

MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ

Fin. 10/54

800

Do użytku służbowego

Egz. Nr 319

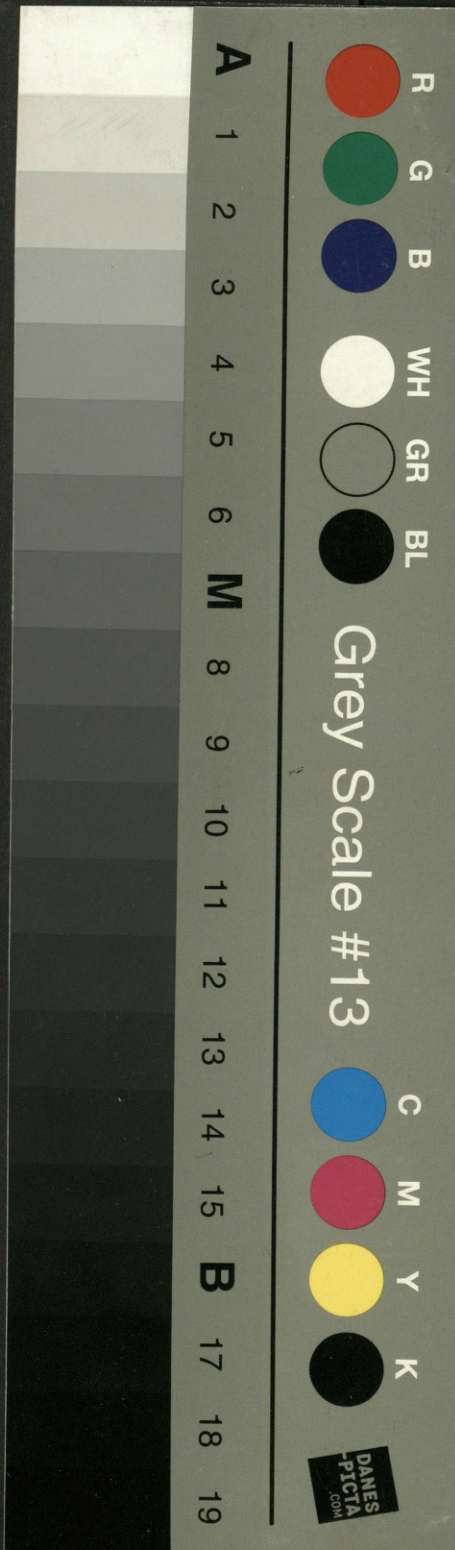


ZBIÓR ZAŁĄCZNIKÓW

DO

TYMCZASOWEJ INSTRUKCJI O GOSPODARCE
FINANSOWEJ W JEDNOSTKACH WOJSKOWYCH

1954



MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ

Fin. 10/54

800

Do użytku służbowego

Egz. Nr 327

4 010 55

ZBIÓR ZAŁĄCZNIKÓW

DO

**TYMCZASOWEJ INSTRUKCJI O GOSPODARCE
FINANSOWEJ W JEDNOSTKACH WOJSKOWYCH**

1 9 5 4

Fin. 10/54

Do użytku służbowego

Egz. Nr

~~800~~ 329

*Wpisano
omyciono 90m.*

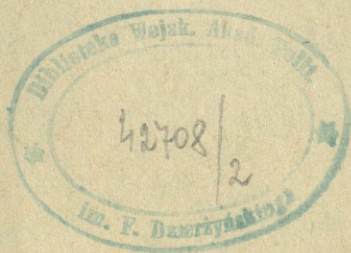
800

ZBIÓR ZAŁĄCZNIKÓW

DO

**TYMCZASOWEJ INSTRUKCJI O GOSPODARCE
FINANSOWEJ W JEDNOSTKACH WOJSKOWYCH**

355.6R



1
~~2/R~~



ZAPOTRZEBOWANIE KREDYTÓW BUDŻETOWYCH

służby (broni) na kwartał 195 r.

