

**AKADEMIA OBRONY NARODOWEJ**  
**WYDZIAŁ WOJSK LĄDOWYCH**  
**ZAKŁAD METODYKI SZKOLENIA TAKTYCZNO-OPERACYJNEGO**

Egz. nr ....40

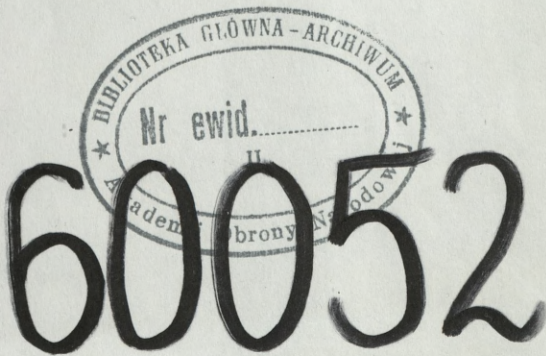


Dla nauczycieli akademickich  
i studentów I roku studiów WWLąd. AON

**ĆWICZENIE METODYCZNE Nr 1**

**TEMAT: PLANOWANIE SZKOLENIA W ODDZIALE I PODODDZIALE**

Założenie do zajęcia 1



AKADEMIA OBRONY NARODOWEJ  
WYDZIAŁ WOJSK LĄDOWYCH  
ZAKŁAD METODYKI SZKOLENIA TAKTYCZNO-OPERACYJNEGO

Egz. nr ....40



Dla nauczycieli akademickich  
i studentów I roku studiów WWLąd. AON

ĆWICZENIE METODYCZNE Nr 1

TEMAT: PLANOWANIE SZKOLENIA W ODDZIALE I PODODDZIALE

Założenie do zajęcia 1



## I

W trzeciej dekadzie listopada odbyła się w Dowództwie 1 DZ gra kierownicza, w czasie której wypracowana i podjęta została decyzja do szkolenia oddziałów (samodzielnych pododdziałów) w przyszłym roku. Sztab dywizji opracował podstawowe dokumenty planistyczne będące odzwierciedleniem decyzji.

Dowództwo 1 BPanc uczestniczyło w grze kierowniczej oraz otrzymało projekty (wyciągi) dokumentów planistycznych dotyczących szkolenia dywizji w przyszłym roku (*Rozkaz dowódcy 1 DZ do funkcjonowania i szkolenia dowództwa (sztabu) i wojsk dywizji w 200 ... roku; Plan zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ na rok 200 ...; oraz Wytoczne do planowania, organizacji i materiałowo-technicznego zabezpieczenia procesu szkolenia i wychowania*).

Aktualnie dowódca brygady (szef sztabu), oficerowie komórek organizacyjnych sztabu i dowódcy RW przystępują do realizacji podstawowych przedsięwzięć procesu decyzyjnego. Pierwszymi przedsięwzięciami procesu jest analiza zadania(ń) szkoleniowego(ych) oraz wstępna ocena sytuacji szkoleniowo-wychowawczej.

Z dokumentów szkoleniowych wynika, że:

1. Morale i stan dyscypliny w 1 BPanc w mijającym roku kształtowały się na poziomie zadowalającym.
2. Podstawowe zadania szkoleniowe brygada wykonała na ocenę dobrą. Sztabowi brygady najwięcej trudności sprawia planowanie mobilizacyjnego rozwinięcia brygady. Dowódcom batalionów z kolei przemieszczanie pododdziałów w rejon działań oraz wielowariantowe rozwiązywanie problemów taktycznych, a także dowodzenie pododdziałami w walce (praca dowódcy w terenie).
3. W szkoleniu ogniowym brygada osiągnęła dobre wyniki. Poważne uchybienia występują w organizacji szkolenia blokowego i strzelań.
4. W pozostałych przedmiotach szkolenia bojowego oraz w szkoleniu logistycznym brygada uzyskała oceny w granicach 3,20-4,30. Wszystkie przedsięwzięcia szkoleniowe wynikające z *Planu zasadniczych przedsięwzięć na rok 200...* oraz z programów szkolenia pododdziałów brygady wykonała właściwie i w terminie.
5. Brygada w rankingu oddziałów zajęła drugie miejsce w dywizji.

