

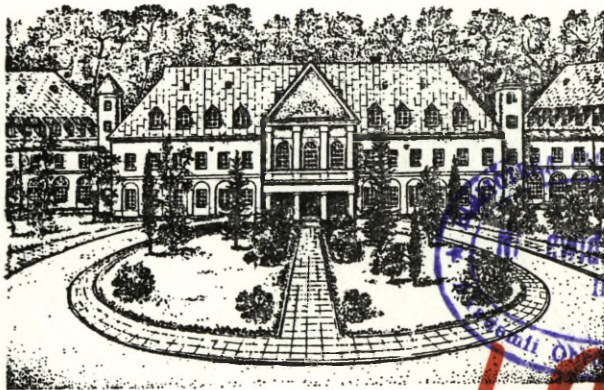
s/3364



AKADEMIA OBRONY NARODOWEJ
DEPARTAMENT SYSTEMU OBRONNEGO
MINISTERSTWA OBRONY NARODOWEJ

Apolinary ŁABUDA
Leszek SAWICKI

**ZASADY, ORGANIZACJA I TRYB FORMOWANIA
JEDNOSTEK ZMILITARYZOWANYCH**



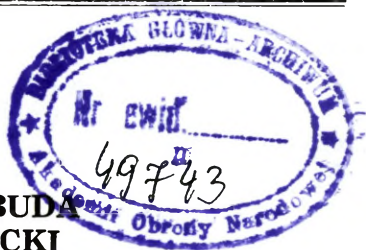
49743

WARSZAWA

1996

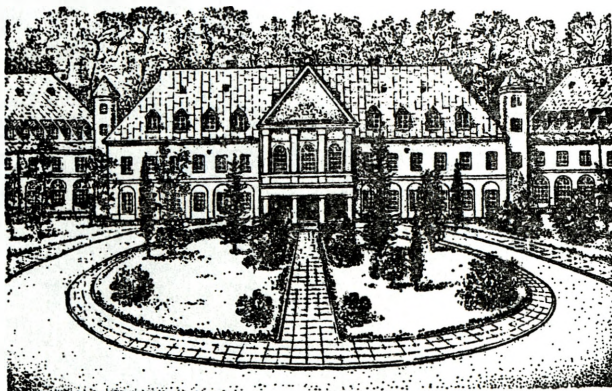


AKADEMIA OBRONY NARODOWEJ
DEPARTAMENT SYSTEMU OBRONNEGO
MINISTERSTWA OBRONY NARODOWEJ



Apolinary LABUDA
Leszek SAWICKI

**ZASADY, ORGANIZACJA I TRYB FORMOWANIA
JEDNOSTEK ZMILITARYZOWANYCH**



WARSZAWA

1996



Niniejszy materiał studyjny jest przeznaczony do wykorzystania na Wyższych Kursach Obronnych dla kierowniczej kadry administracji państwowej.

SPIS TREŚCI

	Str.
Wstęp	5
1. Zasady formowania jednostek zmilitaryzowanych oraz podstawowe pojęcia związane z procesem formowania	6
1.1. Istota formowania jednostki zmilitaryzowanej	6
1.2. Zasady formowania jednostek zmilitaryzowanych	6
1.3. Terminy gotowości do formowania oraz zakończenia formowania	7
1.4. Ogólne zasady uzupełniania potrzeb jednostki zmilitaryzowanej stanem osobowym	8
1.5. Organizacja powołania osób do służby w jednostce zmilitaryzowanej	10
1.6. Uzupełnianie potrzeb jednostki zmilitaryzowanej środkami transportowymi, maszynami i urządzeniami	10
2. Organizacja formowania jednostki zmilitaryzowanej	13
2.1. Kierowanie przebiegiem formowania	13
2.2. Dokumentacja dotycząca formowania jednostki zmilitaryzowanej	13
2.3. Przedsięwzięcia realizowane po otrzymaniu sygnału dotyczącego formowania jednostki zmilitaryzowanej	14
2.4. Elementy bazy formowania	16
3. Tryb formowania jednostki zmilitaryzowanej	17
4. Zadania ministrów, kierowników urzędów centralnych i wojewodów związane z przygotowaniem do formowania jednostek zmilitaryzowanych	18