Tytuł budżetowy	§ poz.	Nazwa wydatku lub nazwa za-mierzenia	Przysługuje wg limitów	Zapotrzebowanie			Wysokość kre-dytów do prze-kazania w pier-wszym terminie i przez WZK	Korekta zapotrzebowania		suma		
				ilość	cena	suma		ilość	cena			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Uwagi szefa zaopatrzenia finansowego j.w.
i jego podpis

Szef zaopatrzenia j. w. (podpis)

Przyznano na kwartał 195 r. zł
Szef oddziału (wydziału) fachowego OW lub szef służby dywizji względnie szef WZK (podpis).

O B J A Ś N I E N I A :

1. Szef zaopatrzenia j. w. sporządzając zapotrzebowanie wypełnia rubr. 1 - 7 a po zurocie zapotrzebowania z OW (dywizji) względnie z WZK - rubr. 10 - 12.
Do rubr. 3 wpisuje rodzaje wydatków lub zamierzeń z zachowaniem kolejności tytułów budżetowych i w rubr. 7 podsumowuje wydatki i zamierzenia każdego tytułu budżetowego.
Rubr. 5 i 6 nie wypełnia gdy zamierzenie obejmuje szereg wydatków, lub gdy dotyczy takich wydatków jak np. na uposażenie, na nagrody itp.
Rubr. 10 - 12 wypełnia na podstawie przyznanych na kwartał kredytów budżetowych w rubr. 8.
2. Szef oddziału (wydziału) fachowego OW lub szef służby dywizji względnie szef WZK wypełniają rubr. 8 i 9
Do rubr. 8 wpisują kwoty kredytów budżetowych przyznanych na dany kwartał na każdy tytuł budżetowy, a nie na każdy wydatek lub zamierzenie.
Do rubr. 9 wpisują wg tytułów budżetowych, a nie wg wydatków lub zamierzeń, kwoty kredytów budżetowych, które zostaną przekazane po raz pierwszy na dany kwartał (około 70 % kwot wykazanych w rubr. 8)

Ponadto podpisują się pod globalną kwotą przyznaných kredytów budżetowych.

3. Dowódca j. w. zatwierdza zapotrzebowanie po wypełnieniu rubr. 1 - 7 i po podpisaniu przez właściwego szefa zaopatrzenia j. w. i szefa zaopatrzenia finansowego o. g.

Nr konta osobistego

po wypełnieniu

Ogólne zapotrzebowanie kredytów budżetowych

na..... kwartał 1955 r.

Tytuł budżetowy			Kredyty zapotrzebowane	U w a g i:
§	poz.			
1	2		3	4
			służba finansowa	
1	1		1.000.000	
1	2		500.000	
1	3		100.000	
		itd.	
		razem	
			służba żywnościowa	
14	49		400.000	
14	50		100.000	
		itd.	
		razem	
			służba kwaterunkowa	
8	21		30.000	
8	22		30.000	
		itd.	
		razem	
Ogółem:				

Szef zaopatrzenia finansowego j.w.

D-ca jednostki wojskowej

(podpis)

(podpis)

OBJAŚNIENIA:

- Ogólne zapotrzebowanie szef zaopatrzenia finansowego sporządza na podstawie zapotrzebowań szefów zaopatrzenia j.w. według poszczególnych służb (broni) z rozbiorem na tytuły budżetowe.
- Rubr. 3 zapotrzebowania ogólnego winna być zgodna z rubr. 7 zapotrzebowań poszczególnych szefów zaopatrzenia (zał. Nr 1).

Dowódca jednostki wojskowej

KWARTALNY PRELIMINARZ WYDATKÓW BUDŻETOWYCH

na kwartał 1955 r.

Typuł budżetowy	§ poz.	Nazwa tytułów budżetowych	Pozostałość wzgl przekr. z ub. kwartału	plan		wykonanie planu									
				zapotrzebo- wano na kwartał	przyznano na kwartał	otrzymano w 1-szym miesiącu	otrzymano w 2-gim miesiącu	otrzymano w 3-cim miesiącu	R a z e m otrzymano w kwart. (7+8+9)	w tym otrzymano ponad plan (10-6)	wydatkouna- no w ciągu kwartału	pozostałość (wzgl. prze- kroczenia) 4-10-12	Dia notatek		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Szef zaopatrzenia finansowego j.w.