## II

Dowódca 1 DZ postawił dowódcy 1 BPanc następujące zadanie główne „Prowadzenie walki obronnej w odwodzie dywizji”, „Organizacja i prowadzenie natarcia z bezpośrednią stycznością z przeciwnikiem. Prowadzenie działań w terenie zurbanizowanym. Udział w li-

kwidacji skutków powodzi i katastrof przemysłowych we współdziałaniu z ogniwami administracji państwowej i samorządowej”.

Ponadto dowódca 1 DZ rozkazał: patrz. *Rozkaz dowódcy 1 DZ do funkcjonowania i szkolenia wojsk w 200... roku.*

### III

*Z Planu zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ na rok 200 ... wynika, że:*

1. Dowództwo 1 BPanc uczestniczy w dwóch treningach sztabowych organizowanych przez przełożonego (POW i 1 DZ) w miesiącu marcu (14-15.03) i maju (4-5.05) oraz w dwustronnym ćwiczeniu dowódczo-sztabowym ze zgrywaniem wybranych elementów systemu dowodzenia w miesiącu wrześniu, a G-4 1 BPanc w ćwiczeniu dowódczo-sztabowym pk. „BEZ” na przełomie maja i czerwca (31.05-02.06) oraz w ćwiczeniu instruktazowo-metodycznym nt.: Organizacja i prowadzenie ćwiczenia taktycznego batalionu (T-74) ze zgrywaniem systemu dowodzenia ognia i rozpoznania w miesiącu lutym (18-20.02) na OSPWL ORZYSZ.

Pozostałe przedsięwzięcia jak w *Planie zasadniczym przedsięwzięć 1 DZ na rok 200 ...*

2. W trzeciej dekadzie listopada planowana jest w Dowództwie 1 DZ gra kierownicza i odprawa szkoleniowa podsumowująca wyniki szkolenia w kończącym się roku i wypracowanie decyzji szkoleniowej na rok następny.

### IV

Ponadto Dowództwu 1 BPanc wiadomo, że:

1. Szkolenie programowe na poligonie zaplanowano w następujących ośrodkach i terminach:

- |                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| - OSPWL ORZYSZ           | - 1-20.02; 5-25.05; 26.09-15.10; |
| - OSPW OPL WICKO MORSKIE | - 15-30.06;                      |
| - OSPWRiArt. TORUŃ       | - 10-20.09.                      |

2. Roczna obsługa sprzętu (ROS) w brygadzie planowana jest zgodna z decyzją dowódców batalionów w uzgodnieniu z dowódcą oddziału w różnym terminie w zależności jednak od struktury szkolenia.

3. Brygada posiada ukończenie:

- w ludziach – powyżej 80%;
- w uzbrojeniu i sprzęcie – 100%;

W wyposażeniu brygady znajdują się czołgi T-72 oraz BWP-2.

4. Brygada dysponuje własną bazą szkoleniową w postaci:

- placu szkolenia ogniowego (PCO) ze strzelnicą do strzelania z broni strzeleckiej;
- hali sportowej umożliwiającej jednoczesne szkolenie kompanii;
- ośrodka szkolenia operatorów PPK;
- ośrodka szkolenia fizycznego (OŚF);

Ponadto brygada ma możliwość korzystania z garnizonowej bazy szkoleniowej:

- strzelnica, na której można prowadzić strzelania szkolne oraz programowe z trzech rodzajów uzbrojenia: PK/PKS; kbkAK; pistolety P-64, PM-63 i P-83;
- PCO dla czołgów i transporterów;
- plac ćwiczeń taktycznych, na którym można prowadzić ćwiczenia kompanijne bez strzelania;
- ośrodek szkolenia pododdziałów rozpoznania ogólnowojskowego i artyleryjskiego.

