





ODDZIAŁ WOJSK OPK I LOTNICTWA  
KATEDRA TAKTYKI LOTNICTWA

DO UŻYTKU  
SŁUŻBOWEGO

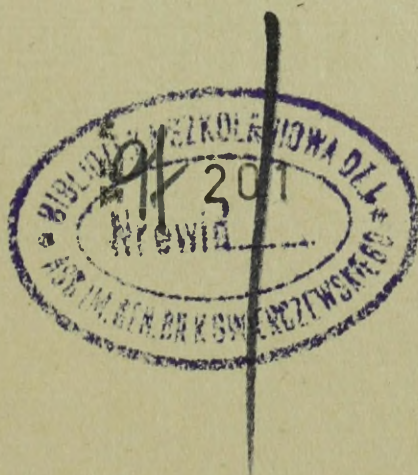
~~SECRET~~ N E

Egz. Nr ... 1

*Incl. pt 12657*

UKŁAD I TREŚĆ  
PROCESU DOWODZENIA  
ORAZ  
PODSTAWOWE DOKUMENTY BOJOWE  
PUŁKU LOTNICTWA MYŚLIWSKIEGO

/projekt/



ARCHIWUM  
BIBLIOTEKI SZKOLENIA  
WYŻSZA DLA OFICERÓW  
AKADEMII SZTABU GENERALNEGO  
im. gen. broni K. Świerczewskiego  
*126572*

Opracował zespół oficerów pod kierownictwem:

płk doc.dr nawig. Jerzego MACHURY

w składzie:

płk dr nawig. Ryszard SEREGIET

ppłk dypl.nawig. Grzegorz CIEŚLA

ppłk dypl.pil. Zdzisław KWIECIEN

mjr dypl.pil. Roman SZYMAŃSKI

płk doc.dr nawig. Eugeniusz GRYSIEWICZ

płk dypl. Jerzy KURKUS

płk dypl.nawig. Stefan PAWŁOWSKI

ppłk dypl. Władysław BEDELEK

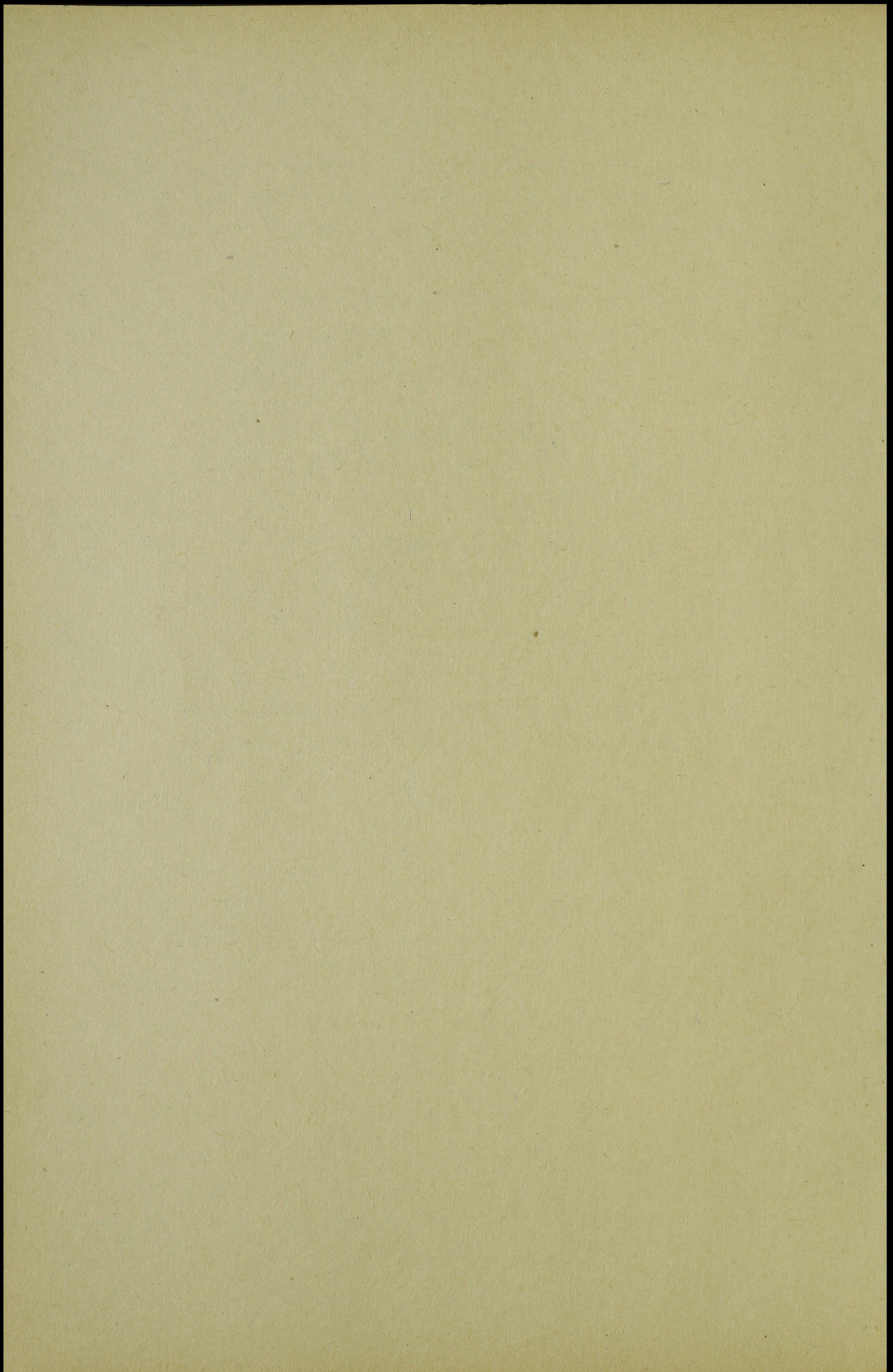
Celem niniejszego opracowania jest ujednoczenie układu i treści czynności dowódcy i sztabu oddziału lotniczego w procesie dowodzenia oraz treści i formy podstawowych dokumentów bojowych.

W opracowaniu przedstawiony został układ i treść czynności dowódcy i sztabu oddziału lotniczego oraz wzory dokumentów bojowych opracowywanych w czasie trzech głównych etapów procesu dowodzenia:

- I - organizacji działań bojowych;
- II - kierowania działaniami bojowymi;
- III - podsumowania działań bojowych.

Za podstawę do opracowania przyjęto obowiązujące regulaminy, dotychczasowe doświadczenia oddziałów lotniczych oraz kształtujące się kierunki doskonalenia służby sztabów w Wojskach Lotniczych.

Opracowanie ma stanowić podstawę do dyskusji w czasie narady na temat: "Proces dowodzenia oraz dokumenty bojowe oddziałów i związków taktycznych Wojsk Lotniczych".



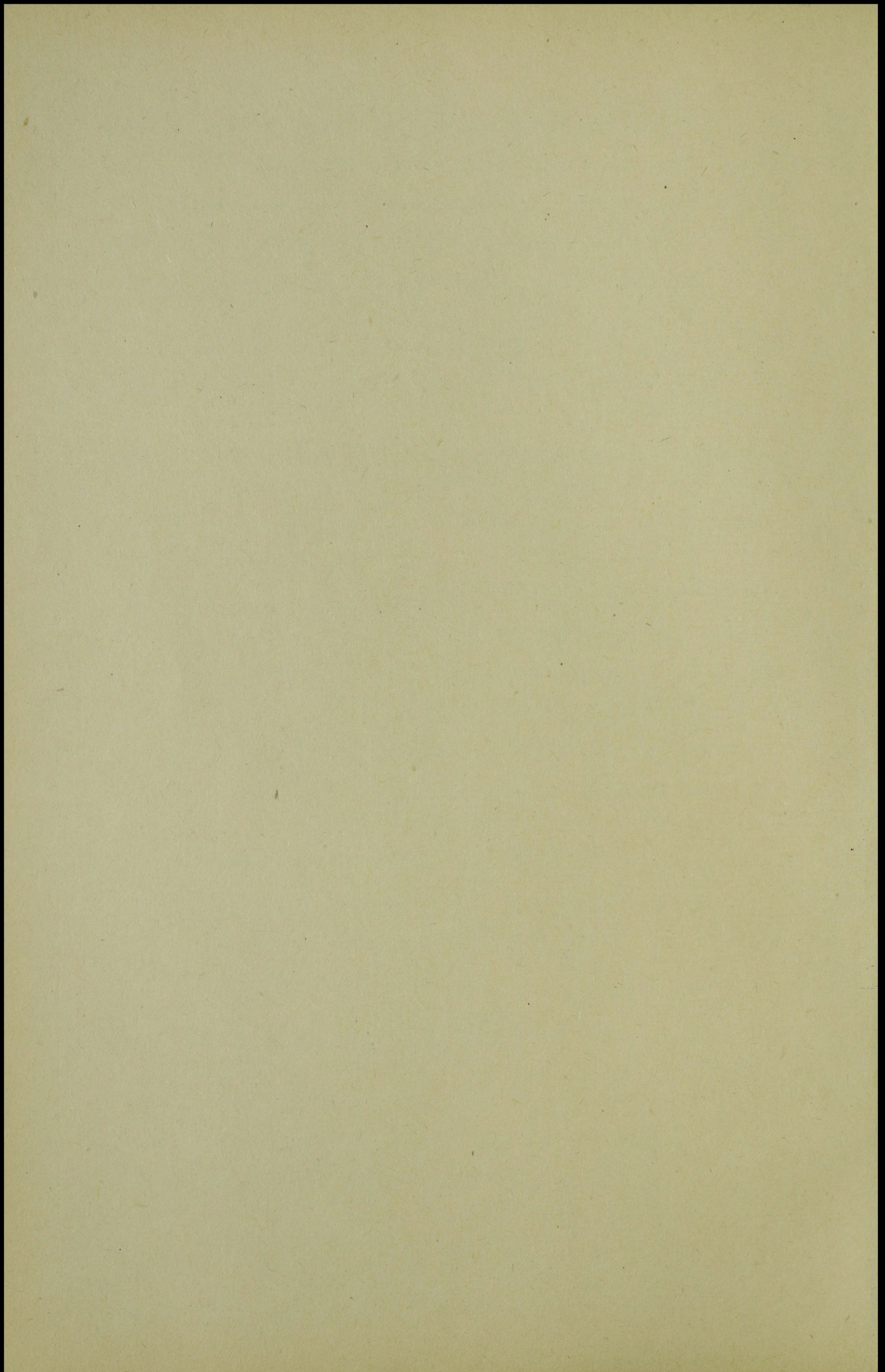
# S P I S   T R E Ś C I

=====

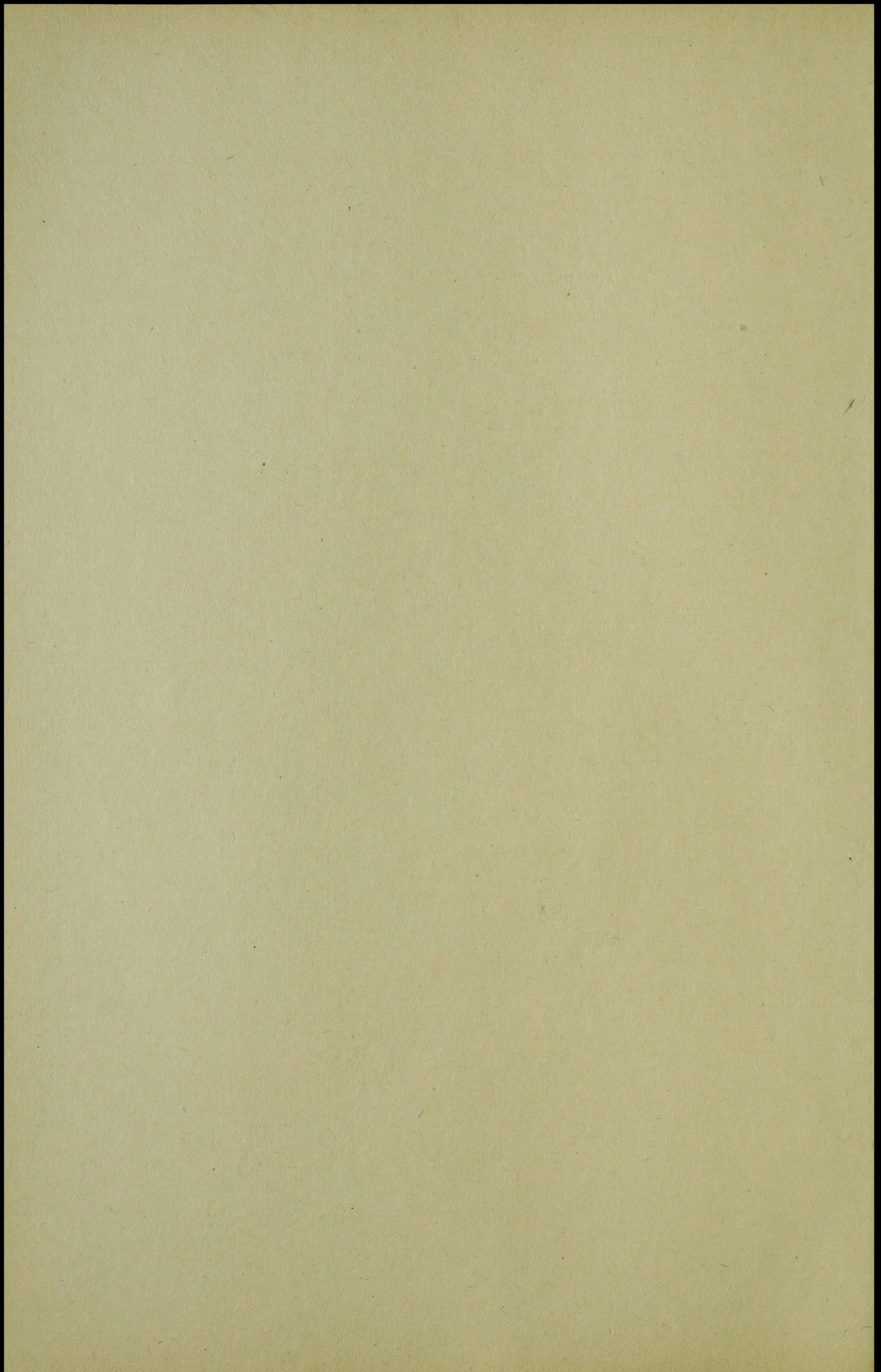
	str.
- Dowodzenie .....	9
- Schemat ogólny czynności dowódcy i sztabu plm w procesie dowodzenia .....	11
I. <sup>kaligrafia</sup> <u>Układ i treść czynności dowódcy i sztabu w czasie organizacji działań bojowych oraz wzory dokumentów</u> .....	13
- Schemat czynności dowódcy i sztabu plm w czasie organizacji działań .....	15
I.1. Treść zadania bojowego plm .....	16
I.2. Schemat analizy zadania dowódcy plm .....	17
I.3. Treść analizy zadania bojowego dowódcy plm .....	18
I.4. Treść zamiaru wykonania zadania bojowego dowódcy plm .....	22
I.5. Treść wytycznych dowódcy plm dla oficerów sztabu i służb .....	23
I.6. Wzór planu zamierzeń plm .....	30
I.7. Wzór zarządzenia wstępnego plm .....	31
I.8. Schemat oceny sytuacji prowadzonej przez dowódcę plm .....	32
I.9. Treść oceny sytuacji prowadzonej przez dowódcę plm .	33
I.10. Układ i treść decyzji dowódcy plm .....	41
I.11. Układ i treść meldunku decyzji dowódcy plm .....	42
I.12. Treść mapy decyzji dowódcy plm .....	43
I.13. Wzór mapy decyzji dowódcy plm .....	45
I.14. Legenda do mapy decyzji dcy ... plm .....	47
I.14.1. Wzór rozkazu bojowego plm .....	49

I.14.2.	Wzór zarządzenia bojowego plm .....	52
I.14.3.	Wzór schematu dowodzenia plm .....	53
I.14.4.	Wzór rozkazu do przebazowania plm .....	55
I.14.5.	Wzór planu przebazowania plm .....	57
I.14.6.	Schemat organizacji łączności radiowej plm .....	58
I.14.7.	Schemat organizacji łączności radioliniowo-przewodowej i pocztowej plm .....	61
I.14.8.	Schemat organizacji łączności radiotelefonicznej plm .....	63
I.14.9.	Rozliczenie sił i środków kompanii łączności plm .....	64
I.14.10.	Wzór zarządzenia dowódcy bzaop plm .....	65
I.14.11.	Podział sił i środków na przemieszczenie plm transportem samochodowym .....	68
I.14.12.	Schemat organizacyjny rzutu przy przemieszczeniu .....	70
I.15.	Treść mapy roboczej oficerów sztabu i służb plm .....	71
I.16.	Układ i treść zadań bojowych stawianych przez dowódcę plm podległym pododdziałom .....	74
I.16.1.	Wskazówki do pracy partyjno-politycznej zcy dcy d/s politycznych plm .....	75
I.16.2.	Wskazówki starszego nawigatora plm .....	76
I.16.3.	Wskazówki szefa strzelania powietrznego plm .....	79
I.16.4.	Wskazówki szefa służby chemicznej plm .....	80
I.17.	Wzór planu kontroli plm .....	81
II.	<u>Układ i treść czynności dowódcy i sztabu w czasie kierowania działaniami bojowymi oraz wzory dokumentów bojowych</u> .....	83
-	Schemat czynności dowódcy i sztabu plm w czasie kierowania działaniami bojowymi .....	85

II.1.	Treść mapy sytuacji ogólnej plm .....	86
II.2.	Mapa sytuacji ogólnej plm .....	87
II.3.	Wzór tabeli działań bojowych plm .....	89
II.4.	Wzór dziennika działań bojowych plm .....	90
II.5.	Wzór dziennika wiadomości o nieprzyjacielu .....	91
III.	<u>Układ i treść czynności dowódcy i sztabu w czasie podsumowania działań bojowych oraz wzory dokumentów bojowych</u> .....	93
-	Schemat czynności dowódcy i sztabu plm w czasie podsumowania działań bojowych .....	95
III.1.	Treść meldunku ustnego dowódcy plm o wykonaniu zadania bojowego .....	96
III.2.	Wzór meldunku bojowego plm .....	97
III.3.	Wzór meldunku tyłowego bzaop plm za dobę działań .....	99
III.4.	Treść wniosków z działań bojowych plm za dobę /okres/ .....	101



"DOWODZENIE ODDZIAŁEM LOTNICTWA TO CAŁOKSZTAŁT PRZEDSIĘWZIĘĆ  
WYKONYWANYCH PRZEZ DOWÓDCĘ I SZTAB W CELU JAK NAJLEPSZEGO  
ZORGANIZOWANIA DZIAŁAŃ BOJOWYCH, KIEROWANIA DZIAŁANIEM  
I PODSUMOWANIA DZIAŁAŃ, W OPARCIU O TWÓRCZE STOSOWANIE  
ZASAD TAKTYKI I SZTUKI OPERACYJNEJ LOTNICTWA".

