemu naukowego /wyszczególnienie form powiązań i współzależności pomiędzy problemem naukowym lub jego elementami tematycznymi objętymi planem koordynacyjnym a innymi problemami, które rozwiązują wykonawcy zewnętrzni, tj. wykonawcy nie figurujący w danym planie, przede wszystkim zaś wykonawcy spoza resortu obrony narodowej/;

6. merytoryczne zabezpieczenie prac naukowo-badawczych objętych problemem naukowym /poświęcone im konferencje, sesje i sympozja naukowe, ćwiczenia wykorzystywane lub przeprowadzane dla celów badawczych zakładanych problemem itp./;

7. skład zespołu koordynacyjnego /jeśli jest powoływany/;

8. szczegółowy harmonogram prac nad rozwiązaniem problemu naukowego;

9. inne elementy podyktowane specyficznym charakterem problemu naukowego, warunkami jego realizacji, koncepcją wdrożenia wyników badań itd.

§ 48.1. Plan koordynacyjny problemu naukowego opracowuje jednostka koordynująca z pomocą - jeśli jest powoływany - zespołu koordynacyjnego.

2. Podczas opracowywania planu koordynacyjnego jednostka koordynująca współpracuje z jednostką planującą, która sporządza plan prac naukowo-badawczych zawierający dany problem.

§ 49. Plan koordynacyjny - po uzgodnieniu go w trybie określonym w §§ 58-61 i zaopiniowaniu przez właściwy organ kolegialny - zatwierdza kierownik pionu organizacyjno-funkcjonalnego wojska, któremu podlega jednostka koordynująca problem naukowy.

§ 50. Zatwierdzony plan koordynacyjny stanowi podstawę do uruchomienia problemu, tj. przekazywania zleconych zadań badawczych wykonawcom, zawierania z nimi umów na wykonanie prac badawczych itd.

Rozdział IX

AKTUALIZOWANIE PLANÓW PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH I PLANÓW KOORDYNACYJNYCH PROBLEMÓW NAUKOWYCH

§ 51.1. Możliwość aktualizowania planów prac naukowo-badawczych i planów koordynacyjnych problemów naukowych zakłada się w procesie planowania, natomiast konkretne potrzeby i zakres tej aktualizacji wyznacza praktyka.

2. Konieczność aktualizowania dokumentów wyszczególnionych w ust.1 mogą powodować:

- 1/ zmiany założeń i przesłanek wyjściowych do planowania prac naukowo-badawczych oraz zmiany wywołane aktualizacją dokumentów szczebla nadrzędnego;
- 2/ ujawnienie się możliwości szybszego, pełniejszego lub bardziej ekonomicznego osiągnięcia założonych celów badawczych.

§ 52. Plany prac naukowo-badawczych aktualizują jednostki planujące, plany koordynacyjne - jednostki koordynujące.

§ 53.1. Wnioski o aktualizację wymagają wystąpienia:

- 1/ w przypadku planu prac naukowo-badawczych - do nadrzędnej jednostki planującej;
- 2/ w przypadku planu koordynacyjnego - do jednostki planującej, w której planie prac naukowo-badawczych zamieszczony jest problem naukowy.

2. Z wnioskiem o aktualizację mogą występować:

- 1/ planów prac naukowo-badawczych - jednostki planujące oraz jednostki odpowiedzialne i jednostki koordynujące

w odniesieniu do interesujących je problemów naukowych;

2/ planów koordynacyjnych - jednostki koordynujące, jednostki odpowiedzialne i jednostki wykonawcze.

3. Każdy wniosek o aktualizację planu prac naukowo-badawczych lub planu koordynacyjnego:

1/ zakresem proponowanych zmian nie może wykraczać poza kompetencje jednostki, która występuje z wnioskiem;

2/ zawierając:

a/ wystarczająco pełną motywację proponowanej zmiany;

b/ charakterystykę skutków wprowadzenia proponowanej zmiany dla innych problemów /tematów/ naukowych lub elementów danego planu prac naukowo-badawczych i planu koordynacyjnego;

c/ określenie wpływu proponowanej zmiany na nakłady /finansowe i rzeczowe/ w stosunku do spodziewanych efektów jej wprowadzenia.