5. Wcielenie zasadniczych pododdziałów brygady oraz ich strukturę szkolenia przedstawiono w załączniku 1 do założenia.

## V

### PRACA DO WYKONANIA:

W celu przygotowania się do zajęcia należy:

1. Przystudiować:

- a) Instrukcję o planowaniu działalności bieżącej oraz kontrolnej i rozliczeniowo-zadaniowej w Siłach Zbrojnych RP, SG WP, sygn. 756/93, nr bibl. PF 106/R;
- b) Doktryna szkoleniowa RP 2010, SG WP, sygn. Szt. Gen. WP 1454/95, nr bibl. PF 200/R;
- c) Halik J., *System szkolenia Sił Zbrojnych RP*, Warszawa, AON 1999, nr bibl.....;
- d) Program szkolenia pododdziałów wojsk pancernych i zmechanizowanych, Warszawa, DWLąd. 1998;
- e) Ślemp W., *Organizacja szkolenia w oddziale wojsk lądowych*, Warszawa, AON 1999, nr bibl. S/3142;
- f) Zasady organizacji szkolenia dowództw i sztabów w Siłach Zbrojnych RP. SG WP, sygn. Szt. Gen. 1412/93, nr bibl. PF 107/R.

2. Zapoznać się z treścią dokumentów (komplet dokumentów do ćwiczenia metodycznego nr 1):

- założenie do zajęcia 1;
- rozkaz dowódcy 1 DZ do funkcjonowania i szkolenia wojsk w 200 ... roku;
- plan zasadniczych przedsięwzięć 1 DZ na 200..... rok;

- wytyczne do planowania, organizacji i materiałowo-technicznego zabezpieczenia procesu szkolenia.

Z wymienionych dokumentów planistycznych wynotować przedsięwzięcia szkoleniowe mające wpływ na działalność 1 BPanc. Ponadto przygotować się w czasie samodzielnego studiowania (nauki własnej) do analizy dokumentów planistycznych i rozkazodawczych oraz przedstawienia wniosków dotyczących:

- głównego celu i zadań postawionych brygadzie przez przełożonego i wynikających z dokumentów rozkazodawczych i planistycznych wyższego szczebla;

- miejsca i roli brygady w przedsięwzięciach realizowanych przez przełożonego (ćwiczenia taktyczne, treningi, kursy instruktorsko-metodyczne itp.);

- zamierzeń szkoleniowych, jakie należałoby zaplanować, aby przygotować się do realizacji zadania głównego i zapewnienia gotowości i zdolności bojowej brygady;

- wykorzystania przydzielonych limitów środków materiałowo-technicznego zabezpieczenia szkolenia;

- określenia przydatności i możliwości wykorzystania bazy szkoleniowej do realizacji procesu szkolenia;

- przyszłorocznej koncepcji organizacji działalności szkoleniowo-wychowawczej 1 BPanc.

Załączniki do założenia:

1. Struktura wcielenia i szkolenia zasadniczych pododdziałów 1 BPanc (rok planowania).
2. Ocena sytuacji szkoleniowo-wychowawczej 1 BPanc w ..... roku (roku poprzednim).