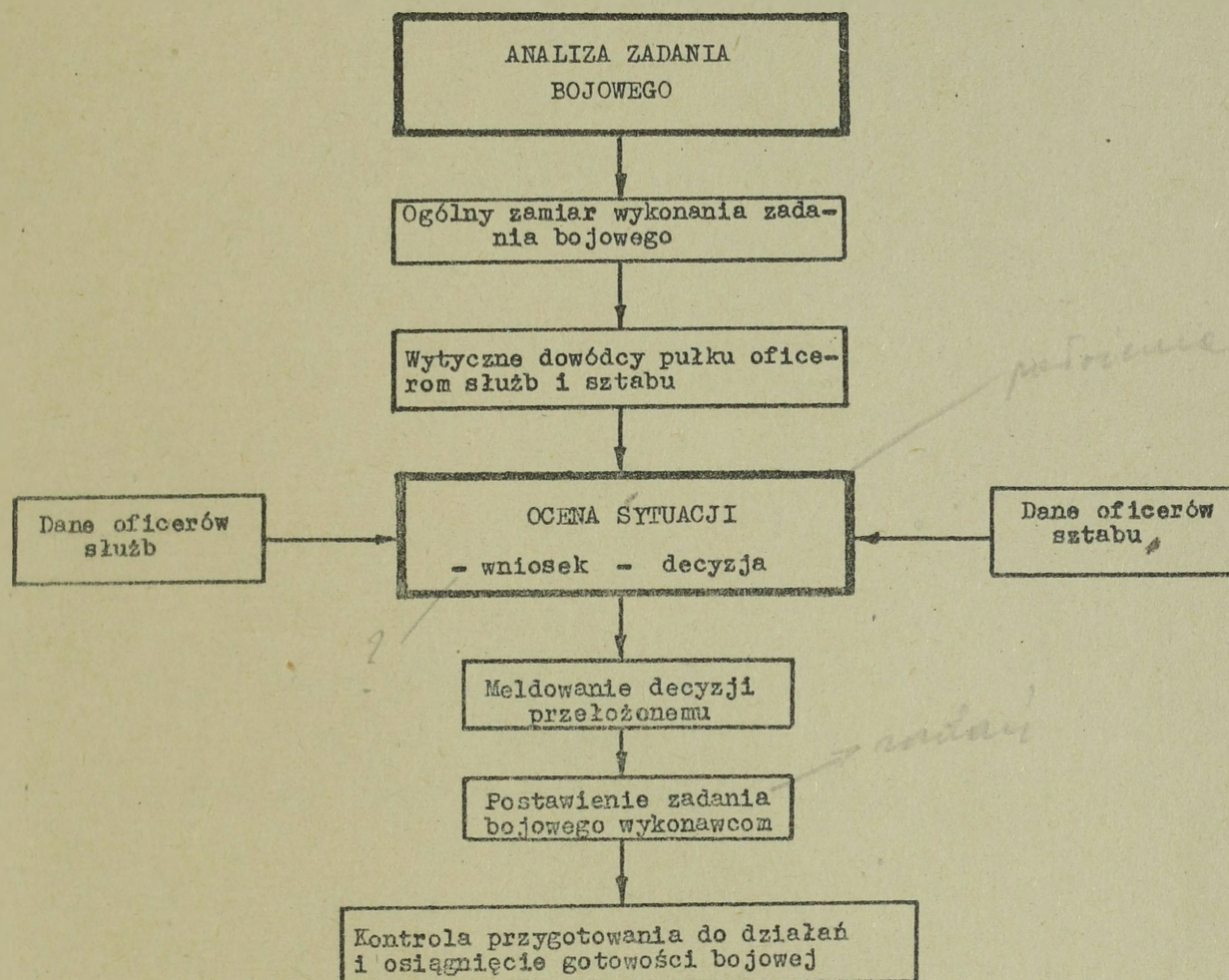


11 X 83

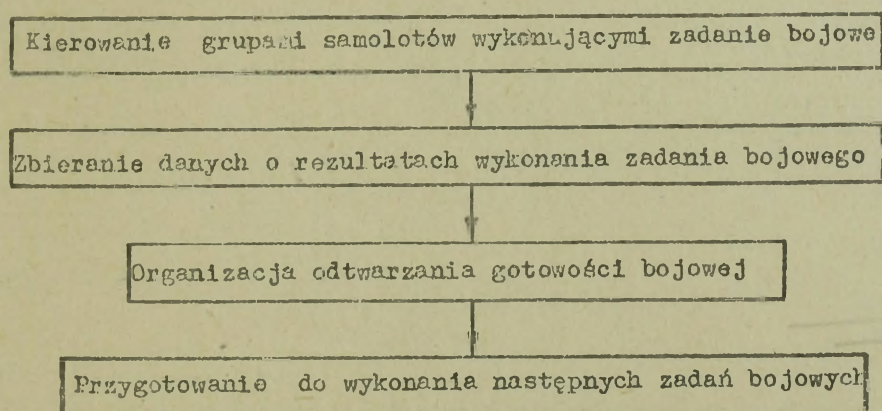
SCHEMAT OGÓLNY

CZYNNOŚCI DOWÓDCY I SZTABU plm W PROCESIE DOWODZENIA

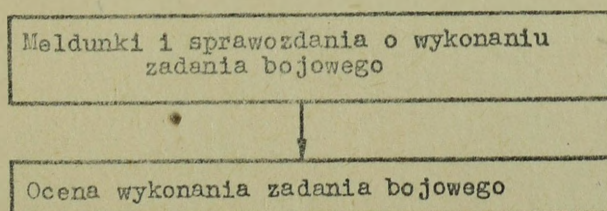
I. SCHEMAT CZYNNOŚCI DOWÓDCY I SZTABU plm W CZASIE ORGANIZACJI DZIAŁAŃ BOJOWYCH

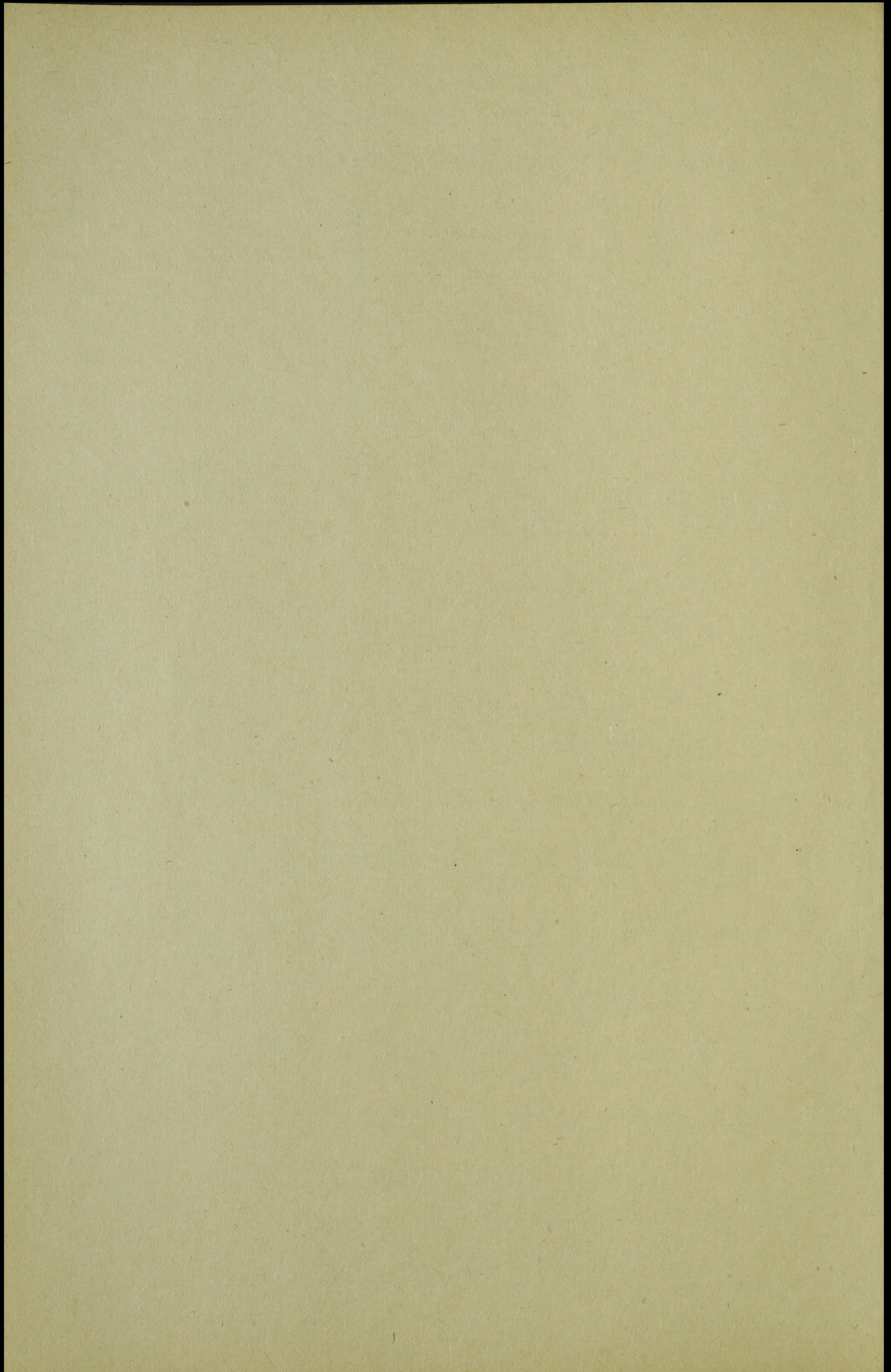


II. SCHEMAT CZYNNOŚCI DOWÓDCY I SZTABU plm W CZASIE KIEROWANIA DZIAŁANAMI BOJOWYMI

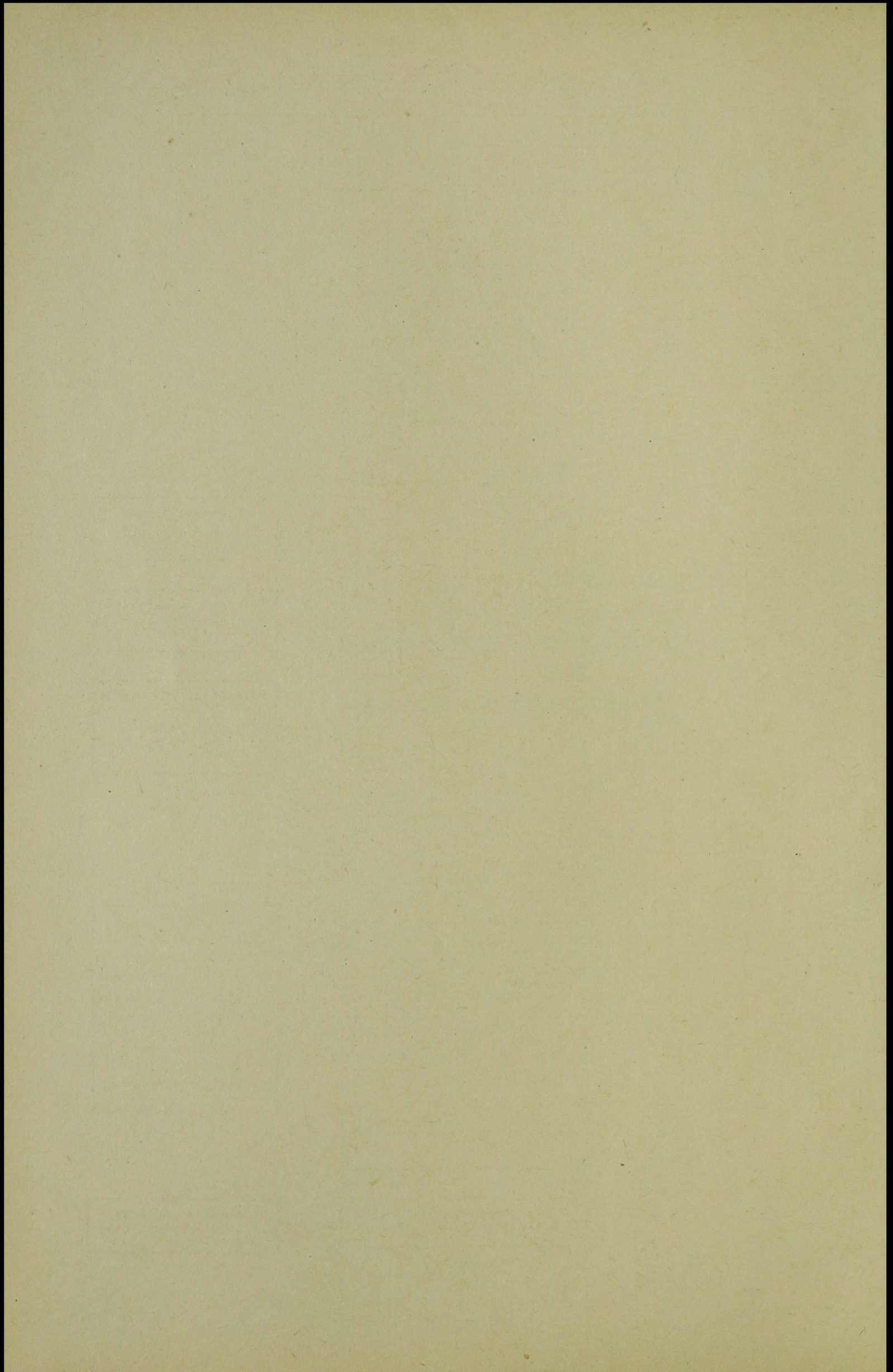


III. SCHEMAT CZYNNOŚCI DOWÓDCY I SZTABU plm W CZASIE PODSUMOWANIA DZIAŁAŃ BOJOWYCH

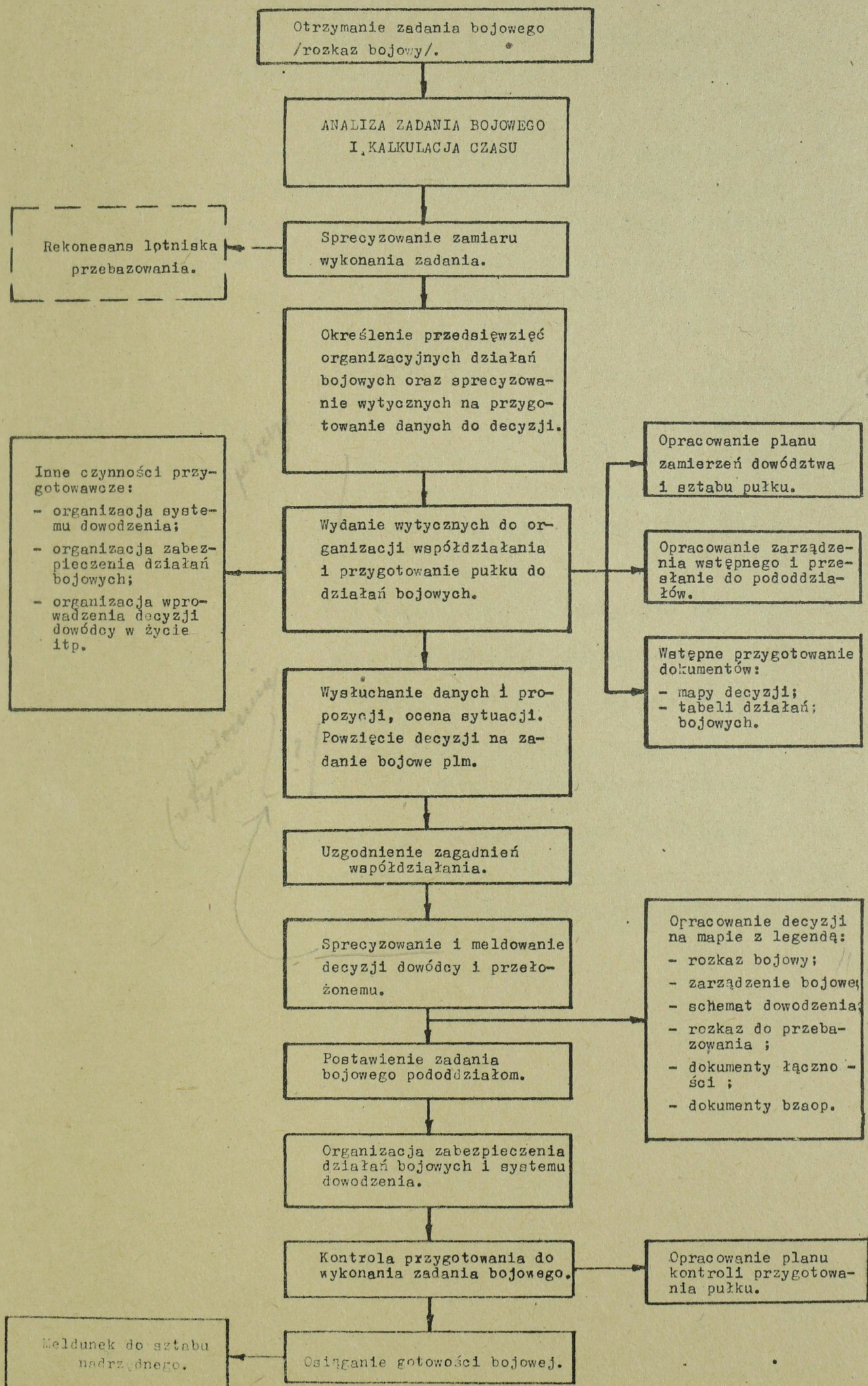




I. UKŁAD I TREŚĆ CZYNNOŚCI  
DOWÓDCY I SZTABU plm  
W CZASIE ORGANIZACJI DZIAŁAŃ BOJOWYCH  
ORAZ  
WZORY DOKUMENTÓW BOJOWYCH



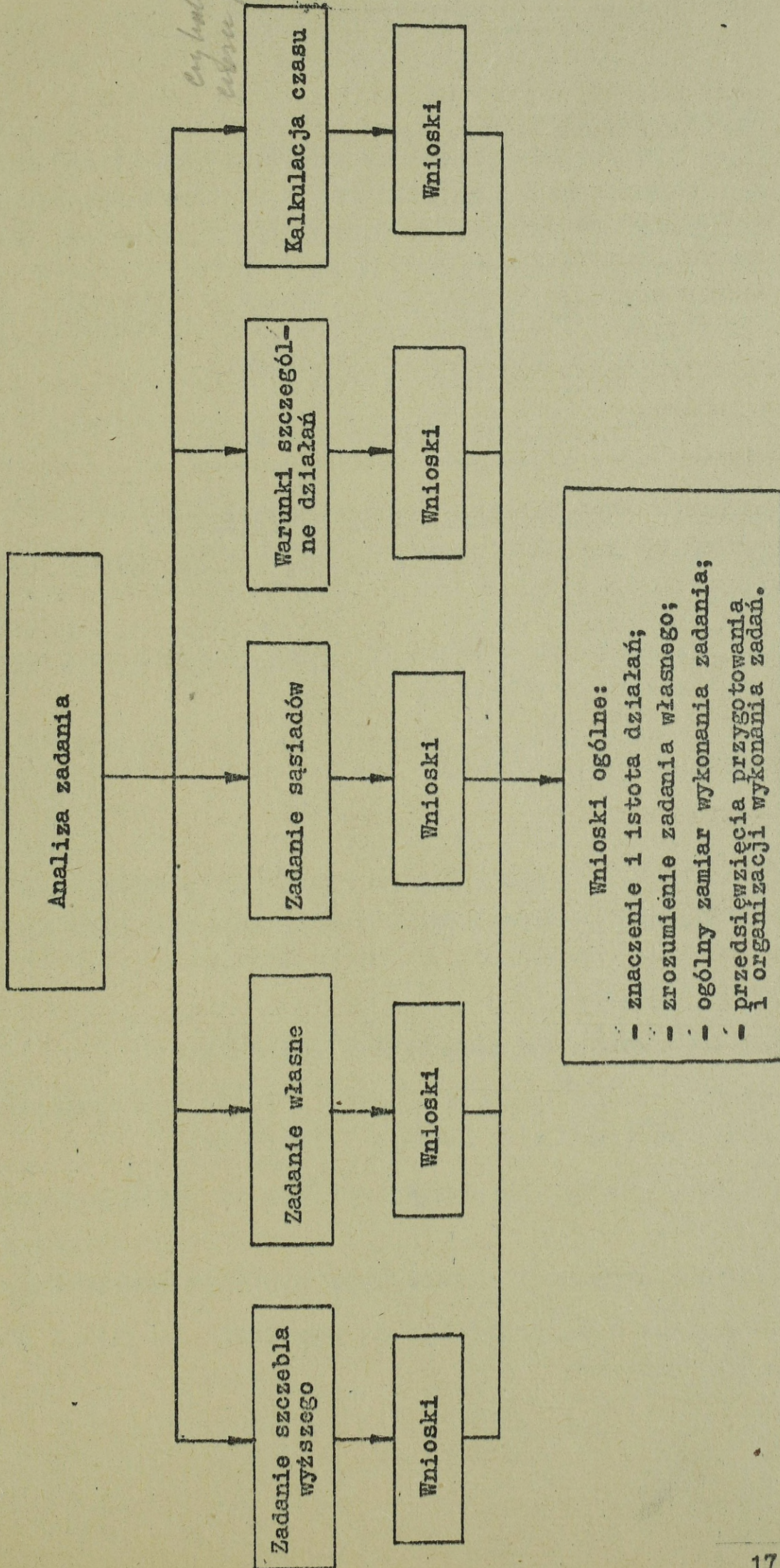
DZIAŁAŃ BOJOWYCH



TREŚĆ ZADANIA BOJOWEGO plm

1. Ocena działań wojsk nieprzyjaciela ze szczególnym uwzględnieniem charakteru i taktyki działań środków napadu powietrznego.
2. Ogólne dane o działaniach osłanianych wojsk lub zabezpieczanych jednostek lotniczych i Marynarki Wojennej oraz zadania sąsiadów mające wpływ na wykonanie zadania przez pułk i linie rozgraniczenia. Informacje o zadaniach i rozmieszczeniu środków OPL. Dane o użyciu BMR przez wyższe szczeble.
3. Zadanie bojowe DLM i myśl przewodnia decyzji dowódcy dywizji.
4. Zadanie bojowe plm /charakter zadania bojowego, cel działań, wysiłek do realizacji zadań, czas, rejon i siły wyznaczone do wykonania zadania, nakazane rubieże wprowadzenia do walki, natężenie działań, termin i miejsce przebazowania pułku/.
5. Terminy osiągnięcia gotowości bojowej.
6. Sposób wykonania zadania bojowego /plan odpierania nalotów/.
7. Zabezpieczenie bojowe działań.
8. Organizacja współdziałania z naziemnymi środkami OPL i innymi rodzajami lotnictwa.
9. Organizacja dowodzenia i naprowadzania.
10. Termin, sposób i miejsce meldowania decyzji do działań oraz składania meldunków.

SCHEMAT ANALIZY ZADANIA BOJOWEGO DOWÓDCY p.l.m



TREŚĆ ANALIZY ZADANIA BOJOWEGO DOWÓDCY plm

**Cel analizy zadania:**

- właściwe zrozumienie przez dowódcę otrzymanego zadania bojowego, znaczenie jego realizacji w ramach zadania wykonywanego przez DIM /charakter zadania: osłona wojsk, osłona innych rodzajów lotnictwa, itp./;
- ustalenie niezbędnych przedsięwzięć dla usprawnienia procesu organizacji wykonania zadania bojowego.

ELEMENTY SKŁADOWE ANALIZY ZADANIA BOJOWEGO:

1. Zadanie dowódcy szczebla nadrzędnego /DIM/:

- charakter zadania /osłona wojsk, osłona innych rodzajów lotnictwa itp./;
- cel zamierzonych działań /co chce osiągnąć przełożony poprzez dane działania/;
- myśl przewodnia wykonania zadania /podział sił, sposób i terminy działań/.

Wnioski:

- wpływ działań pułków DIM na działania własnego oddziału;
- zagadnienia podlegające wyjaśnieniu u przełożonego.

2. Zadanie własne:

- rodzaj zadania bojowego i cel działań;
- podział wysiłku według okresów i zadań wykonywanych przez wojska lądowe /inne rodzaje lotnictwa/;
- kierunek /rejony/ i okresy wzmożonego wysiłku działań bojowych;
- o czym zadecydował przełożony, a o czym samemu decydować;
- jakie dane będą potrzebne do powzięcia decyzji i kto ma je przygotować;

- kiedy, gdzie i z kim uzgodnić współdziałanie;
- natężenie działań na dzień /noc/ działań.

#### Wnioski:

- cel wykonania zadania własnego;
- stopień powiązania zadania własnego z zadaniami wykonywanymi przez DLM oraz znaczenie wykonywanych zadań w ramach ogólnych zadań lotnictwa;
- na czyją korzyść jest skierowany główny wysiłek działań plm;
- co należy zorganizować do podjęcia decyzji /wysłanie zarządzenia wstępnego, wysłanie zespołu WSD, itp./.

### 3. Działania sąsiadów:

- kto i kiedy wykonuje działania w rejonie /strefie/ działań DLM /wojska lądowe, OPL, WRT, itd./;
- bazowanie sąsiadów;
- sposób działań sąsiadów.

#### Wnioski:

- wpływ działań sąsiadów na wykonanie zadania przez pułk i odwrotnie;
- stopień zbieżności według czasu i miejsca działań;
- jakie zagadnienia należy uzgodnić z sąsiadami i opracować oraz kto i kiedy ma to wykonać;
- sposoby wymiany informacji z sąsiadami.

### 4. Warunki szczególne organizacji i prowadzenia działań:

- początkowy okres działań wojennych czy w trakcie wojny;
- na jakim kierunku operacyjnym toczą się działania oraz cechy charakterystyczne tego rejonu;
- charakter działań lotnictwa, wojsk lądowych, desantowych i marynarki wojennej;
- czy działania przebiegają z użyciem lub zagrożeniem użycia BMR;

- czy odbywa się przegrupowanie wojsk i przebazowanie lotnictwa;
- w jakiej porze roku i doby prowadzone są działania;
- w jakich warunkach przebiegać będzie przygotowanie do działań /ograniczony czas na organizację przygotowania/.