(podpis)

O B J A S N I E N I A:

1. Rubryki 1-3 i 5 wypełnia się na podstawie zapotrzebowań szefów zaopatrzenia j.w.
2. Rubrykę 6 wypełnia się na podstawie zwróconych zapotrzebowań do jednostki wojskowej. Kwoty wykazane w powyższej rubryce winny odpowiadać kwotom wykazanym w zapotrzebowaniach w rubr. „Kredyty przyznane”.
3. Rubryki 7-9 wypełnia się po upływie każdego miesiąca.
4. Rubryki 4 i 10-13 wypełnia się po upływie każdego kwartału.
5. Preliminarze budżetowe wypełnia się z zachowaniem kolejności tytułów budżetowych z podziałem na służby (bronie).
6. Preliminarze budżetowe j.w. podpisuje szef zaopatrzenia finansowego a zatwierdza dowódca j.w. po upływie kwartału (po wypełnieniu wszystkich rubryk).

Pieczczę podłużna
j. w. wydającej zezwolenie

..... 195

Nr

Z E Z W O L E N I E
na otwarcie rachunku w Narodowym Banku Polskim

.....
Nr j. w. a w przypadku braku tego, pełną nazwę jednostki wojskowej, której zezwala się na otwarcie rachunku

zezwała się na otwarcie w oddziale Narodowego Banku Polskiego

w m. rachunku bieżącego.

W w j. w. uprawniona jest do dysponowania rachunkiem bieżącym od dn. 195

Miejsce na pieczęć urzędową

DOWÓDCA (SZEFE)
j. w. wydającej zezwolenie

Seria

Załącznik Nr 6

.....
Pieczętka nagłówkowa

DOWÓD WPLĄTY Nr

na zł

Słownie: zł

tytułem

wplaca

do

....., dnia 195

.....
Podpis upłacającego

.....
Szeft zaangażowania finansowego

Seria

.....
pieczęć nagłówkowa

POTWIERDZENIE WPLĄTY Nr

na zł.....

Słownie: zł

.....
tytułem

.....
wpląca

do

....., dnia 195 .. r.

.....
podpis upłacającego

.....
Szef zaopatrzenia finansowego

Seria

Kopia

.....
pieczęć nagłówkowa

DOWÓD WPLĄTY Nr

na zł.....

Słownie: zł

.....
tytułem

.....
wpląca

do

....., dnia 195 .. r.

.....
podpis wplącającego

.....
Szef zaopatrzenia finansowego

Zezwalam na wydanie zaliczki
w kwocie zł

Załącznik Nr 7

.....
podpis dowódcy jednostki wojsk.
" " 195 r.

.....
Stanowisko, stopień wojskowy
.....
nazwisko i imię ubiegającego się o wyd. zaliczki

Wniosek o wypłacenie zaliczki

Do Dowódcy Jednostki Wojskowej

Proszę o zezwolenie na wydanie mi zaliczki z §..... poz..... budżetu MON

r-ku Nr..... na

.....
podać przeznaczenie wydatku

w wysokości zł..... z terminem rozliczenia się z niej do dnia.....

..... 195 r.

.....
podpis ubiegającego się o wydanie zaliczki

Zaliczkę w sumie zł..... słownie zł.....

..... gotówką, (czekiem Nr.....

z dnia..... 195..... r.) otrzymałem.

.....
podpis zaliczkobiorcy

" " 195 r.

Wydatki w kwocie zł
zatwierdzam

Sprawdzono:

stanowisko i podpis zatwierdzającego
Dnia 195 r.

podpis szefa zaopatrzenia finansowego
Dnia 195 r.