§ 54. Aktualizacja może polegać:

1. w przypadku planów prac naukowo-badawczych:

1/ na skreśleniu lub ustanowieniu nowego problemu naukowego;

2/ na zmianie jednostek odpowiedzialnych i jednostek koordynujących;

3/ na zmianie założeń wyjściowych i terminów rozwiązania problemów naukowych;

2. w przypadku planów koordynacyjnych:

1/ na określeniu bądź ustanowieniu nowego tematu i podtematu;

2/ na zmianie zespołu lub uzupełnieniu składu zespołu koordynacyjnego;

- 3/ na zmianie jednostek wykonawczych;
- 4/ na korekcie założeń wyjściowych do rozwiązania poszczególnych tematów danego problemu naukowego;
- 5/ na skorygowaniu nakładów finansowych i rzeczowych na rozwiązanie poszczególnych tematów danego problemu naukowego.

§ 55. Aktualizacja planów prac naukowo-badawczych i planów koordynacyjnych wymaga rozpatrzenia z punktu widzenia jej zasadności oraz dokonania uzgodnień w trybie określonym w §§ 58-61.

§ 56. Zaktualizowane dokumenty planowania pracy naukowo-badawczej zatwierdzają osoby, które zatwierdziły te dokumenty przed ich aktualizacją.

§ 57.1. Zaktualizowane elementy planów prac naukowo-badawczych oraz planów koordynacyjnych właściwe jednostki planujące oraz jednostki koordynujące przesyłają do odpowiednich jednostek wykonawczych.

2. Jednostki koordynujące powiadamiają o zmianach dokonanych w planach koordynacyjnych odnośnie jednostki planujące.

Rozdział X

UZGODNIENIA DOKONYWANE W TOKU PLANOWANIA PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH

§ 58. Konieczność dokonywania uzgodnień podczas planowania prac naukowo-badawczych podyktowana jest potrzebą skorelowania wszystkich elementów cząstkowych planowania oraz stworzenia optymalnych warunków prowadzenia prac naukowo-badawczych.

2. Cel uzgodnień dokonywanych w procesie planowania pracy naukowo-badawczej stanowi:

- 1/ osiągnięcie wzajemnego porozumienia i zgodności wszystkich zainteresowanych jednostek co do ustaleń planistycznych;
- 2/ uświadomienie sobie przez wszystkie jednostki i osoby uczestniczące w planowaniu, organizowaniu i realizowaniu prac naukowo-badawczych, a następnie w pracach rozwojowych i pracach wdrożeniowych swojej roli, zadań i ponoszonej odpowiedzialności;
- 3/ skorelowanie planowanych prac naukowo-badawczych z pracami wynikającymi z planowania pozostałych rodzajów działalności Sił Zbrojnych PRL oraz zewnętrznym otoczeniem naukowo-badawczym tych prac.

§ 59. Uzgodnienia dotyczące planowania pracy naukowo-badawczej mają charakter wstępny i ostateczny.

1. Wstępnie uzgadnia się w drodze kontaktów roboczych pomiędzy wszystkimi uczestnikami /prawnymi i fizycznymi/ planowania prac naukowo-badawczych-stosownie do bieżących potrzeb - poszczególne elementy cząstkowe tych prac.

2. Charakter ostateczny nadaje się uzgadnianiu planów prac

naukowo-badawczych i planów koordynacyjnych jako projektem dokumentów.

§ 60.1. Uzgodnienia w zakresie planowania prac naukowo-badawczych są dokonywane w płaszczyźnie pionowej i płaszczyźnie poziomej.

- 1/ Uzgodnienia w płaszczyźnie pionowej odbywają się odpowiednio do układu hierarchicznego jednostek uczestniczących w planowaniu i realizowaniu pracy naukowo-badawczej w określonym pionie organizacyjno-funkcjonalnym wojska;
- 2/ Uzgodnienia w płaszczyźnie poziomej odbywają się pomiędzy jednostkami planującymi /w miarę możliwości tego samego szczebla/ określonego pionu organizacyjno-funkcjonalnego wojska oraz - w zależności od potrzeb - pomiędzy jednostkami planującymi danego pionu organizacyjno-funkcjonalnego z jednostkami planującymi innych pionów.