WSTĘP

Prawidłowy przebieg formowania jednostek zmilitaryzowanych rzutuje bezpośrednio na ich gotowość do działań w czasie wojny. Pojęcie formowanie odnosi się do jednostek specjalnie tworzonych do wykonywania zadań szczególnie ważnych dla obronności lub bezpieczeństwa państwa. Podczas formowania jednostki zmilitaryzowanej następuje uzupełnienie jej etatowych potrzeb osobowych i sprzętowych przewidzianych na czas wojny. Proces formowania odbywa się na bazie najlepiej przygotowanej do realizacji tego przedsięwzięcia jednostki organizacyjnej, zwanej bazą formowania.

W świetle obowiązujących przepisów, normujących problematykę militaryzacji, sposób realizacji przedsięwzięć związanych z przygotowaniem ustalonych jednostek organizacyjnych do objęcia ich militaryzacją, w resorcie lub województwie, określają odpowiednio ministrowie i wojewodowie, którym podlegają te jednostki. Odnosi się to również do przygotowań organizacyjno-mobilizacyjnych dotyczących formowania specjalnie tworzonych jednostek zmilitaryzowanych. Ze względu na fakt, że ustawa o powszechnym obowiązku obrony RP nie przewiduje koordynacji w skali kraju, działalności ministrów i wojewodów w zakresie takich przygotowań, nie ma aktualnie jednolitych przepisów normujących dość szczegółowy, choć niezwykle ważny wycinek przygotowań organizacyjno-mobilizacyjnych dotyczących formowania jednostek zmilitaryzowanych.

Stąd dla celów szkoleniowych przedstawia się wybrane zagadnienia dotyczące organizacji i trybu formowania jednostek zmilitaryzowanych w resorcie obrony narodowej. Zakłada się, że przytoczone niżej zasady formowania mogą zainspirować osoby odpowiedzialne za prace organizacyjno-mobilizacyjne do własnych przemyśleń i analiz, dotyczących rozwiązywania złożonej problematyki przygotowań do formowania jednostek zmilitaryzowanych w resorcie lub województwie.

1. ZASADY FORMOWANIA JEDNOSTEK ZMILITARYZOWANYCH ORAZ PODSTAWOWE POJĘCIA ZWIĄZANE Z PROCESEM FORMOWANIA

1.1. Istota formowania jednostki zmilitaryzowanej

Formowanie jednostki zmilitaryzowanej polega na wykonaniu szeregu przedsięwzięć zapewniających utworzenie tej jednostki w nakazanym miejscu oraz czasie, zdolnej do wykonania zadań zgodnie z jej przeznaczeniem i obejmuje:

- uzupełnienie potrzeb formowanej jednostki zmilitaryzowanej stanem osobowym oraz środkami transportowymi i maszynami;
- wyposażenie jednostki zmilitaryzowanej w inny niezbędny sprzęt, urządzenia i materiały zgodnie z tabelami i normami należności oraz utrzymanie ich w stałej sprawności technicznej i użytkowej;
- sprawne powołanie osób posiadających przydziały organizacyjno-mobilizacyjne do formowania jednostki zmilitaryzowanej, ich przyjęcie, wyposażenie i włączenie w strukturę organizacyjną tej jednostki;
- pobranie oraz przyjęcie środków transportowych i maszyn wydzielanych przez inne jednostki organizacyjne dla potrzeb formowanej jednostki zmilitaryzowanej.

1.2. Zasady formowania jednostek zmilitaryzowanych

W celu właściwego przygotowania do formowania, a następnie do działań jednostki zmilitaryzowanej, w czasie pokoju, dla potrzeb tej jednostki opracowuje się niezbędną dokumentację, gromadzi, przechowuje i konserwuje sprzęt oraz wyposażenie, a także utrzymuje się stałą gotowość do jej sformowania.