Rozliczenie z zaliczki

stanowisko, stopień wojskowy, nazwisko i imię zaliczkobiorcy

Cel zaliczki

tytuł budżetowy i przeznaczenie

Otrzymano dnia 195 r. zł

Wydatkowano zł

Pozostałość niewykorzystanej zaliczki zł

Do wyrównania zł

Załącza się dowodów wyszczególnionych na odwrocie zł

Dnia 195 r. podpis zaliczkobiorcy

Pozostałość zaliczki w kwocie zł zwrócono za dowodem wpłaty Nr

z dnia 195 r.

Należną do wyrównania kwotę otrzymałem

słownie

Data podpis

podpis szefa zaopatrzenia finansowego

Potwierdzenie rozliczenia z zaliczki

z zaliczki na zł

stopień, nazwisko i imię

pobranej w dniu 195 r.

rozliczył się z zł pozostaje do rozliczenia zł

..... dnia 195 r.

szef zaopatrzenia finansowego lub płatnik

2-ga strona

L.p.	Data dowodu	Komu za co i wg jakiego dowodu zapłacono	K w o t a	Adnotacje o księgowaniu tom, strona i pozycja księgi kontowej
R a z e m				
Dnia 195 r.				
Podpis zaliczkobiorcy				

ATESTAT FINANSOWY Nr

o zaopatrzeniu

Nr jednostki wojskowej

w 19..... roku środkami pieniężnymi

według stanu na 19..... r.

Nomenklat. budżetowa		Rachunki środków pozabudż.	Przekazano jedn. wojskowej od początku roku	Zwrócono przez jedn. wojsk. na wznowienie kred. od początku roku	Do którego dnia zaopatrzone jednostkę wojskową	Uwagi:
§	poz.					
§	poz.	3	4	5	6	7
1	2					
Ogółem:						

"..... 19..... r.

Szef organu zaopatrującego

Pieczęć urzędowa
organu zaopat.

podpis

Załącznik Nr 9a

T A J N E

po wypełnieniu

ZAŚWIADCZENIE

o finansowaniu jednostki wojskowej w bieżącym kwartale

Nomenklat. budżetowa		R-ki środków pozabudżetowych	Przyznano na kwartał	Przekazano od początku kwartału po uwzgl. kwot zwróconych przez jedn. wojsk.	Podlega przekazaniu jednostce wojskowej do końca kwartału	Uwagi:
§	poz.					
§	poz.					
Razem						

Wydano w bieżącym roku druków ścisłego zarachowania (jakich, ilość, Nr Nr i serie).

Rewizji dokonano za okres działalności jednostki wojskowej od 19..... r.
do 19..... r.Sprawozdania przedstawiono za okres
od 1 stycznia 19..... r. do 19..... r.Pieczęć urzędowa
organu zaopat.

Szef organu zaopatrującego

podpis

KSIĄŻKA ZALICZEK

.....
 Technik kwat. budowl. por. Iwański Jan
 stanowisko, stopień, nazwisko i imię zaliczkobiorcy

Podstawa: Rozkaz Nr 22 z 2.01.1955.

Pozycja	Data	Pozycja ks. obr. pieniężn.	Tytuł budżetowy lub Nr rachunku	Treść zapisu	Wypłacono	Rozliczono		Pozostałość
						rachunkami	gotówką	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.01.	8	8-24	Wypłacono zaliczkę	150			150
2	5.01.	11	8-24	Rozliczenie z zaliczki		130		20
3	5.01.	12	8-24	Zwrócono pozostałość zaliczki			20	-

KSIĄŻKA BRAKÓW I NIEDOBORÓW

Nr jednostki wojskowej

Rozpoczęto 19..... r.

Zakończono 19..... r.