2. Inicjowanie uzgodnień w zakresie planowanej pracy naukowo-badawczej należy do jednostek nadrzędnych w hierarchii służbowej.

§ 61.1. Rezultaty wszelkich uzgodnień dotyczących planowania prac naukowo-badawczych dokumentuje się w postaci zapisów, uwag /pozytywnych, negatywnych/ oraz postulatów i propozycji zgłaszanych uzgadniającemu względnie zamieszczanie na uzgadnianym dokumencie adnotacji o fakcie uzgodnienia, co równoznaczne jest z brakiem zastrzeżeń, postulatów i propozycji.

2. Przy rozstrzyganiu powstałych w czasie uzgodnień spraw spornych dopuszcza się doradztwo naukowe.

3. Negatywne wyniki uzgodnienia zagadnień planowania prac naukowo-badawczych mogą wywołać potrzebę powtórzenia w odpowiednim zakresie prac planistycznych i w następstwie - powtórzenia cyklu uzgodnień.

DOKUMENTACJA PRZECHOWYWANIA W JEDNOSTKACH PLANUJĄCYCH
PRACĘ NAUKOWO-BADAWCZĄ

§ 62. Jednostki gromadzą i przechowują następujące dokumenty dotyczące planowania pracy naukowo-badawczej:

1. jednostki planujące:

- 1/ zestawienia /"banki problemów"/naukowych oraz plan prac naukowo-badawczych sporządzany przez daną jednostkę planującą, oryginały planów koordynacyjnych rozwiązania poszczególnych problemów objętych tym planem, a także najważniejsze dokumenty związane z aktualizowaniem wspomnianych planów, dokonywanymi uzgodnieniami itp.;
- 2/ wszelkie dokumenty określające zadania dla danej jednostki planującej i zadania dla podległych jej /nadzorowanych przez nią/ jednostek oraz propozycje jednostek odnośnie do zamieszczenia problemów /tematów/ naukowych w planie prac naukowo-badawczych i planach koordynacyjnych;
- 3/ najważniejsze dokumenty dotyczące współpracy danej jednostki w zakresie poszczególnych problemów naukowych z ich otoczeniem zewnętrznym;

3. jednostki wykonawcze:

- 1/ dokumenty dotyczące zadań zleconych danej jednostce wykonawczej oraz propozycje odnośnie do zamieszczenia w sporządzonym przez nią planie prac naukowo-badawczych lub w planach prac naukowo-badawczych sporządzanych przez inne jednostki określonych problemów i tematów naukowych;

2/ plan prac naukowo-badawczych sporządzony przez daną jednostkę wykonawczą, oryginały planów prac naukowo-badawczych jednostek jej podległych oraz koncepcje i plany rozwiązania poszczególnych tematów;

4. wszystkie jednostki uczestniczące w planowaniu i rozwiązywaniu problemów naukowych:

1/ dokumenty dotyczące aktualizacji i uzgodnień, dokonywanych przez poszczególne jednostki;

2/ całość dokumentacji w zakresie zabezpieczenia finansowego pracy naukowo-badawczej;

3/ najważniejsze dokumenty przeprowadzonych analiz, syntez i umotywozań, dokumenty dotyczące spraw rozpatrywanych w trybie kolegiальnym itp.;

4/ ważne dokumenty o charakterze korespondencyjnym;

5/ kopie dokumentów, a zwłaszcza planów prac naukowo-badawczych, przesyłane /przedstawiane/ danej jednostce przez inne jednostki.

§ 63. Dokumentację planowania pracy naukowo-badawczej prowadzi się zgodnie z przepisami o zasadach pracy sztabowo-biurowej i ochronie tajemnicy w Siłach Zbrojnych PRL.

§ 64. Czas przechowywania dokumentów planistycznych z zakresu pracy naukowo-badawczej koreluje się z czasokresami /cyklami/ jej planowania.