W razie formowania jednostki zmilitaryzowanej przez kilka jednostek organizacyjnych, jedna z nich stanowi "główną bazę formowania". Na główną bazę formowania wyznacza się z reguły jednostkę organizacyjną posiadającą dogodne warunki i możliwości formowania. Główną bazę formowania ustala odpowiednio minister, kierownik urzędu centralnego lub wojewoda, któremu podlega formowana jednostka zmilitaryzowana.

Za stan przygotowań organizacyjno-mobilizacyjnych i sformowanie jednostki zmilitaryzowanej bezpośrednio odpowiedzialny jest kierownik jednostki organizacyjnej stanowiącej bazę formowania tej jednostki. Formowanie przeprowadza się w wyznaczonym miejscu na terenie lub w pobliżu jednostki stanowiącej bazę formowania jednostki zmilitaryzowanej. Miejsce, w którym formuje się jednostkę zmilitaryzowaną powinno zapewniać dogodne warunki realizacji tego zadania (możliwość wykorzystania pomieszczeń, rozmieszczenie stanu osobowego i sprzętu oraz ochronę i obronę).

1.3. Terminy gotowości do formowania oraz zakończenia formowania

W procesie planowania i realizacji zadań związanych z formowaniem jednostki zmilitaryzowanej rozróżnia się termin gotowości do formowania oraz termin zakończenia formowania:

1) termin gotowości do formowania jest ustalony - przez właściwego ministra lub wojewodę - czas, w którym jednostka organizacyjna stanowiąca bazę formowania jednostki zmilitaryzowanej uzyskuje pełną zdolność do sformowania tej jednostki. Przez gotowość do formowania jednostki zmilitaryzowanej rozumie się posiadanie opracowanej dokumentacji planistyczno-organizacyjnej oraz zapewnione uzupełnienie jej potrzeb stanem osobowym, środkami transportowymi, maszynami i urządzeniami oraz niezbędnym sprzętem i materiałami;

2) termin zakończenia formowania jest to ustalony - przez właściwego ministra lub wojewodę - czas, w którym jednostka zmilitaryzowana powinna być sformowana i osiągnąć zdolność do wykonania przewidzianych dla niej zadań;

3) termin zakończenia formowania jednostki zmilitaryzowanej określa się w dobach (np.: N1., N2.,..., N5); oznacza to, że zakończenie procesu formowania ma nastąpić do końca doby określonej cyfrą. Liczy się on od momentu otrzymania zarządzenia (sygnału) nakazującego sformowanie jednostki zmilitaryzowanej.

1.4. Ogólne zasady uzupełniania potrzeb jednostki zmilitaryzowanej stanem osobowym

Osobom przeznaczonym do służby w jednostce zmilitaryzowanej formowanej w resorcie obrony narodowej i do jednostek zmilitaryzowanych w innych resortach, formowanych na potrzeby sił zbrojnych nadaje się przydziały organizacyjno-mobilizacyjne. Przy nadawaniu osobom przydziałów do tych jednostek stosuje się kryteria obowiązujące przy nadawaniu przydziałów mobilizacyjnych do jednostki wojskowej. Brane jest wówczas pod uwagę wykształcenie wojskowe bądź wyznaczony zawód, odpowiadający specjalności (funkcji) określonej w etacie formowanej jednostki zmilitaryzowanej. W odniesieniu do wysoko kwalifikowanych specjalistów oraz osób przewidzianych na stanowiska kierownicze w jednostce, na przydziały organizacyjno-mobilizacyjne można przeznaczać również osoby niepodlegające obowiązkowi służby wojskowej w wieku: mężczyźni do 60 lat, kobiety do 55 lat życia, jeżeli stan zdrowia na to im pozwala.

Nie można nadawać przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych osobom, zatrudnionym w jednostkach przewidzianych do militaryzacji, które:

- 1) nie ukończyły 18 lat życia;
- 2) są przedpoborowymi lub poborowymi;
- 3) posiadają przydziały mobilizacyjne do jednostek wojskowych;
- 4) są funkcjonariuszami Policji, Urzędu Ochrony Państwa, Służby Więziennej, Służby Ochrony Kolei i Państwowej Służby Pożarnej;
- 5) zostały zaliczone do I lub II grupy inwalidów.