Wnioski:

- cechy charakterystyczne organizacji przygotowania /tempo pracy, organizacja w warunkach nocnych, dziennych/;
- kogo niezbędnie angażować do przygotowania danych do decyzji i w jakim czasie, sposób stawiania zadań;
- niezbędne przedsięwzięcia organizacji przygotowania działań /wysłanie zarządzenia wstępnego, opracowanie planu pracy dowódcy i sztabu, itp./;
- określenie osób funkcyjnych do uzgodnienia zagadnień współdziałania.

5. Kalkulacja czasu:

- czas otrzymania zadania bojowego;
- czas meldowania się grupy WSD w OK OPL;
- czas meldowania decyzji;
- czas uzgodnienia zagadnień współdziałania, jeśli określili przełożony;
- czas osiągnięcia gotowości bojowej /lub nakazany czas wykonania zadania/;

Wnioski:

- czas wyjazdu grupy WSD i oficerów organizujących współdziałanie;
- czasy wydania wytycznych i wysłuchania meldunków /oceny sytuacji/;
- czas wysłuchania zarządzenia wstępnego;
- czas powzięcia decyzji;
- czas uzgodnień zagadnień współdziałania z sąsiadami /jeśli nie został określony przez przełożonego/;

- czas postawienia zadania bojowego pododdziałom;
- czas przeprowadzenia innych niezbędnych przedsięwzięć;

### Wnioski końcowe:

#### 1. Znaczenie działań:

- znaczenie działań plm w ramach działań DLM, wojsk lądowych i OPL na określonym kierunku;
- wpływ działań plm na wykonanie zadań przez inne rodzaje wojsk.

#### 2. Przedsięwzięcia organizacji przygotowania do wykonania zadania bojowego:

- wysłanie zarządzenia wstępnego /co w nim ująć, treść i sposób przekazania/;
- wytyczne dla dowódcy WSD do uzgodnienia i realizacji współdziałania;
- wytyczne oficerom sztabu i służb do organizacji działań i przygotowania danych do decyzji /komu udzielić, czas i miejsce wysłuchania/;
- organizacja stawiania zadań bojowych /czas, miejsce, sposób, uczestnicy/;
- wytyczne zabezpieczenia wykonania zadania bojowego /sposoby, siły, środki, itp./;
- wytyczne do opracowania planu zamierzeń /czynności, terminy/.

#### 3. Przedsięwzięcia związane z wykonaniem zadania bojowego:

- wstępna koncepcja organizacji dowodzenia /rozmieszczenie i wykorzystanie poszczególnych punktów dowodzenia/;
- wytyczne do organizacji zabezpieczenia bojowego wykonania zadań /przygotowanie samolotów, środków rażenia, paliwa, środków transportu, UL, itp./.

TREŚĆ ZAMIARU WYKONANIA ZADANIA BOJOWEGO DOWÓDCY plm

Cel: ukierunkowanie pracy oficerów sztabu i służb w zakresie przygotowania do decyzji oraz sił i środków do wykonania zadania bojowego.

1. Ogólny sposób wykonania zadania bojowego /dyżurowanie na lotnisku, w powietrzu, itd./.
2. Siły przewidziane do wykonania zadania, okresy wzmożonego wysiłku oraz ogólny podział sił według zadań i czasu.
3. Ogólne określenie ładunku bojowego /rakiety, zbiorniki dodatkowe/.
4. Czasy osiągnięcia gotowości bojowej.
5. Ogólna koncepcja bojowego zabezpieczenia wykonania zadania.
6. Ogólna koncepcja współdziałania /z kim, sposób, terminy/.
7. Ogólna koncepcja dowodzenia działaniami bojowymi /określenie niezbędnych punktów dowodzenia, kto i w jaki sposób kieruje wykonaniem zadania bojowego/.

TREŚĆ WYTYCZNYCH DOWÓDCY plm DLA OFICERÓW SZTABU I SŁUŻB  
W CELU PRZYGOTOWANIA DANYCH DO POWZIĘCIA DECYZJI

1. Starszy pomocnik szefa sztabu d/s rozpoznawczych:

- wnioski z oceny działań wojsk lądowych i lotnictwa nieprzyjaciela i naziemnych środków OPL oraz ich wpływ na wykonanie zadań przez pułk;
- wnioski z oceny systemu wykrywania i naprowadzania oraz naziemnej obrony przeciwlotniczej, i działalności IM npla w świetle otrzymanych zadań przez pułk;
- możliwości użycia BMR przez nieprzyjaciela;
- wnioski z oceny obiektów napadu powietrznego npla;
- wnioski z oceny możliwości przeciwdziałania naziemnych środków OPL i IM npla na kierunku i w rejonie działań pułku;
- charakterystyka środków napadu powietrznego nieprzyjaciela jako obiektów działań dla załóg pułku;
- inne wnioski z oceny nieprzyjaciela, jak: działania grup dywersyjnych, zakłócenia radioelektroniczne, oddziaływania psychologiczne, itp.

2. Starszy pomocnik szefa sztabu d/s operacyjnych:

- wnioski z oceny własnych wojsk lądowych Marynarki Wojennej, lotnictwa i ich zadań;
- ocena ugrupowania zadań i możliwości wojsk OPL;
- ocena położenia, składu bojowego oraz analiza możliwości wykonania zadania przez pułk;
- podział wysiłku /dzień, noc/ i wykonawcy;
- przedsięwzięcia związane z przebazowaniem /o ile przewiduje się jego wykonanie/;
- opracowanie zarządzenia wstępnego oraz planu zamierzeń dowództwa i sztabu.

3. Zastępca dowódcy plm d/s politycznych:

- ocena sytuacji polityczno-militarnej;
- wnioski z oceny stanu moralno-politycznego składu osobowego pułku;
- wnioski z oceny sytuacji demograficznej w rejonie bazowania pułku;
- wnioski z oceny działalności psychologiczno-propagandowej nieprzyjaciela;
- propozycje pracy partyjno-politycznej w celu zabezpieczenia realizacji zadań przez pułk;
- opracowanie wskazówek do pracy partyjno-politycznej.

4. Szef łączności plm:

1. Możliwości oddziaływania npla na środki łączności pułku. Wnioski w zakresie maskowania, ochrony i obrony oraz przedsięwzięcia utrudniające nplowi podsłuch, namiar, zakłócenia, dywersję i dezinformację radiową.
2. Propozycje organizacji łączności dowodzenia, współdziałania, naprowadzania, rozpoznania, powiadamiania w pułku:
  - a/ łączność naziemna - radiowa, radioliniowa, radiotelefoniczna, przewodowa i pocztowa:
    - stan łączności z przełożonym i ewentualne wnioski do jej usprawnienia;
    - łączność z podwładnymi - dowódcami pododdziałów, szefami służb, punktami dowodzenia i naprowadzania pułku, elementami łączności, radiotechnicznego i materiałowo-technicznego zabezpieczenia lotów.
  - b/ łączność powietrzna:
    - zasady wykorzystania poszczególnych kanałów w zależności od zadania i zaistniałej sytuacji;
    - dowodzenie i naprowadzanie samolotów przez poszczególne punkty dowodzenia /naprowadzania/;
    - wykorzystanie samolotu, retranslatora lub pośredniczącego do zadań łączności.

c/ łączność najprostszymi środkami łączności:

- na ziemi;
- w powietrzu.

3. Wnioski z kalkulacji sił i środków łączności - możliwość manewru i odwód.

4. Przedsięwzięcia w zakresie tajnego dowodzenia.

5. Termin gotowości środków łączności do pracy.

5. Starszy nawigator pułku:

- wnioski z oceny sytuacji nawigacyjno-taktycznej pułku;
- położenie potrzebnych rubieży wprowadzenia do walki z uwzględnieniem działań samodzielnych w sektorze działań bojowych pułku oraz możliwości wykonania zadania osłony z dyżurowania na lotnisku;
- strefy dyżurowania w powietrzu i patrolowania oraz możliwości wykonania osłony z dyżurowania i patrolowania;
- warunki dyżurowania i patrolowania oraz możliwości czasowe pułku w tym zakresie;
- trasa i profil lotu ze szczególnym uwzględnieniem przelotu rubieży bojowej wojsk i pokonania przeciwdziałania naziemnych środków OPL /gdy będzie to wynikać z zadania/;
- rozmieszczenie oraz ilościowe i przestrzenne możliwości posterunków naprowadzania;
- wpływ terenu, przewidywanej pogody, pory roku i doby na działania pułku;
- propozycje dotyczące wykorzystania środków UL;
- w wypadku działania na pełny taktyczny promień, wykonanie inżynieryjno-nawigacyjnych obliczeń lotu.

6. Szef strzelania powietrznego pułku:

- możliwości ogniowe pojedynczych samolotów i grup w zakresie zwalczania określonych celów powietrznych /w zależności od przewidywanych wariantów ładunku bojowego/;
- ocena własnych możliwości zwalczania określonych celów powietrznych /według wariantów uzbrojenia i przygotowania personelu latającego/.

7. Szef służby chemicznej:

- wnioski z oceny stanu zabezpieczenia chemicznego pułku;
- wnioski z oceny sytuacji skażeń promieniotwórczych w powietrzu i na ziemi w rejonie działań bojowych dywizji i bazowania pułku;
- organizacja rozpoznania skażeń i działania personelu latającego w rejonie obłoku radioaktywnego;
- organizacja obrony i ochrony przed BMR;
- wykorzystanie posiadanych sił i środków.

8. Zastępca dowódcy d/s technicznych:

- wnioski z oceny stanu i możliwości służby inżynierii lotniczej;
- liczba sprawnych samolotów do działań;
- wnioski z oceny potrzeb lotniczo-technicznego oraz materiałowo-technicznego zabezpieczenia;
- możliwości czasowe odtwarzania gotowości bojowej oraz proponowane rejony /miejsca/ odtwarzania gotowości samolotów;
- ocena możliwości zaopatrywania w pociski rakietowe;
- ocena możliwości przeprowadzenia remontów samolotów.

9. Zastępca dowódcy plm d/s liniowych:

- wnioski z oceny stanu i poziomu wykształcenia personelu latającego;
- propozycje wykorzystania poszczególnych eskadr /załóg/ do realizacji postawionych zadań;
- możliwości zwalczania grupowych celów powietrznych w zależności od typu, składu i wysokości lotu celu /z punktu widzenia wykształcenia i doświadczenia własnych załóg/;
- sposoby prowadzenia walki powietrznej z określonymi celami powietrznymi w różnych warunkach atmosferycznych i na różnych wysokościach;
- możliwości utrzymywania określonych sił w poszczególnych stopniach gotowości bojowej na lotnisku;
- opracowanie tabeli działań bojowych;
- przygotowanie personelu latającego do wykonania zadania bojowego.

9a. Dowódca na WSD plm:

- wysiłek lotnictwa myśliwskiego do osłony wojsk armii ogólnowojskowej;
- wysiłek planowany do dyżurowania w powietrzu i potęgowania działań;
- wytyczne w zakresie organizacji dowodzenia i współdziałania z Szefem OPL armii;
- czas rozwinięcia WSD plm w rejonie OK OPL A;
- terminy i sposoby przekazywania uzgodnionych danych i meldunków na SD plm.

10. Dowódca batalionu zaopatrzenia:

- wnioski z oceny stanu sił i środków bzaop;
- stan i możliwości bzaop w zakresie zabezpieczenia wykonania zadań bojowych pułku;
- możliwości bzaop w zakresie dowozu środków materiałowo-technicznego zabezpieczenia dla zapewnienia ciągłości działań bojowych, odtwarzania gotowości bojowej elm i plm na jednym i dwóch lotniskach;
- ocena aktualnej organizacji obrony i ochrony lotniska;
- przedsięwzięcia dotyczące usprawnienia obrony i ochrony oraz maskowania lotniska.

11. Dowódca batalionu radiotechnicznego:

- stan i możliwości środków radiotechnicznych /aktualne rozmieszczenie krt, manewr sił i środków, czas gotowości bojowej poszczególnych krt/;
- możliwości wykrywania i naprowadzania samolotów myśliwskich na wykryte obiekty powietrzne na poszczególnych kierunkach i wysokościach /dolna i górna granica pola radiolokacyjnego, przedsięwzięcia zabezpieczające przed przeciwdziałaniem radioelektronicznym nieprzyjaciela, możliwości organizacji dodatkowych punktów naprowadzania/;

12. Szef sztabu plm:

Szef sztabu może otrzymać również wytyczne przygotowania całości propozycji wykonania zadania bojowego /treść propozycji - patrz meldunek decyzji dowódcy/ lub też niektóre jego elementy, np.:

- propozycje dotyczące organizacji i realizacji dowodzenia /kto, kiedy i z jakiego punktu dowodzenia, kieruje wykonaniem zadania bojowego/;
- propozycje organizacji łączności i ubezpieczenia lotów środkami radiotechnicznymi;

- propozycje dotyczące uzgodnienia realizacji współdziałania /kto, z kim, kiedy i gdzie współdziała/;
- propozycje wykorzystania przez pułk posterunków wykrywania wojsk OPL w czasie prowadzenia działań bojowych;
- przedsięwzięcia dotyczące przygotowania pułku do wykonania zadania bojowego;
- inne propozycje zabezpieczenia bojowego;
- propozycje dotyczące organizacji przebazowania /przemieszczenie rzutu naziemnego zabezpieczenia, rozśrodkowanie pułku na lotnisku, itp./.

Uwaga: w zależności od potrzeb wytyczne udzielone przez dowódcę plm poszczególnym oficerom sztabu i służb mogą być mniej lub więcej szczegółowe.

W Z Ó R

"ZATWIERDZAM"  
DOWÓDCA ... plm

I.6.

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

.../stopień, imię i nazwisko/  
Data ... godz. ....

P L A N

ZAMIERZEŃ DOWÓDZIWA I SZTABU ... plm

Lp.	Treść zamierzeń	Termin, czas wykonania	Wykonawca i współwykonawcy	Odpowiedzialny i kontrolujący	Uwagi
1	2	2	4	5	6

Wykonano w 1 egz. - a/a  
Wyk.../stopień, imię i nazwisko/

SZEF SZTABU ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

W Z Ő R

ZARZĄDZENIE WSTĘPNE ... plm nr .... SD ŁOBEZ 1.12.75 17.50.

Mapa 1:500 000, wydanie drugie 1973 r.

1. Charakter i rejon przewidywanych działań bojowych, ewentualne obiekty działań, spodziewany charakter nalotu, przedsięwzięcia przygotowawcze do działań /np.: studiowanie rejonu przyszłych działań i przewidywanych obiektów zwalczania, zapoznanie z aktualną sytuacją, danymi środków łączności i UL oraz danymi lotnisk zapasowych, itp./.
2. Rodzaj ładunku bojowego lub czas jego podania.
3. Stopień i czas osiągnięcia gotowości bojowej.
4. Kto, jakimi siłami i w jaki sposób zabezpiecza wykonanie zadania.
5. Czas, miejsce i sposób postawienia zadania bojowego.

SZEF SZTABU ... plm

... /stopień, imię i nazwisko/

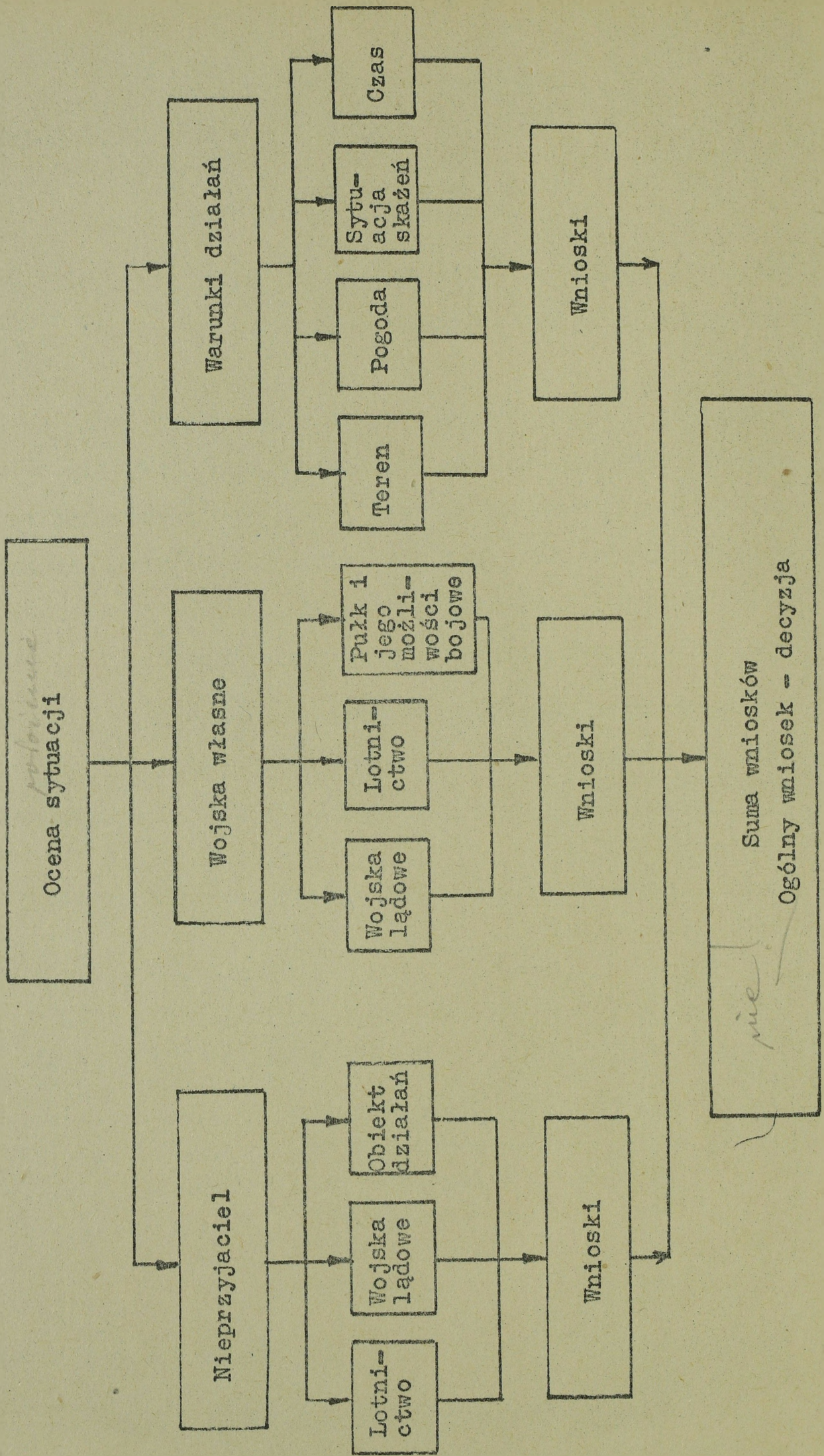
Czytali: - dowódca 1 elm .....  
 - dowódca 2 elm .....  
 - dowódca 3 elm .....  
 - dowódca brt .....  
 - dowódca bzaop .....  
 - dowódca ddowl .....

Uwaga:

- zarządzenie wstępne w plm opracowuje się najczęściej w książce rozkazów i zarządzeń;
- w przypadku bazowania pułku na dwóch lotniskach /DOL/ opracowuje się oddzielne zarządzenia, wpisując adresata nad nagłówkiem służbowym.

S C H E M A T

OCENY SYTUACJI PROWADZONEJ PRZEZ DOWÓDCĘ PLM



*historia*  
TREŚĆ OCENY SYTUACJI PROWADZONEJ PRZEZ DOWÓDCĘ plm  
 -----

*historia*  
Cel oceny sytuacji: - wypracowanie decyzji na wykonanie zadania bojowego.

1. NIEPRZYJACIEL

1.1. Wojska lądowe /marynarka wojenna, wojska rakietowe, wojska powietrzno-desantowe, itp./:

- charakter działań wojsk, ich ugrupowanie, aktywność działań na różnych odcinkach frontu;
- rubież styczności bojowej wojsk i możliwości jej zmiany;
- naziemne środki OPL, system radiolokacyjny /rodzaj sił i środków, rejony rozmieszczenia;/;
- możliwości użycia BMR.

Wnioski:

- wpływ zmiany rubieży styczności wojsk na wykonanie zadań /położenie środków OPL i systemu radiotechnicznego npla/;
- możliwości przeciwdziałania naziemnych środków OPL na samoloty znajdujące się w strefach i w czasie wykonywania innych zadań;
- najwygodniejsze sposoby pokonania przeciwdziałania naziemnych środków OPL;
- miejsce, wysokość, czas i sposoby przelotu rubieży styczności wojsk i zabezpieczenie się przed wykryciem naziemnych środków OPL /profil, ugrupowanie, maskowanie itp./;
- przedsięwzięcia zabezpieczające przed skutkami użycia BMR.

## 1.2. Lotnictwo /ŚNP/:

- charakter aktualnych i przypuszczalnych działań ŚNP na obiekty i wojska w rejonie działań bojowych /sektorze odpowiedzialności/;
- skład, stan i bazowanie ŚNP i ich możliwości bojowe /w tym obiekty działań/;
- aktywność i taktyka działań lotnictwa npla;
- strefy dyżurowania samolotów myśliwskich nieprzyjaciela;
- przewidywane warianty nalotów ŚNP npla;
- stosowane środki rażenia /konwencjonalne, jądrowe, pociski kierowane/.

### Wnioski:

- podział sił w/g kierunków, obiektów i wysokości;
- rubieże wprowadzenia do walki;
- sposoby działań bojowych /w tym sposób zwalczania ŚNP/;
- sposoby i kolejność atakowania samolotów pojedynczych, grup samolotów /w tym i grup mieszanych/;
- zabezpieczenie bojowe w rejonie działań przed przeciwdziałaniem IM /ugrupowania, wysokości, manewry, ostrzeganie itp./;
- możliwości uderzeń lotnictwa npla na lotnisko i sposób zabezpieczenia się przed nim /rozśrodkowanie sprzętu, maskowanie itp./.

## 1.3. Obiekty działań:

- charakterystyka ŚNP npla, dane lotne taktyczno-techniczne, wyposażenie radioelektroniczne, urządzenia celownicze, możliwości ogniowe, manewrowe itp.;
- taktyka prowadzenia walki powietrznej;
- odporność, wrażliwość, strefy ognia obronnego ŚNP;
- stosowane środki rażenia.