Rozdział XIII
POSTANÓWIENIA KOŃCOWE

§ 65.1. Ramowy charakter instrukcji zakłada możliwość wydawania w poszczególnych piomach organizacyjno-funkcjonalnych wojska przepisów szczegółowych w sprawie planowania pracy naukowo-badawczej.

2. Przepisy szczegółowe, o których jest mowa w ust.1, uwzględniając specyficzne właściwości danego piomu organizacyjno-funkcjonalnego wojska, nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej instrukcji.

§ 66.1. Instrukcja podlega aktualizacji stosownie do zmian odpowiednich przepisów ogólnopaństwowych oraz uzyskiwanych doświadczeń w toku jej stosowania.

2. Instytucją odpowiedzialną za aktualizację instrukcji jest Zespół Naukowy Sztabu Generalnego WP.

3. Z wnioskami o aktualizację instrukcji mogą występować wszystkie jednostki uczestniczące w planowaniu i realizowaniu prac naukowo-badawczych.

NAJWAŻNIEJSZE TERMINY I POJĘCIA
UŻYTE W INSTRUKCJI

DOWÓDCA /SZEF, KOMENDANT itp./ - w instrukcji terminu tego zazwyczaj użyto w odniesieniu do jednostek wojskowych /tj. jednostek posiadających odrębny etat/, niezależnie od brzmienia etatowego stanowiska. W przypadku jednostek organizacyjnych /zob. treść hasła "jednostka wojskowa"/ użyto terminu "kierownik". Kontekst dowódca /kierownik/ względnie kierownik /dowódca/ należy rozumieć zamiennie i odnosić do nieokreślonych konkretnie jednostek.

ETAP /np. prac/ - wyodrębniona część określonej pracy badawczej lub jej części składowych, związana m.in. z określeniem czasu jej /ich/ przebiegu, wykonania i rozliczenia.

FINANSOWANIE PODMIOTOWE - finansowanie określonej, przeważnie wewnętrznej, pracy naukowo-badawczej ze środków pieniężnych /kredytów/ przyznanych do dyspozycji danej jednostki wojskowej na zabezpieczenie jej pracy naukowo-badawczej, zgodnie z decyzją dowódcy tej jednostki.

FINANSOWANIE PRZEDMIOTOWE - finansowanie bezpośrednio określonej pracy naukowo-badawczej na podstawie planu koordynacyjnego rozwiązania problemu naukowego.

JEDNOSTKA WOJSKOWA - każda jednostka wojskowa mająca odrębny etat organizacyjny, część danej jednostki wojskowej stanowi jej jednostkę organizacyjną. Zarówno terminy jednostka wojskowa

jak i jednostka organizacyjna zostały użyte w instrukcji, niezależnie od tego czy chodzi o całą jednostkę wojskową i jednostkę organizacyjną czy tylko o jakąś część lub nawet pojedynczą osobę należącą do danej jednostki.

JEDNOSTKA ZGŁASZAJĄCA /WNIOSKUJĄCA/ - jednostka wojskowa lub jej część /w tym również pojedyncza osoba/, która coś /kogoś/ proponuje lub o czymś /kimś/ wnioskuje w ramach planowania pracy naukowo-badawczej.

PLACÓWKA DYDAKTYCZNO-NAUKOWA, PLACÓWKA NAUKOWO-BADAWCZA.

W przypadku placówki dydaktyczno-naukowej chodzi o każdą wyższą szkołę /uczelnię/ wojskową, tj. akademię wojskową lub wyższą szkołę oficerską, natomiast w przypadku placówki naukowo-badawczej - o każdy wojskowy instytut lub ośrodek naukowo-badawczy i naukowy będący jednostką wojskową /posiadający odrębny etat/. Placówki dydaktyczno-naukowe i placówki naukowo-badawcze łącznie nazywa się placówkami naukowymi /ust.1 § 4/.

PRACE ROZWOJOWE - prace prowadzone w celu sprawdzenia wyników prac naukowo-badawczych w okresie poprzedzającym decyzje o zastosowaniu tych wyników w praktyce lub o opublikowaniu tych prac, bądź też o jakiegokolwiek innej formie ich zakończenia.