RODZAJ MIENIA

Sprzęt mundurowy

Dzień miesiąc i rok	Nazwa i data dokumentu oraz teczka w jakiej się znajduje bieg sprawy braku	Wartość braku (w złotych groszach)	Przyjęto decyzję			
			ściągnąć z winnych		Spisać na podstawie decyzji o umorzeniu	
			kwota	str. rejestru sum podlegających potr.	kwota	Nr decyzji o umorzeniu i przez kogo wydane
1	2	3	4	5	6	7
10. 05.	W sprawie braku spowodowanego przez por. Wójcika Jana Rozkaz dowódcy jedn. Nr 102 z 10.05.1954 r. (teczka 16)	370	—	—	—	
28. 05.	Zarządzenie o wynagrodzeniu szkody wydane przez d-cę j. w. 1350 z dn. 11.05 (teczka Nr 16)	—	370			
	Od początku roku	370	370	—	—	

Szef zaopatrzenia finansowego

.....
stopień podpis

Załącznik Nr 14

T A J N E

Po wypełnieniu

Rejestr druków ścisłego zarachowania

Nazwa druku (znaku wartościowego)

Data wpisu	Nr Nr druków	Od kogo otrzymano (data i Nr dowodu przychod.) lub komu wydano	Przychód	Rozchód	Pozostałość	U w a g i
1	2	3	4	5	6	7

REJESTR SUM PODLEGAJĄCYCH POTRĄCENIU

Rozpoczęty..... 19..... r

Zakończony..... 19..... r



Poz. ks. obr. pien.	Dzień i miesiąc	Dokument (podstawa) na podstawie którego dokonuje się potrącenia	Kwota do ściągnięcia	Ściągnięto	Pozostaje do ściągnięcia (potrącenia)
1	2	3	4	5	6
—	27.02.	Przykład 1 Zgodnie z uwierzytelnieniem z dnia wydanym przez J.W. Nr podlega ściągnięciu za braki żywnościowe	160	—	160
64	3.03.	Potrącono wg listy uposażenia—płacy Nr 45 za m-c marzec	—	160	—
		Od początku roku	160	160	—
		Szef zaopatrzenia finansowego			
—	28.05.	Przykład 2 Na podstawie zarządzenia o wynagrodzeniu szkody z dnia 11.5.54 r. wydanego przez dowódcę J.W. Nr 1350 podlega potrąceniu za braki mundurowe	370	—	370
78	3.06.	Potrącono wg listy uposażenia Nr 96 za czerwiec	—	185	185
—	28.06.	Wobec ubycia z jednostki (rozkaz dzienny Nr 212) pozostałość zadłużenia wpisano do uwierzytelnienia z dnia			
	2.07.	Na podstawie uwierzytelnienia zwrotnego przyjętego przez J.W. Nr 2467 – spisuje się pozostałość obciążenia	185	—	—
		Szef zaopatrzenia finansowego			
		Uwaga: Sumę 185 zł wpisuje się czerwonym atramentem			
		Przykład 3			
	10.02.	Na podstawie tytułu wykonawczego Nr 05 z dnia 5.01.54r. wydanego przez Sąd Powiatowy w Warszawie podlega co miesięcznemu ściąganiu 25% z uposażenia na rzecz ob. Wolskiej Ireny zam. w Krakowie ul. Wawelska Nr 16 m. 4			
		Prócz tego podlega ściągnięciu zadłużenie z tego samego tytułu za m-c ubiegły w kwocie 450 zł po zł 150 miesięcznie.			
		Podlega potrąceniu za m-c marzec łącznie z zadłużeniem	600	—	—
69	3.03.	Potrącono wg listy uposażenia płacy Nr 45 za m-c marzec	—	600	przekazano 4.03.54 r.
		Od początku roku	600	600	—
		Szef zaopatrzenia finansowego			
	1.04.	Podlega potrąceniu za m-c kwiecień z uwzględnieniem zadłużenia	600	—	—
90	3.04.	Potrącono z listy uposażenia – płacy Nr 50 za kwiecień	—	600	przekazano 4.04.54 r.
	1.05.	Podlega potrąceniu za maj z uwzględnieniem zadłużenia	600	—	przekazano 5.05.54 r.
131	4.05.	Potrącono wg listy uposażenia – płacy Nr 59 za maj	—	600	przekazano 4.06.54 r.
	1.06.	Podlega potrąceniu za m-c czerwiec	450	—	—
	3.06.	Potrącono wg listy płacy Nr 37 za czerwiec	—	450	przekazano 4.06.54 r.
		Od początku roku	2250	2250	—
		Szef zaopatrzenia finansowego			
	1.07.	Podlega potrąceniu za lipiec	450	—	przekazano 4.07.54 r.
232	3.07.	Potrącono wg listy uposażenia – płacy Nr 80 za lipiec	—	450	—