Wnioski:

- optymalne sposoby działań bojowych /w tym sposoby zwalczania ŚNP/;
- strefy możliwych ataków;
- optymalne środki rażenia i warunki ich użycia;
- konieczna liczba samolotów do zwalczania celów;
- sposoby rozpoznania obiektów.

2. WOJSKA WŁASNE

2.1. Wojska lądowe /marynarka wojenna, inne rodzaje wojsk w razie potrzeby/:

- położenie wojsk i charakter działań;
- użycie BMR przez własne wojska;
- główne elementy ugrupowania;
- obiekty, na które należy skupić główny wysiłek osłony;
- rubież styczności wojsk i możliwe jej zmiany;
- zadania i ugrupowanie naziemnych środków OPL;
- system radiolokacyjny /rejonu rozmieszczenia oraz rodzaje środków/;
- rejonu zajęte przez własne oddziały działające w głębi terenu nieprzyjaciela.

Wnioski:

- czas działań /jeśli nie został podany przez przełożonego/;
- wpływ działań wojsk lądowych na wykonanie zadania;
- podział sił do osłony obiektów i kierunków najbardziej zagrożonych;
- sposoby działań bojowych, okresy wytyczonych działań /OPN, wprowadzenie drugich rzutów, forsowanie przeszkód wodnych, wysadzenie desantów itp./;
- określenie możliwych rubieży wprowadzenia do walki;
- osie tras z uwzględnieniem stref zakazanych i rejonów skażonych po uderzeniach jądrowych;

- miejsce, wysokość, czasy i sposoby przelotu rubieży styczności wojsk;
- współdziałanie z naziemnymi środkami OPL, strefy, sektory, warianty, sposoby współdziałania, rubieże wprowadzenia i wyprowadzenia z walki itp./;
- system dowodzenia wojsk lądowych i wojsk OPL /rozmişczenie i wykorzystanie punktów dowodzenia/;
- wpływ zmiany rubieży styczności wojsk na możliwości bojowe /w tym przebazowanie/;
- ewentualna zmiana bazowania pułku;
- omijanie rejonów skażeń lub wykorzystanie uderzeń BMR.

## 2.2. Lotnictwo:

- bazowanie sąsiednich pułków lotnictwa myśliwskiego;
- zadanie, czas, miejsce, charakter działań, bazowanie /rubież osłony/ oddziałów innych rodzajów lotnictwa;
- lotniska współdziałania;
- położenie SD i RPWN.

### Wnioski:

- wpływ działań sąsiadów na wykonanie zadań /czas działań, sposoby i rejony działań/;
- przedsięwzięcia zabezpieczające wspólne działania z sąsiadami i innymi rodzajami lotnictwa /łączność, sygnały itp./;
- sposoby wzajemnej informacji i powiadamiania;
- sposoby przekazywania dowodzenia na inne SD i RPWN;
- sposób i możliwości wykorzystania danych z rozpoznania powietrznego.

## 2.3. Własna jednostka i jej możliwości bojowe:

- liczba załóg i samolotów, stan gotowości;
- poziom wyszkolenia, doświadczenia bojowe;
- stan moralno-polityczny i psychofizyczny;
- możliwości bojowe pododdziałów;
- oczekiwane rezultaty działań;

- porównanie danych taktyczno-technicznych własnych samolotów z samolotami npla;
- stan, położenie i obsada RPW wojsk OPL nawigatorami naprowadzania pułku;
- organizacja dowodzenia samolotami w powietrzu;
- środki łączności /zabezpieczenie dowodzenia i współdziałania/;
- stan i położenie rzutów naziemnego zabezpieczenia;
- stan i położenie pułkowych elementów zabezpieczenia bojowego działań;
- stan i lotniska bazowania /położenie, urządzenia, obrona, ochrona itp./;
- stan i położenie batalionu radiotechnicznego.

#### Wnioski:

- liczba pilotów i samolotów mogąca wziąć udział w wykonaniu zadań;
- podział sił do działań z położenia dyżurowania na lotnisku i w powietrzu oraz w dzień i w nocy;
- wydzielenie odwodu;
- podział zadań pomiędzy pododdziały;
- rubieże wprowadzenia do walki oraz sposoby działań;
- metody walki z nieprzyjacielem powietrznym;
- czas kolejnych wylotów i intensywność działań;
- system i sposób dowodzenia na ziemi, z ziemi i w powietrzu;
- możliwości zabezpieczenia wykonania zadania przez pododdziały zabezpieczające;
- określone możliwości FPW wojsk OPL z wspólnego pola wykrywania i naprowadzania;
- możliwości realizacji jednoczesnych naprowadzeń;
- udoskonalenie istniejącego systemu dowodzenia;
- maskowanie pracy RPWN;
- wykorzystanie lotniska zapasowego /DOL/;
- określenie możliwości remontu samolotów;
- czy pułk jest w stanie wykonać postawione zadanie.

### 3. WARUNKI DZIAŁAŃ

#### 3.1. Teren:

- charakter terenu /bagnisty, lesisty, górzysty/;
- ocena terenu z punktu widzenia potrzeb wykonania zadania bojowego /orientacja, loty na małych wysokościach, strefy zakazane itp./;
- stan dróg w rejonie lotniska.

#### Wnioski:

- czy teren utrudnia lub ułatwia wykonanie zadania, możliwości wykorzystania terenu;
- sposoby prowadzenia i odzyskania orientacji oraz trasy i profile lotu;
- bezpieczna wysokość lotu;
- możliwości ruchu w rejonie lotniska;
- możliwości wykorzystania terenu do ukrycia ludzi i sprzętu.

#### 3.2. Warunki atmosferyczne:

- ocena warunków meteorologicznych w rejonie bazowania, na trasach przelotów i w rejonie działań;
- rejony lepszej i gorszej pogody;
- prognoza pogody oraz przewidywane zjawiska atmosferyczne w czasie prowadzenia działań bojowych.

#### Wnioski:

- wpływ przewidywanej pogody na wykonanie zadań bojowych /sposoby działań bojowych, prowadzenie orientacji, ugrupowanie bojowe itp./;
- wykorzystanie personelu latającego do działań w zwykłych i trudnych warunkach atmosferycznych;
- wpływ pogody na stan lotniska i jego eksploatację;
- warianty uzbrojenia samolotów;
- trasy i profile lotów;
- taktyka wykonania zadań /wykorzystanie chmur, słońca itp./.

### 3.3. Sytuacja skażeń:

- ocena sytuacji skażeń w rejonie lotniska bazowania, na trasach i w rejonie działań;
- miejsce występowania obłoków promieniotwórczych, ich wypiętrzenie i kierunki przesuwania się;
- obszary terenu skażonego;
- stan i możliwości plutonu zabezpieczenia chemicznego pułku.

#### Wnioski:

- przedsięwzięcia w zakresie OPBMAR na ziemi i w powietrzu podczas wykonywania zadań bojowych;
- wybór tras i profilów lotów;
- sposoby zabezpieczenia przed skażeniami siły żywej i sprzętu pułku;
- organizacja systemu powiadamiania oraz likwidacji skutków uderzeń BMR;
- wykorzystanie obłoków promieniotwórczych do stosowania odpowiedniej taktyki działań;
- ewentualne potrzeby pułku w zakresie likwidacji skutków uderzeń BMR.

### 3.4. Czas:

- czas świtu i zmroku w rejonie;
- czas działań /czasy gotowości, intensywność, natężenie działań/;
- długotrwałość dyżurowania w powietrzu i na ziemi;
- czas odtwarzania gotowości bojowej;
- czasy wprowadzenia sił do walki na nakazanych rubieżach z różnych położeń;
- wpływ pory doby i roku na wykonanie zadania bojowego.

#### Wnioski:

- okresy działań dziennych i nocnych;
- przedsięwzięcia organizacyjne eliminujące ujemny wpływ pory doby i roku na wykonanie zadania bojowego;

- możliwości zabezpieczenia powtórnych wylotów, przedsięwzięcia przyspieszające odtwarzanie gotowości bojowej;
- tempo pracy w toku działań, wykorzystanie czasu, kontrola przebiegu odtwarzania gotowości bojowej;
- czasy startów, zbiórek, spotkań i lądowań podczas osłony innych rodzajów lotnictwa;
- czasy gotowości bojowej zapewniające terminowe wprowadzenie sił do walki;
- czas wprowadzenia sił do walki /możliwości systemu naprowadzania/;
- sposób stawiania zadań bojowych eskadrom /grupom/ w toku działań bojowych z uwzględnieniem rozporządzalnego czasu.

Uwaga: ogólny wniosek - decyzja: patrz układ i treść decyzji dowódcy plm.

UKŁAD I TREŚĆ DECYZJI DOWÓDCY plm  
-----

1. Zasadnicze wnioski z oceny nieprzyjaciela. Ogólne dane o ugrupowaniu i charakterze działań wojsk lądowych. Obrona przeciwlotnicza. Główne kierunki nalotów i przypuszczalne siły /ilość ŚNP, wielkość grup, typy samolotów, ugrupowania bojowe, ogólna taktyka działań, prawdopodobne obiekty uderzeń/. Charakterystyki lotno-taktyczne prawdopodobnych ŚNP nieprzyjaciela. Możliwości stosowania przez nieprzyjaciela BMR.
2. Myśl przewodnia decyzji. Podział wysiłku, kiedy, w jakim składzie /ilość i typy samolotów/, w jakim celu, jakimi sposobami wykonać zadanie bojowe. Jakimi siłami dyżurować w powietrzu i na lotniskach: w okresach wzmożonego wysiłku, w dzień i w nocy, w zwykłych i trudnych warunkach atmosferycznych. Koncepcja zwalczania ŚNP nieprzyjaciela oraz dowodzenia. Termin gotowości do działań.
3. Zadania eskadr. Kiedy, w jakim składzie, jakimi sposobami wykonywać zadanie bojowe. W jakim czasie, jakimi siłami dyżurować na lotnisku i w powietrzu. Strefy i wysokości dyżurowania. Rubieże wprowadzenia do walki. Natężenie działań.
4. Sposób i kolejność wykonania zadania w dzień i w nocy, w różnych warunkach atmosferycznych oraz na różnych wysokościach.
5. Sposób współdziałania z sąsiednimi pułkami oraz wojskami OPL /kto, kiedy, gdzie, w jaki sposób i z kim uzgadnia i realizuje współdziałanie/. Sposoby zapewnienia bezpieczeństwa lotu własnych samolotów.
6. Zabezpieczenie bojowe wykonania zadania.
7. Organizacja dowodzenia. Kto i skąd dowodzi /punkty dowodzenia i ich kompetencje/, sposób utrzymywania łączności. Miejsce i rola zastępców dowódcy w procesie dowodzenia. Sposób przekazywania dowodzenia.

UKŁAD I TREŚĆ MELDUNKU DECYZJI DOWÓDCY plm

1. Zasadnicze wnioski z oceny nieprzyjaciela.
2. Zadanie pułku.
3. Ogólne położenie plm i stan gotowości do wykonywania zadań.
4. Decyzja dowódcy:
  - a/ Myśl przewodnia decyzji:
    - podział sił pułku według zadań;
    - okresy wzmożonego wysiłku;
    - czas i rejon działań, główny wysiłek osłony;
    - rubieże wprowadzenia do walki, strefy dyżurowania;
    - warianty ładunku bojowego;
    - termin osiągnięcia gotowości bojowej;
    - ogólna koncepcja wykonania zadania;
    - ogólna koncepcja współdziałania /z kim i kiedy współdziałanie/;
    - dowodzenie /punkty dowodzenia/.
  - b/ Sposób i kolejność wykonania zadania:
    - dokładny podział sił na wykonanie zadania, ewentualny podział na grupy taktycznego przeznaczenia, pod którym dowództwem;
    - sposób wykonania zadania bojowego /sposób prowadzenia walki powietrznej, kolejność atakowania/;
    - ugrupowanie bojowe, trasy i profile lotu.
  - c/ Wpływ bojowego zabezpieczenia działań na wykonanie zadania. Zasadnicze trudności w realizacji bojowego zabezpieczenia wykonania zadania.
  - d/ Sposób uzgodnienia i realizacji współdziałania z sąsiadami. Sposób zapewnienia bezpieczeństwa lotów.
  - e/ Sposób dowodzenia w czasie wykonywania postawionych zadań /utrzymywanie łączności, punkty dowodzenia i naprowadzania/.
5. Prośby do przełożonych.

TREŚĆ MAPY DECYZJI DOWÓDCY plm

Mapa 1:500 000

Arkusze - średnio około 4-6 sztuk.

Dokument obrazujący decyzję dowódcy plm do działań bojowych. Służy do meldowania jej przełożonemu, postawienia zadania bojowego, wykonania innych dokumentów oraz dowodzenia przebiegiem prowadzonych działań bojowych.

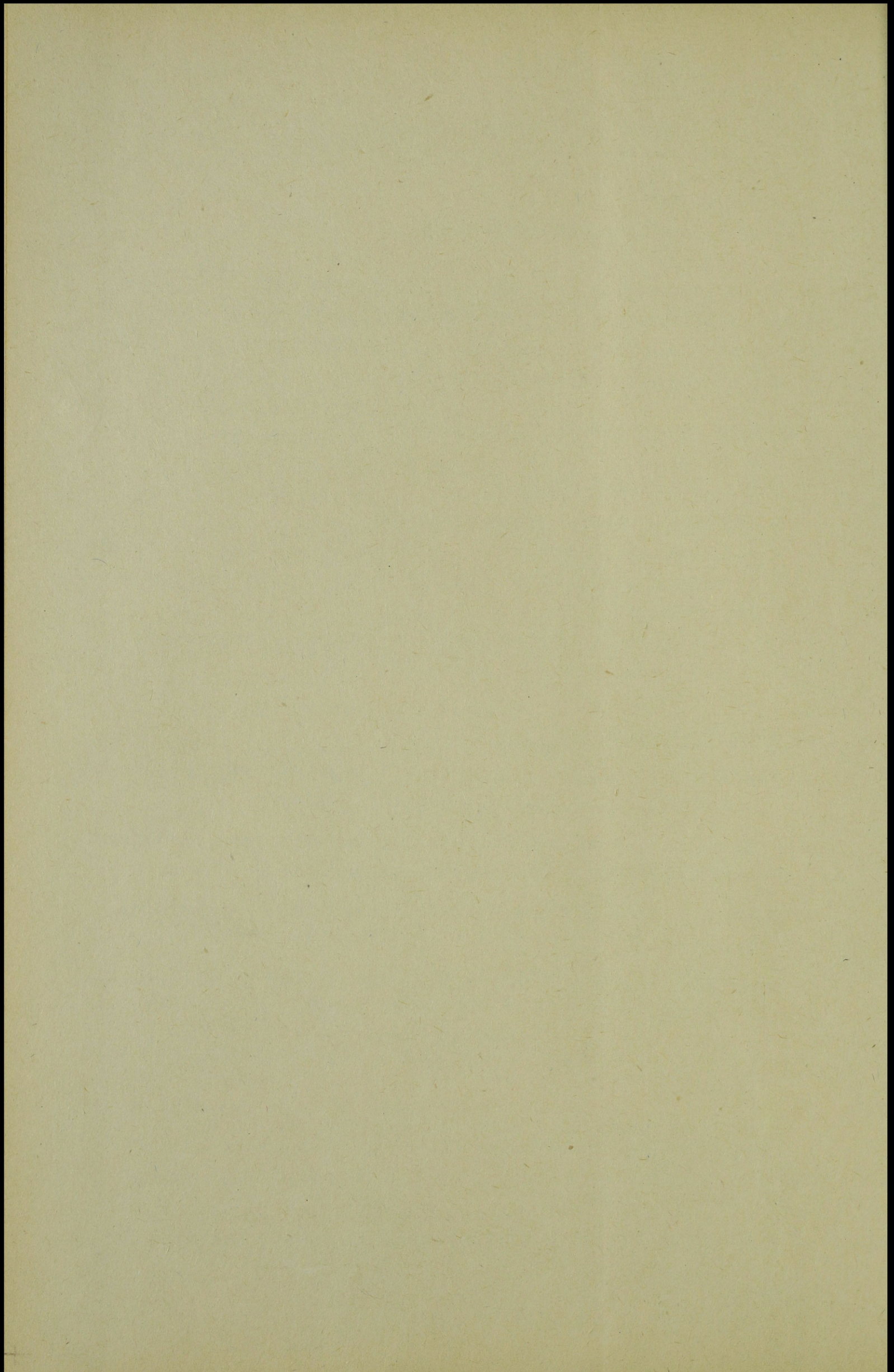
Graficzna treść mapy powinna zawierać:

1. Dane o nieprzyjacielu:

- rubież styczności bojowej wojsk;
- rozmieszczenie naziemnych środków OPL /o ile ich strefa rażenia pozwala na niszczenie samolotów własnych w strefie dyżurowania/;
- rozmieszczenie środków systemu radioelektronicznego i możliwości wykrycia samolotów pułku.

2. Dane o wojskach własnych:

- ważniejsze elementy ugrupowania bojowego wojsk lądowych i lotnictwa /szczególnie obiekty osłony/;
- położenie stref dyżurowania i patrolowania w powietrzu oraz stref krótkotrwałego wyczekiwania;
- rejony, okresy /czas, data/, składy grup i wysokości dyżurowania;
- położenie nakazanych i możliwych rubieży wprowadzenia do walki;
- punkty dowodzenia, wykrywania i naprowadzania oraz ich zasięgi;
- zadania sąsiadów i współdziałających wojsk, strefy współdziałania;
- lotniska zapasowe;
- bramy i korytarze przelotowe oraz strefy zakazane.



ZATWIERDZAM

Dowódca ..... DLM

(stopień, imię i nazwisko)

Data ..... godz. ....

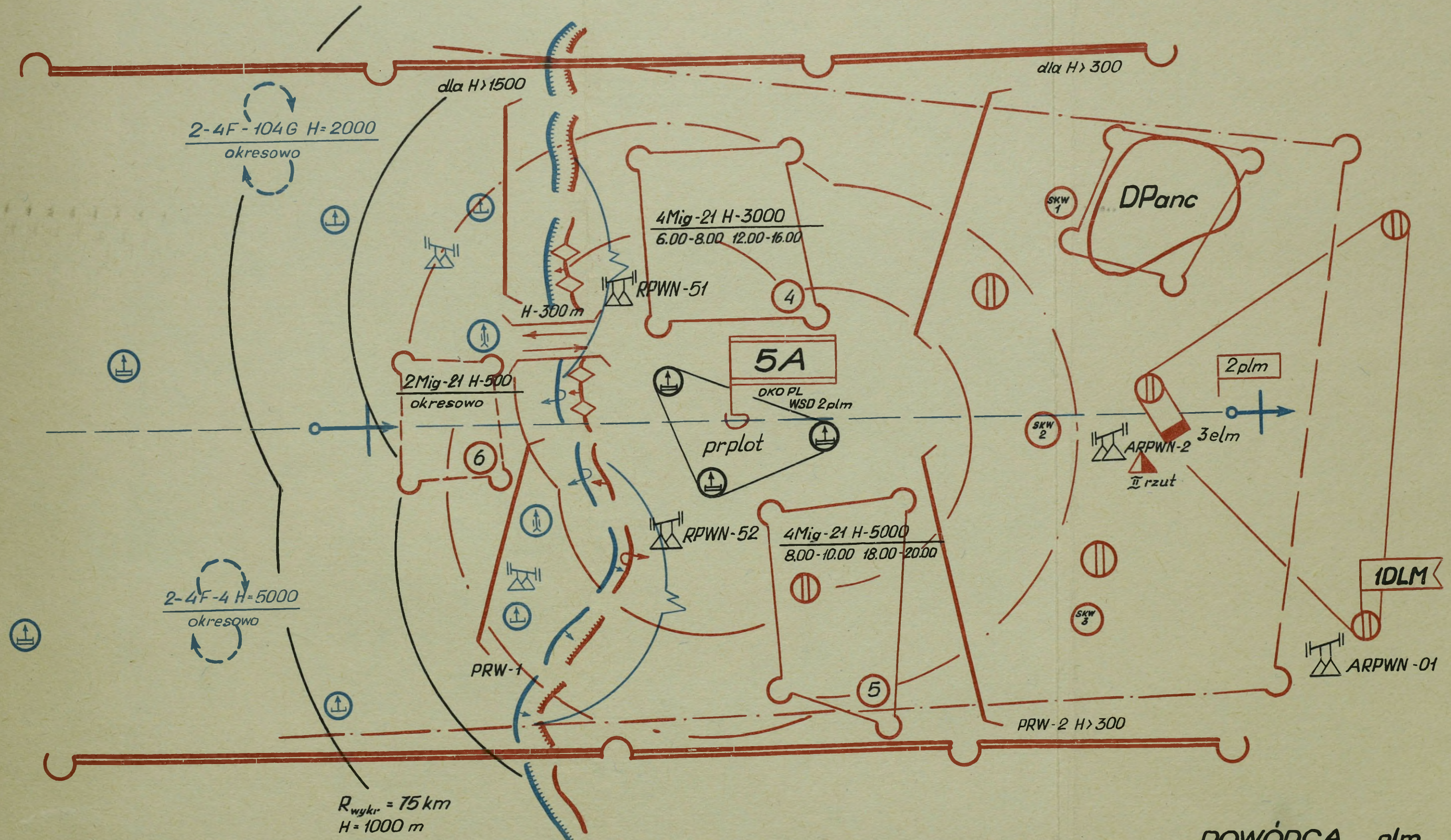
# DECYZJA DOWÓDCY ... plm

DO DZIAŁAŃ BOJOWYCH W DNIU .....

13. Klauzula tajności

Egz. Nr .....