PRACE WDROŻENIOWE /WDROŻENIE/ - zorganizowane czynności jednostki wdrażającej w celu zastosowania sprawdzonych wyników rozwiązania problemu naukowego do praktyki /produkcji/.

PROBLEM WĘZŁOWY - problem mający podstawowe znaczenie dla gospodarki narodowej lub obronności Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej i jej sił zbrojnych, rozwiązywany przez resorty cywilne przy udziale resortu /części resortu/ obrony narodowej lub wyłącznie siłami resortów cywilnych.

PROBLEM RESORTOWY /Ministerstwa Obrony Narodowej/ - problem o kompleksowym /interdyscyplinarnym/ charakterze i podstawowym znaczeniu dla resortu obrony narodowej, rozwiązywany w ramach całego resortu lub przez kilka pionów organizacyjno-funkcyjnych wojska.

PROBLEM BRANŻOWY - kompleks zagadnień operacyjno-organizacyjnych, społecznych, technicznych lub gospodarczych posiadających podstawowe znaczenie w skali resortu i branży, realizowany w ramach pełnego cyklu rozwojowego.

PROBLEM WEWNĘTRZNY - problem instytucji centralnej Ministerstwa Obrony Narodowej, rodzaju sił zbrojnych, rodzaju wojsk, określonej służby, okręgu wojskowego, placówki dydaktyczno-naukowej, placówki naukowo-badawczej względnie jakiejś ich części organizacyjnej /jednostki wojskowej, jednostki organizacyjnej/, rozwiązywany siłami i środkami własnymi tej instytucji centralnej Ministerstwa Obrony Narodowej, tego rodzaju sił zbrojnych itd.

PROBLEM OTWARTY - problem wymagający - ze względu na jego charakter merytoryczny - nieustannego /permanentnego/ rozwiązywania.

PROBLEM ZAMKNIĘTY - problem o określonym ściśle lub w przybliżeniu czasie rozwiązania.

TEMAT NAUKOWY - kompleks zagadnień /badań/ naukowo-badawczych warunkujących uzyskanie określonego celu lub określonych celów szczegółowych. Tematy złożone, w których rozwiązaniu biorą udział placówki podległe różnym jednostkom, można dzielić na podtematy, jako zespoły zagadnień /badań/ dla placówek podległych jednej jednostce nadrzędnej.

PROBLEMATYKA /TEMATYKA/ NAUKOWA - ogół /zbiór/ problemów /tematów/ naukowych związanych z określoną dziedziną nauki /wiedzy/.

ZADANIE NAUKOWE /NAUKOWO-BADAWCZE/ - elementarny, zorganizowany zespół czynności naukowo-badawczych.

WYKAZ NAJWAŻNIEJSZYCH PRZEPISÓW PAŃSTWOWYCH
/AKTÓW NORMATYWNYCH/ DOTYCZĄCYCH ZABEZPIECZENIA FINANSOWEGO
PRACY NAUKOWO-BADAWCZEJ

1. Uchwała Nr 289 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 1973 r.
w sprawie zasad finansowania prac badawczych i wdrożeniowych oraz
gospodarki finansowej jednostek badawczych i szkół wyższych
/Monitor Polski Nr 2 z dnia 16 stycznia 1974 r., poz.9/.

2. Zarządzenie ministra finansów z dnia 11 marca 1974 r.
w sprawie szczegółowych zasad finansowania prac badawczych
i wdrożeniowych oraz gospodarki finansowej jednostek badawczych
/Monitor Polski Nr 9 z dnia 21 marca 1974 r., poz.71/.

3. Zarządzenie ministra nauki, szkolnictwa wyższego i tech-
niki z dnia 9 maja 1974 r. w sprawie ogólnych warunków umów
o prace badawcze i umów związanych z wdrażaniem wyników tych
prac oraz zasad udzielania zleceń przez jednostki nadrzędne
/Monitor Polski Nr 18 z dnia 17 maja 1974 r., poz.109/.