OPRACOWAŁ


płk dr Józef HALIK

**STRUKTURA WCIELEŃ I SZKOLEŃ ZASADNICZYCH PODODZIAŁÓW 1 BPanc**  
w 200 ... r.  
(rok planowania szkolenia)

ROK MIESIĄC ODDZIAŁ PODODZIAŁ	ROK POPRZEDNI		ROK PLANOWANIA												ROK NASTĘPNY					
	X	XI	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III
	PL		ROS	Sz KiB	SzP	Sz SPEC	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz KiB	ROS
1 BPanc	1 bcz	PL	ROS	Sz KiB	SzP	Sz SPEC	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz KiB	ROS	SzP
	2 bcz	SPEC	Sz DR/Z/PL		ROS	Sz KiB	ROS	SzP	Sz SPEC	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL
	3 bcz	ROS	SzP	Sz SPEC	Sz DR/Z/PL		ROS	Sz KiB	SzP	Sz SPEC	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz SPEC	Sz	Sz
	bcz	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz KiB	SzP	Sz SPEC	ROS	Sz SPEC	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz DR/Z/PL	Sz KiB	Sz KiB	SzP

**OZNACZENIA:**

 - szkolenie podstawowe

 - wcielenie do jednostki

**LEGENDA:**

SzP - szkolenie podstawowe (1 miesiąc);

Sz SPEC - szkolenie specjalisty w jednostkach wojskowych i SPiMS;

Sz DR/Z/PL - szkolenie drużyny (załogi) i plutonu;

Sz KiB - szkolenie kompanii i batalionu;

ROS - roczna obsługa sprzętu.

**OCENA SYTUACJI SZKOLENIOWO-WYCHOWAWCZEJ****1 BPanc w 200 ..... roku****1. WYNIKI KONTROLI PROWADZONEJ PRZEZ ORGANY NADRZĘDNE**

W minionym roku 1 BPanc kontrolowana była przez Dowódcę Wojsk Lądowych. Kontrola miała charakter problemowy i dotyczyła efektywności szkolenia taktycznego kadry i pododdziałów oraz przestrzegania porządku wojskowego i dyscypliny szkoleniowej.

Oceny uzyskane przez kadrę oraz pododdziały przedstawiają się następująco:

**a) kadra:**

- przygotowanie i prowadzenie ćwiczeń taktycznych (w tym udział w ćwiczeniach organizowanych przez przełożonego) – ocena 3,80;

- znajomość teoretycznych zagadnień z zakresu działań taktycznych na szczeblu związku taktycznego i oddziału zgodnie z regulminem działań taktycznych (ATP-35(B) – ocena 3,72;

**b) pododdziały:**

- szkolenie taktyczne (przygotowanie i realizacja zajęć i ćwiczeń taktycznych) – ocena 3,55;

- praca dowódców (sztabów) w toku wypracowania decyzji do walki – ocena 3,25.

Do mankamentów i niedociągnięć, które zostały ujawnione w trakcie kontroli, należą:

- niewłaściwe i zbyt wolne wdrażanie postanowień instrukcji o przygotowaniu i prowadzeniu ćwiczeń z dowództwami (sztabami) i wojskami;

- słabe przygotowanie profesjonalne i metodyczne młodszych stażem oficerów sztabów i dowódców pododdziałów (batalionów);

- nieprzestrzeganie dyscypliny szkoleniowej oraz przepisów o ochronie tajemnicy wojskowej i państwowej.

**2. MORALE I STAN DYSCYPLINY KADRY, ŻOŁNIERZY NADTERMINOWEJ (KONTRAKTOWEJ) I ZASADNICZEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ**

Stan morale w brygadzie utrzymuje się na poziomie dobrym. Mimo to, wśród kadry pododdziałów często słyszy się narzekania na stosunkowo niskie uposażenie i niedostateczne możliwości otrzymania osobnej kwatery służbowej. Wśród żołnierzy zdarzają się przejawy postaw charakterystycznych dla określonych podkultur (środowisk). Ogólnie odnotowuje się zrozumienie co do trudów służby i warunków zakwaterowania. Niewielka liczba żołnierzy kończących zasadniczą służbę wojskową zgłasza chęć pozostania w jednostce w charakterze

żołnierza (podoficera) służby nadterminowej. W mijającym roku odnotowywano wyraźną poprawę dyscypliny dzięki wzmożonej pracy wychowawczej i kształceniu obywatelskiemu.