*rozdecyzuj?*



SZEF SZTABU ... plm

(stopień, imię i nazwisko)

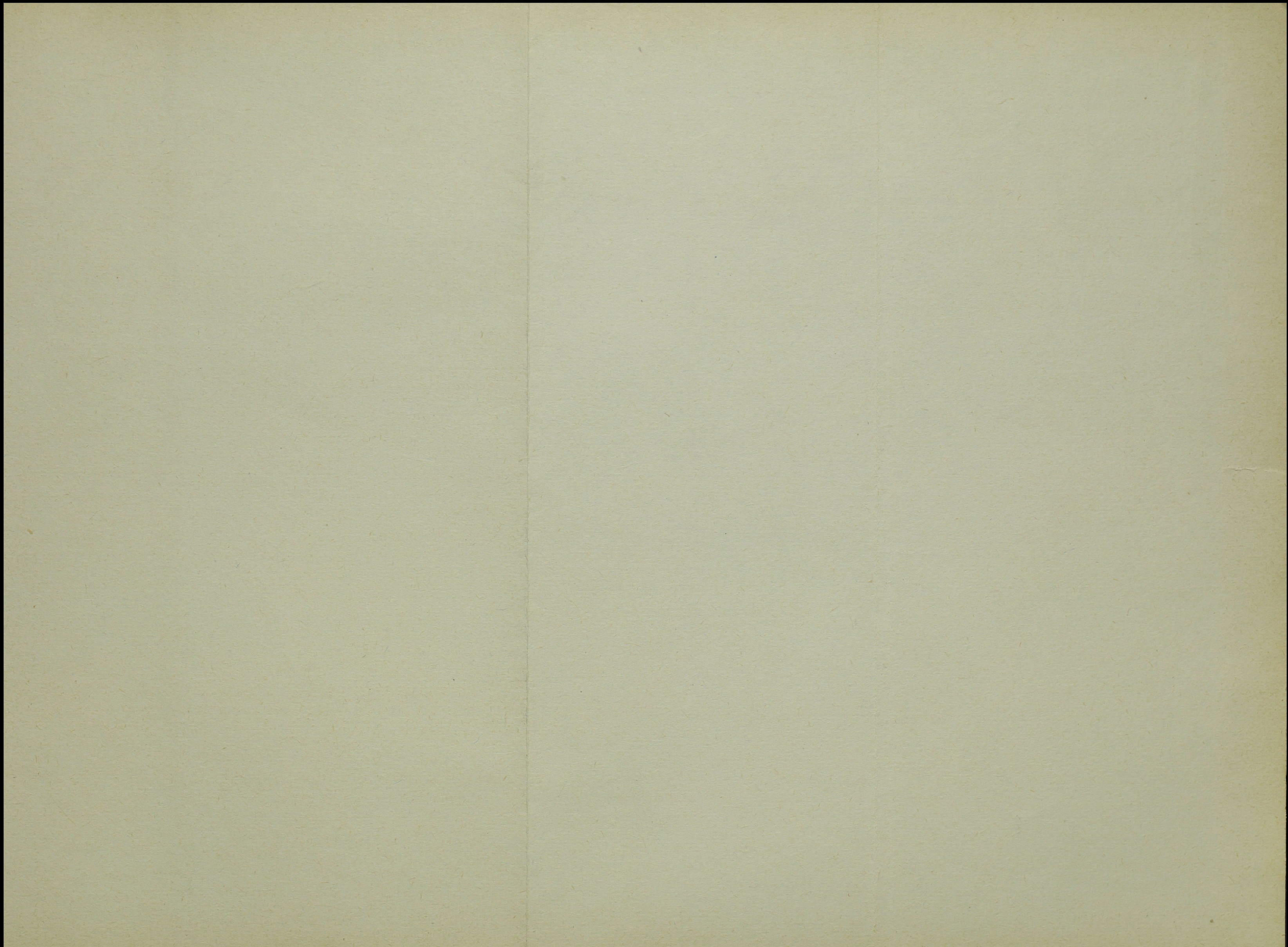
DOWÓDCA ... plm

(stopień, imię i nazwisko)

Wykonat:

Kreślił: (stopień, imię i nazwisko)

(stopień, imię i nazwisko)



LEGENDA DO MAPY DECYZJI DOWÓDCY ... plm

NA ... /dzień, rok/

1. Zadanie bojowe pułku /jak w treści meldunku decyzji/,  
czas osiągnięcia gotowości bojowej.
2. Stan ... plm.

Pododział	Typ samolotów	Ilość samolotów			Ilość i poziom wyszkolenia załóg				
		spr.	nie-spr.	Razem	Dzień		Noc		Razem
					ZWA	TWA	ZWA	TWA	
1 elm									
2 elm									
3 elm									
Razem									

3. Możliwości jednoczesnych naprowadzeń.

Sposób naprowadzenia	Nr ARPWN/RPWN/ kryptonim	Stacje radiolokacyjne	Ilość nawigatorów	Ilość i typ radiostacji	Kanał	Możliwości naprowadzeń					Uwagi
						Dzień		Noc			
						średnie i duże wysokości	małe wysokości	TWA	ZWA	TWA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Razem											

4. Plan odpierania nalotów.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Lp.	Kierunek nalotu ŚNP nieprzyjaciela	Charakter nalotu	Warianty i sposoby współdziałania	Działania sąsiadów	Sposoby działań i możliwości wprowadzenia do walki sił pułku	Sposoby wykonywania ataków	Sposoby prowadzenia ognia	Naprowadzanie	Uwagi

5. Możliwości wprowadzania sił ... plm w czasie.

Rubież wprowadzenia do walki Czas wprowadzenia od momentu wykrycia celu/w min.	Nr 1	Nr 2	Nr 3
	Stan gotowości bojowej	Ilość samolotów	Ilość samolotów
ze strefy dyżurowania			
z gotowości bojowej nr 1			
z gotowości bojowej nr 2			

6. Dane współdziałania, powiadamiania i dowodzenia /schemat dowodzenia/.

W Z Ő R

ROZKAZ BOJOWY ... plm nr .... SD - PŁOTY 14.11.75 16.00.

Mapa 1:500 000, wydanie trzecie 1965 r.

1. Krótka ocena nieprzyjaciela, która ma bezpośredni związek z podjętą decyzją, w tym szczególnie:
  - charakter działań wojsk lądowych nieprzyjaciela i przebieg rubieży styczności wojsk;
  - ocena OPL nieprzyjaciela i jej możliwości;
  - przewidywane działania lotnictwa nieprzyjaciela /kierunki i charakter nalotów, taktyka lotnictwa nieprzyjaciela w różnych warunkach, składy grup i typy samolotów/;
  - przewidywane obiekty działań dla pułku;
  - sytuacja skażeń w rejonie działań bojowych pułku;
  - prognoza pogody na okres działań;
  
2. Zadania i sposób użycia BMR przez wyższego przełożonego na kierunku działań pułku oraz zadania sąsiadów /naziemne środki OPL, LM i LMSz/:
  - w jakim czasie, jakimi siłami i gdzie są wykonywane zadania mające wpływ na wykonanie zadania bojowego przez pułk;
  - linie rozgraniczenia pomiędzy rejonami /sektorami/ działań sąsiednich związków taktycznych /oddziałów/ lotnictwa myśliwskiego;
  - sposób użycia BMR przez wyższe szczeble.
  
3. Zadanie bojowe plm i myśl przewodnia jego wykonania /patrz treść meldunku decyzji/. Natężenie działań na załogę.

#### 4. R o z k a z u j ę :

- a/ 1 elm - pod czyim dowództwem, skład, czas i rejon wykonania zadania bojowego, sposób wykonania zadania w różnych warunkach /ilość sił utrzymywanych w różnych stopniach gotowości bojowej/, strefy dyżurowania, czas gotowości bojowej do działań /jeśli eskadry osiągają w różnym czasie/, natężenie działań bojowych.  
Orientacyjne zadanie następne.
- b/ 2 elm }  
c/ 3 elm } jak wyżej
- d/ ddowl - skład, czas, przedsięwzięcia z zakresu ubezpieczenia lotów i zabezpieczenia dowodzenia środkami łączności; miejsce rozmieszczenia punktów dowodzenia i przygotowanie ich do pracy; termin, czas, sposób i kolejność przemieszczenia /jeśli jest planowane/;
- e/ bzaop - skład, czas, przedsięwzięcia mające na celu zabezpieczenie materiałowo-techniczne działań i miejsce ich realizacji, wysiłek pułku w samolotach przewidziany do działań dziennych i nocnych, przedsięwzięcia oraz wydzielone siły i środki do obrony naziemnej, termin i czas przemieszczenia /jeśli jest planowane/;
- f/ brt - skład, czas, miejsce rozwinięcia środków radio-technicznych, kierunki i wysokości rozpoznania radio-technicznego, przewidywany manewr sił i środków brt;
- g/ stopień i czas osiągnięcia gotowości bojowej;
- h/ ładunek bojowy;
- i/ sposób startu, zbiórki i lądowania, trasa i profil lotu.
- j/ ugrupowanie bojowe na trasie, w strefie i w czasie ataku;
- k/ sposób prowadzenia walki powietrznej;
- l/ sposób bojowego zabezpieczenia działań;
- ł/ współdziałanie z wojskami OPL i sąsiednimi pułkami - sygnały /warianty i sposoby, stopień oraz czas i rejon współdziałania, korytarze przelotów, itp./.

5. Dowodzenie - miejsce dowódcy pułku, naziemne punkty dowodzenia i naprowadzania, zastępcy dowódcy pułku /na SD i w powietrzu/, organizacja naprowadzania samolotów myśliwskich na obiekty powietrzne, dowodzenie grupami w powietrzu, zasady przekazywania dowodzenia samolotami będącymi w powietrzu na inne punkty dowodzenia, sygnały dowodzenia. Kierowanie startami, lądowaniami.

6. Rodzaje, terminy i miejsce składania meldunków.

SZEF SZTABU ... plm

DOWÓDCA ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

.../stopień, imię i nazwisko/

Zapoznali się: 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....

Rozkaz zapisał do książki rozkazów w czasie postawienia zadania:

POMOCNIK SZEFA SZTABU D/S OPERACYJNYCH

.../stopień, imię i nazwisko/

W Z Ń RDOWÓDCA ... elm

ZARZĄDZENIE BOJOWE ... plm nr .... SD - PŁOTY 11.11.75 18.30.

Mapa 1:500 000, wydanie trzecie 1965 r.

1. Dane o ostatnich działaniach lotnictwa nieprzyjaciela i sytuacji naziemnej /to co uległo zmianie i z czym nie są zapoznani wykonawcy/. Przewidywane obiekty działań pułku. Prognoza pogody na okres działań.
2. Działania sąsiadów i użycie BMR przez wojska własne /czas, miejsce, siły i sposób działań bojowych, sposoby i sygnały współdziałania, lotniska zapasowe/.
3. Zadanie bojowe eskadry, której wydaje się zarządzenie /jak w odpowiednim punkcie rozkazu bojowego/.
4. Czas gotowości bojowej do działań.
5. Dane dotyczące bojowego zabezpieczenia wykonania zadania /wykonywane przez szczebel nadrzędny lub konieczne do realizacji przez samego wykonawcę/.
6. Terminy i sposoby składania meldunków.

SZEFE SZTABU ... plm

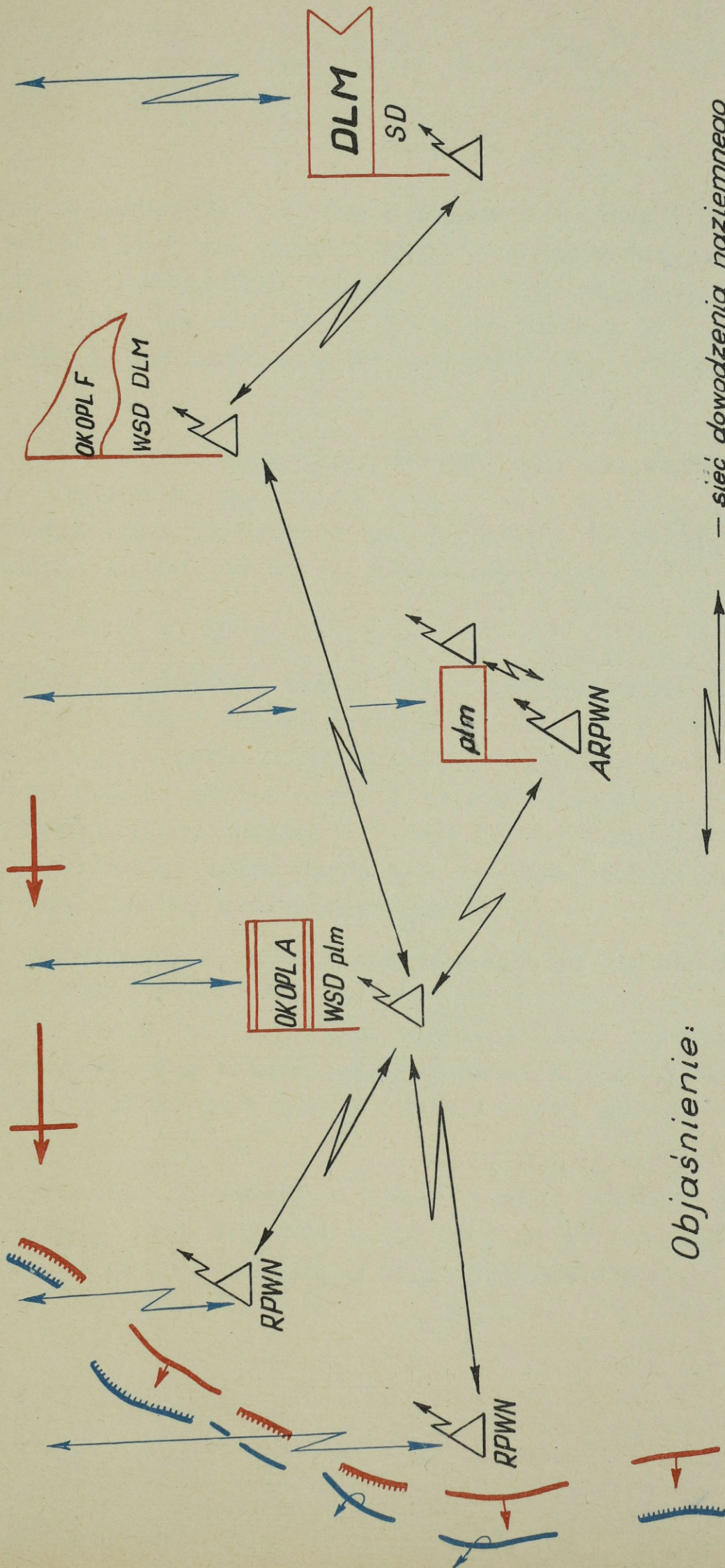
DOWÓDCA ... plm

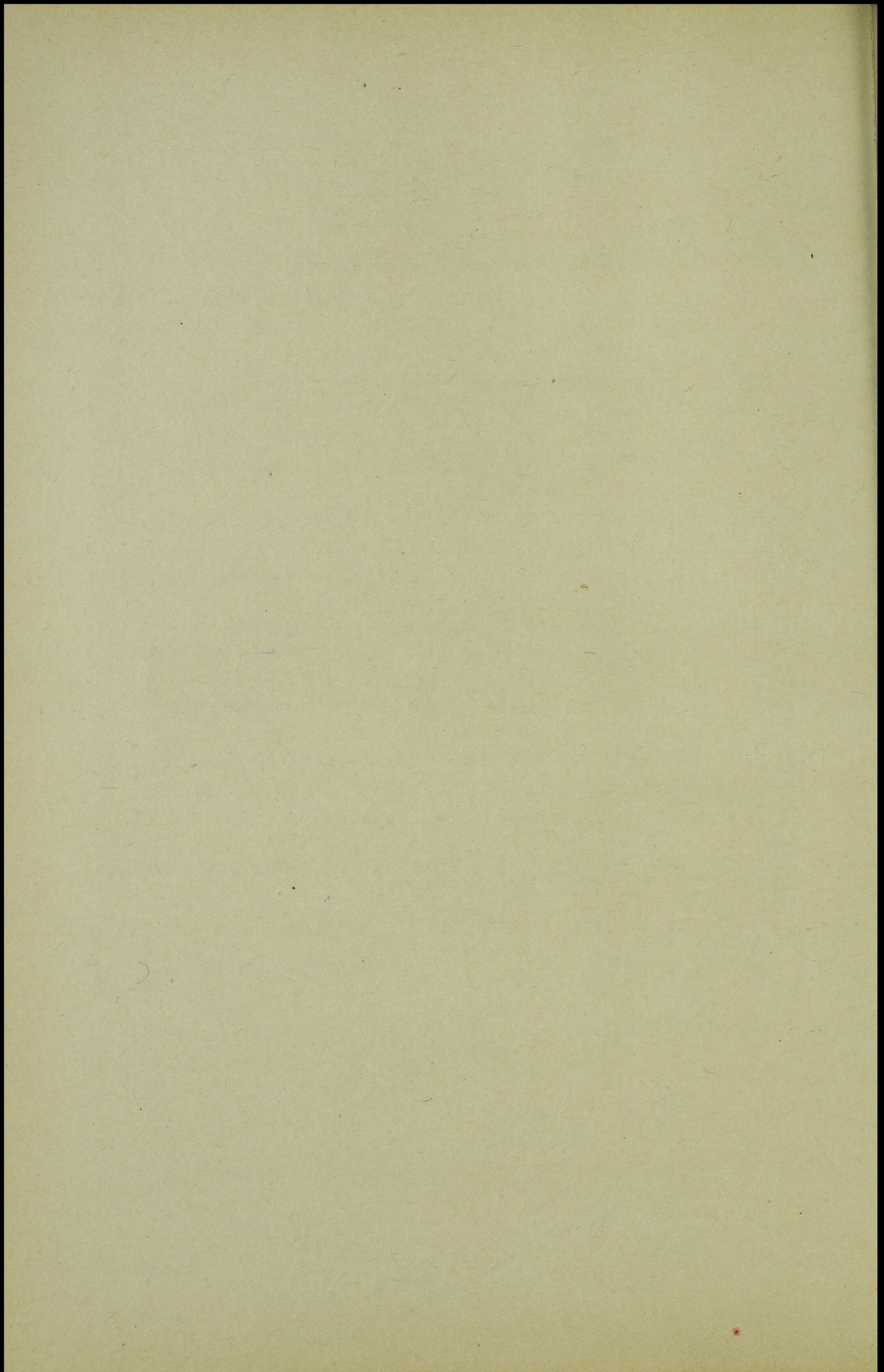
.../stopień, imię i nazwisko/

.../stopień, imię i nazwisko/

I. 14. 3.

## 7. SCHEMAT DOWODZENIA





ROZKAZ DO PRZEBAZOWANIA ... plm nr .... SD - ŁEBA 25.3.75 22.00.

---

Mapa 1:500 000, wydanie drugie 1970 r.

---

1. Wiadomości o nieprzyjacielu /dane mające bezpośredni wpływ na sprawność i przebieg przebazowania - głównie uderzenia BMR, rejony skażone, charakterystyka systemu radiolokacyjnego nieprzyjaciela, możliwości przeciwdziałania IM nieprzyjaciela, działalność grup dywersyjnych itp./. Prognoza pogody.
2. Zadanie pułku do przebazowania i sposób jego wykonania /terminy, ilość i rodzaj rzutów oraz sposoby i kolejność ich przemieszczenia, koncepcja zabezpieczenia bojowego i dowodzenia/. Charakter następnych zadań bojowych.
3. R o z k a z u j ę :
  - a/ rzut bojowy: dowódca, skład, czas, sposób startu i zbiórki; trasa i profil lotu; ugrupowanie bojowe; sposób zabezpieczenia przed przeciwdziałaniem IM nieprzyjaciela; czas, miejsce i sposób lądowania, czas odtworzenia gotowości bojowej; bojowe zabezpieczenie przebazowania rzutu /lotniska zapasowe, zabezpieczenie nawigacyjne, meteorologiczne itp./;
  - b/ rzuty naziemnego zabezpieczenia: dowódca rzutu; skład, czas wymarszu, marszruta i warunki przemieszczenia; ubezpieczenie w czasie marszu, nakazane czasy przekraczania przepraw; czas osiągnięcia gotowości do zabezpieczenia działań na nowym lotnisku /czas i rejon ześrodkowania/;
  - c/ grupy personelu sztabowego i technicznego /dowódca, skład, czas startu, trasa i profil lotu, czas lądowania, czas osiągnięcia gotowości bojowej na nowym lotnisku.

d/ czas osiągnięcia gotowości bojowej do działań z nowego lotniska.

4. Dowodzenie przebazowaniem pułku /poszczególnymi rzutami/:  
seanse łączności z rzutami naziemnymi. Miejsce dowódcy  
i zastępcy w czasie przebazowania.

5. Sposób i terminy składania meldunków /jakie, kto, kiedy  
i komu składa meldunki/.

SZEF SZTABU ... plm

DOWÓDCA ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

.../stopień, imię i nazwisko/

Czytali: - dowódca 1 elm .....  
- .....  
- .....  
- .....

I.14.5.

"ZATWIERDZAM"  
DOWÓDCA ... plm

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

W Z Ó R

... /stopień, imię i nazwisko/

Data ... godz. ...

P L A N

przebazowania ... plm z lotniska ..... na lotnisko .....  
w dniu ..... Mapa 1:500 000, wydanie .....

Ip.	Nazwa rzutu lub części składowej	Dowódca grupy		Skład rzutu		Czasy		Trasa i wa- runki lotu /marszu/ /pryby- cia/	Zabezpie- czenie przeba- zowania	Termin osiągnię- cia goto- wości	Uwagi
		ludzie	transport	transport	sprzęt	startu /wymar- szu/	lądowania /pryby- cia/				

Dowodzenie: .....

.....

.....

Załączniki: nr 1 .....

nr 2 .....

nr 3 .....

Wyk. w 1 egz. a/a

Wyk. ... /stopień i nazwisko/

SZEF SZTABU ... plm  
ST. POM. SZEFA SZTABU  
d/s OPERACYJNYCH ... plm

SZEF SZTABU ... plm

... /stopień, imię i nazwisko/

... /stopień, imię i nazwisko/

"ZATWIERDZAM" /  
SZEFE SZTABU ... plm

I.14.5.

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

.../stopień, imię i nazwisko/  
Data ... godz. ...