4. Zarządzenie ministra nauki, szkolnictwa wyższego i tech-
niki z dnia 9 maja 1974 r. w sprawie zasad sporządzania kalku-
lacji kosztów prac badawczych, wysokości zysku przekazywanego
na fundusz efektów wdrożeniowych oraz prac badawczych wykonywa-
nych bez umów /Monitor Polski Nr 18 z dnia 17 maja 1974 r.,
poz.110/.

5. Zarządzenie Nr 38 ministra nauki, szkolnictwa wyższego
i techniki z dnia 2 sierpnia 1974 r. w sprawie wykonywania prac
badawczych w szkołach wyższych, zasad sporządzania kalkulacji
kosztów tych prac oraz ustalenia wysokości zysku przekazywanego

na fundusz efektów wdrożeniowych /Dziennik Urzędowy Ministerstwa Nauki, Szkolnictwa Wyższego i Techniki Nr 7 z 1974 r., poz.59/.

6. Uchwała Nr 232 Rady Ministrów z dnia 27 września 1974 r. w sprawie zasad współpracy szkół wyższych z jednostkami gospodarki uspołecznionej /Monitor Polski Nr 34 z dnia 11 października 1974 r., poz.201/.

7. Zarządzenie ministra obrony narodowej Nr 28/MON z dnia 25 czerwca 1977 r. w sprawie zasad odpłatnego wykonywania oraz rozliczania prac badawczych przez szkoły wyższe.

8. Zarządzenie ministra obrony narodowej Nr 33/MON z dnia 7 maja 1963 r. w sprawie zasad i trybu powierzania żołnierzom i pracownikom cywilnym prac zleconych z zakresu rozwoju techniki wojskowej i ekonomiki wojennej oraz zasad wypłaty wynagrodzeń za te prace.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<p>DLA BRANŻOWEGO PLANU PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wyodrębnienie problemów naukowych o szersze brzmienie; 2. Badania wymagające s planu resortowego, które są obowiązujące dla poszczególnych pionów. 																	
<p>DLA WYKONCZAJĄCEGO PLANU PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wyodrębnienie problemów własnych; 2. Tematyka wymagająca s planie prac naukowo-badawczych szezabli międzynarodowych. 																	

- Wskazówki:**
1. Zestawienie opisów poszczególnych problemów /tematów/ naukowych ujętych w danym planie prac naukowo-badawczych/wzór formularza opisu problemu lub tematu naukowego - jak załącznik 1 do planu/;
 2. Zestawienie instytucji wykonawczych do srealizowania problemu /tematu/ naukowego ujętego w danym planie prac naukowo-badawczych /nie zawiera się/;
 3. Zestawienie sbiorników srodków finansowych ujętych w danym planie prac naukowo-badawczych /nie zawiera się/.

Załącznik 1 do określonego planu prac naukowo-badawczych

OPIS PROBLEMU /TEMATU/ NAUKOWEGO NR.....
/wzór formularza opisu/

1. Nazwa problemu:
2. Cel badawczy:
3. Jednostka odpowiedzialna /nadzorująca/:
4. Jednostka koordynująca:
5. Szczegółowe dane o częściach składowych problemu, wykonawcach zadań badawczych, czasie i zabezpieczeniu realizacji prac oraz o zakładanych wynikach badań i ich odbiorcach:

Lp.	Nr i nazwa tematu i podtematu	Cele, badawcze poszczególne tematy i podtematy	Jednostki uczestniczące w wykonywaniu zadań badawczych	Czas realizacji prac /zadań/	Zabezpieczenie finansowe badań											Charakter wyniku pracy i jej odbiorca	Uwagi
					L a t a												
					7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
					Opłatem w tym podziem										Przeznaczenie pracy	Odbiorca pracy	
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	

6. Dalsze prace nad wynikami rozwiązania problemu /tematu/:
 - 1/ rodzaj i zakres prac rozwojowych /jeśli są przewidziane/
 - 2/ zarys koncepcji prac wdrożeniowych /mowa jednostki lub jednostek wdrażających; sposób wdrożenia; oczekiwane rezultaty/.....



Wydrukowano w 40 egz.
Lp. nr 1-40 Biblioteki Nauk. OZS
wyk. J. Z. Śn. 23.12.79
Druk ASG WP nr pf-3170/WN