W minionym roku odnotowano:

- 5 wypadków nadzwyczajnych;
- 1 przestępstwo z bronią w ręku;
- 10 naruszeń dyscypliny i porządku publicznego w czasie przepustek i urlopów.

Ogółem w 1 BPanc udzielono 3300 wyróżnień, nałożono natomiast 587 kar (różnego rodzaju).

### 3. STAN PORZĄDKU WOJSKOWEGO I PEŁNIENIE SŁUŻBY WEWNĘTRZNEJ I WARTOWNICZEJ

Stan porządku i dyscypliny wojskowej w brygadzie utrzymywany jest na poziomie zadowalającym, chociaż zdarzają się przypadki nieprzestrzegania regulaminu wewnętrznego i przepisów mundurowych.

Służba wewnętrzna i wartownicza pełniona jest na wysokim poziomie. Usprawniono w ostatnim czasie system łączności (alarmowania) między wartownią a posterunkami. W październiku odnotowano samowolne zejście wartownika z posterunku (przypadek niezrównoważenia psychicznego żołnierza).

Kadra brygady wyznaczona do sprawowania nadzoru służbowego, wykonuje swoje obowiązki rzetelnie i pryncypialnie. Informuje dowództwo brygady o naruszeniach dyscypliny.

### 4. STOPIEŃ WYKONANIA POSTAWIONYCH ZADAŃ I OCENY UZYSKANE ZE SZKOLENIA BOJOWEGO (TAKTYCZNEGO) I LOGISTYCZNEGO

Poziom realizacji przedsięwzięć szkoleniowych składających się na przygotowanie brygady do realizacji zadania głównego oceniany jest na ocenę 3,50. Nie wszystkie przedsięwzięcia zrealizowano (dotyczy to realizacji szkolenia programowego na poligonie).

Jeżeli chodzi o realizację programów szkolenia, to należy stwierdzić, że wszystkie zasadnicze tematy zostały zrealizowane w planowanych terminach.

Oceny, jakie uzyskały pododdziały ze szkolenia bojowego i logistycznego przedstawiają się następująco:

a) szkolenie bojowe:

- 1 bcz - 3,08;
- 2 bcz - 3,58;
- 3 bcz - 3,47;
- bz - 3,80;

- pododdziały rodzajów wojsk - 3,75.

## b) szkolenie logistyczne:

- 1 bcz - 3,65;
- 2 bcz - 3,82;
- 3 bcz - 3,42;
- bz - 3,92;
- pododdziały rodzajów wojsk - 3,85.

## c) regulaminy:

- 1 bcz - 3,71;
- 2 bcz - 3,82;
- 3 bcz - 3,67;
- bz - 4,02;
- pododdziały rodzajów wojsk - 3,77.

## d) kształcenie obywatelskie:

- 1 bcz - 3,95;
- 2 bcz - 4,08;
- 3 bcz - 4,15;
- bz - 4,20;
- pododdziały rodzajów wojsk - 4,05.

## e) test ze szkolenia podstawowego:

- SPiMS - 4,05;
- pozostali żołnierze - 3,52.

## f) egzamin na zakończenie okresu szkolenia specjalistycznego:

- SPiMS - 4,25;
- pozostali żołnierze - 3,62.

Stan wyszkolenia kadry dowództwa (sztabu) 1 BPanc jest zadawalający (ocena 3,78), stan wyszkolenia kadry pododdziałów jest zróżnicowany – ocena ogólna 3,41.

## 5. POZIOM ORAZ EFEKTY PRACY METODYCZNEJ

W ramach przedsięwzięć działalności szkoleniowo-metodycznej brygady w minionym roku realizowano:

- kursy instruktorsko-metodyczne dla dowódców batalionów, dowódców kompanii i plutonów;
- ćwiczenia (zajęcia) instruktazowo-metodyczne z przedmiotów szkolenia bojowego;
- zajęcia grupowe w ramach przygotowania kadry do ćwiczeń dowódczo-sztabowych i z wojskami;
- zajęcia instruktorsko-metodyczne na szczeblu plutonu i drużyny;
- narady metodyczno-szkoleniowe – z narady.