W Z Ó R

S C H E M A T

ORGANIZACJI ŁĄCZNOŚCI RADIOWEJ ... plm

Nr sieci lub kierunku radiowego	Nazwa sieci lub kierunku radiowego	Typ sprzętu radiowego	Rodzaj emisji	... DLM		... plm		Środki łączności innych elementów dowodzenia
				SD-1	WSD-1	ARP i D-1	SD-1	
2100	S/R dowodzenia ... DLM	R-140	A <sub>1</sub> , A <sub>3</sub>					
2101	S/R punktów dowodzenia ... DLM	R-820 R-839	A <sub>3</sub>					
2200	S/R dowodzenia podczas przegrupowania SD ... DLM	R-140	A <sub>3</sub>					SD-2, WSD-2 / II rzuty SDDLM/
2201	S/R sztabu ... DLM	R-140	A <sub>3</sub>					... plm
2202	K/R dlkp. do wprowadzenia koresp. z S/R nr 2201		F <sub>6</sub>					
2203	S/R zaopatrzenia ... DLM	R-118	A <sub>1</sub> , A <sub>3</sub>					... plm
2204	K/R przekazywania informacji w systemie zautomatyzowanym	R-122	F <sub>1</sub>					
2205	S/R dyżurnego odbioru ... DLM	R-250	A <sub>1</sub> , A <sub>3</sub>					
2206	S/R punktów dowodzenia ... plm	R-820 R-839	A <sub>1</sub> , A <sub>3</sub>					
2207	S/R dowodzenia podczas przegrupowania SD ... plm, ... brtech, ... bzaop	R-140	A <sub>3</sub>					SD-1 ... plm
2208	S/R rozpoznania skażeń w rejonie lotniska	R-107						poster. obs. skażeń
2209	K/R dowodzenia SD ... plm - SD elm	R-107						

x/ Wszystkie schematy planu łączności mogą być spięte /zszyte/ i jako jeden dokument pn. "plan łączności ... plm" zatwierdzony przez Szefa Sztabu plm na pierwszej stronie i na ostatniej podpisany przez Szefa łączności plm.

	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<u>ŁĄCZNOŚĆ POWIADAMIANIA</u>											
2210	S/R powiadamiania o skażeniach promieniotwórczych SO AS frontu										
2211	S/R powiadamiania OK OPL frontu										
2212	S/R powiadamiania OK OPL armii										
2213	S/R informacji meteo... AL										
<u>ŁĄCZNOŚĆ POWIETRZNA</u>											
Nr kanału											
I	S/R startów, lądowań, przelotów /przebazowań/ na TDW										
II	S/R dowodzenia i naprowadz. ... plm										
III	S/R współdziałania lotnictwa ... AL										
IV	S/R radionamierzenia lotnictwa na TDW										
V	S/R dowodzenia i naprowadz. ... plm										
VI	S/R dowodzenia ... DIM										
XII	S/R dowodzenia z PSD /KOPK/										
XIII	S/R współdziałania i naprow. ... AL										
XIV	S/R współdziałania lotn. na TDW										
XVII	S/R rozpoznania operac.takt. ... AL										
XVIII	S/R retranslacji powietrznej ... DIM										



"ZATWIERDZAM"  
SZEF SZTABU ... plm

I.14.7.

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

.../stopień, imię i nazwisko/

Data ... godz. ...

W Z Ń R

S C H E M A T

ORGANIZACJI ŁĄCZNOŚCI RADIOLINIOWO-PRZEWODOWEJ  
/DALEKOSIĘŻNEJ/ I POCZTOWEJ ... plm

Lp.	Rodzaj /typ/ środka łączności	Ilość i rodzaj kanałów /rejsów/	SD ... DLM	WSD ... DIM	SD ... plm	SD ... esk. /DOL/	WSD ... plm	Środki łączności innych ele- mentów do- wodzenia lub uwagi
1	2	2	4	5	6	7	8	9
1.	R-409	1/4/1/2 <sup>x/</sup>						
2.	R-405	-/2/-/1						
3.	Kabel dalekosiężny	-/1/-/1/						
4.	AN-2	1						codziennie 17.15-17.30
5.	GAZ-69	1						codziennie 4.00-5.00
6.	Kabel dalekosiężny	-/2/-/						
7.	M-72	1						codziennie 4.00-5.00

x/ Oznaczenie kanałów /kolejnych cyfr/:

1. Telefoniczny utajniony.
2. Telefoniczny nieutajniony.
3. Telegraficzny utajniony.
4. Telegraficzny nieutajniony.

PODZIAŁ KANAŁÓW

R-409

S D ... D L M	telefon.	Dowodzenia /TI/	1	
		Sztabowy i służb	2	
		Zaopatrzenia	3	
		Ruchu lotniczego	4	
		Ogólny	5	
	tlg.	Sztabowy i służb	1	
		Meteorologiczny	2	
		Ogólny	3	
	Łącza kablowe			
		telef	Ogólny	1
	tlg	Ruchu lotniczego	2	

S D ... D L M

SZEF ŁĄCZNOŚCI ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

"ZATWIERDZAM"  
SZEFE SZTABU PUŁKU

I. 14. 8.  
Klauzula tajności  
Brz.Nr.....

.../stopień, imię i nazwisko/  
Data ... godz. ...

W Z Ő R

S C H E M A T

ORGANIZACJI ŁĄCZNOŚCI RADIOTELEFONICZNEJ .... plm ....

L. P.	Nr /indeks/ abonenta	Rodzaj grupy abonenta	Typ radiotelefonu	Nr kanału lub częstotliwości w MHz	Nazwa sieci lub kierunku radiotelefonicznego												UWAGI
					Nazwa abonenta radiotelefonicznego		I 104,65	II 104,70	III 104,75	IV 104,80	V 104,85	VI 104,90	VII 104,95	VIII 105,00	IX 105,05	X 105,10	
1.	2.	3.	4.	5.	S/R okólnikowa	S/R dcy pułku	S/R kier. lotów	S/R rezerwy	S/R rezerwy	S/R dcy ddowl	S/R dcy bzaop	S/R st. inż. pułku	S/R dyżur. CT	S/R połączeniowe	S/R połączeniowe	S/R rezerwy	7.
1.	011	A	L-2422	Dowódca pułku.	x	0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.	012	A	L-2422	Szef sztabu pułku.	x	x	x	x	x	x	0	x	x	x	x	x	
3.	013	B	L-2422	Dowódca bzaop.	x	x	x	x	x	0	x	x	x	x	x	x	
4.	014	D	L-2422	Dowódca ddowl	x	x	x	x	x	0	x	x	x	x	x	x	
5.	015	E	L-2422	St. inż. pułku	x	x	0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
6.	016	C	L-2422	SD pułku.	x	x	0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
7.	017	D	L-2422zR	Centrala telefoniczna	x	x	x	x	x	x	x	x	0	x	x	x	
8.	018	D	L-2422zR	R W L	x	x	x	x	x	x	x	x	0	x	x	x	
9.	019	C	L-4422	SSD pułku	x	x	0										
10.	020	A	L-4422	Dowódca 1 eskadry	x	0	x										
11.	021	A	L-4422	Dowódca 2 eskadry	x	0	x										
12.	022	A	L-4422	Dowódca 3 eskadry	x	0	x										
13.	023	D	L-4422	Szef łączności pułku	x		x			0							
14.	024	D	L-4422	Dowódca kompanii łączn.	x		x			0							
15.	025	D	L-4422	Dowódca komp. UL	x		x			0							
16.	026	B	L-4422	Dowódca komp. ochrony	x	x					0						
17.	027	B	L-4422	Dowódca komp. samoch.	x	x					0						
18.	028	B	L-4422	Dowódca kol.	x	x					0						
19.	029	A	L-4422	Dowódca art. plot. lotn.	x	0	x										
20.	030	B	L-4422	Oficer dyżurny	x	x					0						
21.	031	C	L-4422	Samochód sanitarny	x		0					x					
22.	032	C	L-4422	Samochód ppoż.	x		0					x					
23.	033	C	L-4422	R S L	x		0			x							
24.	034	C	L-4422	D R L	x		0			x							
25.	035	C	L-4422	B R L	x		0			x							
26.	036	E	L-4422	Stanowisko techn.	x		x					0					
27.	037	E	L-4422	Dyżurny MTZ	x		x					0					
28.	038	E	L-4422	Grupa awaryjna	x		x					0					

LEGENDA: 0 - kanał roboczy /dyżurny/ danego dowódcy /ekłzby/.  
X - kanał zapasowy.

SZEFE ŁĄCZNOŚCI PUŁKU

.../stopień, imię i nazwisko/

I.14.9.

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

W Z D R  
-----

ROZLICZENIE

SIL I ŚRODKÓW ŁĄCZNOŚCI I KOMPANII ŁĄCZNOŚCI ... DYWIZJONU DOWODZENIA LOTAMI  
I BATALIONU RADIOTECH. ... plm

	Stan osobowy				Stan i typ sprzętu										Transport										
	Oficerów	Chorążych	Podoficerów	Szeregowców	Razem	R-140	R-820	R-824	R-831	R-122	R-824PM	L-2422	L-4422	R-839	ARO-Ku-8	RP-40	Aparaty telefoniczne	Aparaty telegraf.	RWF	Samoch. osob. teren.	SSD-2	RSD	Motocykl		
Miejsce wykorzystania sprzętu																									
Stan w kl i ludzi w brtech																									
Pracuje na SD-1 / I rzut/																									
Pracuje na ARPWN-1 / I rzut/																									
Pracuje na WSD plm																									
Pozostaje na SD-2 / II rzut/																									
Pozostaje na ARPWN-2 / II rzut/																									
Razem wykorzystano																									
Odwód																									

SZEF ŁĄCZNOŚCI ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

I.14.10.

W Z Ń R

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

ZARZĄDZENIE DOWÓDCY ... bzaop nr ... na materiałowe  
i lotniskowo-techniczne zabezpieczenie działań bojowych  
... plm w dniu 16.11.75. SD - ŁASK 15.11.75.  
Mapa 1:200 000, wydanie trzecie 1960 r.

Zadanie pułku, przewidywane natężenie działań bojowych  
w s/l, przewidywany skład grup samolotów, odstępy między  
wylotami grup lub pojedynczych samolotów, gotowość bojowa  
pułku /data, godzina/, gotowość ... bzaop do tyłowego zabez-  
pieczenia działań bojowych pułku /data, godz./.

Z a r z ą d z a m :

1. Komendant lotniska:

- Przygotować lotnisko ŁASK i zapasowe KĄTY do wykonania  
lotów /kontrola, oczyszczanie DS, dróg kołowania itp./.  
Gotowość lotniska zameldować kierownikowi lotów referując  
aktualny ich stan .....

2. Szef wydziału zaopatrzenia lotniczo-technicznego w porozu-  
mieniu ze starszym inżynierem pułku dostarczyć na lotnisko  
ŁASK.

Lp.	Wyszczególnienie	J.m	ilość	miejsce dostar- czenia	do czyjej dyspo- zycji	Czas dostarczenia		Uwagi
						od	do	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Paliwo lotnicze	kg	120000	start	st.inż.	6.00	19.00	

3. Szef służby samochodowej i szef wydziału zaopatrzenia lotniczo-technicznego - do materiałowego i lotniskowo-technicznego zabezpieczenia wydzielić:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Autobus dla personelu latającego	szt.	1	miejsce zakwaterowania pilotów	ppłk IWĄŃSKI	6.30	16.00	

4. Kwatermistrz - żywienie personelu latającego, technicznego i zabezpieczenia zorganizować:

Rodzaj posiłku	Dla kogo	Czas posiłku	Miejsce	Uwagi

5. Dowódca kompanii wartowniczej - obronę i ochronę lotniska realizować zgodnie z planem obrony naziemnej lotniska. Ponadto do bezpośredniej ochrony DS i dróg kołowania wydzielić 4 żołnierzy do dyspozycji kierownika lotów.

6. Na dyżurnego mtz lotów w dniu 16.11.75 r. wyznaczam kpt. Wiktora ROBALSKIEGO.

7. Szef Sztabu - zapoznać wyznaczonego oficera na dyżurnego mtz lotów w dniu 16.11.75 r. z obowiązkami w tym zakresie i udzielić dokładnego instruktażu co do ich wykonania. Ponadto zorganizować kontrolę tyłowego zabezpieczenia działań bojowych pułku /sposoby kontroli, zakres, kto kontroluje itp./.

Podczas kontroli szczególną uwagę zwrócić na .....

.....  
 .....

8. Komendant lotniska, dowódcy pododdziałów i szefowie służb  
- utrzymać od 5.00 16.11.75 r. lotnisko zapasowe ŁATY  
i znajdujący się tam sprzęt oraz środki materiałowe,  
w gotowości do przyjęcia i zabezpieczenia działań bojowych  
eskadry.

Dowódcy pododdziałów i szefowie służb po zakończeniu  
działań bojowych, złożą meldunki o przebiegu tyłowego  
zabezpieczenia /termin, miejsce/ .....  
.....  
.....

DOWÓDCA ... bzaop

.../stopień, imię i nazwisko/

I.14.11.

"ZATWIERDZAM"  
DOWÓDCA ... plm

Klauzula tajności  
Egz.pojedynczy

.../stopień, imię i nazwisko/

Data ... godz. ...

PODZIAŁ SIŁ I ŚRODKÓW

na przemieszczenie ... plm transportem samochodowym

I. STAN OSOBOWY:

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem podlega przemieszczeniu				Z tego			
						w I rzucie		w II rzucie	
		Ofic. i chorąż.	Podofic.zaw.	Podofic.i szer.służby zasadn.	Razem	Ofic. i chorąż.	Podofic.zaw.	Podofic.i szer.służby zasadn.	Razem
1.	Dowództwo i sztab pułku								
2.	dywizjon techniczny								
3.	dywizjon dowodz.lotami								
4.	batalion zaopatrzenia								
5.	... bateria artyler.								
6.	... bateria artyler.								
	OGÓLEM								

II. ŚRODKI MATERIAŁOWE:

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ogółem podlega przemieszczeniu	Z tego	
				w I rzucie	w II rzucie
1.	Paliwo PSM-2 itd.	ton			
	Naboje lotn. N itd.	szt.			
	Zbiorniki podwieszane	kpl.			
	Żywność "W" itd.				
	Tlen lotniczy itd.	m <sup>3</sup>			

III. POJAZDY MECHANICZNE I ZASADNICZY SPRZĘT:

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ogółem podlega przemieszczeniu	Z tego	
				w I rzucie	w II rzucie
1.	Samochód osobowy	szt.			
2.	Samochód osobowo-teren.	"-			
3.	itd.				
	Pozostałe samochody specjalne				
	Przyczepa transport. 3-4 t.	szt.			
	Przyczepa transport. 10 t.				
	itd.				
	Razem samochodów				
	Razem przyczep				

SZEF SZTABU ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

I.14.12.

"ZATWIERDZAM"  
DOWÓDCA ... plm

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

.../stopień, imię i nazwisko/

Data ... godz. ...

S C H E M A T

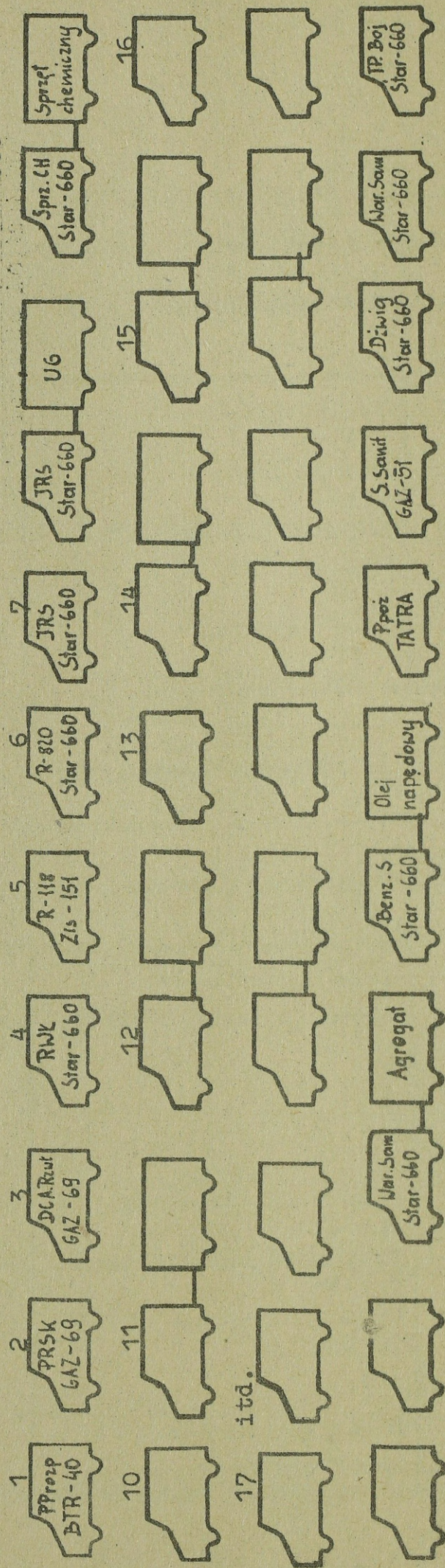
ORGANIZACJA I /II/ RZUTU NAZIEMNEGO ZABEZPIECZENIA ... plm

DOWÓDCA RZUTU NAZIEMNEGO ZABEZPIECZENIA

ZASTĘPCA DOWÓDCY RZUTU D/S POLITYCZNYCH

POMOCNIK DOWÓDCY RZUTU D/S TECHNICZNYCH

.....  
/stopień, imię, nazwisko/  
/stopień, imię, nazwisko/  
/stopień, imię, nazwisko/



TREŚĆ MAP ROBOCZYCH OFICERÓW SZTABU I SŁUŻB w plm

Skala mapy 1:500 000. Średnia ilość arkuszy: 8-10.

Mapy robocze służą do przedstawienia bieżącej sytuacji bojowej podczas działań bojowych oraz składania meldunków dowódcy. Prowadzą je oficerowie sztabu i służb. Na mapy te wrysowuje się niezbędne dane potrzebne do pracy na zajmowanym stanowisku.

1. Opis mapy /przykład/:

- nagłówek umieszczamy w górnej części mapy tak by nie zaciemniał sytuacji:

MAPA ROBOCZA ST.POM.SZEFA SZTABU d/s OPERACYJNYCH ... plm:

Rozpoczęto: 20.00 17.6.75 r.

Zakończono: 22.00 19.6.75 r.

- w prawym górnym rogu mapy:

Klauzula tajności

Egz.pojedynczy

- w prawym dolnym rogu mapy:

.../stopień, imię i nazwisko/

- z prawej strony mapy:

OBJAŚNIENIA

2. Ogólna treść map roboczych:

- rubież styczności wojsk;
- położenie i ugrupowanie wojsk nieprzyjaciela w zakresie niezbędnym oficerowi sztabu lub służby;
- ugrupowanie wojsk własnych i ich zadania w zakresie niezbędnym;
- bazowanie własnej jednostki, jej zadania oraz bazowanie dywizji.

### 3. Szczegółowe treści map roboczych:

a/ Starszy pomocnik szefa sztabu d/s operacyjnych  
/szczegółowo wojska własne/:

- strefy dyżurowania i patrolowania;
- stanowiska dowodzenia i punkty naprowadzania, możliwe i nakazane rubieże wprowadzenia do walki własnego lotnictwa;
- sieci lotnisk zapasowych i manewrowych;
- działania sąsiadów;
- strefy zakazane i skażeń, korytarze przelotu;
- przyfrontowy system OPL nieprzyjaciela i jego możliwości w odległości i wysokości.

b/ Pomocnik szefa sztabu d/s rozpoznawczych /szczegółowo nieprzyjaciel/:

- szczegółowe dane o nieprzyjacielu powietrznym /bazowanie, przypuszczalne kierunki nalotów i możliwości/, systemie OPL /możliwości w odległości i wysokości/ i naziemnym;
- strefy dyżurowania LM nieprzyjaciela wraz z opisem;
- rozmieszczenie SD i punktów dowodzenia LM nieprzyjaciela;
- planowane i realizowane przedsięwzięcia rozpoznania powietrznego własnymi siłami.

c/ Szef łączności /szczegółowe dane dotyczące służby/:

- węzły łączności i punkty dowodzenia przełożonego, własne i sąsiadów;
- relacje radioliniowe, przewodowe i pocztowe;
- miejsce rozmieszczenia pododdziałów łączności;
- kalkulacje czasowe dotyczące przemarszów pododdziałów łączności;
- gotowość elementów łączności do pracy.

d/ Szef służby chemicznej /szczegółowe dane dotyczące służby/:

- dane o sytuacji skażeń /obłoki promieniotwórcze/ i pożarach;

- OPBMR lotniska;
  - uderzenie BMR wykonywane przez własną jednostkę.
- e/ Zastępca dowódcy d/s liniowych prowadzi mapę sytuacji ogólnej, która umożliwi mu dowodzenie z innego SD /lotniska/.
- f/ Starszy nawigator pułku /szczegółowe dane dotyczące służby/:
- potrzebne rubieże wprowadzenia samolotów do walki;
  - strefy dyżurowania, patrolowania i SKW;
  - punkty i wysokości wejścia samolotów do stref dyżurowania i patrolowania i wyjścia z tych stref;
  - trasy lotów do stref i z powrotem;
  - własne posterunki wykrywania celów powietrznych;
  - posterunki naprowadzania samolotów pułku oraz ich zasięgi i możliwości ilościowe;
  - ważniejsze możliwe rubieże wprowadzenia samolotów pułku do walki;
  - inne elementy wynikające ze specyfiki zadania wykonywanego przez pułk.
- g/ Dowódca batalionu zaopatrzenia /szczegółowe dane dotyczące bzaop/:
- tyłowe punkty zaopatrzenia, drogi dowozu i elementy ugrupowania batalionu zaopatrzenia;
  - obrona lotniska, rejony działań grup dywersyjnych;
  - strefy skażeń i pożarów.
- h/ Zastępca dowódcy pułku d/s politycznych:
- sytuacja demograficzna;
  - rejony działań grup dywersyjnych;
  - rozmieszczenie terenowych władz partyjnych i administracyjnych.

Uwaga: własne SD nanoszą na mapy tylko:

- starszy pomocnik szefa sztabu d/s operacyjnych;
- szef łączności;
- zastępca dowódcy d/s liniowych.

UKŁAD I TREŚĆ ZADAŃ BOJOWYCH STAWIANYCH PRZEZ DOWÓDCĘ plmPODLEGLYM PODODDZIAŁOM

1. Postawienie zadań bojowych przez dowódcę pułku - układ i treść zgodnie z rozkazem bojowym.
2. Główne kierunki pracy partyjno-politycznej określa zastępca dowódcy d/s politycznych. /pozycja I.16.1/.
3. Nawigatorskie zabezpieczenie działań omawia starszy nawigator pułku. /pozycja I.16.2./
4. Wykorzystanie uzbrojenia samolotów do zwalczania określonych obiektów powietrznych ustala szef strzelania powietrznego pułku. /pozycja I.16.3. /
5. Obronę przed bronią masowego rażenia podaje szef służby chemicznej pułku. /pozycja I.16.4./
6. Dodatkowe uwagi lub wyjaśnienia dowódcy pułku.
7. Wyjaśnienie niezrozumiałych elementów postawionego zadania bojowego.
8. Sprawdzenie znajomości zadania bojowego.