**REJESTR OFICERÓW ZAWODOWYCH
I PODOFICERÓW NADTERMINOWYCH
przyjętych na zaopatrzenie finansowe**

Rejestr otrzymanych rachunków

KSIĄŻKA DEPOZYTÓW

W.....
nazwa wojskowego zakładu leczniczego

Rozpoczęto 19..... r

Zakończono 19..... r

Nr konta osobistego	Stopień nazwisko i imię	Rok, mies., dzień	Nazwa i numer dokumentu	Własne pieniądze i papiery wartościowe						Przedmioty wartościowe						U w a g i:		
				gotówka-złoto			obligacje pożyczki państwowej			Nazwa i opis przedmiotów wartościowych	Przyjęto		Wydano		Rok, m-c, dzień		Nazwa dokumentu	Ilość
				Przyjęto	Wydano	Pozostałość	Nazwa pożyczki państwowej Nr Nr Serii i Nr. Nr obligacji nominalna wartość	Przyjęto	Wydano		Pozostał.	Rok, m-c, dzień	Nazwa dokumentu	Ilość				
1	kpt. Paukouski Stefan	1954 czerwiec 27	Dowód wplaty Nr 376	1600	1600	1600	Narodowa Pożyczka Roz- woju Sił Polskiej ser. Nr 052835 obl. Nr 31-35 500 zł itd.	1100	1100	1100	Krzyż "Virtuti Militari" Nr 4672	1954 czerwiec 27	dow. wpła- ty 376	1	1954 sierpień 18	wykaz Nr 469	1	Ilość
		10.7	Dowód wplaty Nr 239	200	200	1400					Srebrny medal "Zastużonym na polu chwały"	"	"	1	"	"	1	
		20.7	Dowód wplaty Nr 411	900		2300					Złoty Krzyż Zastugi	"	"	1	"	"	1	
		31.7	Dowód wplaty Nr 558	300	300	2000					Książeczka oszczędnoś- ciowa PKO Nr 51739	"	"	1	"	"	1	
		10.3	Dowód wplaty Nr 445	250	250	1750					Zegarek ręczny marki "Pobieda" Nr 3959	"	"	1	"	"	1	

Uwierzytelnienie

wystawione dla
 przeniesionego z do
 na podstawie

Uposażenie wypłacone ostatnio		Kwota zł	
za miesiąc	składniki uposażenia miesięcznego		
19.....r.	Uposażenie wg posiadanego stopnia wojskowego		
	Uposażenie wg zajmowanego stanowiska		
	Dodatek za wysługę lat % (wysługa lat na dzień 195.....r. wynosi lat m-cy dni Podstawa: rozkaz Nr z dnia d-cy jedn. wojsk. Nr)		
	Dodatek		
	Dodatek		
	Dodatek		
	Dodatek		
	Dodatek rodzinny na:		
	Rodzaj pokrewieństwa	Imięna	Data urodzenia
	Stawka dodatku		
RAZEM			

Słowami złotych
 Pokwitowanie odbioru uwierzytelnienia
data i podpis przeniesionego

Wierzytelności przekazane

L. p.	Bliższe określenie wierzytelności	Data zarządzenia	Nr	Kwota		Wysokość rat mies.		Rejestr sum podlega- jących potrąceniu	
				zł	gr	zł	gr	dział	str./poz.
RAZEM:									