Przydziały organizacyjno-mobilizacyjne nadaje się w pierwszej kolejności osobom zatrudnionym w jednostce organizacyjnej stanowiącej bazę formowania jednostki zmilitaryzowanej. Osobom tym przydziały nadaje kierownik jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za sformowanie jednostki zmilitaryzowanej, przy czym wymagana jest zgoda właściwego wojskowego komendanta uzupełnień w odniesieniu do żołnierzy rezerwy.

Przydziały organizacyjno-mobilizacyjne do formowanej jednostki zmilitaryzowanej mogą być nadawane również osobom zatrudnionym w innych jednostkach organizacyjnych, a także osobom nie zatrudnionym. W tym przypadku przydziały organizacyjno-mobilizacyjne nadaje wojskowy komendant uzupełnień, na podstawie zapotrzebowania złożonego przez kierownika jednostki organizacyjnej stanowiącej bazę formowania jednostki zmilitaryzowanej. Szczegółowe zasady i tryb nadawania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 marca 1993 r. w sprawie nadawania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych do jednostek przewidzianych do militaryzacji i jednostek zmilitaryzowanych oraz powoływania osób do odbycia ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militaryzacji (Dz.U. Nr 20 poz. 87).

1.5. Organizacja powołania osób do służby w jednostce zmilitaryzowanej

W celu zapewnienia powołania osób posiadających przydziały organizacyjno-mobilizacyjne do jednostki zmilitaryzowanej, jednostka organizacyjna stanowiąca bazę formowania tej jednostki przygotowuje akcję kurierską. Powołanie stanu osobowego do jednostki zmilitaryzowanej formowanej w resorcie obrony narodowej, organizuje się według zasad i w systemie powołania uzupełnienia do jednostek wojskowych. Powołanie osób następuje w drodze wezwania imiennego. Wezwania te deponuje się w czasie pokoju w jednostce organizacyjnej stanowiącej bazę formowania lub w wojskowych komendach uzupełnień - w odniesieniu do wezwań doręczanych w ramach akcji kurierskiej.

W jednostce organizacyjnej stanowiącej bazę formowania jednostki zmilitaryzowanej opracowuje się plan akcji kurierskiej. W planie tym ujmuje się nazwiska kurierów, trasy doręczeń, ilość wezwań podlegających doręczaniu adresatom oraz czas wyjścia i powrotu kurierów. Kurierów dobiera się spośród osób zamieszkałych w pobliżu formowania jednostki zmilitaryzowanej. Liczbę kurierów ustala się w zależności od ilości osób powoływanych do służby w jednostce zmilitaryzowanej i wielkości rejonów doręczeń. Czas doręczania wezwań imiennych nie powinien przekraczać 5 godzin. Po zakończeniu akcji należy rozliczyć kurierów z doręczonych wezwań.

1.6. Uzupełnianie potrzeb jednostki zmilitaryzowanej środkami transportowymi, maszynami i urządzeniami

Potrzeby jednostki zmilitaryzowanej uzupełnia się sprzętem pobranym z gospodarki narodowej w ramach świadczeń na rzecz obrony, a w szczególności:

- 1) pojazdami samochodowymi i maszynami;
- 2) statkami powietrznymi;
- 3) jednostkami taboru pływającego;
- 4) środkami transportu kolejowego.

Przy planowaniu uzupełnienia środkami transportowymi, maszynami i urządzeniami jednostki zmilitaryzowanej formowanej w resorcie obrony narodowej lub w innym resorcie na potrzeby sił zbrojnych stosuje się kryteria obowiązujące jak dla jednostki wojskowej. Potrzeby w zakresie środków transportowych, maszyn i urządzeń ustala kierownik jednostki organizacyjnej stanowiącej bazę formowania, w oparciu o etat jednostki zmilitaryzowanej. Na podstawie tych ustaleń kierownik jednostki organizacyjnej:

- 1) występuje z wnioskiem o nałożenie świadczeń rzeczowych na pojazdy samochodowe, maszyny i urządzenia - do wójta lub burmistrza (prezydenta miasta);

- 2) składa zapotrzebowanie na statki powietrzne i jednostki taboru pływającego - do nadrzędnej jednostki organizacyjnej.