WSKAZÓWKI DO PRACY PARTYJNO-POLITYCZNEJ ZASTĘPCY DOWÓDCY

d/s POLITYCZNYCH plm

1. Główne cele /kierunki/ pracy polityczno-propagandowej.
2. Zadania dla wykonawców /dowódców pododdziałów, aparatu politycznego, grup partyjnych i młodzieżowych/.
3. Sposób wykorzystywania sił i środków /kto, czym, kiedy i gdzie/.
4. Zadania w dziedzinie ograniczania i likwidacji moralno-psychicznych skutków broni masowego rażenia.
5. Przedsięwzięcia wykonywane na korzyść oddziału przez nadrzędny organ partyjno-polityczny.
6. Składanie meldunków.

WSKAZÓWKI STARSZEGO NAWIGATORA plm DLA PERSONELU LATAJĄCEGO

---

I NAZIEMNEGO PERSONELU NAWIGATORSKIEGO

---

- położenie potrzebnych rubieży wprowadzenia do walki samolotów pułku oraz ich odległość od lotniska /lotnisk/ bazowania pułku /na mapie/;
- położenie, odległość od lotniska, rozmiary stref dyżurowania w powietrzu i patrolowania, a także stref krótkotrwałego wyczekiwania. Punkty i wysokości wejścia do stref dyżurowania i patrolowania oraz punkty i wysokości wyjścia z tych stref /na mapie/, ze szczególnym uwzględnieniem samodzielnych działań pułku w wydzielonym sektorze.

Położenie stref krótkotrwałego wyczekiwania:

- trasy i warunki lotu do powyższych stref i z powrotem na lotnisko;
- warunki lotu w strefach /wysokość, prędkość, ugrupowanie, rodzaj manewru itp./;
- standardowe /podstawowe/ warunki lotu na przechwycenie z dyżurowania na lotnisku i w powietrzu;
- maksymalny czas przebywania samolotów pułku w strefach;
- rozmieszczenie, ilościowe oraz przestrzenne możliwości posterunków naprowadzania w sektorze samodzielnych działań pułku oraz podstawowy sposób naprowadzania;
- wskazówki odnośnie wykorzystania środków UL oraz innych środków radiotechnicznych dla wyjścia do stref, przebywania w tych strefach, określania momentu rozpoczęcia zakrętu oraz powrotu na lotnisko, ze szczególnym uwzględnieniem trudnych warunków atmosferycznych i terenowych /np. w wypadku dyżurowania nad chmurami lub nad morzem/;

- sposób startu, zbiórki, rozformowania ugrupowania bojowego i lądowania;
- wskazówki dla nawigatorów pracujących na posterunkach naprowadzania;
- dane nawigatorskie lotniska /lotnisk/ zapasowego pułku, jego położenie, rozmiary i rodzaj nawierzchni pasa startowego, zasadniczy kierunek lądowania, środki UL, strefa manewru do lądowania i inne. Wskazówki odnośnie warunków lądowania samolotów pułku na lotnisku zapasowym;
- wskazówki związane z prognozą pogody oraz z czasem świtu, wschodu słońca /księżycy/, zachodu słońca /księżycy/ i zmroku na dzień /okres/ działań;
- wpływ terenu, pogody, pory roku i doby na działania pułku oraz uwzględnianie tego przez pilotów i nawigatorów pracujących na posterunkach naprowadzania, a także przez pozostały naziemny personel nawigatorski;
- strefy zakazane i strefy, w których obowiązują szczególne warunki lotu;
- wskazówki odnośnie prowadzenia i zachowania orientacji geograficznej podczas lotu oraz czynności w wypadku utraty orientacji lub napotkania niebezpiecznych zjawisk meteorologicznych;
- organizacja służby czasu w pułku podczas działań bojowych;
- wskazówki dla nawigatorów eskadr i starszych nawigatorów SD, a także dla starszych nawigatorów posterunków naprowadzania odnośnie organizacji nawigatorskiego przygotowania do wykonania zadania bojowego oraz odnośnie realizacji nawigatorskiego zabezpieczenia podczas działań. Ewentualny przydział nawigatorów do posterunków naprowadzania /zgodnie z zarządzeniem przełożonych/;
- inne dane, zalecenia i wskazówki nawigatorskie wynikające ze specyfiki zadania pułku /np. jeżeli plm ma zwalczać cele naziemne itp./;

Jeżeli pułk ma dokonać przebazowania, to ponadto:

- dane nawigacyjne nowego lotniska /lotnisk/ bazowania pułku: nazwa, położenie lotniska, rodzaj nawierzchni i kierunek pasa startowego, środki UL, zasadniczy kierunek lądowania, strefy manewru do lądowania i inne;
- trasa /trasy/, profil oraz inne warunki lotu rzutu /rzutów/ powietrznego pułku podczas przebazowania, Ugrupowanie samolotów na trasie;
- wielkość grup, start, zbiórka, przerwy czasowe przy lądowaniu i sposób lądowania;
- zabezpieczenie przebazowania przez środki UL oraz zasady wykorzystania środków UL podczas przebazowania;
- inne wskazówki i dane nawigacyjne dotyczące przebazowania /np. lotniska zapasowe/.

WSKAZÓWKI SZEFA STRZELANIA POWIETRZNEGO plm DLA PERSONELU

LATAJĄCEGO

1. Charakterystyki /lotne, ogniowe, obronne/ celów powietrznych w przewidywanych warunkach działań bojowych, wpływające na użycie środków rażenia podczas wykonywania zadań ogniowych.
2. Racjonalne warunki i sposoby użycia środków rażenia podczas zwalczania przewidywanych celów powietrznych.
3. Kolejność użycia systemu uzbrojenia w racjonalnych warunkach z uwzględnieniem szczególnych wypadków prowadzenia walk powietrznych.
4. Manewry taktyczne zwiększające skuteczność strzelania w walkach powietrznych.
5. Wytyczne dotyczące zapewnienia wysokiej gotowości bojowej systemu uzbrojenia samolotów, bezpieczeństwa lotu, ochrony przed zakłóceniami itp.

WSKAZÓWKI SZEFA SŁUŻBY CHEMICZNEJ plm

1. Główny wysiłek w zakresie ochrony przed skażeniami.
2. Sygnały powiadamiania o skażeniach i sposoby ich przekazywania.
3. Organizacja, ugrupowanie i zadania sieci wykrywania wybuchów jądrowych, chemicznych oraz skażeń. Zadanie plutonu chemicznego.
4. Sposoby ochrony ludzi, sprzętu i środków materiałowych przed skażeniami.
5. Organizacja kontroli napromieniowania w pododdziałach. Dopuszczalne dawki promieniowania /ustalone/.
6. Organizacja likwidacji skażeń w pododdziałach; miejsca rozwijania PZS i kolejność prowadzenia zabiegów sanitarnych i specjalnych. Zadanie plutonu chemicznego.
7. Zasady zaopatrywania w sprzęt i materiały chemiczne.
8. Rodzaje meldunków i terminy ich składania.

"ZATWIERDZAM"  
DOWÓDCA ... plm

W Z Ó R

Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

.../stopień, imię i nazwisko/

Data ... godz. ...

P L A N

kontroli przygotowania ... plm do wykonania zadania bojowego

Lp.	Zagadnienie podlegające kontroli	Termin kontroli	Osoby kontrolujące	Pododdział	Uwagi
1		2	4	2	0

Uwaga: wyniki kontroli meldować ustnie dcy pułku do godz. ....

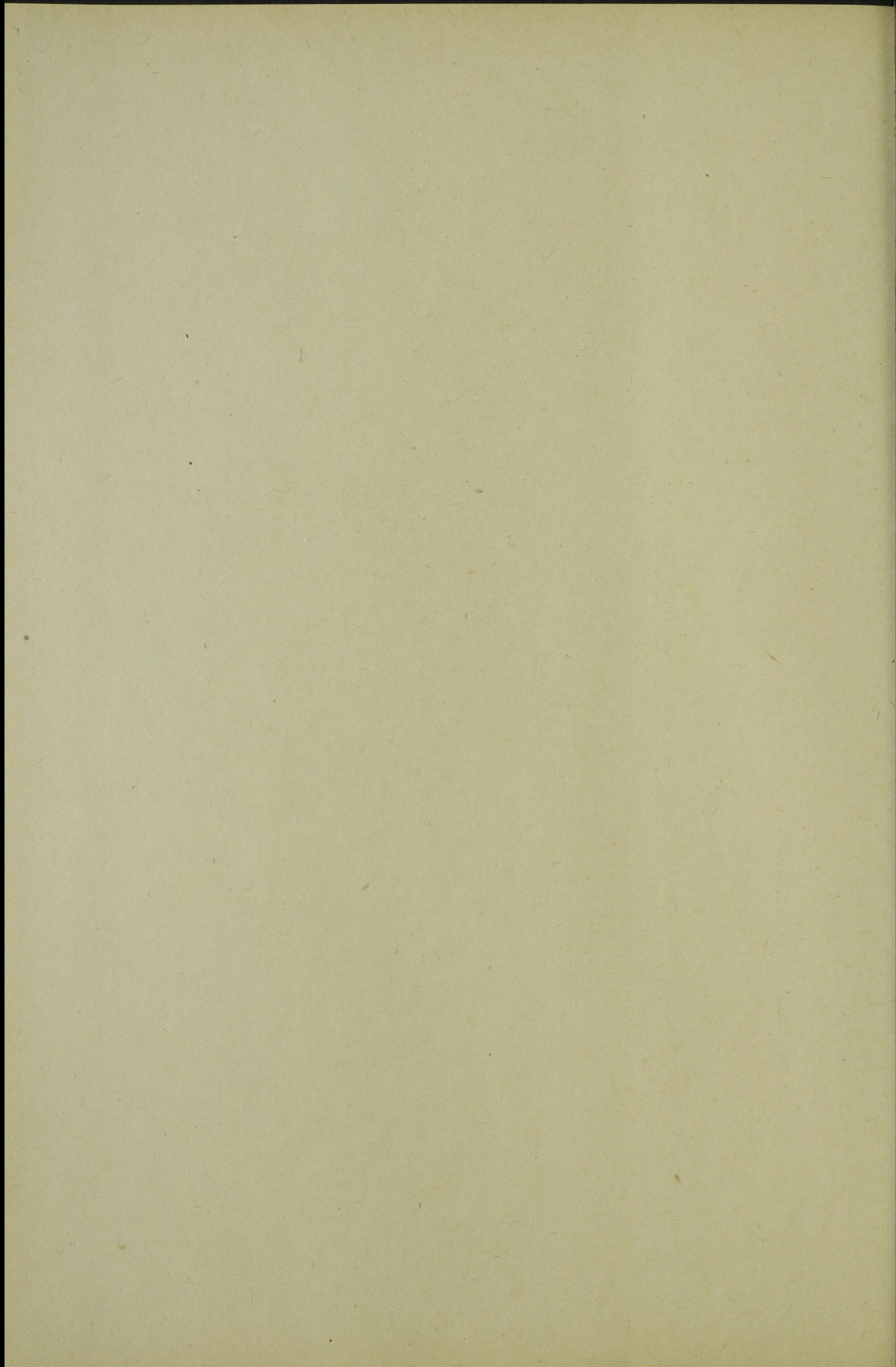
Wykonano w 1 egz. - a/a

Wyk.../st.pom.szefa sztabu d/s oper./

SZEF SZTABU ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

*↓*  
*See attached*  
*"Ap. nazwisko"*

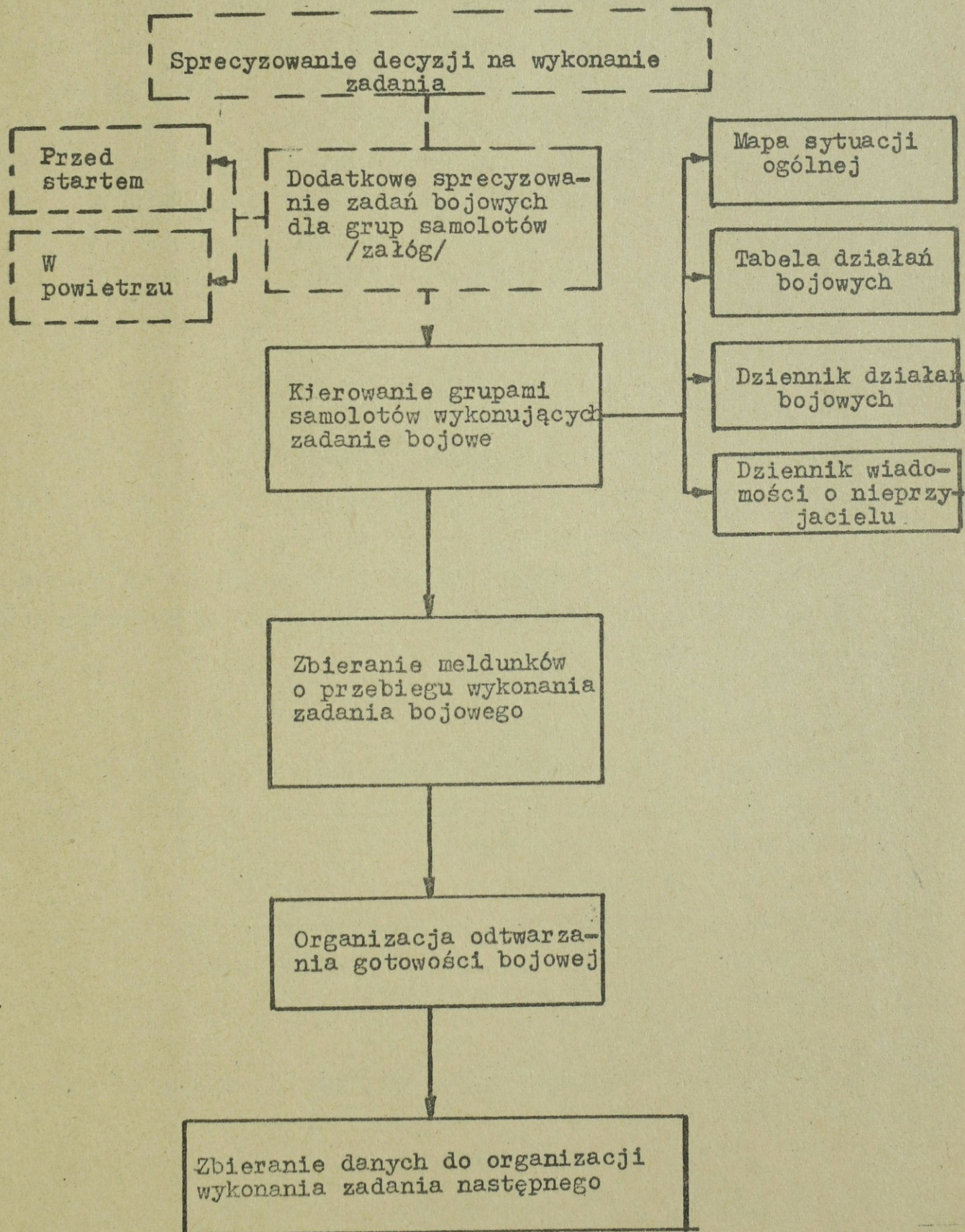


II. UKŁAD I TREŚĆ CZYNNOŚCI  
DOWÓDCY I SZTABU p/m  
W CZASIE KIEROWANIA  
DZIAŁANAMI BOJOWYMI  
ORAZ  
WZORY DOKUMENTÓW BOJOWYCH.



SCHEMAT CZYNNOŚCI DOWÓDCY I SZTABU plm W CZASIE

KIEROWANIA DZIAŁANAMI BOJOWYMI



TREŚĆ MAPY SYTUACJI OGÓLNEJ plm

Mapa 1:500 000

Arkusze - średnio około 6-8 sztuk.

Mapę sytuacji ogólnej prowadzi się na SD plm w toku działań bojowych w celu zobrazowania całokształtu zadań realizowanych przez poszczególne eskadry oraz działalności wojsk własnych i npla mających bezpośredni wpływ na działania bojowe plm. Stanowi ona podstawę do korygowania zadań bojowych dla eskadr, korygowania problematyki współdziałania z sąsiadami i naziemnymi środkami OPL oraz składania meldunków i sprawozdań przełożonym z realizacji zadań bojowych.

Graficzna treść mapy powinna zawierać:

1. Dane o nieprzyjacielu:

- przebieg rubieży styczności bojowej i jej zmiany;
- bazowanie lotnictwa i strefy jego dyżurowania oraz zmiany w nim zachodzące;
- rozmieszczenie systemu radiotechnicznego i naziemnych środków OPL, ich możliwości oraz zmiany zachodzące w toku działań bojowych.

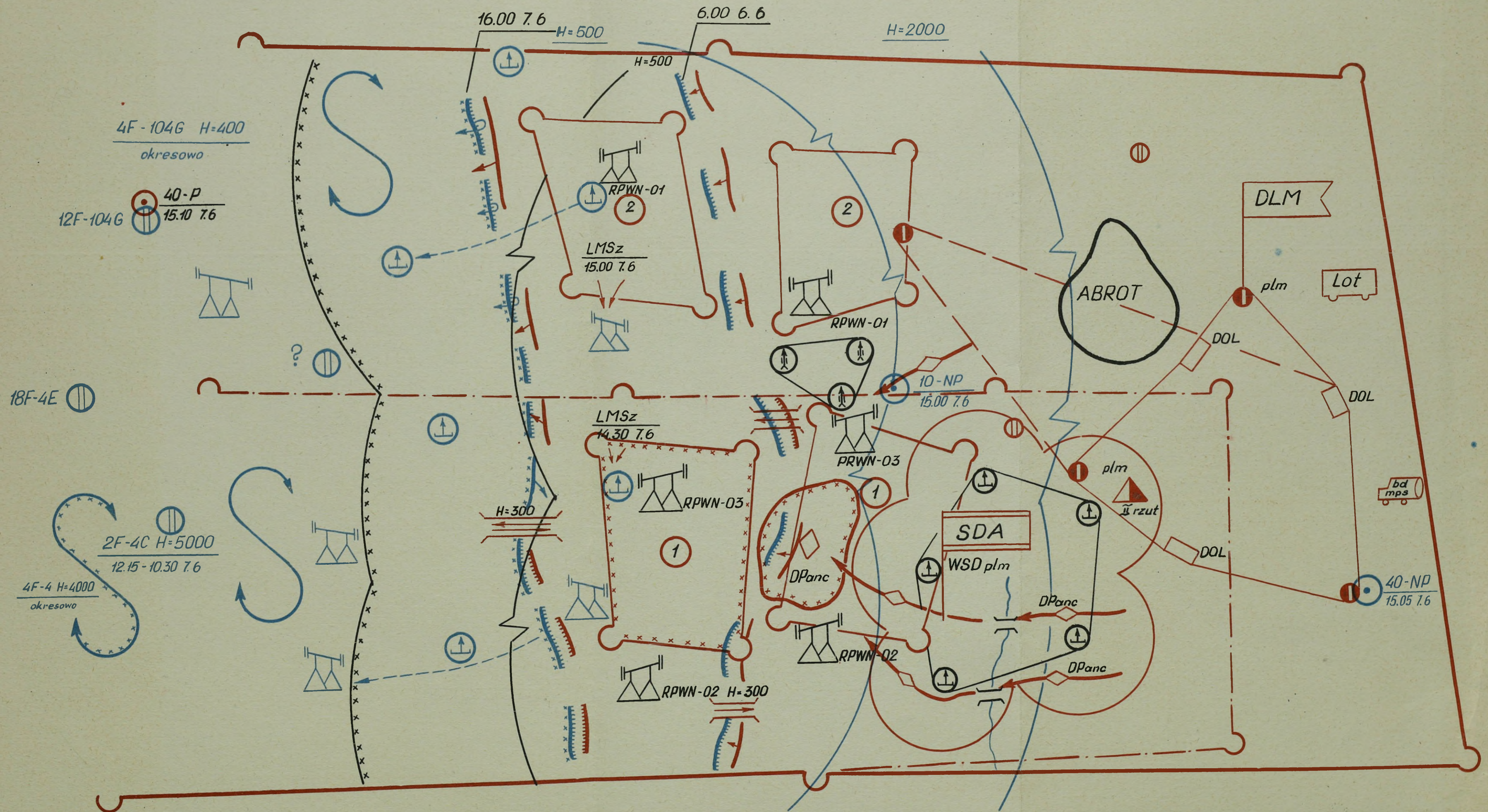
2. Dane o wojskach własnych:

- ważniejsze elementy ugrupowania bojowego wojsk lądowych /szczególnie obiekty osłony/ oraz zmiany zachodzące w położeniu i działalności;
- działania sąsiadów;
- bazowanie i manewr lotniskowy DLM oraz lotniska zapasowe;
- planowane i realizowane zadania przez eskadry plm;
- rozmieszczenie strefy współdziałania i stref ognia naziemnych środków OPL;
- posterunki wykrywania i naprowadzania, ich możliwości oraz zachodzące zmiany;
- bramy przelotowe, korytarze i strefy zakazane;
- dane o uderzeniach BMR i sytuacji skażeń.