Z protokołów przeprowadzonych kontroli (ze szczebla dywizji) wynika, że planowanie i realizacja kursów instruktorsko-metodycznych pozostawia wiele do życzenia, ponieważ kursy nie odbywają się w planowanych terminach, brak jest też dokumentacji do ich prowadzenia (brak planu kursu, konspektów do zajęć itp.). Podobna ocena dotyczy pozostałych form (przedsięwzięć) doskonalenia metodycznego. Większość z tych przedsięwzięć była tylko planowana, niewiele zaś zrealizowano praktycznie. Brak dokumentacji to główny mankament tej działalności.

Generalnie wśród kadry dowódczej szczebla pluton, kompania oraz dowódców drużyn panuje przekonanie, że nie znają oni teoretycznych podstaw działalności metodycznej i nie potrafią też praktycznie jej realizować zgodnie z KZO<sup>1</sup> na danym szczeblu dowodzenia.

## 6. SPOSOBY ORGANIZACJI I PROWADZENIA ZAJĘĆ W PROCESIE SZKOLENIA WOJSK

Głównym decydującym szeroko pojętego szkolenia jest dowódca batalionu. Z kolei najniższym szczeblem, na którym organizuje się zajęcia jest pluton. Szkolenie wojsk realizowane jest w cyklu 12-miesięcznym podzielonym na okresy szkolenia. I tak, wyróżnia się okres szkolenia specjalistycznego – 4 miesiące, okres szkolenia drużyny (załogi) – plutonu – 5 miesięcy i okres szkolenia kompanii – batalionu – 2 miesiące. W okresie szkolenia specjalistycznego na szkolenie przeznaczają się pięć dni szkoleniowych w tygodniu. W pozostałych okresach jeden dzień z pięciu jest do dyspozycji dowódcy z przeznaczeniem na szkolenie doskonalące żołnierzy, szkolenie kadry, pracę informacyjno-wychowawczą, przygotowanie szkolenia na następny tydzień, obsługę sprzętu oraz pełnienie wart i służ. Dzień dyspozycyjny jest dniem ruchomym, według decyzji dowódcy pododdziału. Dzień szkoleniowy trwa 7 godzin lekcyjnych, a godzina lekcyjna 45 minut.

Zajęcia programowe prowadzone są (w miarę możliwości) w 2-4 godzinnych blokach tematycznych. Czas zajęć programowych prowadzonych w godzinach wieczornych i nocnych rekompensuje się odpowiednio czasem przedpołudniowym.

## 7. STAN BAZY SZKOLENIOWEJ

Baza szkoleniowa jest przestarzała, a środki finansowe przeznaczone na jej rozbudowę i modernizację są niewystarczające. Szczególnie dotyczy to remontu bloku szkoleniowego (sale specjalistyczno-przedmiotowe i hala sportowa). Brak jest również środków finansowych na modernizację placu ćwiczeń taktycznych i ogniowych (PCT i PCO) oraz na zakup i remont trenażerów.

<sup>1</sup> KZO – kompetencyjny zakres odpowiedzialności szkoleniowej.

#### 8. STOPIEŃ WYKORZYSTANIA PRZYDZIELONYCH LIMITÓW ŚRODKÓW MATERIAŁOWO-TECHNICZNYCH I AMUNICJI

Przydzielone limity środków bojowych (amunicja, granaty, rakiety) oraz pozorowania pola walki i działań przeciwnika są wykorzystywane w całości. Dość często brak jest środków pozoracji pola walki, co wpływa ujemnie na realizm prowadzonych zajęć (ćwiczeń) taktycznych.