O sposobie pokrycia zgłoszonych potrzeb w zakresie środków transportowych organ samorządowy powiadamia zainteresowanego - przesyłając wyciąg z planu etatowych świadczeń rzeczowych, a w odniesieniu do statków powietrznych oraz jednostek taboru pływającego nadrzędna jednostka organizacyjna - przesyłając wyciąg z planu uzupełnienia potrzeb jednostek przewidzianych do militaryzacji statkami powietrznymi, jednostkami taboru pływającego i urządzeniami z gospodarki narodowej.

Przekazanie środków transportowych dla jednostki zmilitaryzowanej następuje:

- 1) w razie ogłoszenia mobilizacji lub wybuchu wojny - na podstawie decyzji o przeznaczeniu środków transportowych, maszyn i urządzeń na

rzecz obrony, wydanej przez organ samorządu terytorialnego posiadaczom w czasie pokoju;

2) w innych przypadkach - w drodze doręczania posiadaczom wezwania do wykonania świadczeń na rzecz obrony.

Odbiór przekazywanych środków transportowych, maszyn i urządzeń dla potrzeb formowanej jednostki zmilitaryzowanej może odbywać się u posiadacza lub w miejscu określonym w decyzji o przeznaczeniu tych środków, maszyn i urządzeń.

2. ORGANIZACJA FORMOWANIA JEDNOSTKI ZMILITARYZOWANEJ

2.1. Kierowanie przebiegiem formowania

Kierowanie przebiegiem formowania jednostki zmilitaryzowanej rozpoczyna się z chwilą otrzymania sygnału (zarządzenia) nakazującego realizację tego zadania. Zadanie związane z formowaniem jednostki może być realizowane bezpośrednio przez kierownika lub przy pomocy zorganizowanego zespołu kierowania formowaniem jednostki zmilitaryzowanej. Kierowanie formowaniem jednostki obejmuje:

- 1) uruchomienie poszczególnych przedsięwzięć związanych z formowaniem jednostki zmilitaryzowanej;
- 2) sprawowanie nadzoru nad realizacją przedsięwzięć przez poszczególnych wykonawców;
- 3) składanie do ogniw nadrzędnych, w określonych terminach, meldunków okresowych o przebiegu formowania;
- 4) podejmowanie niezbędnych decyzji i przekazywanie ich podwładnym.

Skład zespołu kierowania formowaniem jednostki zmilitaryzowanej wyznacza kierownik jednostki organizacyjnej spośród podległych mu pracowników. Zespół ten realizuje swoje zadania w oparciu o dokumentację organizacyjno-mobilizacyjną dotyczącą formowania jednostki zmilitaryzowanej.

2.2. Dokumentacja dotycząca formowania jednostki zmilitaryzowanej

Podstawowym dokumentem ujmującym w sposób opisowy i graficzny całokształt przedsięwzięć związanych z jej formowaniem jest plan formowania jednostki zmilitaryzowanej. Opracowuje go jednostka

organizacyjna odpowiedzialna za formowanie jednostki zmilitaryzowanej. Podstawę do opracowania planu formowania stanowią:

- 1) otrzymane zadania dla jednostki zmilitaryzowanej oraz wytyczne dotyczące sposobu ich wykonania;
- 2) regulamin jednostki zmilitaryzowanej;
- 3) etat, tabela i normy należności;
- 4) posiadane siły i środki, które mogą być wykorzystane do realizacji nakazanych zadań;
- 5) możliwości uzupełnienia potrzeb formowanej jednostki stanem osobowym oraz środkami transportowymi i maszynami;

Plan formowania jednostki zmilitaryzowanej zatwierdza organ określony przez ministra lub wojewodę odpowiedzialny za działalność merytoryczną tej jednostki. Do pomocniczych dokumentów wykorzystywanych podczas formowania jednostki zmilitaryzowanej zalicza się:

- 1) zestawienie uzupełnienia potrzeb jednostki zmilitaryzowanej stanem osobowym oraz środkami transportowymi, maszynami i urządzeniami;
- 2) meldunek o przebiegu formowania jednostki zmilitaryzowanej.