# MAPA SYTUACJI OGÓLNEJ ....plm

2. Klauzula tajności  
Egz. Nr .....

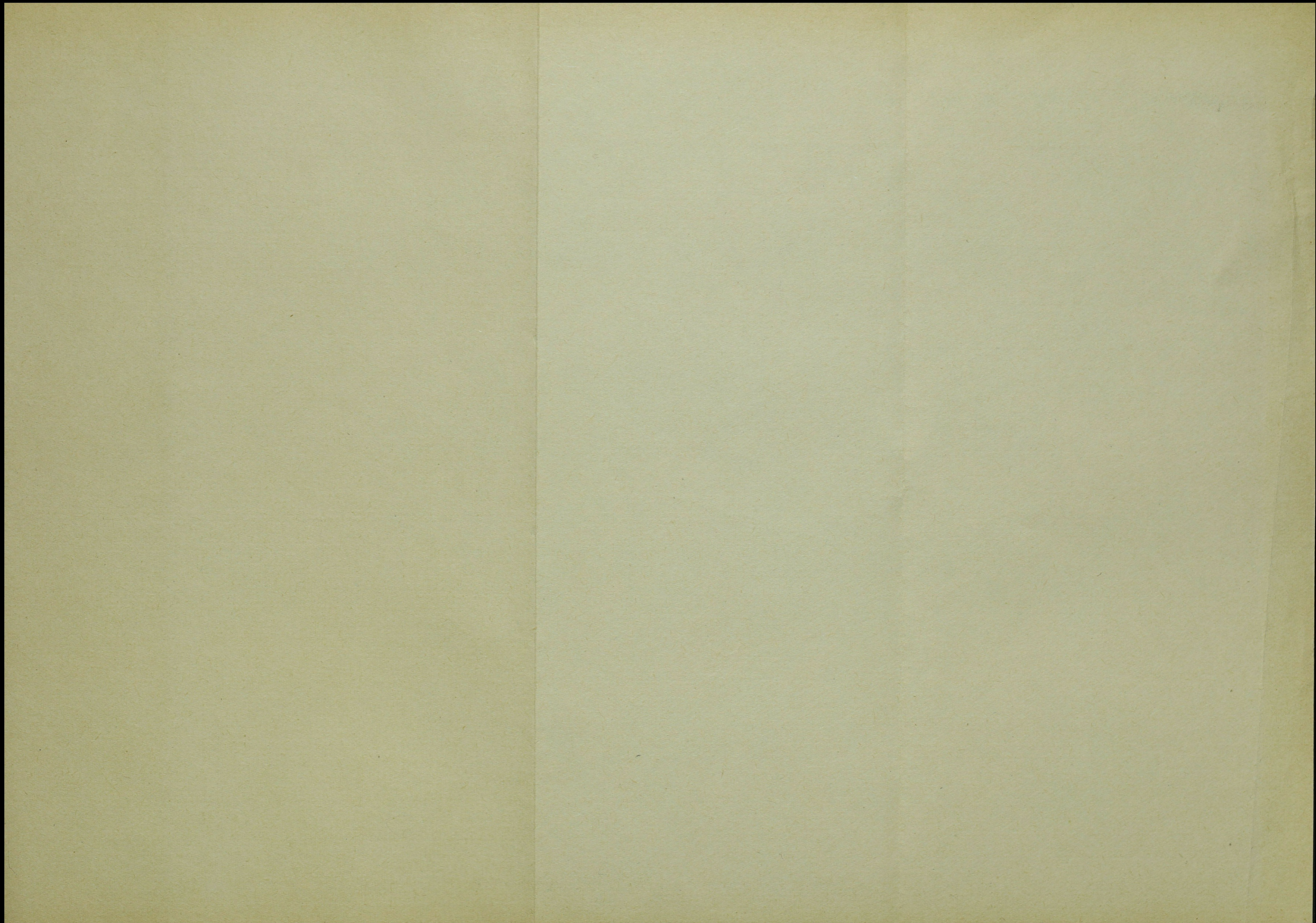
Rozpoczęto .....  
Zakończono .....



STARSZY POMOCNIK SZEFA SZTABU ...plm D/S OPERACYJNYCH

Wykonat: .....  
Kreślił: .....  
(stopień, imię i nazwisko)  
(stopień i nazwisko)

.....  
(stopień, imię i nazwisko)





Klauzula tajności  
Egz. pojedynczy

W Z Ó R

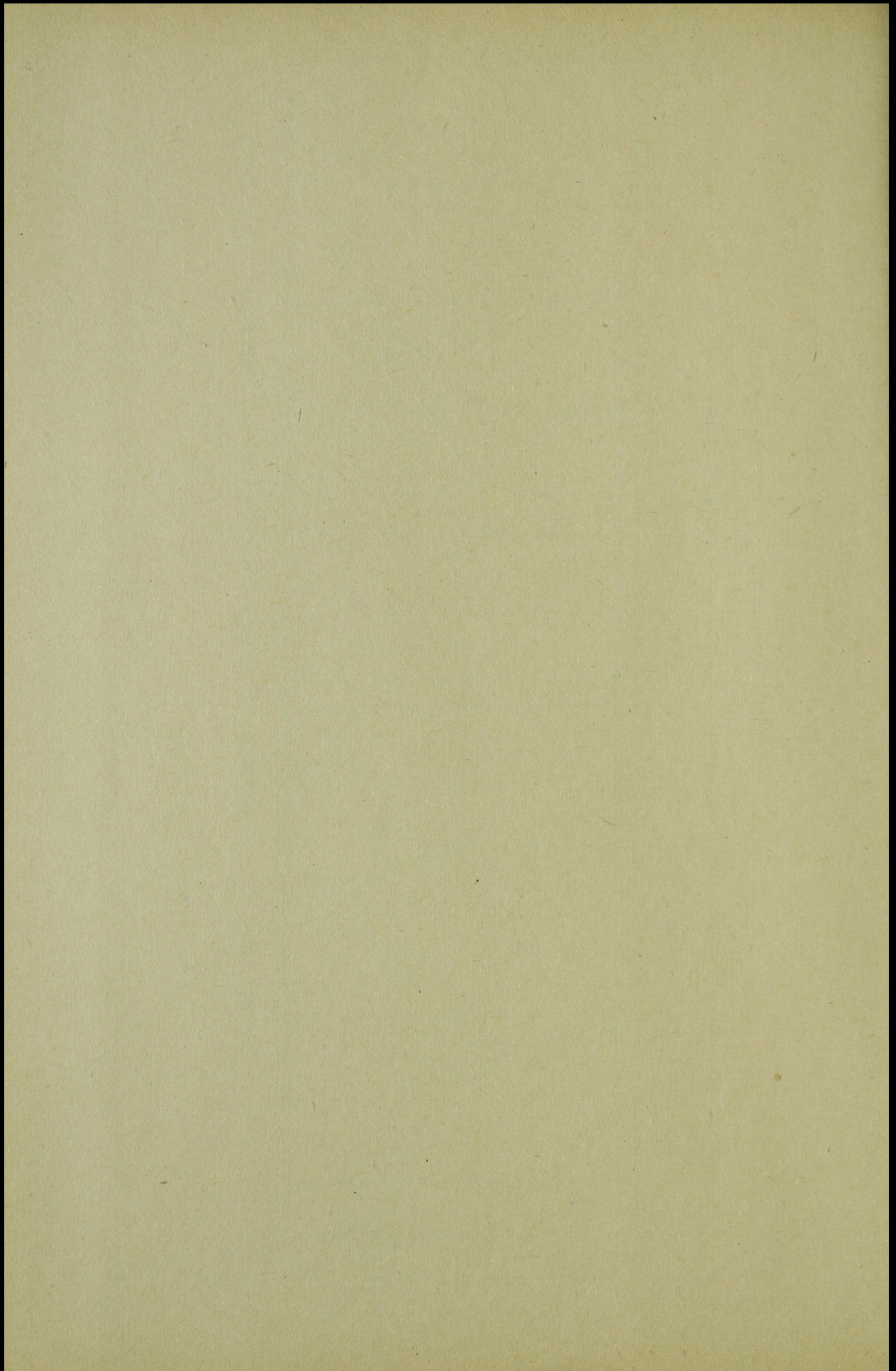
D Z I E N N I K

działań bojowych ... plm od ... do ...

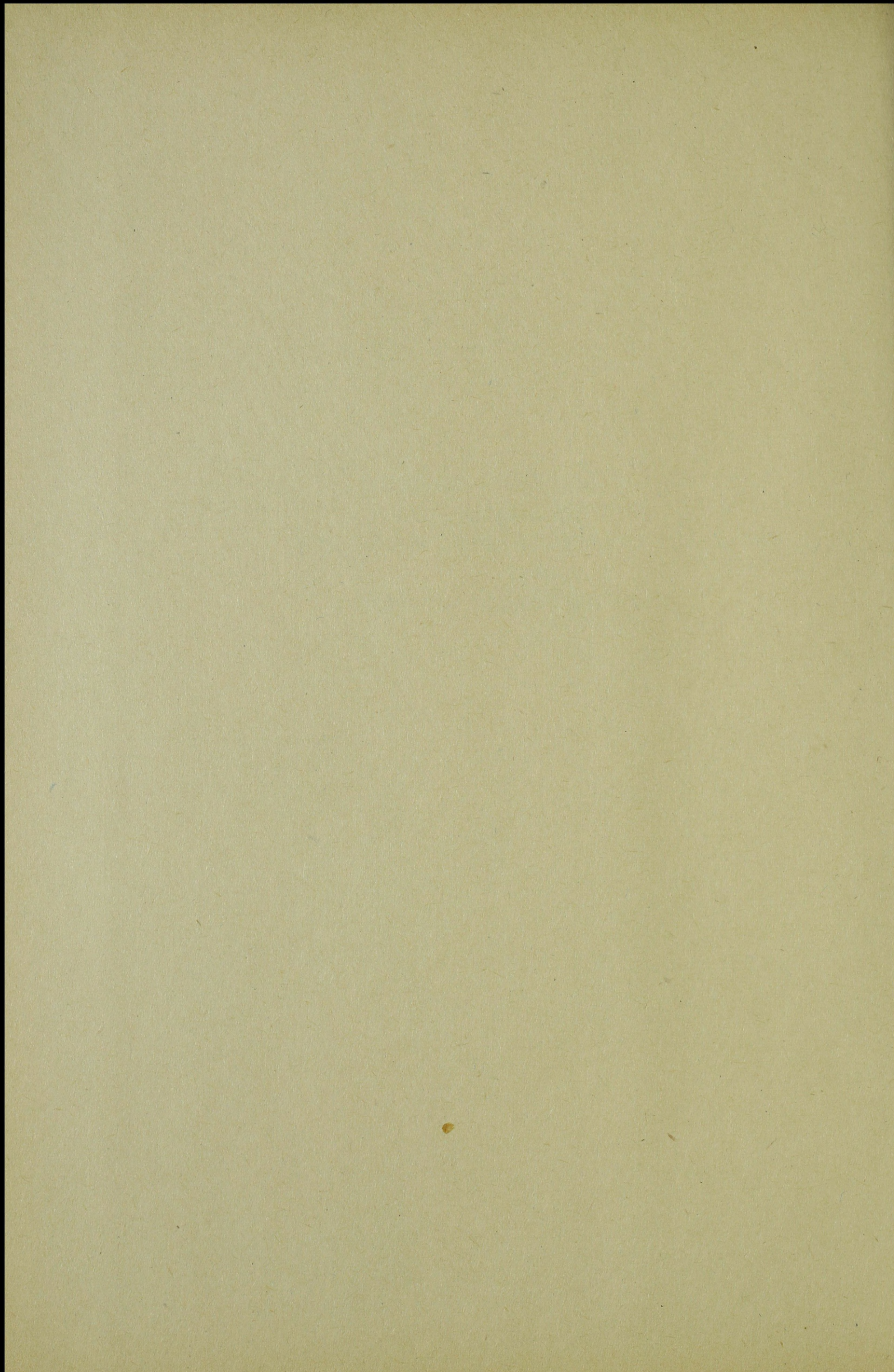
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Ip.	Ogólna sytuacja / charakter / nalotu	Zadanie plm	Decyzja plm / dowódcy plm	Czas osiągnięcia gotowości bojowej	Czas startu grupy	Nr przechwytywanego celu	Kto naprowadza	Czas przechwy-cenia	Rejon przechwy-cenia	Wysokość 1 / przedkosć 1	celu	Ilość 1 / typ s-tów	Stopień npla	Stopień przechwy- npla	Rezultaty przechwy- npla	Straty npla / cen	Ilość, typ / Straty npla / cen	Czas lądowania grupy	Straty własne	Wnioski z działań bojowych	U w a g i

- U w a g i:
- dziennik działań bojowych prowadzi się w specjalnie przygotowanej utajnionej książce lub na wydrukowanych formularzach papieru;
  - każdy zapis dotyczący oddzielnego lotu, zadania lub dnia działań, powinien być poświadczony podpisem zapisującego / stanowisko, stopień, imię i nazwisko / pod treścią zapisu.



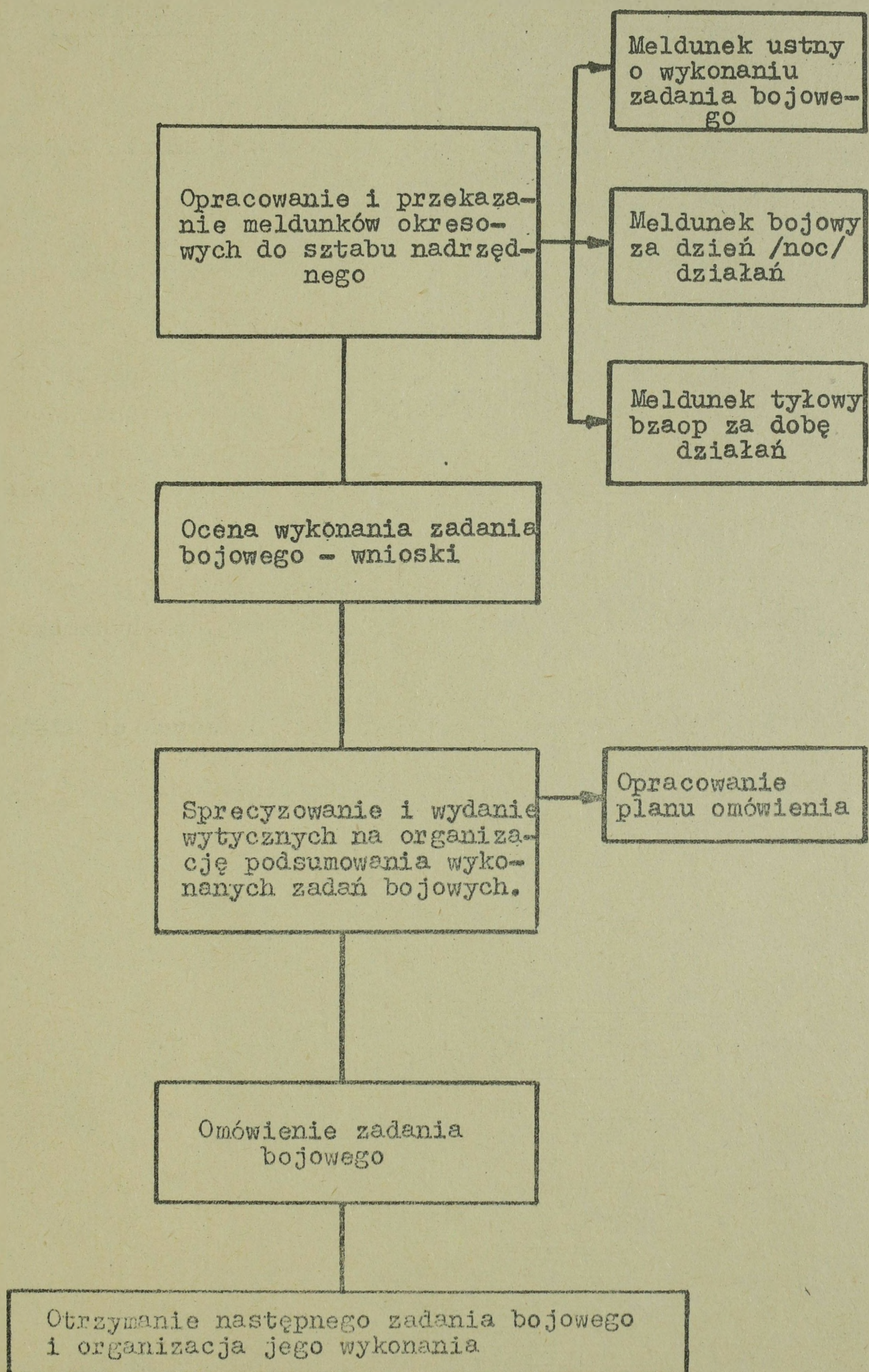


III. UKŁAD I TREŚĆ CZYNNOSCI  
DOWÓDCY I SZTABU plm  
W CZASIE PODSUMOWANIA DZIAŁAŃ BOJOWYCH  
ORAZ  
WZORY DOKUMENTÓW BOJOWYCH



SCHEMAT CZYNNOŚCI DOWÓDCY I SZTABU plm W CZASIE

PODSUMOWANIA DZIAŁAŃ BOJOWYCH



MELDOWANIE O PRZEBIEGU WYKONYWANIA ZADANIA BOJOWEGO

1. Czas startu i lądowania samolotów oraz lotniska lądowania.
2. Rezultaty wykonywanego zadania.
3. Warunki atmosferyczne w rejonie wykonywanego zadania i na trasie lotu.
4. Szczególnie ważne dane dotyczące wykonania zadania /nowe typy samolotów nieprzyjaciela, zastosowanie nowej taktyki i nowych środków rażenia, rejony aktywnego przeciwdziałania naziemnych środków OPL nieprzyjaciela i jego LM, itp./.
5. Poniesione straty w sprzęcie i personelu latającym /nazwiska/, miejsca przymusowych lądowań, ratownictwo załóg.
6. Liczba załóg i samolotów gotowych do dalszych działań.
7. Dodatkowe informacje na żądanie przełożonego.

W Z Ő R

DOWŦDCA ... DLM

MELDUNEK BOJOWY ... plm nr ... SD - PŁOTY 20.10.75 20.30.

Mapa 1:500 000, wydanie czwarte 1965 r.

1. Krótka charakterystyka działań bojowych w pułku /jakie wykonywano zadania i czas ich realizacji, liczba samolotów, rejon działań, strefy dyżurowania, realizacja współdziałania i propozycje jego usprawnienia/.
2. Osiągnięte rezultaty, straty zadane nieprzyjacielowi, straty własne /bojowe i niebojowe/.
3. Charakterystyka działań bojowych nieprzyjaciela: ilość i typy środków napadu powietrznego nieprzyjaciela działających w rejonie działań bojowych; sposób działań; kierunki nalotów, wzmożone okresy działań; taktyka działań środków napadu powietrznego nieprzyjaciela i walki powietrznej; stosowanie nowych środków rażenia i nowych sposobów walki.
4. Stan sił i środków radiotechnicznych i łączności: sprawność działania aktualnego systemu dowodzenia i jego przydatność do zabezpieczenia dalszych działań.
5. Stan lotnisk /drogowych odcinków lotniskowych/, ich przydatność do dalszej eksploatacji.
6. Warunki atmosferyczne na trasie i w rejonie działań.
7. Skład bojowy pułku i jego gotowość.
8. Zużycie środków MTZ i aktualny ich stan.

*a. pisany*

9. Inne ważne wiadomości wynikające z działań bojowych pułku.

SZEF SZTABU ... plm

.../stopień, imię i nazwisko/

Wykonano w 2 egz.

Egz. nr 1 - a/a

Egz. nr 2 - adresat

Wyk. .../stopień i nazwisko/

Druk. ...

Klauzula tajności

Egz.nr ...

ZASTĘPCA DOWÓDCY ... DLM

d/s TECHNIKI I ZAOPATRZENIA

MELDUNEK TYŁOWY nr ... .. bzaop. SD - ŁASK 16.11.75 20.00.  
 Mapa 1:200 000, wydanie trzecie 1960 r.

1. ... bzaop zabezpieczał działania bojowe ... plm na lotnisku ŁASK i zapasowym ŁATY w dniu 16.11.75. Zabezpieczono 83 s/l.
2. Stan zapasów środków materiałowych, ich zużycie i dowóz:

Lp.	Wyszczególnienie środków materiałowych	J.m.	Stan na ...	Rozchód		Dowóz w dniu ...	Stan na ...	Uwagi
				na dział. bojowe	straty			
1.	Paliwo lotnicze	tony						
2.		s/l						

3. Ilość /zmiany/ i stan techniczny pojazdów mechanicznych:

.....  
 .....

4. Ilość /zmiany/ i stan techniczny obsługi lotniskowej:

.....  
 .....

5. Stan lotniska:

.....  
 .....

6. Obłożenie izby chorych:

.....  
 .....

7. Inne /straty w ludziach, sprzęcie itp./: .....  
.....  
.....

8. Wnioski: .....  
.....  
.....  
.....

DOWÓDCA ... bzaop

.../stopień, imię i nazwisko/

Wykonano w ... egz.

Egz. nr ... - ...

Egz. nr ... - ...

Wyk. .../stopień i nazwisko/

Druk. ...

Nr ks.masz. ...

TREŚĆ WNIOSKÓW Z DZIAŁAŃ BOJOWYCH plm ZA DOBĘ /OKRES/ DZIAŁAŃ

Cel: doskonalenie organizacji i poszukiwanie skuteczniejszych sposobów wykonywania zadań przez plm oraz usunięcie dostrzeżonych niedociągnięć w taktyce działań.

1. Wnioski z taktyki działań załóg /grup samolotów/ podczas prowadzenia walk powietrznych:

- najskuteczniejsze sposoby prowadzenia walk powietrznych z różnymi typami celów, na różnych wysokościach, w różnych warunkach atmosferycznych w dzień i w nocy;
- optymalne warianty ładunku bojowego;
- najwłaściwsze sposoby realizacji współdziałania ogniowego i taktycznego w grupach i między grupami samolotów własnych;
- efektywne metody dowodzenia załogami w powietrzu;
- najskuteczniejsze sposoby pokonywania systemu OPL nieprzyjaciela;
- najwłaściwsze metody zabezpieczenia bojowego podczas wykonywania zadań przez załogi w powietrzu.

2. Wnioski dotyczące organizacji i wykonania zadań bojowych:

- najskuteczniejsze metody przygotowania pułku do wykonania zadania /racjonalne wykorzystanie czasu, sprawność organizacji poszczególnych przedsięwzięć, trafność oceny najistotniejszych elementów;
- trafność podejmowanych decyzji w świetle posiadanych danych oraz ich konkretyzowanie w toku realizacji zadania bojowego;

- efektywne metody przygotowania załóg do wykonania zadań;
- szczególnie skuteczne sposoby dowodzenia w czasie realizacji zadań bojowych na wszystkich szczeblach organizacyjnych;
- najlepsze sposoby odtwarzania gotowości bojowej pojedynczych samolotów i grup;
- najwłaściwsze warianty i sposoby współdziałania z lotnictwem i naziemnymi środkami OPL;
- optymalne sposoby obiegu informacji o sytuacji w powietrzu i na ziemi.

Uwaga: wnioski z działań bojowych powinny przyczyniać się do podnoszenia efektywności wykonywania zadań przez pułk, obejmować całokształt działalności bojowej i organizacyjnej oraz wskazywać niedociągnięcia, ich przyczyny i sposoby usunięcia.

Wykonano w 30 egz.

Egz. Nr 1 - 30 B.GŁ.OZS  
 Wyk. zespół oficerów  
 Druk. HJ dnia 20.12.1975 r.  
 Nr ks. pf 2712/WW  
 Kor. Autor

ARCHIWUM  
 BIBLIOTEKI SZKOLENIOWEJ  
 KADEMII SZTABI GŁÓWNEJ  
 gen. broni K. Świerczewskiego  
 P/38572