#### 9. ZAMIERZENIA SZKOLENIOWE (ich formy, metody, rozmach oraz terminy) REALIZOWANE PRZEZ DOWÓDZTWO BRYGADY

Dowództwo brygady odpowiedzialne jest za przygotowanie i przeprowadzenie jednej gry taktycznej, jednego ćwiczenia dowódczo-sztabowego oraz trzech-czterech treningów sztabowych. Ćwiczenie instruktazowo-metodyczne z batalionem realizowano w lutym (24.02), a treningi sztabowe w lutym (12.02), kwietniu (18-19.04) i wrześniu (5-6.09). Oprócz ww. przedsięwzięć organizowano szkolenie uzupełniające w formie szkolenia zbiorowego i w grupach specjalistycznych.

#### 10. SPOSÓB I TERMINY PRZYGOTOWANIA POSZCZEGÓLNYCH PODODDZIAŁÓW DO UDZIAŁU W PRZEDSIĘWZIĘCIACH PRZEŁOŻONEGO ORAZ DO SZKOLENIA POLIGONOWEGO ZGRUPOWAŃ SPECJALISTYCZNYCH ORAZ WYKONYWANIA PRAC NA RZECZ BRYGADY

Przygotowanie pododdziałów do udziału w przedsięwzięciach organizowanych przez przełożonego realizowane było zgodnie z rozkazem szkoleniowym 1 DZ i decyzją szkoleniową dowódcy brygady. Przed ćwiczeniami dowódczo-sztabowymi organizowane były zajęcia teoretyczne i ćwiczenia epizodyczne, które przygotowywały dowództwo i sztab brygady oraz dowództwa batalionów do pracy w ramach organów dowodzenia. W ubiegłym roku dowództwo brygady uczestniczyło w ćwiczeniu dowódczo-sztabowym prowadzonym przez dowódcę dywizji. Dowódca brygady i batalion zmechanizowany (bz) w ćwiczeniu instruktazowo-metodycznym prowadzonym również przez dowódcę dywizji na poligonie ORZYSZ. Szef OPL oraz bateria przeciwlotnicza (bplot) w ćwiczeniu dowódczo-sztabowym OPL z oznaczonymi wojskami. Ponadto dowództwo brygady i dowódcy RW uczestniczyli w dwóch naradach metodyczno-szkoleniowych w kwietniu i listopadzie, a pododdziały z 2 bcz i bz w szkoleniu poligonowym w styczniu, marcu i lipcu. W zgrupowaniach specjalistycznych uczestniczyły dowództwa i pododdziały RW. We wrześniu dplot w OSPWO PLOT – USTKA, a da w OSPW-RiArt. – TORUŃ.

Prace gospodarcze i remontowe na rzecz brygady wykonywane były przez poszczególne pododdziały na obiektach im przydzielonych w dniach wolnych od zajęć (sobota).

## 16. PLANOWANIE URLOPÓW KADRY, ŻOŁNIERZY SŁUŻBY ZASADNICZEJ I NADTERMINOWEJ (KONTRAKTOWEJ).

Urlopy wypoczynkowe kadry realizowane są głównie w miesiącach letnich (lipiec i sierpień). Urlopy dodatkowe i zdrowotne w ramach możliwości, uwzględniając terminy realizacji zadań. Żołnierze służby zasadniczej realizują urlop całością pododdziałów (kompanii) w terminach zaplanowanych w diagramie szkolenia. Żołnierze służby nadterminowej realizują urlopy wypoczynkowe w wymiarze 26dni roboczych (jak kadra zawodowa). Termin realizacji urlopów żołnierzy zasadniczej i nadterminowej służby wojskowej leży w gestii dowódców batalionów, którzy określają go w kontekście zadań stojących przed batalionem.