2.3. Przedsięwzięcia realizowane po otrzymaniu sygnału dotyczącego formowania jednostki zmilitaryzowanej

1. Po otrzymaniu sygnału nakazującego przygotowanie do formowania jednostki zmilitaryzowanej, jednostka organizacyjna stanowiąca bazę formowania obowiązana jest:

- uaktualnić dokumenty organizacyjno-mobilizacyjne ujęte w planie formowania oraz zapewnić warunki do uruchomienia procesu formowania jednostki zmilitaryzowanej;
- przygotować odwołanie (na oddzielne zarządzenie) z podróży służbowych, urlopów, kursów - osób posiadających przydziały orga-

nizacyjno-mobilizacyjne do formowanej jednostki oraz osób przewidzianych do wykonywania prac związanych z rozwinięciem tej jednostki;

- ograniczyć (na oddzielne polecenie) promień rozjazdu środków transportowych i maszyn oraz przygotować do ściągnięcia z tras środków transportowych i maszyn przewidzianych do przekazania formowanej jednostce;

- prowadzić (na oddzielne polecenie) całodobowe dyżury w jednostce organizacyjnej, w tym również zespołu kierowania formowaniem jednostki zmilitaryzowanej;

- przygotować się do powołania i przyjęcia osób oraz środków transportowych, maszyn i urządzeń, jak też do rozwinięcia elementów bazy formowania;

- przygotować magazyny do wydania sprzętu i materiałów.

2. Po otrzymaniu sygnału nakazującego sformowanie jednostki zmilitaryzowanej, jednostka organizacyjna obowiązana jest:

- doręczyć wezwania imienne osobom będącym na przydziałach organizacyjno-mobilizacyjnych;

- rozwinąć elementy bazy formowania oraz zespół kierowania formowaniem jednostki zmilitaryzowanej;

- zorganizować ochronę miejsca formowania;

- pobrać z magazynów sprzęt i materiały oraz dostarczyć je do punktu wyposażenia;

- zorganizować skoszarowanie i żywienie stanu osobowego formowanej jednostki;

- wyposażać cały stan osobowy w sprzęt i materiały przewidziane etatem oraz tabelą i normami należności;

- pobrać środki transportowe, maszyny i urządzenia oraz sprzęt specjalistyczny dla potrzeb formowanej jednostki;

- przekazać protokolarnie (w razie otrzymania takiego polecenia) sformowaną jednostkę zmilitaryzowaną jej kierownikowi.

2.4. Elementy bazy formowania

W celu zapewnienia sprawnego przyjęcia i rozdziału osób posiadających przydział organizacyjno-mobilizacyjny do formowanej jednostki zmilitaryzowanej oraz środków transportowych (maszyn) pobieranych na uzupełnienie potrzeb tej jednostki, w zależności od potrzeb, organizuje się następujące elementy bazy formowania:

1) *punkt kontrolno-informacyjny (PKI)*, w którym przyjmuje się przybywające do bazy formowania osoby, odnotowuje czas ich stawienia oraz ujmuje w ewidencji, a następnie kieruje do punktu wyposażenia;

2) *punkt wyposażenia (PW)*, w którym wydaje się przybywającym osobom należne im indywidualne wyposażenie;

3) *punkt przyjęcia i rozdziału środków transportowych (PRT)*, w którym przyjmuje się środki transportowe, maszyny i urządzenia - na uzupełnienie formowanej jednostki zmilitaryzowanej, sprawdza się ich stan techniczny i wyposażenie oraz ewentualne dostosowanie, potwierdza się przyjęcie tego sprzętu oraz skierowuje do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem.

Elementy bazy formowania rozwija się w miejscu formowania jednostki zmilitaryzowanej.