Słownie złotych
 Załączników ark. tj. tułów prawnych – tylko do uwierzytelnienia

Stwierdzam przyjęcie wierzytelności
 Szef zaop. fin. j. w. Nr w

Stwierdzam przekazanie wierzytelności
 Szef zaop. fin. j. w. Nr w

Podpis szefa zaop. fin. oddziału przyjmującego

Podpis szefa zaop. fin. oddziału przekazującego

*) Wypełnia oddział przyjmujący

Uwierzytelnienie zwrotne

wystawione dla
 przeniesionego z do
 na podstawie

Uposażenie wypłacone ostatnio		Kwota zł		
za miesiąc	składniki uposażenia miesięcznego			
19..... r.	Uposażenie wg posiadanego stopnia wojskowego			
	Uposażenie wg zajmowanego stanowiska			
	Dodatek za usługę lat % (usługa lat na dzień 195..... r. wynosi lat m-cy dni P o d s t a w a: rozkaz Nr z dnia d-cy jedn. wojsk. Nr)			
	Dodatek			
	Dodatek			
	Dodatek			
	Dodatek			
	Dodatek rodzinny na:			
	Rodzaj pokrewieństwa	Imiona	Data urodzenia	Stawka dodatku
RAZEM				

Słownie złotych
 Pokwitowanie odbioru uwierzytelnienia
data i podpis przeniesionego

Wierzytelności przyjęte

L. p.	Bliższe określenie wierzytelności	Data	Nr	Kwota		Wysokość rat mies.		Rejestr sum podlegających potrąceniu	
		zarządzenia		zł	gr	zł	gr	dział	str./poz.
RAZEM:									

Słownie złotych
 Załączników ark. tytułów prawnych — tylko do uwierzytelnienia

Stwierdzam przyjęcie wierzytelności
 Szef zaop. fin. j. w. Nr w

Stwierdzam przekazanie wierzytelności
 Szef zaop. fin. j. w. Nr w

Podpis szefa zaop. fin. oddziału przyjmującego

Podpis szefa zaop. fin. oddziału przekazującego

*) Wypełnia oddział przyjmujący

Kopia uwierzytelnienia

wystawione dla
 przeniesionego z do
 na podstawie

Uposażenie wypłacone ostatnio		Kwota zł	
za miesiąc	składniki uposażenia miesięcznego		
19.....r.	Uposażenie wg posiadanego stopnia wojskowego		
	Uposażenie wg zajmowanego stanowiska		
	Dodatek za wysługę lat.....% (wysługa lat na dzień 195.....r. wynosi lat m-cy dni		
	Podstawa: rozkaz Nr..... z dnia d-cy jedn. wojsk. Nr.....)		
	Dodatek		
	Dodatek		
	Dodatek		
	Dodatek		
	Dodatek rodzinny na:		
	Rodzaj pokrewieństwa	Imienia	Data urodzenia
		Stawka dotatku	
RAZEM			

Słowami złotych
 Pokwitowanie odbioru uwierzytelnienia
data i podpis przeniesionego

Wierzytelności przekazane

L. p.	Bliższe określenie wierzytelności	Data	Nr	Kwota		Wysokość rat mies.		Rejestr sum podlega- jących potrąceniu	
		zarządzenia		zł	gr	zł	gr	dział	str./poz.
RAZEM:									

Słowami złotych
 Załączników ark. tytułów prawnych – tylko do uwierzytelnienia

Stwierdzam przyjęcie wierzytelności Szef zaop. fin. j. w. Nr..... w..... Podpis szefa zaop. fin. oddziału przyjmującego	Stwierdzam przekazanie wierzytelności Szef zaop. fin. j. w. Nr..... w..... Podpis szefa zaop. fin. oddziału przekazującego
---	--

*) Wypełnia oddział przyjmujący

Sprawozdanie finansowe o wydatkach budżetowych

za 195... r.

Tytuł budżetowy		Przychód		Rozchód		Stan kredytów budżetowych		Specyfikacja wydatków faktycznych na zamierzenia rubr. 5				
§	poz.	Kredyty budżetowe otrzymane od początku roku	Zuroty	Rozchodowano i przekazano ug przeznaczenia	Zwrócono zaopatrzeniowemu organowi finansowemu	pozostałość	przekroczenie	a	b	c	d	e
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Pozostałości w kasie wynoszą kwotę z
 zaliczki wynoszą kwotę zł

Szef zaopatrzenia finansowego

Dowódca

Uwaga: w rubr. 9 – 13 należy wykazywać wydatki tylko tych pozycji budżetowych które w klasyfikacji wydatków budżetowych MON podzielone są na litery.