## 17. INNE ZAGADNIENIA MAJĄCE WPŁYW NA DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWO-WYCHOWAWCZĄ.

Uroczyste rozpoczęcie roku szkoleniowego (cyklu szkolenia) dla poszczególnych wcielen odbywa się w batalionach po przybyciu do jednostek poborowych (luty, czerwiec i październik). Czas służby wojskowej i cykl szkoleniowy pokrywają się i wynoszą 12 miesięcy.

DOWÓDCA 1 BPanc

.....  
(stopień, imię i nazwisko)

Wydrukowano w 40 egz.  
Egz. nr 1-5 oprac.met.  
Egz. nr 6-40 Bibl. Gl. DZN  
Wyk. płk J. HALIK  
Druk. M. P. dn. 28.10.99 r.  
Druk. AON nr.535/WW/99



## 11. WSPÓLZAWODNICTWO SZKOLENIOWE

We współzawodnictwie szkoleniowym najwyższe oceny uzyskały 2 bcz i bz. Pozostałe pododdziały prezentują poziom wykształcenia znacznie niższy. Pododdziały RW we współzawodnictwie osiągnęły następujące miejsca: 1 miejsce dappanc – ocena – 3,85; 2 miejsce – ksap – ocena 3,60, 3 miejsce – bdow – ocena 3,55 i 4 miejsce – kr – ocena 3,10. Pododdziały logistyczne zajęły kolejne miejsca za 2 bcz i bz.

## 12. STAN WYSZKOLENIA FIZYCZNEGO

Stan wykształcenia fizycznego brygady w ubiegłym roku został oceniony na ocenę ogólną dobrą (3,55), ale jest on zbyt niski, jeśli chodzi o sprawność fizyczną żołnierzy (3,25). Z podsumowania przeprowadzonych testów i sprawdzianów z wychowania fizycznego wynika, że są konkurencje za które wystawiono bardzo niskie oceny. Do nich należą: bieg na 1000 m i podciąganie na drążku. Oceny uzyskane z tych konkurencji wahają się w granicach 2,10-2,40.

## 13. STAN BEZPIECZEŃSTWA PPOŻ I SANITARNO-HIGIENICZNEGO ORAZ ZDROWOTNOŚĆ KADRY

Stan bezpieczeństwa ppoż jest dobry, stan sanitarno-higieniczny zróżnicowany (nie odpowiada normom w stołówce żołnierskiej i wartowni).

Stan zdrowotności kadry jest zadowalający, natomiast żołnierzy budzi poważne obawy. Dość znacząca liczba żołnierzy po kilku miesiącach służby doznaje schorzeń i urazów, których podłoże tkwi w latach dziecińczych i młodzieńczych (złe odżywianie się, brak sportu, nadużywanie alkoholu itp.).

## 14. WARUNKI EKSPLOATACJI SPRZĘTU UZBROJENIA I TECHNIKI ORAZ POTRZEBY W ZAKRESIE OBSŁUGIWANIA I REMONTU

Sprzęt eksploatowany jest zgodnie z resursami i w dostosowaniu do przedsięwzięć szkoleniowych. Obsługiwanie dokonuje się raz w roku w wymiarze 2-4 tygodni (10-20 dni roboczych) w czasie tzw. rocznej obsługi sprzętu (ROS), która traktowana jest jako przedsięwzięcie szkoleniowe. Szkolenie odbywa się w systemie ruchomym, uzależnionym od dowódcy batalionu w uzgodnieniu z dowódcą brygady.

Część remontów bieżących wykonywanych jest w brygadzie. Natomiast remonty kapitalne realizowane są w zakładach specjalistycznych (z wielkim opóźnieniem).

## 15. STAN WARUNKÓW SOCJALNO – BYTOWYCH KADRY I ŻOŁNIERZY

Stan warunków socjalno – bytowych kadry jest dobry. Znacznej poprawie ulec muszą warunki zakwaterowania żołnierzy służby zasadniczej i nadterminowej służby wojskowej (remont bloku koszarowego).