3. TRYB FORMOWANIA JEDNOSTKI ZMILITARYZOWANEJ

1. Formowanie jednostki zmilitaryzowanej - w razie ogłoszenia mobilizacji albo wybuchu wojny - następuje na podstawie i w trybie przepisów dotyczących osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

2. Przekazanie decyzji, dla jednostki organizacyjnej stanowiącej bazę formowania, odnośnie rozpoczęcia formowania jednostki zmilitaryzowanej należy do właściwego ministra lub wojewody, któremu jednostka podlega lub organu przez niego upoważnionego.

3. W jednostce organizacyjnej stanowiącej bazę formowania jednostki zmilitaryzowanej, posiadającej całodobową służbę dyżurną, określa się dla niej odpowiednie czynności związane z przyjmowaniem sygnałów oraz uruchomieniem procesu formowania jednostki zmilitaryzowanej.

4. W jednostce organizacyjnej nie posiadającej stałej służby dyżurnej, sygnały przekazuje się bezpośrednio kierownikowi tej jednostki lub osobie przez niego wyznaczonej.

5. Formowanie jednostki zmilitaryzowanej podlegającej przydzieleniu zarządza minister lub wojewoda, któremu podlega jednostka organizacyjna stanowiąca bazę formowania jednostki zmilitaryzowanej lub organ przez niego wyznaczony.

6. W razie decyzji o formowaniu jednostek zmilitaryzowanych przydzielanych siłom zbrojnym, Sztab Generalny WP informuje zainteresowane ministerstwa lub urzędy centralne o zarządzeniu formowania jednostki. Natomiast wojewodom informację o powyższych sprawach przekazują szefowie wojewódzkich sztabów wojskowych.

7. Sygnały o zarządzaniu formowania jednostek zmilitaryzowanych przydzielanych siłom zbrojnym przekazują kierownikom zainteresowanych jednostek organizacyjnych właściwe terenowo wojskowe komendy uzupełnień.

4. ZADANIA MINISTRÓW, KIEROWNIKÓW URZĘDÓW CENTRALNYCH I WOJEWODÓW ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM DO FORMOWANIA JEDNOSTEK ZMILITARYZOWANYCH

Ministrowie, kierownicy urzędów centralnych i wojewodowie ponoszą odpowiedzialność za przygotowanie, wyposażenie i sformowanie jednostek zmilitaryzowanych przez podległe i nadzorowane jednostki organizacyjne. Do właściwości tych organów należy w szczególności:

- 1) ustalenie - w drodze zarządzenia - ilości i struktur organizacyjnych jednostek zmilitaryzowanych;
- 2) wyznaczanie kierowników jednostek zmilitaryzowanych;
- 3) opracowywanie i wydawanie regulaminów jednostek zmilitaryzowanych;
- 4) przedstawianie każdego roku do Sztabu Generalnego WP zapotrzebowania na limit osób podlegających powołaniu do odbycia ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militaryzacji, w wymiarze przewidzianym dla ćwiczeń wojskowych żołnierzy rezerwy;
- 5) zarządzenie przeprowadzenia ćwiczeń w wymiarze przewidzianym dla ćwiczeń wojskowych żołnierzy rezerwy - w ramach przyznaných limitów i rocznych planów ćwiczeń;
- 6) ustalenie programów szkolenia jednostek przewidzianych do militaryzacji;
- 7) ustalenie tabel i norm należności dla jednostek zmilitaryzowanych oraz szczegółowych zasad przechowywania, eksploatacji, remontów, rotacji, prowadzenia ewidencji i spisywania sprzętu;
- 8) ustalenie potrzeb w zakresie statków powietrznych i jednostek taboru pływającego dla jednostek zmilitaryzowanych, sporządzanie zapotrzebowań na te środki i przesyłanie ich do Zarządu Uzupelnien Sztabu Generalnego WP;

9) w odniesieniu do jednostek przydzielanych siłom zbrojnym, uzgadnianie z właściwymi organami instytucji centralnych MON projektów dokumentów, dotyczących przygotowania do formowania i działania takich jednostek; po zatwierdzeniu etatów, tabel i norm należności przez ministra lub wojewodę - przesłanie jednego egzemplarza tych dokumentów do Sztabu Generalnego WP.