SPRAWOZDANIE

o środkach pozabudżetowych i sumach przechodnich za 195... r.

Nazwa (rodzaj) środków	Pozostałość na początek roku	Przychód	Rozchód	Przekazano na dochody budżetu	Pozostałość na koniec okresu sprawozdawczego	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7

Szef zaopatrzenia finansowego

Dowódca

POŚWIADCZENIE
pozostałości rachunku bieżącego

Niniejszym stwierdza się, że pozostałość na rachunku bieżącym jednostki wojskowej Nr w Oddziale N.B.P. w wynosi na dzień 195... r. zł słownie złotych

Szef zaopatrzenia finansowego

Stempel
banku

Dowódca

SPRAWOZDANIE

z ujawntonych przekroczeń dyscypliny finansowej i realizacji obciążeń za kwartał 195... r.

CZĘŚĆ I. Dane o ujawnionych przekroczeniach w gospodarce finansowej

Ujawnione przekroczenia finansowe na które nie powzięto decyzji do końca kwartału sprawozdawczego	Ujawnione przekroczenia finansowe w kwartale sprawozdawczym								Przjęto decyzje o ściganiu z winnych	Spisano na podstawie decyzji o umorzeniu postępowania	Przjęto decyzje o ściganiu z winnych	Ujawnione przekroczenia finansowe na które nie powzięto decyzji do końca kwartału sprawozdawczego (z ogólnie sumy przekroczeń (rubr. 14))	Ilość przeprowadzonych niezapowiadanych rezerwacji kas			
	drobne braki kasowe	wydatki niezasadzone z tytułu				inne niezamane	Razem rubr. 4, 5, 6, 7	Razem rubr. 2, 3 i 8						Razem rubr. 14, 15, 16		
		nadzwyżka finansowe	nadzpłaty uposażenia osób wojsk.	nadzpłaty wy-nagr. prac. cywil.	nadzpłaty kosztów podróży											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

CZĘŚĆ II. Realizacja obciążeń

L. P.	TREŚĆ	Kwota nie potrąconych należności na początek kwartału sprawozdaw.	Powzięte decyzje o ściganiu z winnych w kwartale sprawozd.	Przjęte nie potrącone należności od osób przysługujących na zaop-trzeenie	Spisano nie potrącone należności za ublyhm z jedn. wojsk.	Spisano na podstawie decyzji o umorzeniu szkody	Razem należało potrącić (rubr. 3,4,5,6,7)	Potrącono	Pozostało do potrącenia na koniec kwartału sprawozdawczego					
									Ogółem (rubr. 8, 9)	podst. wypr. sąd	należności na które uszczętko	należności znajdujące się o umorzenie	nie potrącone w terminie	różne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Obciążenia z tytułu przekroczeń w gospodarce finansowej													
2.	Obciążenie z tytułu braków nadużyc i nie prawnie wyprzedzowanych materiałów													
3.	Inne obciążenia													

CZĘŚĆ III. Ujawnione braki materiałowe wg poszczególnych służb

L. p.	T R E S C	R o d z a j e s ł u ż b							Razem
		żywno- ciowa	muhu- rowa	kwate- runkowa	samocho- dowa	poli- tyczna	konuni- kacja	pozostałe służby	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Od początku roku								
2.	Wartość braków w kwartale sprawozdawczym								
3.	Suma na którą powzięto decyzję o ściganiu z winnych wzgl. umorzeniu od pocz. roku								
4.	Wartość braków pozostająca na następny kwartał								

SZEF ZAOPATRZENIA FINANSOWEGO

DOWODCA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ

.....
Stopień i nazwisko

.....
Stopień i nazwisko



427081
12